

Systém kontroly v OS SR

Kontrola – nechápeme úzko, len ako preverovaciu činnosť alebo ako porovnanie kon. Výsledku s plánovaním, ale v širokom význame

Úlohy kontroly:

- ***Porovnanie skutočného stavu s požadovaným vývojom***
- ***Zistenie odchýlok a zistenie príčiny***
- ***Vyvodzovanie záverov, s cieľom odstrániť nežiadúce odchýlky a ich príčiny***

Spôsoby:

- Vnútená kontrola
- Samokontrola

Klasifikácia:

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Podľa pôvodu kontr. Prvkov | 3. Šírky kontrol. Objektov : |
| ➤ Vnútoraná | ➤ Všeobecná – na viacero oblastí |
| ➤ Vonkajšia | ➤ Špecifická – na 1 alebo 2 oblastí |
| 2. Úrovne riadenia | 4. Pravidelnosti |
| ➤ Na vrcholnej úrovni riadenia | ➤ Pravidelné |
| ➤ Na nižších úrovniach riadenia | ➤ Nepravidelné |

Zásady a zákl. pravidlá vykonávania kontroly v rezorte obrany:

- ***Smernica Ministerstva obrany SR č.60/2017 a kontrole zo dňa 31.8.2017***
- ***Smernica Mo SR č.61/2017 o finančnej kontrole zo dňa 31.8.2017***

Na účely tejto smernice je zriadený:

- 1. Útvar kontroly – sekcia kontroly ministerstva***
- 2. Ostatný odborný útvar – všetky útvary, zariadenia, rozvoj. Org. A príspevkové org. V pôsobnosti MO , gen štáb. A všetky zväzy, útvary a úrady GŠ***

Útvar kontroly – vútorná kontrola v subjektoch na základe písomného poverenia ministra alebo gen. Riaditeľa sekcie kontroli ministerstva

Ostatný odbor. Útvar – zákl. vnút. Kontrola n azákl. Pís. poverenia ministra , osobitná kontrola v rozsahu jeho pôsobnosti

Druhy vnút. Kontroly:

- ***Základná***
- ***Oobitná***

Základnou vnút. kontrolou:

- a. **Vecná a formálna správnosť, účelnosť, efektívnosť a hospodárnosť plnenia úloh**
- b. **Obj. stav kontrol. Skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými práv. predpismi**
- c. **Dodržiavanie služobnej a pracovnej disciplíny**
- d. **Plnenie záväzkov ministerstva**
- e. **Príčina a škodlivý následok zistených nedostatkov**
- f. **Splnenie opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov z predchádzajúcej kontroly a ich účinnosti**
- g. **Riadne plnenie prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku uložených v súvislosti s vybavením sťažnosti a petícií**

Osobitná – na základe odbornej, materiálnej, riadiacej a veliteľskej právomoci

- **Zisťuje stav opatrení prípravy na obranu štátu**
- **Zisťujú činnosť v OS v procese ich riadenia a velenia**
- **Plnenie služobných povinností a prac. Povinností**

Formy:

- **Komplexná – niekoľko predmetov**
- **Tematická – jeden predmet**
- **Následná - odstránenie nedostatkov z predchádzajúcej**

Hlavné oblasti:

- **Riadiaca práca**
- **Výstavba OS SR**
- **Bojová a mobilizačná pohotovosť**
- **Príprava veliteľov a štátov**
- **Príprava vojsk**
- **Oblasť výchovy a kultúry**
- **Logistika**
- **Zdravotnícke a veterinárne zabezpečenie**
- **Hospodárenie s prostriedkami štát. rozpočtu**

Ďalšie druhy kontrol:

- **Previerka BO MO PO**
- **Kontrolné cvičenie**
- **Kontrola zladenosti**
- **Preskúšanie z poradovej prípravy**
- **Kontrola hospodárenia**
- **Inventarizácia materiálu**
- **Previerka POZP**
- **Previerka vyčlenených pohotovostných síl a prostriedkov**

Veliteľ roty:

- Raz za 2 mesiace – stav materiálu, výzbroje, boj. a inej techniky
- Raz za mesiac – porovnanie evidencie vojakov vedenej v rote s evidenciou na štábe práporu
- Raz za 2 týždne – OUS, stav režimu a organizovanosti
- Raz za týždeň
 - stav pridelených priestorov a zariadení,
 - stav pridenej ÚVZ,
 - plnenie denného poriadku,
 - protipožiarna ochrana, stav prid. Budov , miestností a zariadení roty,
 - stav a úplnosť stanovišťa doz. Roty ,
 - počet zbraní a úlnst munície
- Denne
 - počet príslušníkov roty, ich vonk. Vzhľadu a stav výzbroja
 - výkon služby príslušníkov roty v dozornej a štátnej službe
 - kvalita výcviku a dodržanie bezp. Opatrení
 - príprava na zamestnanie

Veliteľ čaty:

- raz za mesiac
 - stav výzbroja a techniky a materiálu čaty, ich úplnosť a pripravenosť na použitie
 - stav fyzickej zdatnosti príslušníkov čaty
- raz za týždeň
 - plnenie denného poriadku
 - stav a počet pridelených čate a ich bezpečnostné uloženie vo vyč. Priestoroch a miestnostiach
- denne
 - úroveň plnenia úloh veliteľov družstiev
 - prítomnosť na zamestnaní a ich vonk. Vzhľad, upravenosť a stav výzbroja
 - stav pridelených priestorov
 - príprava Va T a ďalšieho materiálu na výcvik a po návrate ich úplnosť ariadne ošetrovanie
 - príprava družstva, T a M na zamestnanie na ďalší deň

Veliteľ družstva :

- týždenne
 - stav Va T a M dr., ich úplnosť a pripravenosť na použitie
- denne
 - prítomnosť na zamestnaní, ich vonk. Vzhľad , upravenosť a stav výzbroje
 - ošetrovanie a uloženie materiálu po výcviku
 - odovzdanie zbraní a streliva po výcviku
 - Pripravenosť na výcvik na nasl. Deň a na výkon služby

- Plnenie denného poriadku
- Poriadok na vonk. A vnút. Priestoroch

Systém výchovy v OS SR

Výchova – zložitý cieľavedomý proces dotvárania a rozvíjania mravných a bojových kvalít Prv.

Vých-1-1 Voj. predpis o výchove prof. Vojakov OS SR

Systém výchovy – účelné uporiadanie prvkov výchovy (ciele, objekt, subjekt, prostriedok vých.)

Hlavný cieľ – dotvoriť a rozvinúť mrav. a boj. kvality Prv tak, aby sa prirodzene dodržal etický kódex

Objekt – profesionálny vojak

Subjekt . velitelia (zodpovedný za výchovu), odborníci, pedagógovia, inštruktor, odborníci sociálno-psychologických služieb, právnej služby, voj. súdov, prokuratúry, VP, zdrav.

Služby, duch a náb. služby, dôstojník pre styk s verejnosťou

Obsah – súhrn poznatkov, názorov, postojov a modelových situácií, najmä z oblasti mravnej, právnej, politickej výchovy , výchovy k historickému povedomiu, k líderstvu a k zdravému životnému štýlu

Prostriedky výchovy :

- ***Z hľadiska spôsobu odovzdania a osvojovania obsahu výchovy :***
 - ***Objasňovanie***
 - ***Presvedčovanie***
 - ***Poskytovanie príkladu***
 - ***Cvičenie a navyknutie***
 - ***Hodnotenie***
- ***Organizačné usporiadanie procesu výchovy:***
 - ***Služobné formy výchovy – spoločensko vedné semináre (SSS), kurzy medzinárodného humanitárneho práva, besedy k aktuálnym otázkam, vých.-por. Činnosť, využívanie vojenskej symboliky, vojenské slávnosti a ceremoniály***
 - ***Ostatné formy výchovy – prípravy veliteľov, VVV, odborná prípravy, voj režim, kultúrno-výchovná činnosť***

Prostriedky zabezpečenia výchovy:

- a. Informačné zdroje výchovy***
- b. Finančné zdroje výchovy***
- c. Didaktické pomôcky a prostriedky výchovy***
- d. Prostriedky určené na výchovu***

Za výchovu svojich podriadených zodpovedá veliteľ.

Veliteľ

- Zisťovanie úrovne dodržania etického kódexu
- Rozpracovanie cieľov výchovy
- Vymedzuje pôsobenie ďalších subjektov výchovy

Obsah:

- ***Mravná – mravné požiadavky na správanie a konanie vojakov. Súčasťou aj možná účasť na náb. výchove a obradoch***
- ***Právna – formovanie postojov, názorov a vedomostí v oblasti všeobecne záväzných právnych predpisov a vnút. Predpisov (poznatie dodržiavanie zásad medzinárodného humanitárneho a vojenského práva)***
- ***Politická – rešpektovanie a poznanie politiky, vlády, pol. Systému, demokracie, inštitúcií,... , poznanie relevantných dokumentov OSN, NATO, OBSE, a EÚ***
- ***Výchova k historickému povedomiu – formovanie v oblasti nár. a voj. tradícií, nár. a voj. dejín, poznania významných osobností, tradícií a histórie OS a útvaru***
- ***Výchova k líderstvu – upevňovanie návykov správania sa v konaní lídra , k riad. a vedeniu podriadených v boj. činnosti***
- ***Výchova k zdravému životnému štýlu – vytváranie zdravého životného prostredia, pozitívneho životného štýlu, podpora a rozvoj kultúrno-spoločenských aktivít, kultúrno-záujmových činností a športových aktivít.***

Výsledok – Prv, ktorý má hodnotové orientácie, postoje, právanie a konanie v duchu etnického kódexu Prv.

Etický kódex – súbor záväzných požiadaviek na konanie a právanie Prv pri vykonávaní štátnej služby a mimo štátnej služby. Prihliada sa naň pri posudzovaní morálnych predpokladov uchádzačov o prijatie do štátnej služby PrV.

Mravné požiadavky (etický kódex):

- Vernosť SR
- Čestnosť
- Statočnosť
- Disciplinovanosť
- Hrdosť na príslušnosť k OS
- Tímová zodpovednosť
- Obetavosť