

~~□-IAP~~

1 \square mimo IAP

BA2

Priezvisko, meno, titul UoZ		Krempaská Monika	Začiatok OPS: 11.4.2017		Zodpovedný odborný poradca Meno Mgr. Anna Langová Mgr.-Lenka Gajánová	
Rodné číslo		8759189648		Ukončenie OPS 16.6.2017		Podpis
Dátum	Obsah OPS	Navrhnuté opatrenia/aktivity na zvýšenie možností uplatnenia na trhu práce	Ďalší kontakt – 115/2		Súhlas UoZ s plnením opatrení/aktivít a termínom kontaktu (podpis UoZ)	Zrealizoval/Nezrealizoval Opatrenia/Aktivity
11.4.2017	Zúčastnila sa skup. porad. aktivity v rámci projektu BAZ OPS		Dátum	Čas		
14.4.2017	Absolvuje ind. pohovor v rámci proj. BK OPS	rozpráva sa inf. pohovor s adto. pracovníkom	19.4.2017	10,00		2
15.5.2017	ind. pohovor. Utv. inf. o bilancii kompetencií, skup. porada sit. (+ vyprac. dotazník z met.přiv.OPS) uzavretie školenia o uplatnení BK	vypisuje si analýzu individuálneho potenciálu	15.5.2017	830		2
11.5.2017	ind. pohovor v rámci BK, vypracovanie profilovej kompetencií	s kompletnou si prebehla dotvárajúca videl, kurzachovizad	11.5.2017	800		2
19.5.2017	ind. pohovor v rámci BK, vypracovanie vnútorných metód z met. přiv. OPS (edem. por. jednotky, motivačné, PAFEC...)	vyprac. si kariér. kartečku vzhľad. inf. o JPN, interné oslobovateľky...	19.5.2017	930		2
2.6.2017	ind. pohovor v rámci BK, vypracovanie záverečnej BK, stanovenie kariér. cieľov	dopracuje si CV, C3/C4 - vzťah medzi vod. prof., vidieť so inf. možn. zam. (JSPR) sledovanie JPN.	2.6.2017	830		2
16.6.2017	ind. pohovor v rámci BK, doplnenie závereč. správy BK, vyhodnotenie BK	doplnenie životopisu, úprava osob. profilu istop.sk	16.6.2017	800		2
Číselník opatrení/aktivít:			13 vzdelávanie a príprava pre trh práce/rekvalifikácia		18 návšteva ADZ, APZ, sprostredkovateľa zamestnania za úhradu a pod.	
01 ponuka zamestnania			14 absolventská prax		19 hodnotiace a rozvojové centrum	
02 telefonické uchádzanie o zamestnanie			15 aktívna činnosť		20 aktívny profil – ISTP.sk	
03 osobné uchádzanie o zamestnanie			16 príprava na začatie samostatnej zárobkovej činnosti		21 iné možnosti (uviesť konkrétne)	
04 odosielanie žiadosti o zamestnanie			17 podpora zamestnávania občanov v rámci ďalších nástrojov AOTP (uviesť konkrétne)			
05 sledovanie voľných pracovných miest v médiách						
06 účasť na burze práce alebo výberovom konaní						

