1. Gestionar proyectos.
   1. Crear proyectos (RF)
   2. Ver proyectos (RF)
   3. Cancelar proyectos (RF)
   4. Modificar proyectos (RF)
   5. Atributos.
      * 1. Codigo Proyecto
        2. Nombre de Proyecto
        3. Sigla
        4. Descripcion
        5. Rut empresa
        6. Nombre empresa
        7. Telefono/mail empresa
        8. Contactos Empresa: Usuarios responsables, Jefes de Proyecto, etc
        9. Estado del Proyecto (aprobado, cancelado, rechazado)
        10. Motivo de cancelación.
        11. Tipo de desarrollo
        12. Fecha inicio estimada
        13. Fecha termino estimada
        14. Fecha inicio real
        15. Fecha termino real
2. Gestionar equipos de trabajo.
   1. Crear equipos (RF)
   2. Ver equipos (RF)
   3. Eliminar equipos (RF)
   4. Modificar equipos (RF)
   5. Atributos
      * + 1. Codigo grupo.
          2. Participantes
          3. Roles
          4. Requerimientos.

Código req.

Tipo (RF/RNF)

Nombre

Breve descripción

Etapa (Inicio, A&D, Construcción, Testing, Puesta en Marcha)

Tipo componente Mantenedor, Consulta, Reporte, Proceso, Otros: web services, triggers, procedimientos almacenados, configuraciones, tareas de base de datos, instalación del ambiente de sw, etc.)

Complejidad (alta,media,baja)

Control de cambios (Si/No)

HH estimadas

HH Control de cambios (en caso de haber control de cambios)

Fecha entrega estimada

Prioridad (alta, media, baja)

Impacto (alto, medio, bajo)

Estado (aceptado, construido, cancelado)

1. Gestionar tareas.
   1. Crear tareas (RF)
   2. Ver tareas (RF)
   3. Eliminar tareas (RF)
   4. Modificar tareas (RF)
2. Gestionar periodos
   1. Abrir un Nuevo periodo (RF)
   2. Ver periodos anteriores (No modificarlos) (RF)
   3. Cerrar periodos (RF)
   4. Modificar periodos (RF)
   5. Atributos
      1. Año
      2. Semestre
3. Gestionar alumnos/profesionales
   1. Agregar nuevos alumnos (RF)
   2. Ver alumnos existentes (RF)
   3. Eliminar un alumno de la asignatura (Con su justificación/Comentario) (RF)
   4. Modificar información del alumno (RF)
   5. Atributos.
      * + 1. Rut
          2. Nombre completo
          3. Genero
          4. Fecha nacimiento
          5. Año ingreso a la ubb (promoción/generación)
          6. Dirección
          7. Comuna
          8. Ciudad
          9. Teléfono
          10. Correo
          11. Conocimiento.

Bases de datos

Lenguajes de programación

Herramientas de proyecto

Software base

1. Gestión de biblioteca (Archivos)
   1. subir material (RF)
   2. ver material (RF)
   3. eliminar material (RF)
   4. modificar material (RF)
2. Testing de requerimientos funcionales (RF)
   * 1. Id requerimiento
     2. Id revisión (número de la revisión)
     3. Fecha solicitud de testing
     4. Ruta de acceso a la funcionalidad
     5. Credenciales de acceso a la funcionalidad
     6. Estado revisión: Aprobada, Rechazada, Pendiente por Observaciones, etc.
     7. Tester
     8. Fecha inicio testing
     9. Fecha término teting
     10. Hrs. Testing
     11. Cant. Errores
     12. Documentos adjuntos: evidencia de errores (screenshots)
     13. Observación tester
     14. Observación Jefe de proyecto
3. REPORTES DE GESTIÓN

* Lista de proyectos aceptados, su equipo de trabajo, porcentaje de avance con semáforo (RF)
* KPIs de los equipos de proyectos (RF)
* Reporte de Testing de Proyectos (RF)
* **Detallar cada una de las funcionalidades del requerimiento.**
* **Asignar los integrantes del equipo al proyecto.**
* **El proyecto consta de una lista de requerimientos funcionales/no funcionales los cuales son realizados por los integrantes del equipo.**
* **Por cada requerimiento se debe asignar un tiempo (HH) a las tareas**
* **Por cada tarea asignada, el integrante del equipo rendirá el tiempo invertido**
* **Documentos de trabajo: plan, acta del proyecto, A&D, código fuente, testing, reuniones, cronograma, control de costos, etc.**