# **Sprint Retrospective**

**Proyecto:** Tutor Virtual de Lectura Crítica  
**Sprint:** 1 (10 sep – 8 oct 2025)  
**Duración:** 4 semanas  
**Product Owner:** Nilton Joel Lazo Maraví  
**Equipo de desarrollo:** Steven, Britney, Abigail, Andrea  
**Stakeholders observadores:** Lenin Sebasthian (Patrocinador), docentes del curso

## **1. Objetivo de la retrospectiva**

Reflexionar sobre el trabajo del Sprint 1, identificar fortalezas, debilidades y áreas de mejora, y definir acciones concretas que incrementen la efectividad del equipo en los siguientes sprints.

## **2. Lo que salió bien**

* Compromiso cumplido al 100%: 4/4 HU finalizadas (23 pts).
* PMV funcional.
* Uso disciplinado de GitHub con ramas por HU y PR.
* Comunicación activa por Discord y WhatsApp: coordinación fluida.
* Definición de DoD aplicada: código revisado por pares, pruebas básicas, despliegue.
* Stakeholders satisfechos con el incremento presentado.

## **3. Lo que se puede mejorar**

* Cobertura de pruebas baja: no se alcanzó meta del 80% mínimo.
* Documentación técnica atrasada: se redactó al final del sprint en vez de en paralelo.
* Reuniones extensas: algunas se prolongaron >1 h 30 min, restando tiempo de desarrollo.
* Definición de criterios de aceptación poco detallada en algunas HU, generando dudas.
* Curva de aprendizaje con Docker e IA: generó tiempo extra no planificado.

## 

## 

## 

## **4. Aprendizajes**

* La combinación **Scrum + Kanban** funcionó bien para visualizar tareas, pero aún faltaría mejorar **WIP (Trabajo en progreso)** en Jira.
* La importancia de **refinar HU** antes del Sprint Planning para que los criterios sean medibles y no ambiguos.
* Es necesario integrar **CI/CD temprano** para evitar acumulación de deuda técnica (tests, linting, cobertura).
* Se evidenció que la demo motiva al equipo y genera feedback útil de los stakeholders.

**5. Acciones de mejora**

| **Acción** | **Responsable** | **Sprint meta** | **Métrica de éxito** | **Estado** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Reducir el tiempo de reuniones al máximo. 60 min | Scrum Master | Sprint 2 | Promedio de reuniones ≤ 1 h | Nuevo |
| Implementar CI/CD con Jest en GitHub Actions | Britney (líder sistemas) | Sprint 2 | Tests automáticos en cada PR | Nuevo |
| Subir cobertura de pruebas a ≥80% | Steven + Andrea | Sprint 2 | Reporte coverage ≥80% | Nuevo |
| Definir criterios de aceptación claros en cada HU | PO + equipo | Sprint 2 | Refinamiento con AC explícitos | Nuevo |
| Documentar funcionalidades en paralelo (README, capturas, Swagger básico) | Abigail | Sprint 2 | Doc subida al repo con cada HU finalizada | Nuevo |
| Spike de latencia IA (caching/optimización) | Steven | Sprint 2 | Reporte de profiling + PoC en demo | Nuevo |

## **6. Compromisos del equipo**

* Mantener la **disciplina en la definición de DoD**: no cerrar HU sin tests/documentación mínima.
* Cumplir con **entregables parciales cada semana** (no todo al final).
* Realizar **retrospectiva breve** cada 2 semanas además de la formal, para ajustar rápido.
* Mejorar la **sincronización entre frontend y backend**: acuerdos más claros en contratos API.

## **7. Valores reforzados**

* **Respeto**: se escucharon todas las opiniones sin interrupciones.
* **Colaboración**: trabajo en equipo equilibrado y apoyo mutuo.
* **Transparencia**: se comunicaron retrasos y problemas a tiempo.
* **Compromiso**: todos asistieron a la demo y presentaron avances.

## **8. Cierre de la retrospectiva**

El equipo coincidió en que el Sprint 1 fue exitoso en entrega de valor (PMV funcional), pero dejó áreas críticas de mejora en pruebas, documentación y performance. Se acordó un plan de acción con responsables claros y metas medibles para Sprint 2.