

## Møder

- Vejledermøde er faste, tirsdage, kl. 13:15-14:00.
  - Dette kan ændres, hvis der er behov for det.
- Mødeindkaldelse foregår senest 24 timer før mødet.
  - Mødeindkaldelse skal indeholde dagsorden, tid og sted.
  - Relevante dokumenter, som gruppen vil gerne har at vejlederen skal kigge igennem, skal senest sendes 24 timer før mødet.
- I tilfælde af fravær skal begge sider informeres.
  - Hvis vejlederen, ikke kan møde, skal gruppen informeres senest en time før mødet.
  - Hvis hele gruppen ikke kan møde, skal vejlederen informeres senest dagen før.

## Kommunikation og samarbejde

- Der er en fast kontaktperson fra gruppen side, Oliver Pickardt, som skal kommunikere med vejlederen via e-mail.
  - Denne position kan ændres, hvis der er behov for det.
- Vejlederen skal svar på e-mails, med gruppen spørgsmål, senest 24 timer senere.
  - Vejlederen, skal svar at han er i gang med at undersøge, men gerne kom med et svar til spørgsmålet senere.
- Vejlederen skal ikke hjælpe gruppen med løsning til problemet, men hjælp og pege gruppen, mod den rigtig retning.
- Vejlederen skal informere gruppen, hvis gruppen løsning og arbejdsmetoder afviger væk fra projektets-formål.