



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE



## Modul 4: Tabuľkový kalkulátor

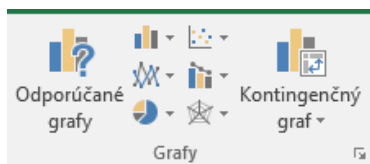
# Grafy

## 6 Grafy

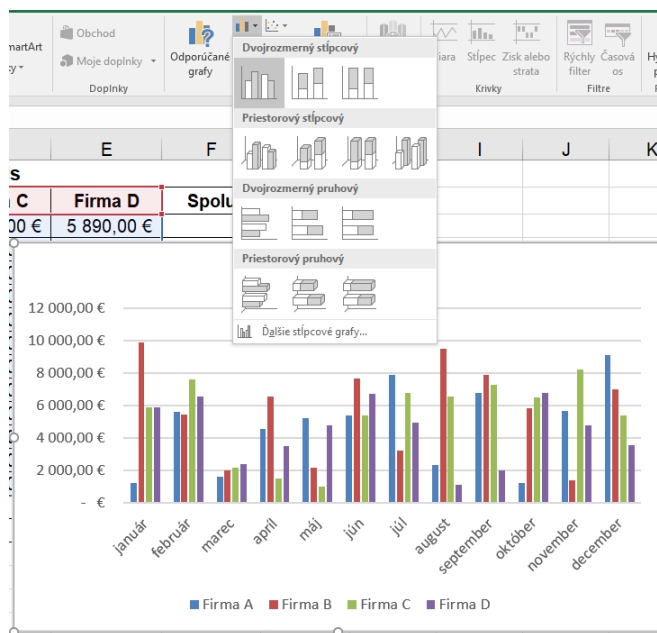
### 6.1 Vytváranie

#### 6.1.1 Vytvárať rozličné typy grafov z údajov v zošite: stĺpcový graf, pruhový graf, čiarový graf, koláčový graf.

Graf vytvoríme dvomi spôsobmi. v oboch prípadoch je dobré najprv vyznačiť oblasť buniek, v ktorých sa nachádzajú zdrojové údaje pre graf. Prvý postup je pomocou ponuky na karte Vložiť a skupiny Grafy.



Vyberieme si tlačidlo príslušného typu grafu a potom si zvolíme požadovaný podtyp.

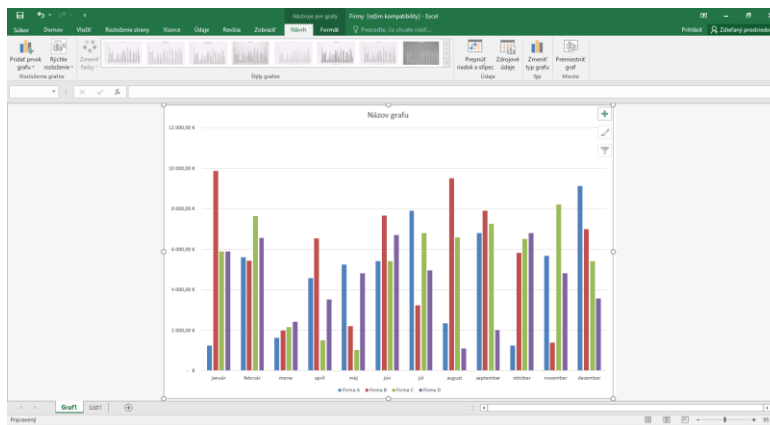


Druhá možnosť vytvorenia grafu je po označení oblasti použiť klávesovú skratku F11, ktorá nám vytvorí preddefinovaný typ grafu (obvykle stĺpcový) na samostatnom hárku. Tento graf potom upravíme na požadovaný vzhľad. O úpravách hovoríme v ďalších témach.

