# Воронежский Государственный Университет

Факультет Компьютерных Наук

**Сервис учёта рабочего времени**

**ITTimeRecording**

**Техническое задание**

(В соотвествии с IEEE 830)

Никулин Р. А.

Дрёмин М. Б

Стратиенко С. В.

Воронеж

Оглавление

# [Введение 2 1](#__RefHeading___Toc1171_2378497702)

# [Общее описание 2 1](#__RefHeading___Toc1173_2378497702)

# [Видение продукта  2 1](#__RefHeading___Toc1175_2378497702)

# [Прочие требования 15 1](#__RefHeading___Toc1177_2378497702)

# [Введение 3](#__RefHeading___Toc706_2378497702)

[Концепция и основная идея 3](#__RefHeading___Toc708_2378497702)

[Назначение документа 3](#__RefHeading___Toc852_2378497702)

[Масштаб и аудитория проекта 3](#__RefHeading___Toc712_2378497702)

# [Общее описание 3](#__RefHeading___Toc848_2378497702)

# [Видение продукта  3](#__RefHeading___Toc850_2378497702)

[Функциональность продукта 4](#__RefHeading___Toc716_2378497702)

[Классы и возможности пользователей 6](#__RefHeading___Toc718_2378497702)

[Среда функционирования продукта 7](#__RefHeading___Toc720_2378497702)

[Предполагаемая структура сайта 7](#__RefHeading___Toc722_2378497702)

[Окно входа в систему: 7](#__RefHeading___Toc854_2378497702)

[Структура для пользователя группы «Разработчики»: 7](#__RefHeading___Toc856_2378497702)

[Структура для пользователя группы «Менеджеры»: 10](#__RefHeading___Toc726_2378497702)

[Структура для пользователя группы «Топ-менеджеры»: 12](#__RefHeading___Toc728_2378497702)

[Структура для пользователя группы «HR»: 14](#__RefHeading___Toc730_2378497702)

# [Прочие требования 16](#__RefHeading___Toc732_2378497702)

[Приложение Б: 16](#__RefHeading___Toc734_2378497702)

[Диаграмма предметной области 16](#__RefHeading___Toc736_2378497702)

[Диаграмма процесса управления рабочим днём со стороны менеджера 17](#__RefHeading___Toc738_2378497702)

[Общая функциональная схема 17](#__RefHeading___Toc740_2378497702)

[*Приложение В: Список задач* 18](#__RefHeading___Toc742_2378497702)

# **Введение**

## **Концепция и основная идея**

 Создание данного сервиса необходимо для контроля и оценки рабочего времени сотрудников IT-компании. Основная идея – упрощение и систематизация учета затраченного работником времени на его деятельность, а также удобство использования других функций системы.  
Дата актуализации: 25.03.2019

## **Назначение документа**

Дать предварительное описание разрабатываемого продукта — сайта ITTimeRecording. Указанная в документе информация может быть пересмотрена в ходе этапов аналитики, проектирования и дизайна по обоюдному согласию заказчика и исполнителя.

## **Масштаб и аудитория проекта**

**Данный проект предназначен для компаний, заинтересованных в автоматизации учета рабочего времени, и будет использован в масштабе сотрудников компании.**

# **Общее описание**

# **Видение продукта**

Сайт ITTimeRecording обеспечивает заинтересованную сторону (предприятие) инструментарием для беспристрастной оценки усилий работников исходя из времени, уделенного ими работе.  
  
Можно выделить следующие целевые группы пользователей продукта:   
  
● Разработчики;

● Менеджеры;

● Топ-менеджеры;

● HR-специалисты.

