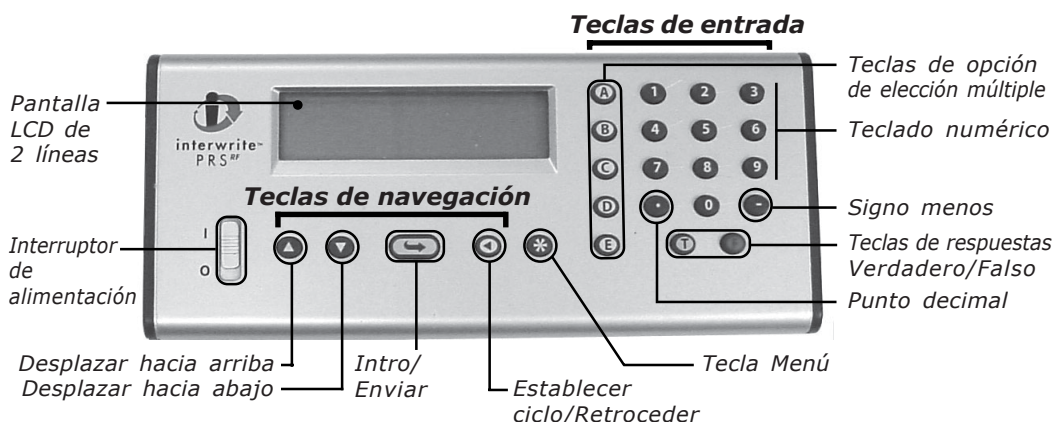


InterWrite PRS Transmisor de RF Guía del usuario

interwrite™
PRS **RF**



Referencia rápida de las teclas del transmisor

TECLAS DE ENTRADA	FUNCIÓN
Teclado numérico	Especifique las respuestas numéricas y las opciones de respuestas de las preguntas de elección múltiple numeradas Especifique valores numéricos, <i>es decir</i> números de preguntas e ID de estudiante
Punto decimal	Especifique un punto decimal en una respuesta <i>numérica</i> Presione dos veces para especificar una barra invertida (/) en una fracción de una respuesta de tipo <i>respuesta corta</i> Presione tres veces para introducir un espacio en una respuesta de tipo <i>respuesta corta</i>
Signo menos	Presione esta tecla para indicar un número negativo
Teclas de elección múltiple/ Caracteres alfabéticos	Especifique las opciones de respuestas numeradas para preguntas de elección múltiple Pase al <i>modo alfabético</i>
Teclas de respuestas Verdadero / Falso	Especifique las respuestas de las preguntas verdaderas/falsas Pase al <i>modo alfabético</i>
Indicadores de nivel de confianza	= Confianza baja y = Confianza alta Especifique un nivel de confianza <i>después</i> de una respuesta de elección múltiple con una sola opción o después de una respuesta verdadera/falsa

TECLAS DE NAVEGACIÓN	FUNCIÓN
Desplazar hacia arriba Desplazar hacia abajo	Desplácese hacia arriba y hacia abajo en el menú de configuración (busque el símbolo en la pantalla LCD) Desplácese por el alfabeto cuando se encuentre en el <i>modo alfabético</i>
Intro/Enviar	Envíe respuestas Guarde los valores especificados, <i>p. ej.</i> respuestas sobre la asignación de deberes o el ID de estudiante
Establecer ciclo/ Retroceder	Pase por las diferentes opciones cuando aparezca en la esquina inferior derecha de la pantalla LCD o suba un nivel cuando aparezca en la esquina superior izquierda Retroceda para borrar un carácter en un campo de entrada
Tecla menú	Visualice el Menú Configuración Detenga la exploración automática








SÍMBOLOS DE LA PANTALLA LCD

	Este símbolo indica que puede presionar la tecla o para desplazarse hacia arriba o hacia abajo en las opciones del Menú Configuración.
	Cuando aparezca este símbolo en la esquina superior izquierda de la pantalla LCD, presione la tecla para subir un nivel en el Menú Configuración. Cuando el símbolo aparezca en la segunda línea de la pantalla LCD en la esquina inferior derecha, significará que puede hacer clic en la tecla para pasar por los posibles valores de la opción Menú Configuración.
	Cuando vea este símbolo en la pantalla LCD, presione la tecla para visualizar un campo de entrada o un submenú.


















