



**PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE**

**FAKULTA HUMANITNÝCH A PRÍRODNÝCH VIED**

**Ústav pedagogiky, andragogiky a psychológie**

**Katedra pedagogiky**

**UL. 17. NOVEMBRA 1, 080 01 PREŠOV, SLOVENSKÁ REPUBLIKA**

Meno a priezvisko študenta.....Bc. Vladimír Plachetka.....

Fakulta: .....FHPV..... štud. odbor: „BiHuM..... e-mail: vladimir.plachetka@mail.unipo.sk....

**Žiadosť o vykonanie ....priebežnej.... pedagogickej praxe  
v škole mimo sídla univerzity, resp. mimo Prešova**

Odôvodnenie: Pochádzam zo Švedlára a najbližších cvičných učiteľ'ov z oboch odborov mám v Mníšku nad Hnilcom

V Prešove dňa .....22.04.2021.....

Podpis .....*Plachetka*.....

Vyjadrenie didaktika odborného predmetu z príslušnej katedry (inštitútu):

V Prešove dňa .....

Podpis .....

Vyjadrenie didaktika odborného predmetu z príslušnej katedry (inštitútu):

V Prešove dňa .....

Podpis .....



**PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE**  
FAKULTA HUMANITNÝCH A PRÍRODNÝCH VIED  
Ústav pedagogiky, andragogiky a psychológie  
Katedra pedagogiky  
UL. 17. NOVEMBRA 1, 080 01 PREŠOV, SLOVENSKÁ REPUBLIKA

**SÚHLAS NA VYKONANIE PRIEBEŽNEJ PEDAGOGICKEJ PRAXE**

Potvrdzujeme, že ...Bc. Vladimír Phchetar... študent (ka) 1. ročníka magisterského štúdia FF FHPV, FŠ, CJKNM\* PU v Prešove - učiteľstvo, odbor Biol.M.... môže praxovať na našej škole v čase **od 26. 04. 2021 do 07. 05. 2021.**

\* zakrúžkujte

Informácie o škole (pracovisku), kde sa bude prax realizovať:

Adresa: ZŠ, MNÍŠEV NAD HNILCOM 497

Email: skola@mnisek.sk

Údaje o cvičnom učiteľovi, ktorý bude zabezpečovať prax (resp. učiteľoch):

Meno, priezvisko a titul cvičného učiteľa:

Ing. Bronislava Dúrdíková

E-mail cvičného učiteľa: brondurdikova@gmail.com

Pre predmet: Biológia (potrebná kvalifikácia v danom odbore)

Dĺžka praxe: 16 rokov (min. 3 r.)

Meno, priezvisko a titul cvičného učiteľa:

Mgr. Michaela Filická

E-mail cvičného učiteľa: filicka.michaela@gmail.com

Pre predmet: Hud. výchova (potrebná kvalifikácia v danom odbore)

Dĺžka praxe: 13 rokov (min. 3 r.)

V Mníšev nad Hnilcom dňa 22. 4. 2021

Základná škola,  
Mníšek nad Hnilcom 497  
055 64 Mníšek nad Hnilcom

pečiatka školy (pracoviska)  
podpis riaditeľa (ky)



# DOHODA O VYKONANÍ PRÁCE

č.

Účastníci dohody:

Prešovská univerzita v Prešove  
Ul. 17. novembra 15, 080 01 Prešov  
Fakulta humanitných a prírodných vied  
Zastúpená: prof. MVDr. Janka Poráčová, PhD., MBA, dekan  
IČO: 17070775, DIČ: 2020980082  
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

meno a priezvisko, titul: Michaela Filická, Mgr. rodné priezvisko: Gordánová stav: Vydatá  
dátum narodenia: 07.03.1989 miesto narodenia: Gelnica  
číslo obč. preukazu: JC 59 26 08 rodné číslo: 845907/9398  
adresa trvalého bydliska /uviest' PSČ/: 055 62 mesto: Praha  
ulica: SNP číslo súpisné/orientačné: 332st. príslušnosť: Slovenská  
poberateľ dôchodku: Áno/Nie /ak áno, doložiť kópiu aktuál. rozhodnutia o priznaní dôchodku/  
zdravotná poisťovňa /uviest' názov pobočky, doložiť kópiu preukazu zdr. poistenia/: DOVA  
držiteľ preukazu zdravotného postihnutia: Áno/Nie /ak áno, uviest' mieru postihnutia:  
(doložiť kópiu aktuálneho rozhodnutia ÚPSVaR)  
II. pilier: Áno/Nie  
príjem: nepravidelný  
IBAN: SK88 0800 0000 0005 2287 1196  
Hlavné zamestnanie (uviest' školu): ZŠ, Husácká ul. Hnilcom 497  
(ďalej len „zamestnanec“)

