

## **Методические указания по УП.01**

1. Документы, которые нужно будет сдавать в распечатанном виде, находятся в папке «Документы для студентов» (Аттестационный лист, Дневник, Инд.задание) – в них надо будет вставить свою фамилию и фамилию руководителя практики).
2. До выхода на очное обучение необходимо каждый день (кроме первого дня практики) до 16-00 выкладывать отчет о проделанной за день работе на платформу ДО. Отчет в свободной форме, скриншоты и краткое описание.
3. Анализ задания (последовательность действий):
  - А) изучить содержимое файла «Задание»;
  - Б) изучить содержимое файла «Техническое задание»;
  - В) изучить содержимое файла «Описание предметной области».
4. При написании отчета руководствоваться содержимым файла «Правила оформления отчета».