TABLA DE CONTENIDOS

	Panel		Panel
Usuarios nuevos: introducir el ID de estudiante	2	MODO AUTODIDÁCTICO	3
Introducir caracteres alfabéticos	2	<i>Responder a preguntas</i>	3
VISIÓN GENERAL DE PRS	2	MENÚ CONFIGURACIÓN	3
Unirse a una clase	2	Explorar clase nueva	3
<i>Salto rápido</i>	2	Introducir ID de estudiante	3
FUNCIONAMIENTO BÁSICO	2	Modo de suspensión	3
TIPOS DE PREGUNTAS	3	Diagnósticos	3
<i>Responder a preguntas</i>	3	Idioma	4
		Modo Deberes	4
		SUSTITUIR LAS BATERÍAS	5

Usuarios nuevos: debe introducir el ID de estudiante antes de poder usar el transmisor PRS para transmitir respuestas.

- 1 Encienda el transmisor.
- 2 Cuando la *exploración automática* empiece, presione  para detenerla.
- 3 Presione  para visualizar el **Menú Configuración**.
- 4 Desplácese  o  para visualizar la opción de menú **ID**: Presione  para seleccionarla.
- 5 Introduzca el ID de estudiante. Presione  para retroceder. Si su ID de estudiante contiene caracteres alfabéticos, consulte las instrucciones de la derecha para introducir caracteres alfabéticos.
- 6 Presione  para guardar el ID de estudiante.

Introducir caracteres alfabéticos:

- 1 Presione una de las teclas de letras (                

TIPOS DE PREGUNTA

Las preguntas que se le harán durante una sesión de PRS habitual se proyectarán delante de la clase. El instructor puede seleccionar entre seis tipos de preguntas— *elección múltiple, verdadero/falso, numérica, serie, respuesta corta y encuesta*.

- Las preguntas de *elección múltiple* muestran una lista de opciones de respuestas numeradas o con letras. Deberá seleccionar una o varias de estas opciones, según le indiquen.
- Las preguntas de *verdadero/falso* aceptan o y o como respuestas.
- Las preguntas *numéricas* esperan respuestas numéricas de hasta 11 caracteres numéricos que pueden incluir el punto decimal , además del signo menos .

- Las preguntas de *serie* esperan una secuencia de opciones de respuestas (sin espacios) en el orden solicitado.
- Las preguntas de *respuesta corta* permiten una respuesta de hasta 11 caracteres alfanuméricos. Si la respuesta corta es una fecha o una fracción, presione el punto decimal dos veces para visualizar una barra invertida (/) o tres veces para visualizar un espacio.
- Las preguntas de *encuesta* no tienen ninguna respuesta correcta.

Responder a preguntas:

El proceso es el mismo, independientemente del tipo de pregunta:

- Presione las teclas que representan la respuesta, presione para enviarla y espere a que aparezca el mensaje *Received* (Recibido).

MODO AUTODIDÁCTICO

El instructor puede presentar una lección de dos maneras diferentes durante una sesión de PRS. El método más utilizado habitualmente consiste en proyectar cada una de las preguntas de la lección durante un período de tiempo determinado, durante el cual cada estudiante transmite una respuesta y recibe un mensaje de confirmación de recepción en la pantalla LCD del transmisor. Cuando se ha respondido a una pregunta, aparece un gráfico que muestra la distribución de las respuestas. Cuando el gráfico de respuestas se cierra, aparece la siguiente pregunta programada.