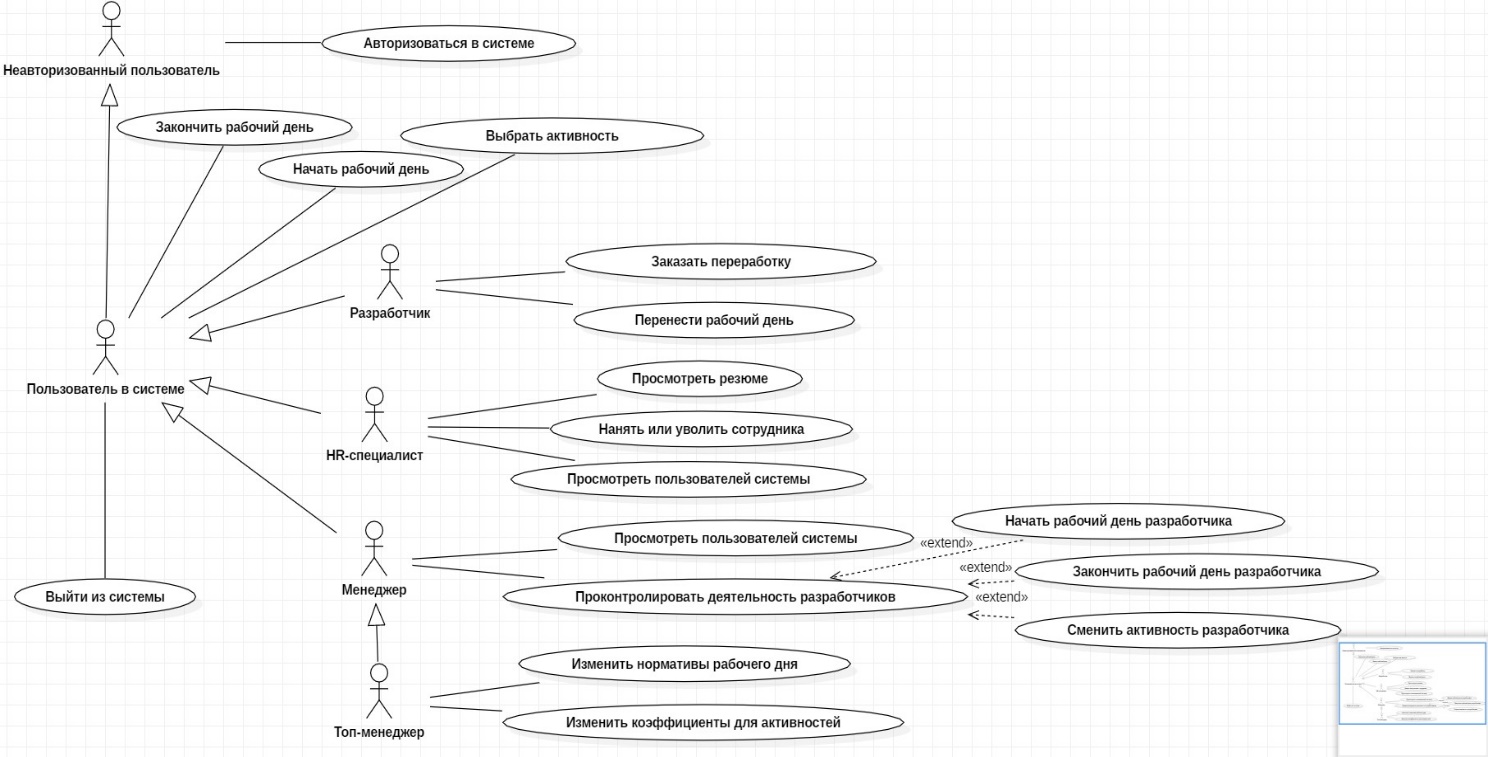
## Функциональность продукта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевая аудитория | Задачи | Задействованная  функциональность | Задействованные страницы |
| Неавторизованный пользователь | Вход в систему | Отправка сообщений через форму обратной связи | Окно входа в систему |
| Разработчик | Заказ переработки | Отправка сообщений через форму обратной связи | Заказ переработки |
| Перенос рабочего времени | Отправка сообщений через форму обратной связи | Перенос рабочего времени |
| Просмотр статистики | -> | Статистика |
| Смена активности | Отправка сообщений через форму обратной связи | Главная страница |
| Выход из системы | -> | Главная страница |
| Менеджер | Смена активности | Отправка сообщений через форму обратной связи | Главная страница |
| Смена активности сотрудника | Отправка сообщений через форму обратной связи | Смена активности сотрудника |
| Окончить день сотрудника | Отправка сообщений через форму обратной связи | Контроль рабочего времени сотрудника |
| Начать день сотрудника | Отправка сообщений через форму обратной связи | Контроль рабочего времени сотрудника |
| Статистика | -> | Статистика |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевая аудитория | Задачи | Задействованная функциональность | Задействованные страницы |
| Топ-Менеджер | Смена активности | Отправка сообщений через форму обратной связи | Главная страница |
| Смена активности сотрудника | Отправка сообщений через форму обратной связи | Смена активности сотрудника |
| Окончить день сотрудника | Отправка сообщений через форму обратной связи | Контроль рабочего времени сотрудника |
| Начать день сотрудника | Отправка сообщений через форму обратной связи | Контроль рабочего времени сотрудника |
| Статистика | -> | Статистика |
| Смена коэффициентов активностей | Отправка сообщений через форму обратной связи | Смена коэффициентов активностей |
| Смена коэффициентов проектов | Отправка сообщений через форму обратной связи | Смена коэффициентов проектов |
| Смена минимального числа рабочих часов в неделю | Отправка сообщений через форму обратной связи | Смена коэффициентов проектов, активностей |
| Выход из системы | -> | Главная страница |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевая аудитория | Задачи | Задействованная  функциональность | Задействованные страницы |
| HR | Смена активности | Отправка сообщений через форму обратной связи | Главная страница |
| Просмотр резюме | -> | Просмотр резюме |
| Регистрация новых сотрудников | Отправка сообщений через форму обратной связи | Регистрация новых сотрудников |
| Увольнение | Отправка сообщений через форму обратной связи | Увольнение сотрудников |
| Статистика | -> | Статистика |