uzatvárajú podľa § 226 Zákonníka práce túto

## dohodu o vykonaní práce

### Čl. I

Zamestnanec sa zaväzuje, že vykoná pracovnú úlohu: odborné vedenie pedagogickej praxe študentov v dennej forme štúdia v študijnom odbore učiteľstvo a pedagogické vedy, v študijných programoch učiteľstvo v kombinácii FHPV, FF, FS a CJKNM Prešovskej univerzity v Prešove podľa pokynov k priebežnej pedagogickej praxi Prešovskej univerzity v Prešove.

Pracovnú úlohu sa zamestnanec zaväzuje vykonať v čase: **od 26. 04. 2021 do 11. 06. 2021**  
v rozsahu:

*dvojpredmetové štúdium*

- pri žiakoch II. stupňa ZŠ – 8 hodín rozborov vyuč. hodín z každého predmetu, ktoré odučí praxujúci študent,

*jednopedmetové štúdium*

- pri žiakoch II. stupňa ZŠ – 16 hodín rozborov vyuč. hodín z predmetu, ktoré odučí praxujúci študent.

### Čl. II

Za vykonanie tejto pracovnej úlohy vyplatí zamestnávateľ zamestnancovi odmenu ..... €  
(7,53 €/1 hod. rozboru, t. j. suma bez odvodov za zamestnávateľa). Účastníci sa dohodli, že odmena bude vyplatená zamestnancovi po vykonaní pracovnej úlohy na základe predloženého pracovného výkazu na ním určený účet v banke vo výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu mzdy.

### Čl. III

Na základe tejto dohody oboznámil zamestnávateľ zamestnanca s právnymi a ostatnými predpismi vzťahujúcimi sa na vykonávanú prácu a s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

### Čl. IV

Zamestnávateľ je povinný utvárať pracovné podmienky, zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonanie práce, zaplatiť dohodnutú odmenu a dodržiavať ostatné podmienky tak, ako boli dohodnuté.

### Čl. V

Zamestnanec je povinný vykonať pracovnú úlohu osobne, riadne a včas a dodržiavať podmienky dohodnuté v súlade s predpismi vzťahujúcimi sa na jej výkon a s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zamestnanec zodpovedá zamestnávateľovi škodu spôsobenú zavineným porušením povinností pri výkone práce alebo v priamej súvislosti s ním rovnako ako zamestnanec v pracovnom pomere.

### Čl. VI

Zamestnanec je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a osobných údajoch fyzických osôb, o ktorých sa dozvedel, alebo s ktorými prišiel do styku pri výkone zamestnania, a ktoré v záujme zamestnávateľa





PREUKAZ POISTENCA  
VEREJNÉHO ZDRAVOTNÉHO POISTENIA

DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.

Kód poisťovne **24**

Titul, meno a priezvisko:

**Mgr. MICHAELA FILICKÁ**

Rodné číslo alebo iné id. č.:

**8459079398**

Dátum narodenia:

**07.09.1984**

Preukaz platný od:

**01.01.2008**

IČP: 4300AD6650

Zákaznícka linka: **0850 850 850** | [www.dovera.sk](http://www.dovera.sk)

**DÔVERA+**  
ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

EURÓPSKY PREUKAZ ZDRAVOTNÉHO POISTENIA



3. Priezvisko

**FILICKÁ**

4. Meno

**MICHAELA**

5. Dátum narodenia

**07/09/1984**

6. Osobné identifikačné číslo

**8459079398**

7. Identifikačné číslo inštitúcie

**2400 - DOVERA\_ZP**

8. Identifikačné číslo preukazu

**80703024057021618974**

9. Dátum platnosti do

**08/11/2026**

# DOHODA O VYKONANÍ PRÁCE

č.

