

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

**Институт информационных технологий и технологического образования
Кафедра информационных технологий и электронного обучения**

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”
(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения”)

Утверждаю
Зав. кафедрой д.п.н., проф.

Е.З.Власова
« » _____ 20__ г.

**З А Д А Н И Е
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
технологическую (проектно-технологическую)**

Студента _____ Угарина Никиты Александровича
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель _____ Жуков Николай Николаевич, кандидат физ.-мат. наук, доцент кафедры ИТиЭО
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № 0104-67/03-ПР «24» января 2025 г.
Срок представления студентом отчета по практике на кафедру 06 марта 2025 г

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
1.1. Провести обновление информации на официальном сайте организации, добавление новых страниц и блоков. Сайт: https://gu433.site.gov.spb.ru/	Текстовый документ с описанием задач.	05.02.2025	06.02.2025
1.2. Настройка и ремонт неисправного компьютера, установка стандартного пакета программ, установка драйверов, настройка доступа компьютера к внутренней сети и серверу.	Текстовый документ с описанием задач.	07.02.2025	07.02.2025
1.3. Внесение изменений на сайте организации, добавление новых документов страниц и блоков. Сайт: https://gu433.site.gov.spb.ru/	Текстовый документ с описанием задач.	10.02.2025	10.02.2025
		11.02.2025	18.02.2025

1.4. Ревизия аппаратуры организации (настройка и подключение принтеров, сканеров, персональных компьютеров), исправление поломок и технических неисправностей.	Текстовый документ с описанием задач.		
1.5 Консультация сотрудников организации по вопросам работы и использования рабочей техники, исправление внезапных проблем и поломок.	Текстовый документ с описанием задач.	03.02.2025	03.03.2025
1.6 Создание нового дизайна рекламной брошюры, воссоздание и печать утерянных документов.	Текстовый файл с описанием задач.	20.02.2025	20.02.2025
1.7 Выборочное клонирование данных с неисправного компьютера, перенос данных на новый рабочий компьютер (в том числе установка и настройка ОС, установка рабочих программ и драйверов)	Текстовый файл с описанием задач.	24.02.2025	26.02.2025
1.8 Создание антивирусной сети (установка серверной части Dr.Web Enterprise Security Suite, установка Dr.Agent на рабочие компьютеры, в количестве 20 штук)	Текстовый файл с описанием задач.	27.02.2025	03.03.2025
1.9 Разработка WPF приложения, для управления базой данных, на языке C#, с подключением к базе данных через SQL Server Management Studio	Текстовый файл с описанием задач.	03.02.2025	03.03.2025

Руководитель практики _____.

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «03» февраля 2025 г. _____

(подпись студента)