## Классы и возможности пользователей

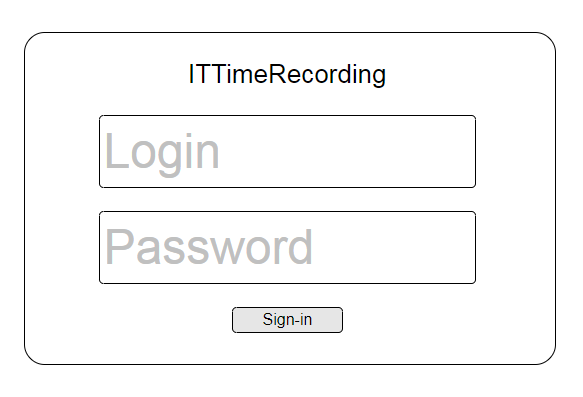


## Среда функционирования продукта

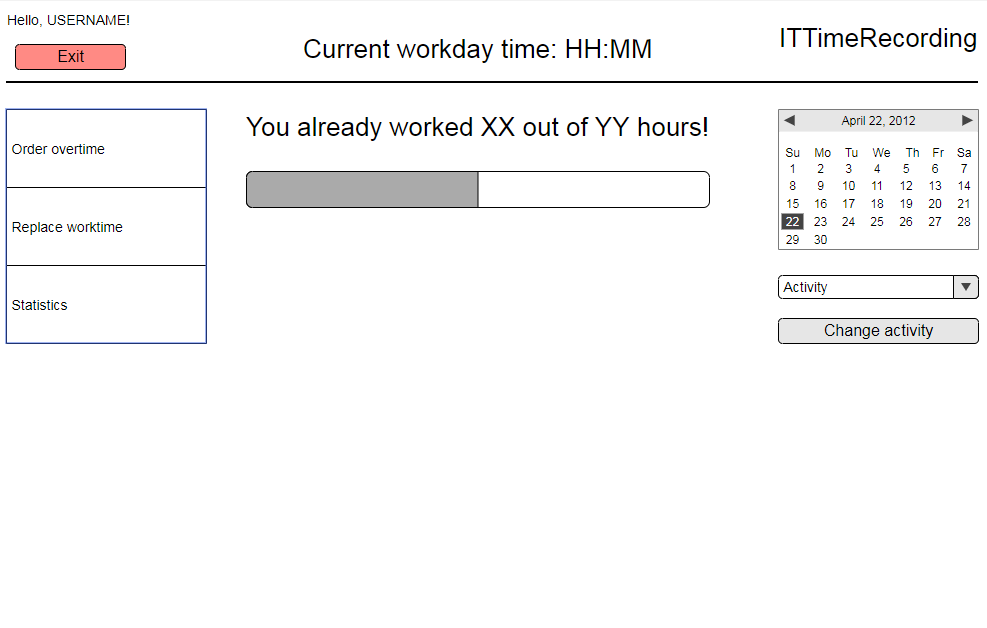
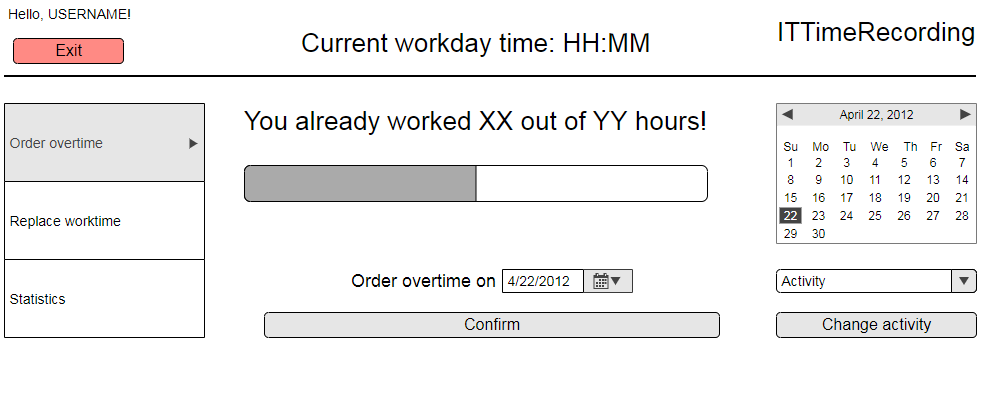
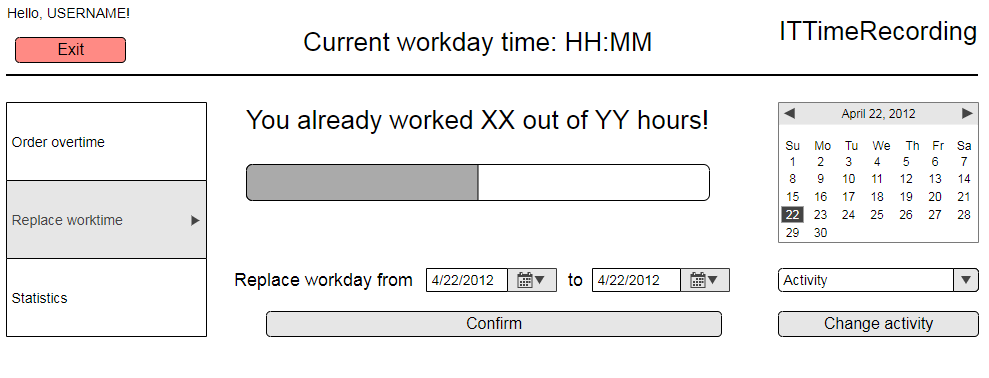
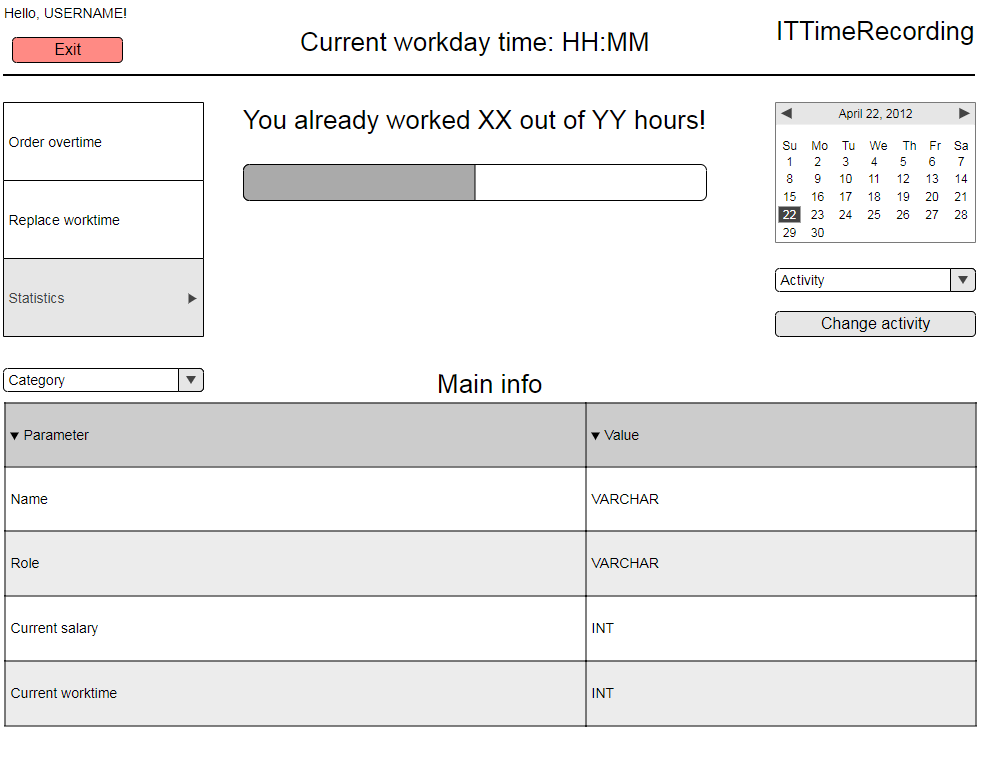
● Хостинг осуществляется на ресурсах клиента;   
  
