



Hochschule für Angewandte Wissenschaften Hamburg  
*Hamburg University of Applied Sciences*

## **Ihr „HAW-Account“ mit persönlichem E-Mail-Postfach, Zugang zum Intranet, zur Beschäftigten-Datenbank sowie anderen Online-Services der HAW Hamburg**

---

Sehr geehrter Herr Löwe,

die Hochschule für Angewandte Wissenschaften Hamburg freut sich, Ihnen mit der Einstellung einen HAW-Account zur Verfügung stellen zu können – verbunden mit einem kostenfreien persönlichen E-Mail-Postfach. Mittels der Mail-Adresse kann die Hochschule mit Ihnen unkompliziert korrespondieren. Mit dem HAW-Account haben Sie Zugriff auf Ihr E-Mail-Postfach, Informationen im Intranet, die Beschäftigten-Datenbank sowie weitere Online-Services.

### **Ihr HAW-Account lautet: acc672**

Dieser Benutzername bleibt für die Dauer Ihres Lehrauftrages zuzüglich 60 Tage unverändert bestehen. Danach wird der Account deaktiviert.

Sollten Sie nach Deaktivierung Ihres HAW-Accounts noch Zugriff auf IT-Ressourcen (z.B. Online-Services) der HAW Hamburg benötigen, wenden Sie sich bitte an Ihre Fakultätsverwaltung.

### **Passwort ändern**

**[www.haw-hamburg.de/selfservice](http://www.haw-hamburg.de/selfservice)**

Für den Erst-Zugang wurde ein vorläufiges Erst-Passwort generiert. Dieses setzt sich wie folgt zusammen:

HAW, dem dritten Buchstaben Ihres oben genannten Benutzernamens in Kleinschreibung, Ihrem Geburtsjahr (vierstellig) und Ihrem Geburtsmonat (zweistellig).

Beispiel: Sie sind im März 1985 geboren und haben den Benutzernamen abc007 erhalten.

Ihr vorläufiges Passwort lautet HAWc198503

Ihr Passwort können Sie jederzeit über den „selfservice“ ändern.

Bitte loggen Sie sich dort ein und ändern Sie unbedingt Ihr vorläufiges Passwort!

Später werden Sie **alle 180 Tage** per Mail aufgefordert werden, Ihr Passwort erneut zu wechseln.

### **Regeln zur Passwortvergabe:**

- Ihr Passwort muss mindestens 8 und darf maximal 20 Zeichen enthalten.
- Ihr Passwort muss aus Kleinbuchstaben, Großbuchstaben und Ziffern bestehen.
- Es dürfen nicht drei Buchstaben in Folge aus Vorname, Nachname oder Benutzernamen enthalten sein.

### Mobilfunknummer hinterlegen

Im „Selfservice“ sollten Sie unter dem Menüpunkt „Mobilfunknummer verwalten“ Ihre aktuelle Mobilfunknummer eingeben und speichern. Sie können dann Ihr Passwort mit Hilfe einer mobilen TAN selbst neu setzen, falls Sie Ihr Passwort vergessen sollten.

**Also: Loggen Sie sich ein und hinterlegen Sie Ihre Mobilfunknummer!**

### Passwort vergessen?

Mit Hilfe einer mobilen TAN können Sie Ihr Passwort jederzeit selbst neu setzen!

→ [www.haw-hamburg.de/mtan](http://www.haw-hamburg.de/mtan)

Andernfalls müssen Sie sich zum Zurücksetzen Ihres Passwortes persönlich mit einem gültigen Lichtbildausweis authentifizieren.

Kommen Sie hierzu bitte zu den jeweiligen Öffnungszeiten in das Chipkartenservicebüro.

Öffnungszeiten und weitere Hinweise finden Sie unter: [www.haw-hamburg.de/online-services/kontakt](http://www.haw-hamburg.de/online-services/kontakt)

**Das Mailsystem der HAW Hamburg: der „HAW-Mailer“**  
[www.haw-hamburg.de/haw-mailer](http://www.haw-hamburg.de/haw-mailer)

### Ihre Mail-Adresse lautet: [nils.loewe@haw-hamburg.de](mailto:nils.Loewe@haw-hamburg.de)

Ihr Postfach steht Ihnen für die Dauer Ihres Lehrauftrages zuzüglich 60 Tage zur Verfügung.

