



## ZÁVEREČNÁ SPRÁVA

### 1. Identifikačné údaje

Klient

Meno a priezvisko: **Karin Szelesová**

Podpis:

Poradca:

Meno a priezvisko: **JUDr. Mgr. Ladislav Rovinský**

Podpis:

Dátum vyhotovenia záverečnej správy: 26.3.2019

### 2. Priebeh a ciele bilancie kompetencií

Bilancia kompetencií prebehla v období od 6.2.2019 do 10.4.2019 v rozsahu 38 hodín a boli pri nej použité nasledovné nástroje: D4 – Kľúčové kompetenci 1, D5 – Kľúčové kompetencie -2, B2 -Rob to čo najlepšie vieš – sebahodnotenie, Dotazník- MBTI, Môj profesijný typ, A12 – plán cesty, C1, C2, C3 – Profesijné okruhy RIASEC, B5 – Moje vlastnosti, C6- Moje profesijné hodnoty – Knowdell, C10 – v akých povolaniach sa môžem uplatniť, Karierový kvietok, kompetenčné portfólio, A7 – moje aktivity môj deň, A1-pozitívne príbehy, úspechy

Všetky aktivity smerovali k analýze nadobudnutých vedomostí a zručností klienta, ako aj jeho profesijných motivácií a osobnostných vlastností.

Bilancia kompetencií bola prispôsobená nasledovným očakávaniam a vyjadreným potrebám klienta:

*Pri vstupe do bilancie kompetencií ste bola 18 mesiacov v evidencii úradu práce. Uvádzate, že mate ukončené stredné odborné vzdelanie – výroba konfekcie. Doposiaľ ste vo svojom odbore nepracovala a nemáte ani žiadne iné pracovné skúsenosti vykonávané na základe pracovných pomerov.*

*Na základe zistených informácií by ste chcela poznať svoje zručnosti, identifikovať kľúčové kompetencie, ujasniť si kariérny cieľ, zvýšiť svoje sebavedomie, naučiť sa predať na trhu práce.*

*Vyjadrila ste potrebu podpory pri písomnom uchádzaní a osobnom uchádzaní sa o zamestnanie ako aj potrebu pomoci pri písaní životopisu a žiadostí o prijatie do zamestnania.*



### 3. Motivácia

Vo Vašom kompetenčnom portfóliu uvádzate, že disponujete odbornými kompetenciami: vykonávanie jednoduchých pracovných operácií a činností v textilnej výrobe, ovládajte ich technologické postupy. Ďalej uvádzate, že viete pracovať s nástrojmi, jednoduchými strojmi a zariadeniami, ktoré sa používajú pri výrobe konfekcie. K vašim zručnostiam patria aj: vysádzanie, ošetrovanie rastlín, údržba, hrabanie, čistenie. Medzi Vaše komunikačné kompetencie patrí hlavne aktívne počúvanie, zdôvodňovanie svojich názorov, a interpretovanie počutého. Máte záujem pracovať v prostredí kde by bol dobrý kolektív, ktorý by vám poskytoval podporu, boli vytvorené dobré vzťahy, kde by ste mala pocit istoty a stability. Pri stanovení svojho cieleného zamestnania ste vychádzala aj zo svojich osobnostných vlastností, ktoré sú prispôsobivosť, nekonfliktnosť, priateľskosť, zodpovednosť, presnosť, vytrvalosť preto ste si stanovila 1.cielené zamestnanie: **šička** a 2. cielené zamestnanie: **pracovník údržby verejnej zelene**.

### 4. Cielené povolania

Analýza získaných vedomostí, zručností a predpokladov:

	Alternatíva 1	Alternatíva 2
Názov (povolanie/zamestnanie)	<b>šička</b>	<b>pracovník údržby verejnej zelene</b>
Nadobudnuté odborné vedomosti a zručnosti	<u>Zručnosti a vedomosti nadobudnuté vzdelávaním</u> vykonávanie jednoduchých pracovných operácií a činností v textilnej výrobe, ovládanie technologických postupov práca s nástrojmi, jednoduchými strojmi a zariadeniami, ktoré sa používajú pri výrobe konfekcie.	<u>Zručnosti získané absolvovaním kurzu</u> vysádzanie, ošetrovanie rastlín, údržba, hrabanie, čistenie, zbieranie , okopávanie
Osobnostné predpoklady	prispôsobivosť, nekonfliktnosť, priateľskosť, zodpovednosť, presnosť, vytrvalosť	prispôsobivosť, nekonfliktnosť, priateľskosť, zodpovednosť, presnosť, vytrvalosť
Vedomosti a zručnosti potrebné nadobudnúť, prekážky...	<u>Prekážky</u> absentuje prax	<u>Prekážky</u> Absentuje prax



## 5. Situácia na trhu práce

	Alternatíva 1	Alternatíva 2
<b>Potenciálni zamestnávateľia v regióne:</b>	EUROTRADE - SR a.s., Košice TANDEM personal partner s.r.o., Bratislava, miesto výkonu práce Košice ManpowerGroup Slovensko s.r.o., Košice	OcÚ Debrad' Mesto Moldava nad Bodvou Stredisko správy zelene a cintorína Okrasné záhradníctvo s.r.o., Rozhanovce Záhradníctvo KaK, Rozhanovce Správa mestskej zelene Košice
<b>Počet pracovných ponúk:</b>	9 (sprostredkovateľské spoločnosti)	3
<b>Aspoň 2 konkrétne pracovné ponuky (ISTP.sk alebo iné):</b>	EUROTRADE - SR a.s., Košice TANDEM personal partner s.r.o., BA	Okrasné záhradníctvo s.r.o., Rozhanovce Záhradníctvo KaK, Rozhanovce