Účastníci dohody:

Prešovská univerzita v Prešove

Ul. 17. novembra 15, 080 01 Prešov

Fakulta humanitných a prírodných vied

Zastúpená: prof. MVDr. Janka Poráčová, PhD., MBA, dekanka

IČO: 17070775, DIČ: 2020980082

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

meno a priezvisko, titul: Bronislava Dvorníková Ing. rodné priezvisko: Čáderová stav: Vydaná  
 dátum narodenia: 18.05.1977 miesto narodenia: Galuica  
 číslo obč. preukazu: ET 466238 rodné číslo: 775518/9398  
 adresa trvalého bydliska /uviest' PSC/: 055 64 mesto: Hrušev nad Hnilcom  
 ulica: Hrušev nad Hnilcom číslo súpisné/orientačné: 103 št. príslušnosť: Slovenská  
 poberateľ dôchodku: Áno/Nie /ak áno, doložiť kópiu aktuál. rozhodnutia o priznaní dôchodku/  
 zdravotná poisťovňa /uviest' názov pobočky, doložiť kópiu preukazu zdr. poistenia/: Union  
 držiteľ preukazu zdravotného postihnutia: Áno/Nie /ak áno, uviest' mieru postihnutia:  
 (doložiť kópiu aktuálneho rozhodnutia ÚPSVaR)  
 II. pilier: Áno/Nie  
 príjem: nepravdivý  
 IBAN: SK68 6500 0000 0000 9260 5321  
 Hlavné zamestnanie (uviest' školu): ZŠ Hrušev nad Hnilcom 497  
 (ďalej len „zamestnanec“)

uzatvárajú podľa § 226 Zákonníka práce túto

## dohodu o vykonaní práce

### Čl. I

Zamestnanec sa zaväzuje, že vykoná pracovnú úlohu: odborné vedenie pedagogickej praxe študentov v dennej forme štúdia v študijnom odbore učiteľstvo a pedagogické vedy, v študijných programoch učiteľstvo v kombinácii FHPV, FF, FŠ a CJKNM Prešovskej univerzity v Prešove podľa pokynov k priebežnej pedagogickej praxi Prešovskej univerzity v Prešove.

Pracovnú úlohu sa zamestnanec zaväzuje vykonať v čase: od 26. 04. 2021 do 11. 06. 2021  
v rozsahu:

dvojpredmetové štúdium

- pri žiakoch II. stupňa ZŠ – 8 hodín rozborov vyuč. hodín z každého predmetu, ktoré odučí praxujúci študent,

jednopedmetové štúdium

- pri žiakoch II. stupňa ZŠ – 16 hodín rozborov vyuč. hodín z predmetu, ktoré odučí praxujúci študent,

### Čl. II

Za vykonanie tejto pracovnej úlohy vyplätí zamestnávateľ zamestnancovi odmenu ..... € (7,53 €/1 hod. rozboru, t. j. suma bez odvodov za zamestnávateľa). Účastníci sa dohodli, že odmena bude vyplatená zamestnancovi po vykonaní pracovnej úlohy na základe predloženého pracovného výkazu na ním určený účet v banke vo výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu mzdy.

### Čl. III

Na základe tejto dohody oboznámil zamestnávateľ zamestnanca s právnymi a ostatnými predpismi vzťahujúcimi sa na vykonávanú prácu a s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

### Čl. IV

Zamestnávateľ je povinný utvárať pracovné podmienky, zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonanie práce, zaplatiť dohodnutú odmenu a dodržiavať ostatné podmienky tak, ako boli dohodnuté.

### Čl. V

Zamestnanec je povinný vykonať pracovnú úlohu osobne, riadne a včas a dodržiavať podmienky dohodnuté v súlade s predpismi vzťahujúcimi sa na jej výkon a s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zamestnanec zodpovedá zamestnávateľovi škodu spôsobenú zavineným porušením povinností pri výkone práce alebo v priamej súvislosti s ním rovnako ako zamestnanec v pracovnom pomere.