● В качестве базы данных используется SQLite; 

## Предполагаемая структура сайта

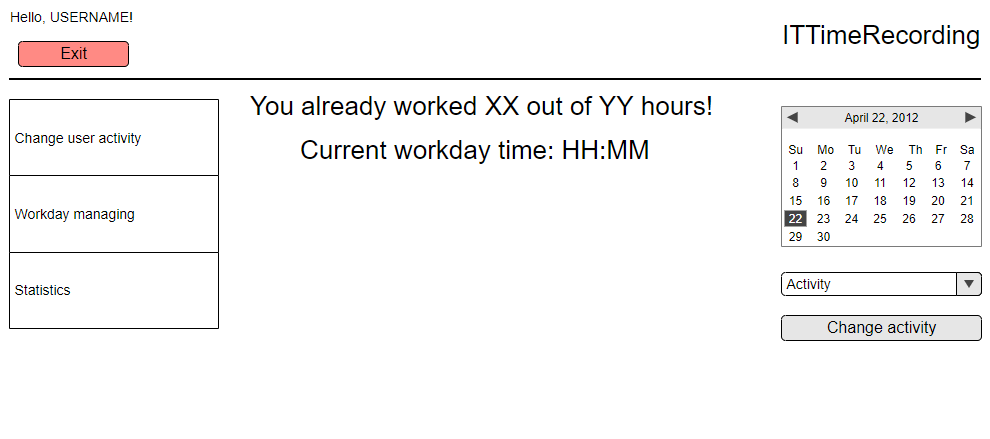
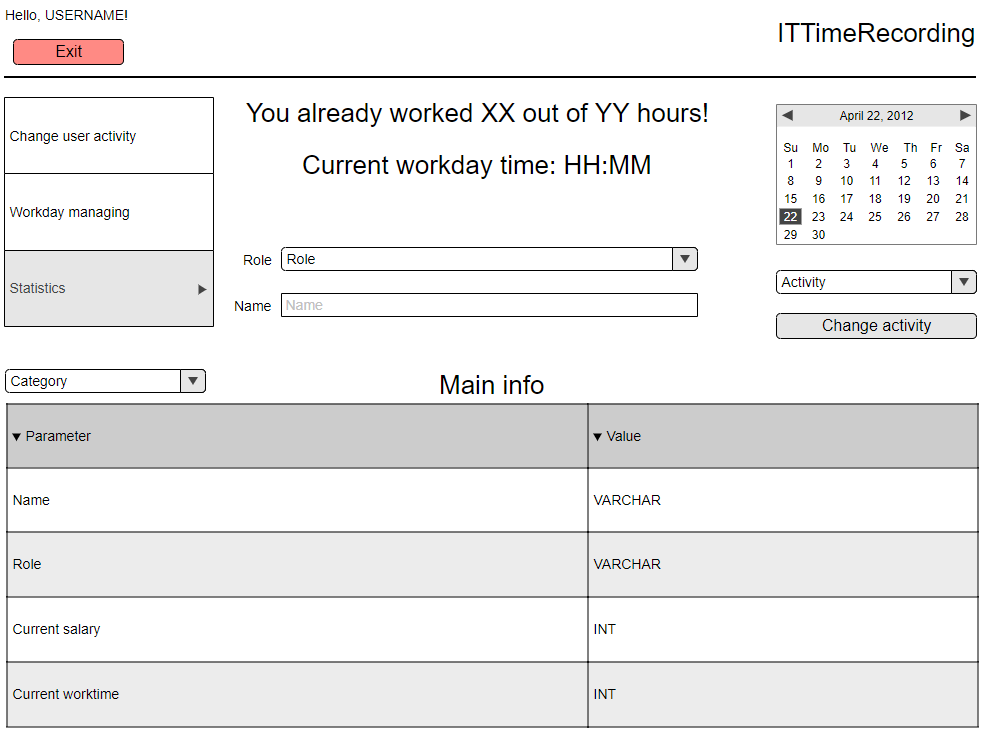
### Окно входа в систему:



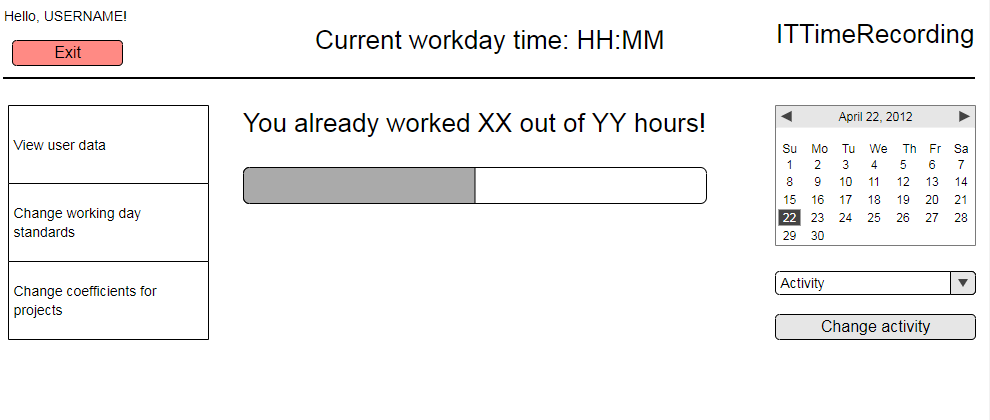
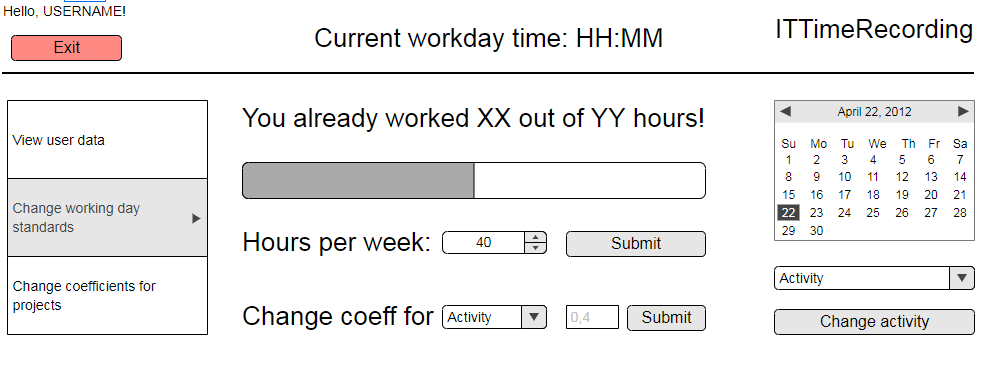
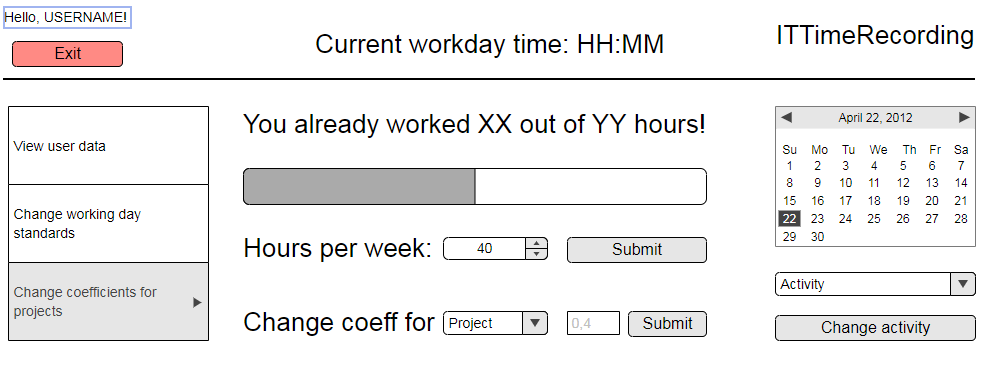
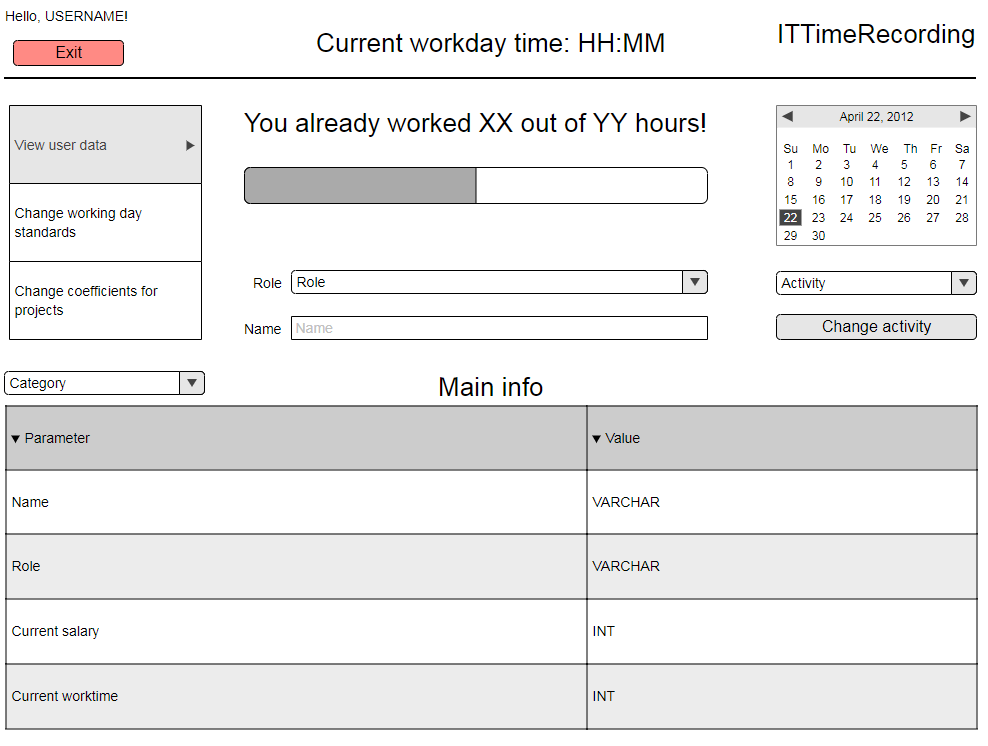
### Структура для пользователя группы «Разработчики»:

