

הוראות מערכת – מלאי

המערכת שבנינו נועדה לשמור את כל הפרטים אודות המוצרים שנמצאים בסופר. המידע עבור כל מוצר כולל:

- ❖ שם המוצר
- ❖ היצרן
- ❖ הקטגוריה אליה הוא משתייך (לדוגמה בננה תשתייך לקטגוריית פירות)
- ❖ כמות הפריטים שנמצאים על המדפים בסופר
- ❖ כמות הפריטים שנמצאים במחסן
- ❖ הנחה על המוצר באחוזים (אם יש)
- ❖ עד לאיזה תאריך ההנחה תקפה (אם יש)
- ❖ המחיר ממנו המוצר נקנה מהספק
- ❖ המחיר בו המוצר נמכר ללקוח
- ❖ כמות הפריטים הפגומים שנספרו מאז דו"ח הפריטים הפגומים האחרון
- ❖ כמות מינימלית של המוצר, שהמחסנאי יקבל התראה שעליו להזמין מהספק
- ❖ היסטוריית המחירים מהספק וללקוח יחד עם תאריכים

- כשמוסיפים מוצר חדש למערכת הסופר, כמות המוצר על מדפי הסופר ובמחסן מאותחלת ל-0, וכך גם אחוזי ההנחה. ניתן לשנות זאת בכל עת.

- בעת עדכון הכמויות שהמחסנאי מבצע, הוא יכול לבחור אם להוסיף לכמות הנמצאת (בקבלת סחורה חדשה), להחסיר ממנה (כאשר נספרים מוצרים פגומים שיש לזרוק) או לשנות אותה לגמרי (בעת ספירה מסודרת כל המלאי).

- במידה ומוצר מסוים במחסן בכמות שווה או קטנה מהכמות המינימלית- המחסנאי יקבל התראה שיש לבצע הזמנה מהספקים, על מנת שלא ייווצרו חוסרים בסופר. את הכמות המינימלית המחסנאי יכול לשנות בכל עת בהתאם לצורך הסופר.

- כאשר רוצים להזין הנחה למוצר, יש להזין את התאריך אשר עד אליו ההנחה תקפה.

- כל קטגוריה (לדוגמה מוצרי חלב) תכיל את תתי קטגוריות שלה אם הן קיימות (לדוגמה מעדנים, גבינות וכו'), ואת כל המוצרים השייכים לאותה קטגוריה. כך, ניתן לבצע הנחה על קטגוריית מוצרים שלמה ולא רק על מוצר אחד ספציפי.

- ניתן להוציא דוחות משני סוגים שונים: דוח מלאי ודוח פריטים פגומים. לכל דוח יש מספר סידורי ייחודי ותאריך. כדי ליצור דוח מלאי יש לציין את הקטגוריות הרצויות שיהיו מפורטות בדוח. עבור קטגוריות אלו יודפסו כל המוצרים השייכים לאותה קטגוריה, וכל הפריטים שלהם שצוינו למעלה. בדוח פריטים פגומים יודפסו כל המוצרים שמספר הפריטים הפגומים שנספרו אצלם גדול מ-0. לאחר הדפסת הדוח מספר הפריטים הפגומים של כל מוצר יאופס.