

Документация

Добро пожаловать в информационную систему управления кафе. Это руководство поможет вам ознакомиться с функционалом системы и освоить ее использование в соответствии с вашей ролью.

1. Роль: Администратор

Функционал:

Управление сотрудниками:

- Добавление новых сотрудников и изменение их статуса.
- Назначение официантов и поваров на смены.

Просмотр заказов:

- Просмотр всех заказов, сортировка и фильтрация.

Управление сменами:

- Создание новых смен и просмотр информации о текущих сменах.

Описание работы:

Управление сотрудниками:

Чтобы добавить нового сотрудника, перейдите в раздел "Управление сотрудниками" и нажмите кнопку "Добавить сотрудника". Заполните необходимые поля и нажмите "Сохранить".

Для изменения статуса сотрудника или назначения его на смену, выберите соответствующий пункт в меню "Управление сотрудниками".

Просмотр заказов:

Для просмотра всех заказов, перейдите в раздел "Просмотр заказов". Здесь вы можете просматривать все заказы, используя доступные фильтры и сортировки.

Управление сменами:

В разделе "Управление сменами" вы можете создавать новые смены и просматривать информацию о текущих сменах.

Скриншоты интерфейса:

Form2

Заказы

	Id	Блюдо	Человек	Стол	Статус
▶	1	Куб	4	2	
	2	аа	ss	5	2
	3	Макарино	Оплачен	5	3
	4	Макарино	5	Оплачен	4
	5	Макарино	4	5	Оплачен
*					

Регистрация пользователя

Заполнить

Статус и смены

	Id	Роль	Логин	Пароль	Статус
▶	6	Админ	admin	admin	Уволен
	7	Повар	povar	povar	
	8	Официант	offic	1234	
*					

1 Смена

2 Смена

Обновить

Заполнить

Новый пользователь:

Form5

Новый пользователь

Роль

Логин

ФИ

Пароль

Регистрация

2. Роль: Повар

Функционал:

Просмотр заказов:

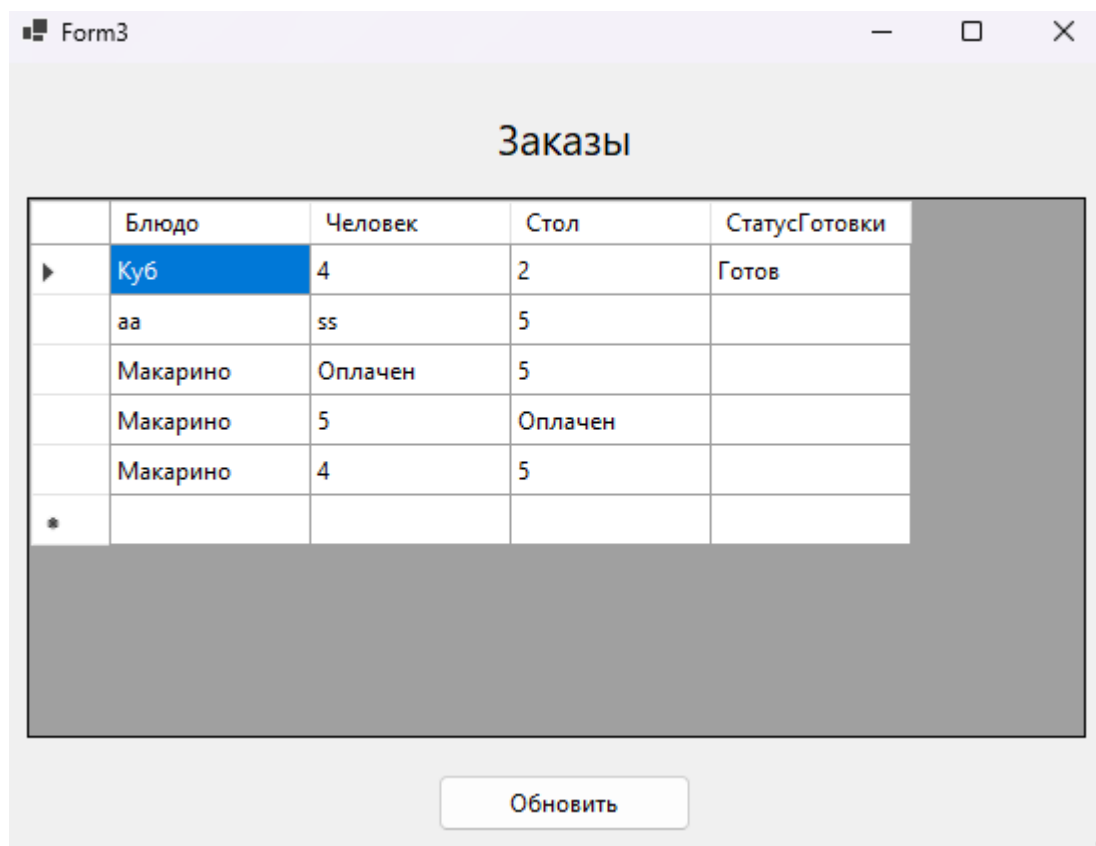
- Просмотр заказов, принятых от клиентов.
- Изменение статуса заказа (готовится, готов).