El modo autodidáctico es un manera diferente de presentar una lección. La sesión está cronometrada y puede responder a las preguntas a su propio ritmo y en el orden que desee. Su instructor distribuirá copias impresas de todas las

preguntas y opciones de respuestas de la lección o las proyectará en frente del aula.

Después de unirse a la clase, se le pedirá que introduzca un *número de prueba*. A continuación, podrá empezar a responder a las preguntas. Utilice y para desplazarse por los campos de respuestas. Introduzca una respuesta y presione para enviarla. La segunda línea de la pantalla LCD mostrará mensajes con respecto al estado de las transmisiones de las respuestas.

Responder a preguntas

- 1 Cuando aparezca el campo **TST:** (Prueba:), introduzca el *número de prueba*, si se lo indican. Presione .
- 2 Utilice las teclas de desplazamiento y para navegar de un campo de respuesta a otro.
- 3 Introduzca la respuesta y presione para enviarla.

Explorar clase nueva

Seleccione esta opción del Menú Configuración cuando desee buscar una clase nueva y unirse a ella.

- 1 Presione para iniciar la *exploración automática* de una clase nueva.
- 2 Presione el número de salto rápido o espere hasta que la exploración automática haya finalizado. Desplácese y hasta la clase a la que desea unirse y presione .

Ahora está listo para participar en una sesión de PRS.

Introducir ID de estudiante

- 1 Presione la tecla para visualizar el **Menú Configuración**.
- 2 Desplácese y hasta llegar al campo **ID:** y presione .
- 3 Introduzca su ID de estudiante. Utilice el *teclado numérico* para introducir números y las *teclas de letras* para introducir caracteres alfabéticos tal como se describe en el panel 2.
- 4 Presione para guardar su ID de estudiante y unirse a la clase o volver al Menú Configuración principal.

Opción Diagnósticos

Es posible que el único valor de diagnóstico que le interese sea el porcentaje de **Duración de batería** restante. Otros valores de diagnóstico que aparecen son ID de radio (transmisor), Versión de firmware, Canal de datos, Canal de clase, ID de unión, Tipo de transmisor y Número de clase.

- 1 Presione las teclas y para desplazarse por las opciones de Diagnóstico.
- 2 Presione la tecla o para volver al Menú Configuración principal.

MENÚ CONFIGURACIÓN

Las opciones del Menú Configuración incluyen:

- Explorar clase nueva
- ID
- Modo de suspensión
- Diagnósticos
- Idioma
- Deberes 1–3

Presione la tecla para visualizar el **Menú Configuración**. Observe las indicaciones de navegación en el Menú Configuración. Puede encontrar una descripción de cada símbolo en la *Referencia rápida de las teclas del transmisor* del primer panel.

Opción Modo de suspensión

El *Modo de suspensión* se ha diseñado para ampliar la duración de la batería. Describe la cantidad de tiempo, medido en minutos, que el transmisor debe estar *inactivo* (sin ninguna tecla pulsada) antes de que pase al modo de suspensión para conservar energía de la batería. Presione cualquier tecla para *reactivar* el transmisor y devolverlo a pleno funcionamiento.

- 1 Presione la tecla para pasar por las diferentes opciones del modo de suspensión.
- 2 Cuando aparezca su opción para el valor de modo de suspensión, presione la tecla o para ver la siguiente opción del Menú Configuración.

Opción Idioma

Esta opción del Menú Configuración se refiere al idioma utilizado por la pantalla LCD. El idioma predeterminado de la pantalla es el *inglés*.

- 1 Presione la tecla ***** para visualizar el **Menú Configuración**.
- 2 Desplácese **▲ ▼** para llegar a **Lang=English** (Idioma=Inglés).
- 3 Presione **⏮** para pasar por las diferentes opciones de idiomas hasta que llegue al idioma que desea visualizar. Presione la tecla **▲** o **▼** para ver la siguiente opción del Menú Configuración.