PODMIENKY ÚČASTI UOZ NA OPS

<p>UoZ berie na vedomie, že:</p> <p>a) Je povinný absolvovať dohodnuté OPS v plnom rozsahu a plniť pokyny odborného poradeu a povinnosti z nich vyplývajúce, uvedené v tomto záznamovom hárku a podpísané UoZ.</p> <p>b) Je povinný dodržiavať pri výuče a všetkých aktivitách v rámci OPS všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a bezpečnostné predpisy.</p> <p>c) Je povinný nepožívať pred ani počas realizácie OPS alkoholické nápoje, omamné látky a iné psychotropné látky.</p> <p>d) Počas realizácie OPS má nárok na náhradu výdavkov súvisiacich s účasťou na OPS, a to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výdavkov na cestovné, ubytovanie a stravné, - príspevku na služby pre rodinu s deťmi, ktorý sa zúčastňuje na aktivitách v rámci OPS (ďalej len „príspevok na služby pre rodinu s deťmi“). <p>e) Pri dochádzke do miesta poskytovania OPS z miesta trvalého pobytu úrad uhradí UoZ v zmysle § 43 ods. 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) výdavky na cestovné, ubytovanie a stravné v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, ak o to písomne požiada.</p> <p>f) Úrad uhradí UoZ príspevok na služby pre rodinu s deťmi v zmysle § 43 ods. 9 zákona o službách zamestnanosti časť preukázaných výdavkov nepresahujúcich sumu 54,- EUR (slovom päťdesiatštyri EUR) mesačne na jedno dieťa a na každé ďalšie dieťa sumu nepresahujúcu 42,- EUR (slovom štyridsaťdva EUR) mesačne, ak o to písomne požiada.</p> <p>g) Náhrady výdavkov na cestovné, ubytovanie a stravné úrad prepláca na základe podanej Žiadosti o úhradu platby vrátane jej príloh, ktorá je zverejnená na www.upsvar.sk. UoZ je povinný najneskôr do 10 pracovných dní po ukončení OPS predložiť úradu Žiadosť o úhradu platby vrátane jej príloh, na základe ktorej úrad vyčítuje náklady na služby pre rodinu s deťmi, ak takéto náklady vznikli. Termín úhrady cestovných výdavkov, výdavkov na stravovanie a ubytovanie alebo príspevku na služby pre rodinu s deťmi je do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia Žiadosti o úhradu platby vrátane jej príloh. UoZ môže prerušiť OPS, a to aj počas ich realizácie v nasledovných prípadoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> - z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti, vystavenej lekárom, - z dôvodu účasti na výberovom pohovore u zamestnávateľa, pretože hľadanie zamestnania je účelom evidencie UoZ na úrade, - v zmysle § 43 ods. 11 zákona o službách zamestnanosti z vážnych zdravotných dôvodov, vážnych rodinných dôvodov a z vážnych osobných dôvodov, ktoré u neho nastali počas OPS, pričom vážnosť dôvodov posudzuje úrad. <p>Za vážny zdravotný, rodinný, osobný dôvod sa v zmysle § 9 Vyhlášky č. 106/2013 Z. z. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky považuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vážny zdravotný dôvod - taký zdravotný stav UoZ, ktorý je posúdený podľa § 19 ods. 1 písm. b) zákona o službách zamestnanosti ako nevyhovujúci na ďalšiu účasť na aktivitách v rámci OPS, - vážny rodinný dôvod - ak miesto výkonu zamestnania a povaha zamestnania manžela alebo ak miesto konania OPS neumožňujú zabezpečiť sprevádzanie dieťaťa do desiatich rokov veku do predškolského zariadenia alebo do školy, - vážny osobný dôvod - ak zdravotný stav blízkej osoby, ktorá vyžaduje osobnú celodennú opateru UoZ o takúto osobu. <p>k) Je povinný oznámiť úradu bezodkladne predčasné ukončenie OPS pred dohodnutým termínom.</p> <p>l) Úrad môže vylúčiť UoZ z OPS, pokiaľ UoZ neplní pokyny odborného poradeu a povinnosti z nich vyplývajúce, alebo ak UoZ nie je schopný absolvovať OPS v dôsledku požívania alkoholických nápojov, omamných látok a iných psychotropných látok.</p> <p>m) Úrad môže UoZ vyradiť z evidencie UoZ v prípade nespupráce, pričom za nespuprácu sa považuje najmä, ak UoZ bez vážnych dôvodov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predčasne skončí účasť na OPS pred dohodnutým termínom, - neplní podmienky účasti UoZ na aktivných opatreniach na trhu práce písomne dohodnuté medzi úradom a UoZ, - neplní opatrenia/aktivity dohodnuté s odborným poradcem v priebehu realizácie OPS a uvedené na 1. strane tohto záznamového hárku. 		<p>Dátum: 11.4.2017</p> <p>Podpis UoZ: <i>[Podpis]</i></p>
<p>VÝSTUP Z REALIZÁCIE ODBORNÝCH PORADENSKÝCH SLUŽIEB (ODPORÚČANIE)</p> <p><i>Absolvando ind. a skup. porad. činnosti. S UoZ vedovanú bilancie kompetencií. Od 7ho 77 môže zamestnanosť - GLASSYSTEEN Smičový, UoZ by mala zložiť o van. na JISVŠE sluz. (v rámci proj. OPS) - bude sledovať uplatňovanie v ob. baníne. V prípade, že sa do konca pred. mesiacu, UoZ má možnosť rekvizifikácie.</i></p>		