### Čl. VI

Zamestnanec je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a osobných údajoch fyzických osôb, o ktorých sa dozvedel, alebo s ktorými prišiel do styku pri výkone zamestnania, a ktoré v záujme zamestnávateľa



nemožno oznamovať iným osobám, a to aj po skončení tohto pracovnoprávného vzťahu. Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na oznámenie kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti.

#### Čl. VII

Pracovná úloha sa musí vykonať v dohodnutej dobe, inak môže zamestnávateľ od dohody odstúpiť. Zamestnanec môže od dohody odstúpiť, ak nemôže pracovnú úlohu vykonať preto, že mu zamestnávateľ neuvoril dohodnuté pracovné podmienky. Zamestnávateľ je povinný nahradiť škodu, ktorá mu tým vznikla.

#### Čl. VIII

Účastníci tejto dohody sú si vedomí toho, že ich práva a povinnosti sa riadia ustanoveniami Zákonníka práce a ostatnými pracovnoprávnymi predpismi a vnútornými predpismi univerzity.

#### Čl. IX

1. Zamestnávateľ je prevádzkovateľom informačného systému, v ktorom bude spracúvať osobné údaje zamestnanca.
2. Zamestnávateľ spracúva osobné údaje zamestnanca v rozsahu uvedenom v tejto dohode za účelom jej plnenia v zmysle ustanovenia čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „Nariadenie“).
3. Zamestnávateľ spracúva prostredníctvom výkazov praxe, ktoré je zamestnanec povinný vyplniť, osobné údaje zamestnanca: meno, priezvisko, podpis zamestnanca aj za účelom kontroly dochádzky študentov zamestnávateľa na predmety tvoriace ich pedagogickú prax.
4. Zamestnávateľ spracúva osobné údaje uvedené v tejto dohode aj za účelom splnenia si účtovných, daňových, príp. iných zákonných povinností zamestnávateľa v zmysle článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia. Tieto údaje budú poskytnuté aj príslušným subjektom určeným všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Osobné údaje podľa tohto článku budú spracúvané počas doby trvania výkonu práce podľa tejto dohody, inak počas trvania doby predpísanej všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Po uplynutí potrebnej, resp. predpísanej doby spracúvania budú osobné údaje zlikvidované.
6. Zamestnanec má právo:
  - a. požadovať od zamestnávateľa prístup ku svojim osobným údajom,
  - b. na opravu, vymazanie, alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov, ako aj právo byť informovaný o takomto úkone,
  - c. namietať proti spracúvaniu svojich osobných údajov,
  - d. na prenosnosť svojich osobných údajov,
  - e. podať sťažnosť alebo návrh na začatie konania dozorného orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
7. Akékoľvek otázky ohľadom spracúvania osobných údajov môže zamestnanec adresovať zamestnávateľovi.
8. Zodpovednou osobou zamestnávateľa je Ing. Elemír Scholtz, Referát ochrany osobných údajov, Ul. 17. novembra č. 15, 080 01 Prešov, Tel.: +421 51 75 63 162, E-mail: [elemir.scholtz@nipo.sk](mailto:elemir.scholtz@nipo.sk).

#### Čl. X

Konkrétne podmienky výkonu práce upresňuje v oblasti organizácie pedagogickej praxe Ústav pedagogiky, andragogiky a psychológie, Oddelenie pre pedagogickú prax FHPV PU (tel. č. 051/7570257).

#### Čl. XI

Táto dohoda je podpísaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno prevzal zamestnanec a jedno zamestnávateľ.

Meno a priezvisko študenta, št. program

*Bc. Vladimír Plachetta / B. št.*

V Prešove dňa 26. 03. 2021

.....  
zamestnanec

.....  
prof. MVDr. Janka Poráčová, PhD., MBA  
dekanka

Union zdravotná poisťovňa, a. s.

**Preukaz poistenca**  
verejného zdravotného poistenia

Union

Zdravotná poisťovňa

KÓD ZDRAVOTNEJ POISŤOVNE: 27

TITUL, MENO A PRIEZVISKO POISTENCA: ING. BRONISLAVA ĎURDÍKOVÁ

RODNÉ ČÍSLO ALEBO INÉ  
IDENTIFIKAČNÉ ČÍSLO POISTENCA:

775518/9398

DATUM NARODENIA:

18.05.1977

PREUKAZ PLATNÝ OD:

01.01.2007