1. Главная страница
2. Заказ переработки
3. Перенос рабочего времени
4. Статистика

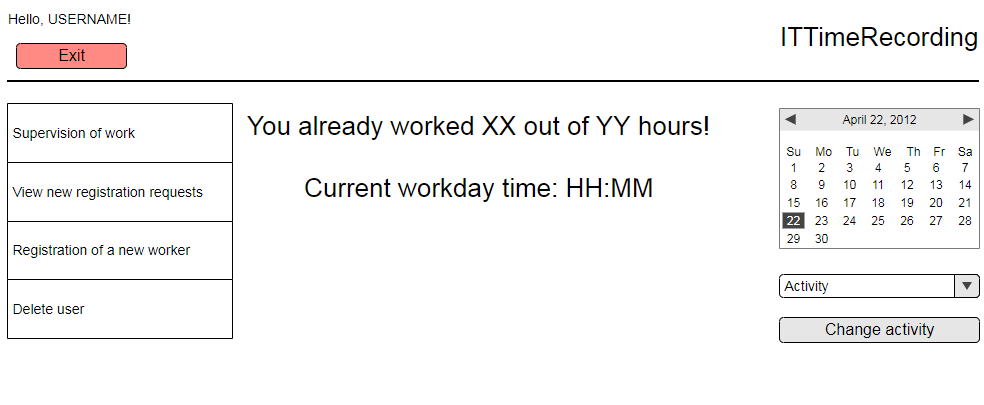
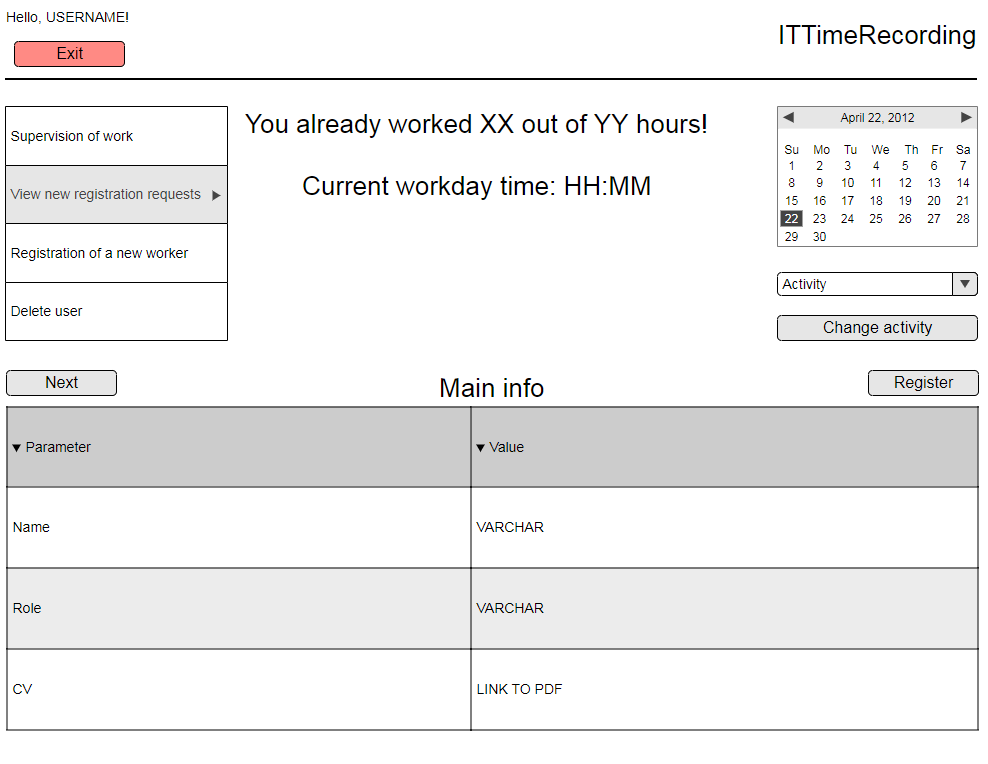
