

Samarbejdsaftale

Gruppe: 15

Medlemmer: Lasse Julsgaard Mumm

Marcus Buus Raae

Nikolaos Pattelakis

Oliver Pickardt

Sander Bjarne Knudsen

Arbejdsindsats

De følgende forventes af alle gruppemedlemmer:

- Har gjort en indsats for at lave sin opgaver og leverer den bedst mulige løsning.
 - Hvis ikke man kan det, skal man bede om hjælp.
- Skal være, så vidt muligt, punktlig, både til møderne og til aflevering af opgaverne.
- Er enig af fokus er at få skabt et projekt, alle er tilfredse med.
 - Dvs. at høj karakter er ikke det vigtige for gruppen.
 - Anvendelse af teori til praksis og erfaring inden for projektet formål er vigtigt.
- Er forberedt til møderne.
- Skal vælge en som skriver logbog hver uge.
- Skal vælge en som ordstyrer.

Møder

De følgende er aftalt mht. vores møder:

- De første uger skal der være 1-2 møder om ugen afhængig af skemaet.
- Tirsdag, kl. 10:00 – 14:30
- En dag som skal aftales i forhold til ugens skemaet, men ca. kl. 09/10 – 10/11:30
- Møderne og deres tider, kan ændres hvis der er behov for det. Mødedag og tidspunkt skal aftales, så alle kan være tilsted.
- Første halv time ved mødet, skal være at går over, hvad der blev lavet indtil videre.
- Sidste halv time ved mødet, skal være at går over, hvad der skal laves til næste møde.

Kommunikation og værktøjer

De følgende er aftalt mht. vores møder:

- Programmet "*Discord*", skal bruges til kommunikation og planlægning.
 - Alle i gruppen, skal installere programmet til deres arbejdsstationer.
 - Alle i gruppen, så vidt muligt, skal installere programmet til deres smartphones.

- Hjemmeside "*Github*", skal bruges til udvikling af projektet og version-styring.
 - Der skal oprettes en "*Wiki*" ved hjemmesiden.
 - Der skal skrives og vedligeholdes en logbog hver uge under "*Wiki*".
 - Ansvarlig for logbogen er Oliver Pickardt, dette kan ændres i projektets forløb.
 - Ansvarlig for vedligeholdelsen af "*Wiki*" er Nikolaos Pattelakis, dette kan ændres i projektets forløb.
 - Vigtige dokumenter, bl.a. uml-diagrammer osv. skal ligges under "*Wiki*".
 - Programmet "*Gitkraken*", skal bruges til planlægning af projektet.
 - Alle i gruppen, så vidt muligt, skal installere programmet til deres arbejdsstationer.
 - Alt som skal laves, skal ligge som en opgave ved "*Gitkraken Glo*", som er en tavle-baseret opgave styringsmiddel.

Opgaver

Vores opgaver skal være struktureret og med en klar form for arbejdsproces, dette er for at hjælpe alle gruppemedlemmer mht. information og samtidig sørger for, at der altid bliver lavet noget.

Arbejdsprocessen er beskrevet her:

1. Alle opgaver skal være ½ eller hel-uges baseret.
2. Opgaverne skal som regel laves af 1-2 medlemmer.
3. Opgaverne skal vælges af gruppen og deles ud til alle gruppemedlemmer.
 - a. Opgaver bliver valgt ud af en samtale med de gruppemedlemmer, som er til stede.
 - b. Det er flertallet som bestemmer, hvordan opgaver bliver valgt og delt ud.
4. Der skal være en reviewer til hver opgave.
 - a. Reviewers role, er at sørge for at opgavet blev lavet.
5. Programmet "*Gitkraken Glo*", laver et issue, hver gang man laver en opgave. Dette kalder man for et "*ticket*", som er sat op ved en tavle, er synkroniseret og kan ses af alle gruppemedlemmer.
 - a. *Tickets* har følgende 5 status:
 - i. *Ikke startet endnu*, opgaven er oprettet.
 - ii. *Igangværende*, opgaven er startet af en, eller to, gruppemedlemmer.
 - iii. *Klar til review*, opgaven er reviewet af det medlem, som er ansvarlig for det.
 - iv. *Reviewet*, opgaven bliver sat her med kommentarer fra *reviewer*, hvis ikke opgaven er færdig endnu, skal den sættes tilbage som *igangværende*, ellers sætter man den som færdig.
 - v. *Færdig*, opgaven er færdig og alle kan kigge på det og følge med.
6. Når man arbejder på software med *tickets*, skal der altid har sin egen *branch* og har sin "*Ticket-nummer*" under beskrivelsen.
7. Opgaverne skal, så vidt muligt, være færdig dagen før vores møde.

Disciplin og sanktioner

Alle gruppemedlemmer er ansvarlige for sig selv. Ved følgende situationer, skal dog gruppen sørger for at projektet kører fremad uden problemer:

- Hvis ikke man kan møde, skal gruppen kontaktes via *Discord*, senest en time før mødet.
- Hvis ikke man kan lave sin opgave, skal gruppen kontaktes via *Discord*, senest 2 dage før mødet.

- I tilfælde at et gruppemedlem er væk fra møder, eller ikke har lavet sin opgaver to uger i træk, skal personen kontaktes og advares om situationen via sdu-mail.
- I tilfælde at et gruppemedlem er væk fra møder, eller ikke har lavet sin opgaver i tre uger, skal gruppen kontakte følgende via sdu-mail:
 - Semester-koordinator, Lone Borgesen.
 - Projektets vejlder, Henrik Hoffman.
 - Alle gruppe-medlemmer, inklusiv medlemmet som har været fraværende.