Для того, чтобы получить визу, клиенту требуется регистрация. После регистрации необходимо заполнить и отправить заявку (application). В заявке клиент указывает:

* свои персональные данные (имя, фамилия, email, гражданство, пол, телефон);
* данные паспорта (страна выдачи, дата выдачи, дата истечения срока использования, номер паспорта);
* данные желаемой визы (страна назначения, кол-во дней пребывания, дата въезда, дата выезда, цель поездки, тип желаемой визы);
* прикрепляет фото и документы (список необходимых документов зависит от страны и типа визы).

После заполнения происходит валидация заявки в обработчике заявок и переход к оплате. Клиенту необходимо оплатить услуги в виде стоимости визы и визового сбора. В случае оплаты клиент получает чек (сумма, дата оплаты, данные о клиенте) на свой email, подтверждение того, что его документы и заявка будет рассмотрена.

Далее обработчик заявок проверяет наличие чека у клиента, добавляет заявку в очередь, меняет статус заявки.

Пользователь системы, выполняющий роль работника визового центра проверяет заявку (соответствие загруженных клиентом документов требованиям визы), после чего одобряет её и отправляет в посольство, либо отклоняет её, с указанием причины. С момента проверки заявки работником, изменение этой заявки клиентом становится невозможным. Так же работник меняет статус заявки. В случае отказа работник открывает доступ к изменению заявки. Клиент видит это в списке своих заявок. В дополнение к этому система отправки виз отсылает клиенту на email письмо с комментарием и просьбой что-то исправить, либо выслать нужные документы в исправленной заявке. Чтобы сделать это клиент заходит в список своих заявок, где он может изменить необходимые данные, далее отправляет заявку ещё раз, оплата в этом случае не требуется.

В посольстве заявки добавляются в очередь и рассматриваются. После рассмотрения добавляются в список рассмотренных, в заявке указывается результат (отказ/одобрение). При одобрении визы, создаётся виза с параметрами, которые указал пользователь в заявке, виза ассоциируется с заявкой.

Система отправки виз получает рассмотренные посольством заявки и отправляет результат клиенту по email, в случае одобрение отсылается ещё и виза. Клиент в любое время может узнать статус заявки, для этого ему необходимо просмотреть список своих заявок. Администратор может добавлять страны, различные типы виз, изменять размер визового сбора. Каждая страна хранит список типов виз и список документов, необходимые для подачи заявки на визу.