Opción Modo Deberes

El Modo Deberes le permite responder a preguntas fuera del sitio y fuera de la clase, y guardar las respuestas en uno de los tres *depósitos virtuales* de asignación de deberes. Normalmente, se encontraría en clase y enviaría sus respuestas de una en una. Sin embargo, en el Modo Deberes, las respuestas se guardan en la memoria del transmisor. Luego, cuando vuelva a la clase, *enviará* las respuestas guardadas cuando su instructor *recopile la asignación de deberes* durante una sesión de PRS. Las asignaciones de deberes recopiladas se pueden puntuar y almacenar electrónicamente en un cuaderno de notas PRS.

Cada uno de los tres depósitos virtuales de asignación de deberes tiene cuatro funciones que le facilitarán la gestión de las asignaciones de deberes. Incluyen:

- *Nuevo (Borrar todo)*
- *Fin*
- *Continuar*
- *Enviar*

Modo Deberes – opción Nuevo (Borrar todo)

Cuando reciba una nueva asignación de deberes, deberá proceder de esta manera:

- 1 Encienda el transmisor.
- 2 Presione ***** dos veces, la primera para detener la exploración automática y, a continuación, para visualizar el Menú Configuración.
- 3 Desplácese **▲ ▼** hasta llegar a *Deberes 1*, *Deberes 2* o *Deberes 3*. Puede almacenar hasta tres asignaciones de deberes diferentes en la memoria del transmisor a la vez. Presione **⏮** para abrir el depósito virtual de asignación de deberes que ha seleccionado.
- 4 En el campo **HMW:** (Deberes:), introduzca un nombre de cuatro caracteres para esta asignación de deberes y presione **⏮** para guardarla. Este nombre aparecerá junto al nombre del depósito virtual de asignación de deberes que seleccione, de modo que pueda identificar rápidamente la asignación de deberes.
- 5 Presione **▼** para visualizar el campo **H01:** donde introducirá la respuesta a la pregunta de deberes 1. Presione **⏮** para guardar la respuesta.
- 6 Presione **▼** para ver el siguiente campo de respuesta. No tiene que responder a las preguntas en orden. Desplácese **▲ ▼** por las preguntas. Presione **⏮** para guardar cada respuesta.
- 7 Cuando haya terminado de responder las preguntas de la asignación de deberes, o esté listo para tomar un descanso, apague el transmisor.



Cuando haya entregado esta asignación de deberes y esté listo para volver a utilizar el depósito virtual para una nueva asignación de deberes, seleccione el comando Nuevo (Borrar todo). Este comando eliminará la asignación de deberes anterior y el depósito virtual estará listo para una asignación de deberes completamente nueva.

Modo Deberes – opción Continuar








- 1 Cuando esté listo para continuar con la sesión de deberes, encienda el transmisor y presione ***** para visualizar el Menú Configuración. Si lo último que hizo con el transmisor fue trabajar en su asignación de deberes, irá directamente a esa asignación. Presione **▼** para volver a introducir la asignación y siga trabajando. Si no, desplácese **▲ ▼** por el Menú Configuración hasta llegar a la asignación de deberes y presione **⏮**. Vuelva a presionar **⏮** para *continuar con* la asignación de deberes.

A medida que se desplace **▲ ▼** por las preguntas, verá las respuestas que ha introducido durante la sesión de deberes anterior. Puede cambiar cualquiera de estas respuestas.

- 2 Cambie las respuestas existentes e introduzca respuestas nuevas. Presione **⏮** cada vez para guardar cada respuesta.
- 3 Cuando acabe, apague el transmisor.





Modo Deberes – opción Fin

La **opción Fin** detiene una sesión de deberes y finaliza el Modo Deberes.

- 1 Encienda el transmisor y presione  para visualizar el Menú Configuración.
 - 2 Desplácese  , si es necesario, hasta llegar a la asignación de deberes y presione .
 - 3 Desplácese   hasta llegar a la opción *Fin*. Presione .
- Volverá al Menú Configuración.