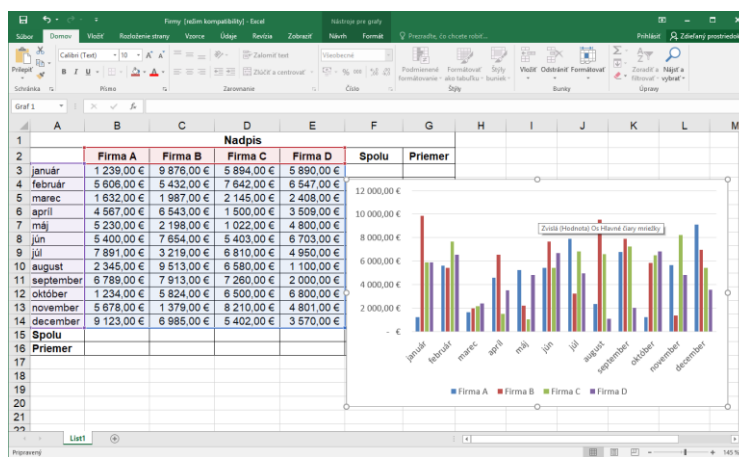
#### 6.1.2 Vybrať (označiť) graf

Graf môže byť umiestnený dvomi spôsobmi, buď je umiestnený ako objekt na hárku s dátami, alebo je na samostatnom hárku grafu. v prípade, že je na samostatnom hárku, vyberieme ho po prekliknutí na daný hárok, ak je umiestnený ako objekt na hárku s údajmi, klikneme na daný graf.

Graf na samostatnom hárku:




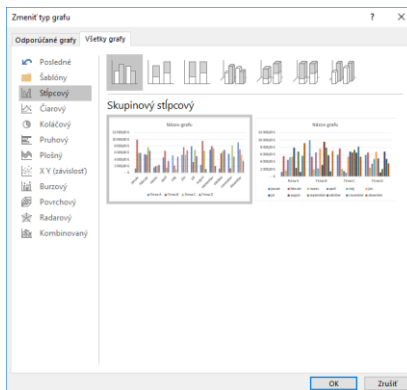
Graf ako objekt na dátovom hárku:



V oboch prípadoch sa po vybratí grafu objavia tri nové karty zoskupené ako Nástroje pre grafy – Návrh, Rozloženie a Formát. Pomocou týchto kariet Ďalej upravujeme grafy.


### 6.1.3 Meniť typ grafu.

Po označení grafu zmeníme typ grafu pomocou tlačidla  v skupine Typ na karte Návrh z Nástrojov pre Grafy. Otvorí sa nám dialógové okno, v ktorom vyberieme požadovaný typ a podtyp grafu:



#### 6.1.4 Presúvať, meniť veľkosť, vymazávať graf.

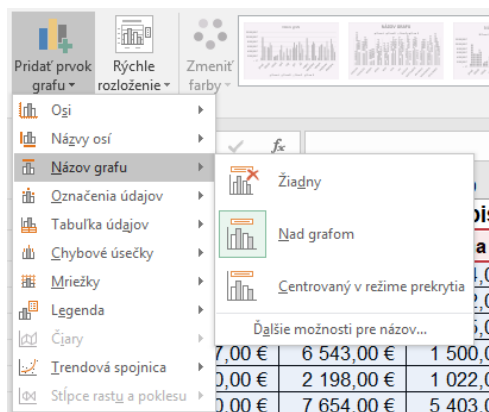
Graf vieme presunúť na iné miesto na dátovom hárku chytením myšou objektu graf. Ak potrebujeme graf premiestniť z dátového hárku na samostatný hárok alebo

naopak, urobíme to pomocou tlačidla premiestniť graf  na karte Nástroje pre grafy – Návrh v skupine Miesto.

## 6.2 Upravovanie

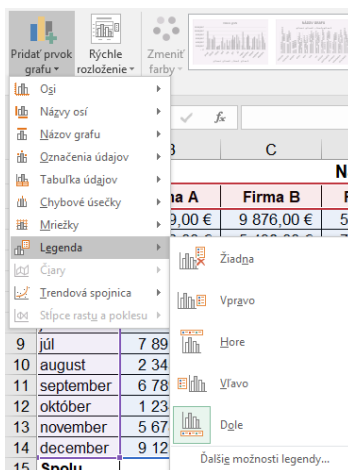
### 6.2.1 Pridávať, odstraňovať, upravovať názov / nadpis grafu.

Pridanie nadpisu grafu urobíme pomocou tlačidla Pridať prvok grafu zo skupiny Rozloženia grafov na karte Návrh z Nástrojov pre grafy. Po kliknutí na tlačidlo máme možnosť vybrať z ponuky voľbu Názov grafu a tam jednu z troch možností – Žiadny, Nad grafom a Centrovaný v režime prekrytia, prípadne vyvoláme dialógové okno pre ďalšie úpravy názvu grafu pomocou voľby Ďalšie možnosti pre názov... Odstrániť nadpis je možné aj po označení poľa s názvom grafu a použitím klávesy Delete. Zmeniť nadpis môžete jednoduchým prepísaním textu v textovom poli nadpisu.