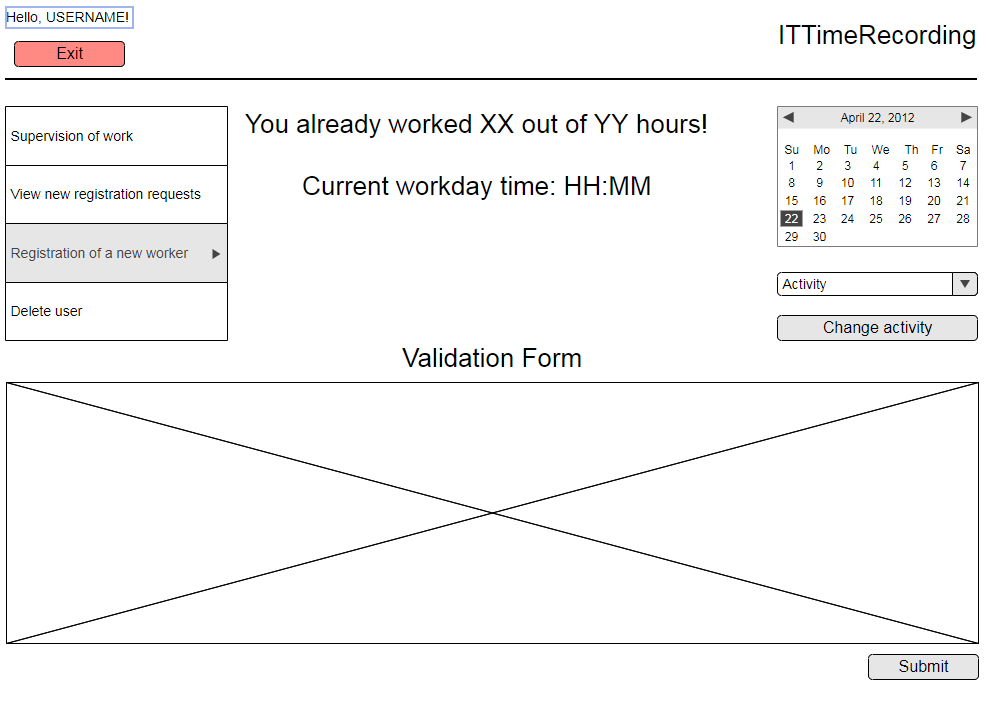
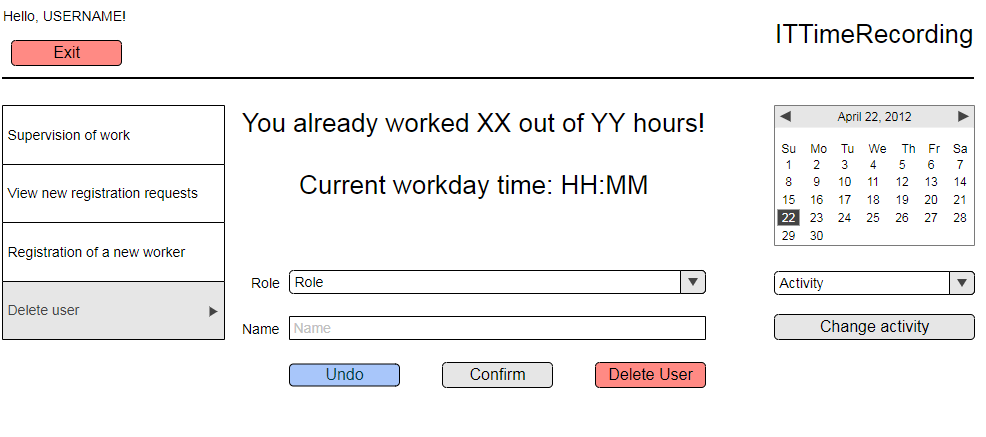
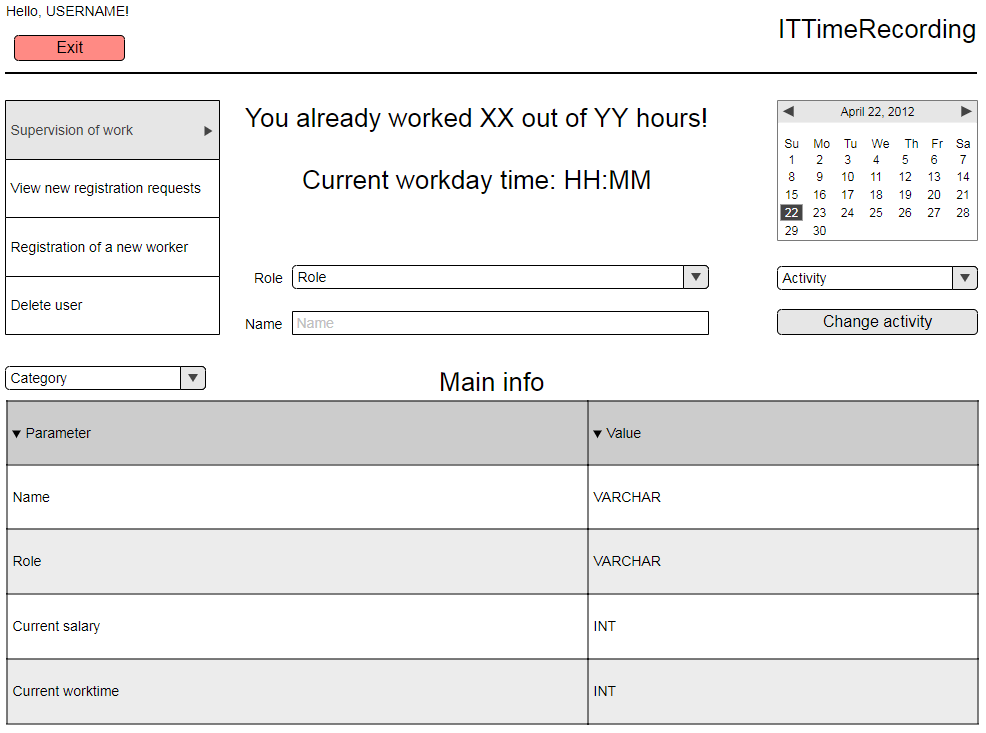
### Структура для пользователя группы «Менеджеры»:

1. Главная страница
2. Смена активности сотрудника
3. Контроль рабочего времени сотрудника
4. Статистика

### Структура для пользователя группы «Топ-менеджеры»:

1. Главная страница
2. Смена активности сотрудника
3. Контроль рабочего времени сотрудника
4. Смена коэффициентов активностей
5. Смена коэффициентов проектов
6. Статистика

### Структура для пользователя группы «HR»:

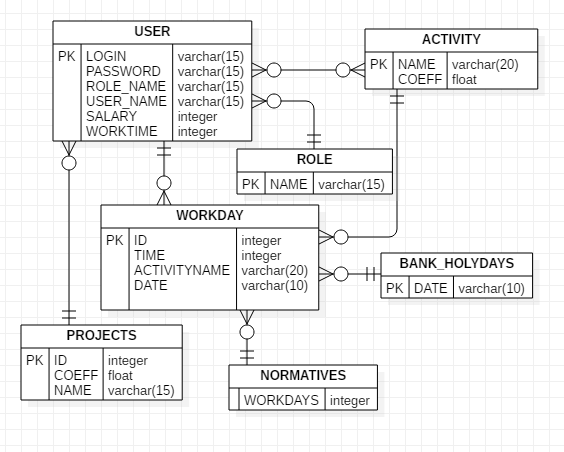
1. Главная страница
2. Просмотр резюме
3. Регистрация новых сотрудников
4. Увольнение сотрудников
5. Информация

# **Прочие требования**

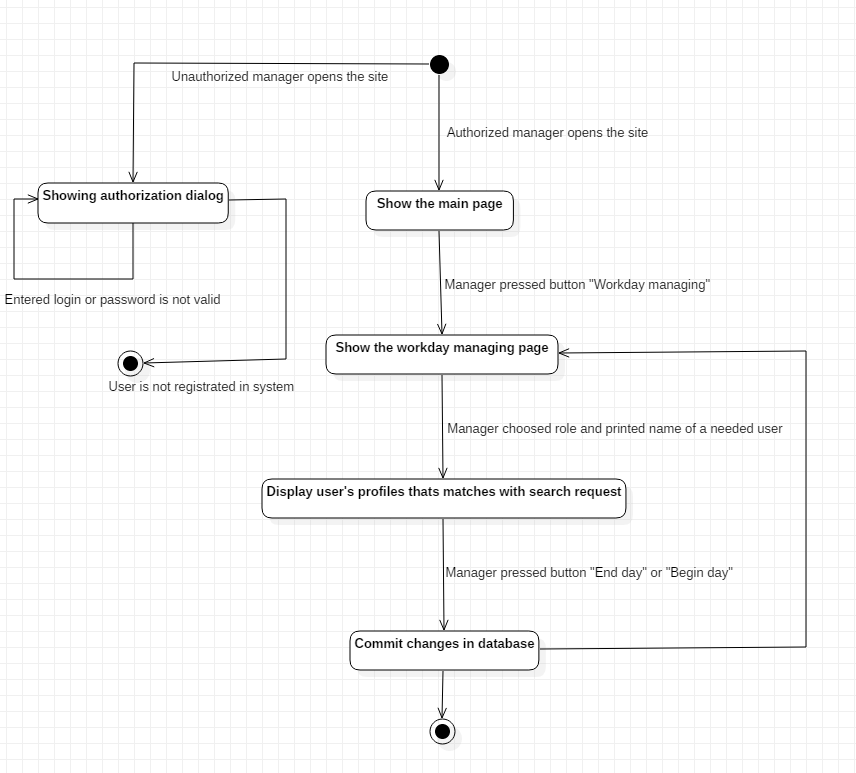
## Приложение Б:

*Модели процессов и предметной области и другие диаграммы*

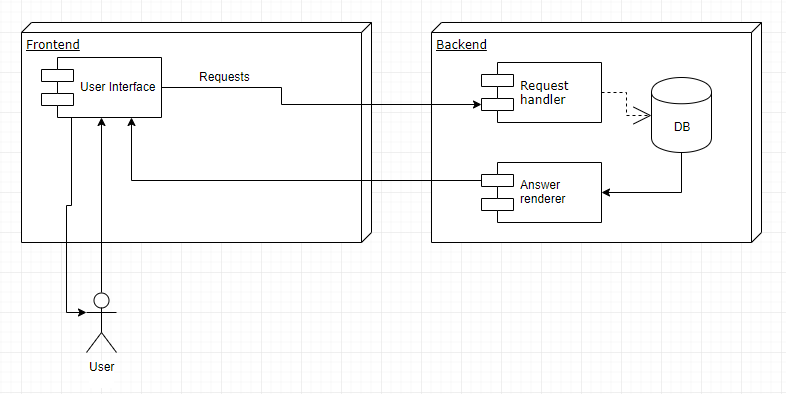
### Диаграмма предметной области



### Диаграмма процесса управления рабочим днём со стороны менеджера



### Общая функциональная схема



## ***Приложение В:*** *Список задач*

○ Усовершенствование метода фиксирования отработанного времени;   
  
○ Создание адаптивной версии под мобильные устройства.