Modo Deberes – opción Enviar

Las asignaciones de deberes se recopilan en una sesión de PRS. Se unirá a la clase, como siempre, y cuando el instructor haya configurado la sesión y le indique que entregue su asignación de deberes, la *enviará*. Siga las instrucciones que aparecen a continuación para entregar una asignación de deberes.

- 1 Únase a la clase.
- 2 Presione  para acceder al Menú Configuración.
- 3 Desplácese  , si es necesario, para llegar a la asignación de deberes y presione  para abrirla.

Ahora el comando *Enviar* estará disponible.

- 4 Presione  para enviar la asignación de deberes.

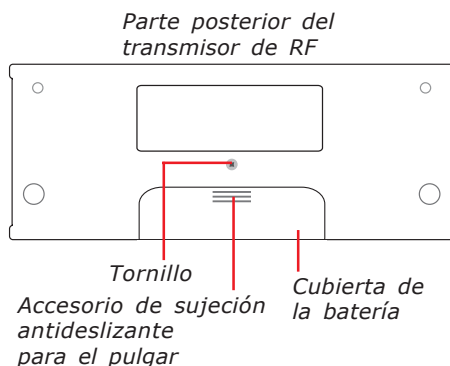
Verá que las respuestas y el mensaje *Enviando* se desplazan en la pantalla LCD del transmisor. Cuando la transmisión haya acabado, un mensaje final indicará cuántas respuestas del número total de respuestas enviadas se han recibido —*por ejemplo Received 16/16* (Recibidas 16/16).

Si vuelve a enviar una asignación de deberes, sólo se enviarán las respuestas nuevas y las que ha modificado. Las respuestas que se habían enviado anteriormente y las que no se han modificado no se volverán a enviar.

CAMBIAR LAS BATERÍAS

Cuando vea el mensaje *Batería baja* después de encender el transmisor, quedará aproximadamente un 15% de batería. Cambie las baterías cuanto antes.

- 1 En la parte posterior del transmisor de RF, quite el **tornillo** que sujeta la **cubierta de la batería** en su sitio.
- 2 Quite la cubierta de la batería presionando el **accesorio de sujeción antideslizante para el pulgar** y deslizándolo hacia la parte inferior del transmisor.
- 3 Quite las baterías viejas y deséchelas siguiendo los procedimientos de eliminación adecuados.
- 4 Inserte tres baterías AAA y colóquelas correctamente para garantizar que la polaridad sea correcta.
- 5 Vuelva a colocar la cubierta de la batería en su sitio y también el tornillo.



GTCO CalComp **PERIPHERALS**

GTCO CalComp, Inc.
8224 East Evans Road
Scottsdale, AZ 85260
USA
TEL: 800.856.0732
480.948.6540
FAX: 480.948.5508

GTCO CalComp, Inc.
7125 Riverwood Drive
Columbia, MD 21046
USA
TEL: 800.344.4723
410.381.6688
FAX: 410.290.9065

GTCO CalComp GmbH
Sede europea
Kreiller Strasse 24
81673 Munich
Alemania
TEL: + 49 (0) 89 370012-0
FAX: + 49 (0) 89 370012-12

www.gtcocalcomp.com



interwrite™
PR S^{RF}

Copyright© 2006 GTCO CalComp Inc.

InterWrite es una marca comercial de GTCO CalComp Inc.

Todos los demás productos y nombres de empresa son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de sus respectivos propietarios.

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso. GTCO CalComp no asume ninguna responsabilidad por omisiones o errores técnicos o editoriales que puedan aparecer en este documento o al utilizar este material. GTCO CalComp tampoco se compromete a actualizar la información que aparece en este documento. Este documento contiene información de marca registrada protegida por copyright. Todos los derechos reservados. Queda expresamente prohibido fotocopiar o reproducir partes de este documento sin el consentimiento previo por escrito de GTCO CalComp Inc.