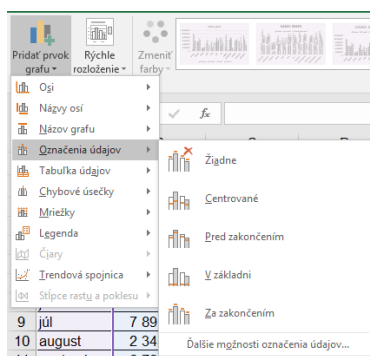
### 6.2.2 Pridávať, odstraňovať legendu v grafe.

Pridanie legendy v grafe urobíme pomocou tlačidla Pridať prvok grafu zo skupiny Rozloženia grafov na karte Návrh z Nástrojov pre grafy. Po kliknutí na tlačidlo máme možnosť vybrať z ponuky voľbu Legenda a tam si vyberieme jednu z možností umiestnenia legendy – Žiadna, Vpravo, Hore, Vľavo, Dole, prípadne vyvoláme dialógové okno pre ďalšie úpravy legendy pomocou voľby Ďalšie možnosti legendy... Odstrániť legendu je možné aj po označení poľa s legendou a použitím klávesy Delete.

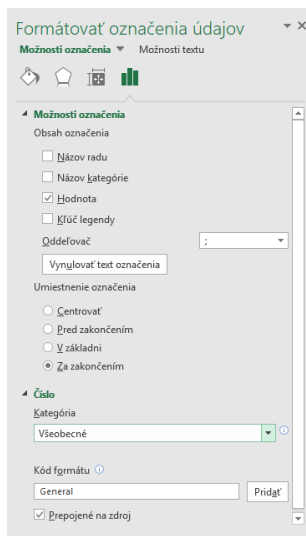


### 6.2.3 Pridávať, odstraňovať označenia / menovky v grafe: hodnoty / čísla, percentá.

Pridanie označenie v grafe urobíme pomocou tlačidla Pridať prvok grafu zo skupiny Rozloženia grafov na karte Návrh z Nástrojov pre grafy. Po kliknutí na tlačidlo máme možnosť vybrať z ponuky voľbu Označenie údajov a tam si vyberieme jednu z možností umiestnenia označenia – Žiadne, Centrované, Pred ukončením, v základni, Za zakončením



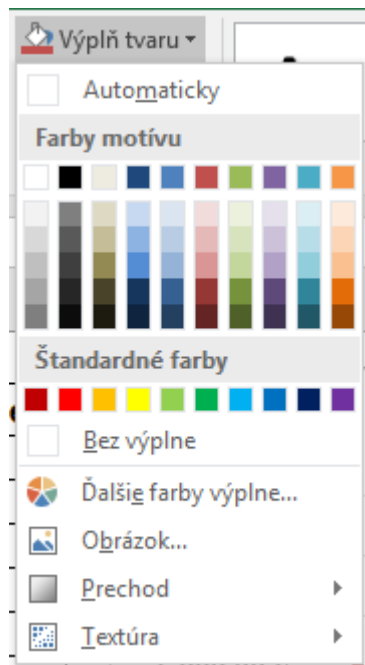
Formát označenia sa dá nastaviť pomocou Ďalších možností označenia údajov....



Vieme tu nastavovať aj formát čísla pomocou nastavenia kategórie.

#### 6.2.4 Meniť farbu plochy / pozadia grafu, farbu výplne / podfarbenie legendy.

Po označení objektu v grafe, ktorý chceme nejakým spôsobom upraviť vyberieme tlačidlo Výplň tvaru zo skupiny Štýly tvarov na karte Formát z Nástrojov pre grafy. Potom vyberieme požadovanú výplň.



#### 6.2.5 Meniť farby stĺpcov, pruhov, čiar, výsekov v grafe.

Podobne ako v predošlej podkapitole je potrebné označiť daný objekt. Tu je ale dôležité vedieť, že pri označovaní stĺpca, čiary, výseku pri prvom kliknutí označíme celý rad údajov, ak chceme zmeniť iba jednu konkrétnu hodnotu, jeden stĺpec, jeden bod na čiare, jeden výsek, potom musíme kliknúť na daný údaj ešte raz, až potom nastavíme formát výplne vyššie popísaným postupom.

#### 6.2.6 Meniť veľkosť a farbu písma v názve / nadpise grafu, v popise na osiach, v legende.

Po označení objektu, v ktorom chceme upraviť veľkosť prípadne farbu písma zmeníme písmo objektu obdobne ako sme to popísali v bode sylabu **Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.** Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov., 5.2.3.