## 6. Vykonané aktivity v oblasti kontaktu s trhom práce

Vyvinuté aktivity (ukončené alebo v priebehu)	Dátum	Cieľ	Detailný popis dosiahnutých výsledkov (získané informácie, kontakty)
Vypracovanie životopisu + žiadosť o prijatie do zamestnania	19.2.2019	Vypracovať jasný, štrukturovaný životopis + žiadosť o prijatie do zamestnania	vypracovala štrukturovaný životopis + žiadosť + motivačný list
Vyhľadanie zamestnávateľov v regióne	19.2.2019 – 26.3.2019	Vypracovať si zoznam potencionálnych zamestnávateľov	získala prehľad o počte zamestnávateľov v oblasti o ktorú má záujem
Sledovanie voľných pracovných miest Príprava a nácvik pracovného pohovoru	19.2.2019 – 26.3.2019 6.3.2019	Získať návyk sledovať vpm Prezentovať sa pred skupinou	Má aktuálny prehľad o vpm Overila si sebareprezentačné zručnosti potrebné pri uchádzaní sa o zamestnanie/ modelová situácia, na konkrétnu vyhľadajú pracovnú ponuku



## 7. Akčný plán pre uplatnenie DN UoZ na trhu práce

Poznámka: Akčný plán musí obsahovať popis plánovaných aktivít DN UoZ na obdobie najmenej 3 mesiacov po ukončení 1. etapy bilancie kompetencií, pričom aspoň jedna z nich musí byť termínovaná do 14 kalendárnych dní od ukončenia 1. etapy Bilancie kompetencií.

Termín	Aktivita	Kritériá plnenia
Do 9.4.2019	Osobné uchádzanie o prijatie do zamestnania U zamestnávateľa: Obec Debráď	Osobne zistiť možnosti zamestnania, overiť si schopnosť osobne sa prezentovať u zamestnávateľa
Do 31.5.2019	1. Sledovať zverejnené voľné pracovné miesta 2. Osobné/písomné uchádzanie o zamestnanie 2x na 1.cieľové zamestnanie 2x na 2.cieľové zamestnanie  3. Vypracovať si zoznam personálnych agentúr	Osloviť čo najviac potencionálnych zamestnávateľov, využiť aj sezónne práce, získať zamestnanie, zúčastniť sa výberových konaní, o výsledkoch informovať svoju sprostredkovateľku Zaregistrovať sa v personálnej agentúre
Do 30.6.2019	Informovať sa na úpsvr o možnosti vykonávať aktivačné práce, resp. dobrovoľnícku službu, resp. na projekty pre zamestnávanie dlhodobu evidovaných uchádzačov o zamestnanie  Informovať sa o príspevkoch na pracovnú mobilitu  Sledovať zverejnené voľné pracovné miesta Osobné/písomné uchádzanie o zamestnanie 2x na 1.cieľové zamestnanie 2x na 2.cieľové zamestnanie	Prostredníctvom aktivačných prác resp. obdobných opatrení získať prax, pracovné návyky  Zistiť podmienky získania príspevku na pracovnú mobilitu, čo zvýši šance na zamestnanie mimo TB  Osloviť čo najviac potencionálnych zamestnávateľov

## 8. Individualizované odporúčania pre DN UoZ

Odporúčam Vám aktívne sledovať a vyhľadávať ponuky voľných pracovných miest. Reagovať na všetky vhodné pracovné ponuky. Zvýšiť aktivity – osobne a písomne kontaktovať zamestnávateľov. Uchádzať sa o pracovné miesto aj u zamestnávateľov, ktorí nemajú zverejnené voľné miesta. Odporúčam absolvovať čo najviac osobných uchádzaní sa o zamestnanie, aby ste si zvýšili sebaistotu a upevnili si zručnosti prezentovať sa na trhu práce.

Ďalej odporúčam využiť všetky aktívne opatrenia úradu práce, ktoré budú viesť k nadobudnutiu pracovných návykov a praxi (aktivačné práce, dobrovoľnícka činnosť.... Vypracovať si aktívny profil na [www.istp.sk](http://www.istp.sk).

Odporúčam Vám aj ďalšiu spoluprácu s odborným poradcom na oddelení úpsvr.

Máte potenciál uplatniť sa na trhu práce aj min. o stupeň kvalifikovanejších profesiách, preto odporúčam zvážiť ďalšie štúdium na strednej škole.

Bola identifikovaná potreba vzdelávania: áno      xnie

Odporúčané vzdelávanie: .....

Poskytovateľ: Konzorcium

BKS Úspech, s.r.o., Čierny chodník 29/1, 83107 Bratislava, IČO: 35768746,  
a NOVA TRAINING, s.r.o., Popradská 86, 040 11 Košice, IČO: 36 195 219