Die Größe des Postfachs (Senden und Empfangen) beträgt zurzeit 500 MB.

Auf Ihre Mails können Sie wie folgt zugreifen:

- Wenn Sie ein Mailprogramm wie z.B. Outlook, Thunderbird, Eudora oder Pegasus haben, können Sie damit Ihre Mails auf Ihrem PC empfangen und senden. Konfigurationshinweise finden Sie in den FAQ's auf der o.g. Website des HAW-Mailers.
- Alternativ können Sie Ihr Postfach direkt über das Internet-Web-Portal (mittels OWA = Outlook Web Access) abfragen.

In Ihrem HAW E-Mail-Postfach haben Sie über das *Globale Adressbuch* Zugriff auf die Mailadressen aller Hochschulmitarbeiter, aller Studierenden sowie auf Verteilerlisten (Name beginnend mit vl).

**Intranet & Beschäftigten-Datenbank**  
[www.haw-hamburg.de/intranet](http://www.haw-hamburg.de/intranet)

Interne Informationen für Beschäftigte werden im Intranet zur Verfügung gestellt. Dieses ist von überall aus erreichbar, jedoch mit dem HAW Account für alle Beschäftigten zugriffsgeschützt.

Für Lehrbeauftragte ist nur ein gesonderter Bereich **„Infos für Lehrbeauftragte“ im Intranet** sichtbar, wo jedoch von den jeweiligen Fakultäten bzw. Departments gezielte Informationen bereitgestellt werden. Dieser Bereich befindet sich noch weiter im Aufbau.

Mit Hilfe der **Beschäftigten-Datenbank** können die Kontaktdaten und auf Wunsch auch weitere Daten aller Beschäftigten erfasst und im Internet auf der Website der HAW Hamburg angezeigt werden.

Sie können dort auch Angaben zu Ihren Aufgaben, Ihren Lehrfächern, Ihrer Vita, Erreichbarkeit u.v.m. machen und erstellen damit gleichzeitig eine eigene Profilseite, die dann wie folgt erreichbar ist: [www.haw-hamburg.de/IhrVorname-IhrNachname](http://www.haw-hamburg.de/IhrVorname-IhrNachname).

Weitere Informationen sowie die Einverständnis- oder Widerspruchserklärung für die Veröffentlichung Ihrer Daten und Ihres Fotos im Internet finden Sie unter „Hinweise zur Datenpflege“ (im Intranet).

**Wie kommen Sie nun in die Beschäftigten-Datenbank?**

Einfach im Intranet einloggen! Beim ersten Login wird automatisch ein Datensatz für Sie angelegt, den Sie dann nur noch entsprechend ergänzen müssen.

Jeder/jede Lehrbeauftragte ist angehalten, seine/ihre Daten selbst zu pflegen!

Also denken Sie daran: ***Pflegen Sie Ihre Daten, sonst erscheinen diese nicht oder veraltet!***

**Private Nutzung von Software für Beschäftigte:  
[www.haw-hamburg.de/intranet](http://www.haw-hamburg.de/intranet)**

Einige Hersteller bieten im Rahmen Ihrer Lizenznutzungsverträge die Möglichkeit, an der HAW Hamburg genutzte Software (z.B. MS Office) auch für die private Nutzung (gegen geringes Entgelt) zu beziehen. Darüber hinaus gibt es auch Software, die speziell für Lehrende zur Verfügung steht. Weitere Informationen sowie Links zu den Softwareshops finden Sie im Intranet.

**Weitere Online-Services:  
[www.haw-hamburg.de/online-services](http://www.haw-hamburg.de/online-services)**

Mit dem HAW-Account können Sie auch das WLAN bzw. VPN an der HAW Hamburg nutzen. Darüber hinaus stehen Ihnen je nach Beschäftigungskategorie und Aufgabengebiet weitere Online-Services zur Verfügung, die auf der o.g. Website beschrieben und verlinkt sind.

Wir wünschen Ihnen einen guten Einstieg!  
Bitte bewahren Sie dieses Schriftstück sorgfältig auf.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr ITSC-Team