Описание работы:

Просмотр заказов:

Для просмотра заказов, перейдите в раздел "Просмотр заказов". Здесь вы можете просматривать все заказы, принятые от клиентов. Вы можете изменить статус заказа на "готовится" или "готов".

Скриншоты интерфейса:



3. Роль: Официант

Функционал:

Создание заказов:

- Создание нового заказа для клиента.
- Изменение статуса заказа (принят, оплачен).

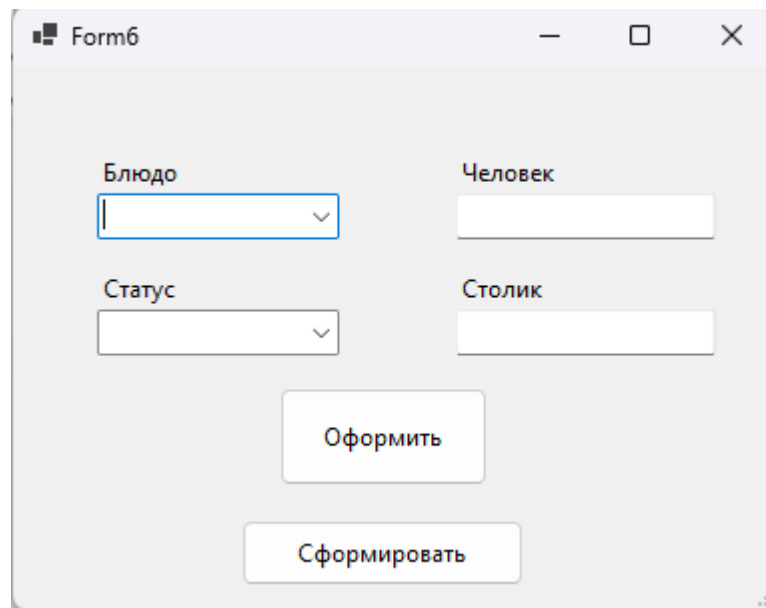
Описание работы:

Создание заказов:

Для создания нового заказа, перейдите в раздел "Создание заказа". Здесь вы можете выбрать столик, указать количество клиентов и добавить блюда и напитки в заказ.

После оформления заказа, измените его статус на "принят" или "оплачен".

Скриншот интерфейса:



The screenshot shows a Windows application window titled "Form6". Inside the window, there is a form with four input fields arranged in a 2x2 grid. The top-left field is labeled "Блюдо" (Dish) and is a dropdown menu. The top-right field is labeled "Человек" (Person) and is a text box. The bottom-left field is labeled "Статус" (Status) and is a dropdown menu. The bottom-right field is labeled "Столик" (Table) and is a text box. Below these fields, there are two buttons: "Оформить" (Form) and "Сформировать" (Formulate). The "Оформить" button is positioned above the "Сформировать" button. The window has standard Windows window controls (minimize, maximize, close) in the top right corner.