Для того, чтобы получить визу, клиенту требуется регистрация. После регистрации необходимо заполнить и отправить заявку (application). В заявке клиент указывает:

* свои персональные данные (имя, фамилия, email, гражданство, пол, телефон);
* данные паспорта (страна выдачи, дата выдачи, дата истечения срока использования, номер паспорта);
* данные желаемой визы (страна назначения, кол-во дней пребывания, дата въезда, дата выезда, цель поездки, тип желаемой визы);
* прикрепляет фото и документы (список необходимых документов зависит от страны и типа визы).

После заполнения происходит валидация заявки в обработчике заявок и переход к оплате. Клиенту необходимо оплатить услуги в виде стоимости визы и визового сбора. В случае оплаты клиент получает чек (сумма, дата оплаты, данные о клиенте) на свой email, подтверждение того, что его документы и заявка будет рассмотрена (так же чек появится у заявки в разделе заявок клиента).

Далее обработчик заявок проверяет наличие чека у клиента, добавляет заявку в очередь, меняет статус заявки.

Пользователь системы, выполняющий роль работника визового центра проверяет заявку (соответствие загруженных клиентом документов требованиям визы), после чего одобряет её и отправляет в посольство, либо отклоняет её, с указанием причины. С момента начала проверки заявки работником, изменение этой заявки клиентом становится невозможным. Так же работник меняет статус заявки. В случае отказа работник открывает доступ к изменению заявки. Клиент видит это в списке своих заявок (вместе с описанием причины). В дополнение к этому система отправки виз отсылает клиенту на email письмо с комментарием и просьбой что-то исправить, либо выслать нужные документы в исправленной заявке. Чтобы сделать это клиент заходит в список своих заявок, где он может изменить необходимые данные, далее отправляет заявку ещё раз, оплата в этом случае не требуется.

В посольстве заявки добавляются в очередь и рассматриваются. После рассмотрения добавляются в список рассмотренных, в заявке указывается результат (отказ/одобрение). При одобрении визы, создаётся виза с параметрами, которые указал пользователь в заявке, виза ассоциируется с заявкой.

Система отправки виз получает рассмотренные посольством заявки и отправляет результат клиенту по email, в случае одобрение отсылается ещё и виза (всё это можно просмотерть и в разделе заявок клиента).

Клиент в любое время может узнать статус заявки, для этого ему необходимо просмотреть список своих заявок. В разделе своих заявок, клиент сможет увидеть информацию о них, статус, а также чек оплаты, визу в случае получения.

Администратор может добавлять страны, различные типы виз, изменять размер визового сбора.

Каждая страна хранит список типов виз и список документов, необходимые для подачи заявки на визу.