**1. Správa, anotácia, recenzia, referát, štúdia, monografia, abstrakt, resumé**

Správa: stručná, vecná informácia o aktuálnych politických, spoločenských a hospodárskych udalostiach, jazykový prejav, fakty a udalosti.  
Cieľom je informovať verejnosť, má obsahovať odpovede na otázky: kto čo kedy kde ako prečo ? Mala by mať titulok, miesto, mala by mať kompozíciu- úvod jadro záver alebo úvodník a odpovede na otázky usporiadajú podľa dôležitosti. Hlavne by mal zaujať titulok. Vyzdvihuje to čo je najdôležitejšie, čím chce zaujať.  
Historik píše správu o podujatiach (o tom ak sa zúčastní nejakej konferencie).

Anotácia: krátka charakteristika, stručný záznam informácia o diele, informácia o problematike.  
Rozdiel medzi anotáciou a recenziou je že , anotácia predstavuje dielo a neobsahuje kritiku. Jej hlavnou úlohou je predstavenie diela. Má úvod, jadro, záver, v úvode predstavenie, jadro opis, a záver.  
Stretávame sa v historickom periodiku, zborníku.

Recenzia: písomný posudok, vedeckého či umeleckého diela po jeho vidaní.   
Objektívny posudok, informačná funkcia. Mal by to písať ten kto sa danému smeru vyzná.   
Štruktúra kompozičná úvod- základné info o diele, autor ktorého recenzujem, názov diela, miesto rok vydania počet strán a ISBN, v jadre informácia o danom diele, koľko kapitol a názvy, objektívna kritika. Záver, zhodnotenie, odporučenie.

Referát: oznámenie, najčastejšie vo forme písomnej správy - o nejakom probléme, ktorý poukazuje riešenie. Úvod, jadro, záver. Ide o písomnú podobu a vzniká aby bol niekde prednesený.   
Doplnkom môžu byť prílohy vo forme obrázkov, videí a podobne.   
  
Štúdia: je to kratší vedecký útvar, v kt. sa rozvádzajú predbežné výsledky výskumu istého problému. Publikujú sa v odbor. časopisoch a zborníkoch  
- prípravné práce k väčšiemu umeleckému alebo vedeckému dielu; rozvrh diela; kratšia odborná práca

Monografia: vedecká rozprava, podrobne sa spracováva jediný presne vymedzený problém alebo tému príslušného vedeckého odboru. Má tiež svoje problémy, knižnú podobu. Monografia časovo náročná a aj finančne.  
Monografia môže byť odborná, populárno-náučná. Autorov môže byť minimálne jeden a maximálne koľko chce. Kolektívne monografie- súčasnosti sa to urobilo takto, pokiaľ sú 3 kolektívna monografia ale keď 4 tak už nie. Rozsah práce: viac ako 50 strán. Viac ako 3 autorské hárky. Autorský hárok 36 000 znakov- 20strán textu. Monografia by mala spĺňať: byť dostupná, mala by vyjsť aspoň v 50ks. Vedecká- nový objav , platí to čo pri štúdií, adresovaná odborníkom prevažne z daného odboru. Mali by obsahovať poznámkový aparát, zdroje ,recenzenti (minimálne dvaja a jeden s titulom profesor) – tí ktorí posúdili vedeckú prácu a dospeli k tomu že je hodna publikácie. Populárno-náučné- adresovaná verejnosti - laickej, obrázky, nie sú písané odborne, pri zrode by mal stáť nejaký odborník.

* knižná publikácia
* druhy knižnej publikácie: monografia, encyklopédia, slovník, lexikón, zborník, bibliografi

Abstrakt **-** stručný výťah z obsahu článku, kapitoly alebo knihy, ktorý zachytáva podstatné údaje s presným udaním prameňa; podľa možnosti významnejšie neredukuje informáciu obsiahnutú v pôvodnom texte  
- musí zodpovedať 4 otázkam: prečo sa práca robila, ako sa robila, čo podstatné sa zistilo, čo to znamená. Neposkytuje detaily, ale jasne, presne vyjadrí jadro práce - je to krátka výstižná charakteristika obsahu záverečnej a kvalifikačnej práce

Resumé/zhrnutie - je sekundárny [dokument](http://sk.wikipedia.org/wiki/Dokument), stručne vyjadrujúci základné  [myšlienky](http://sk.wikipedia.org/wiki/My%C5%A1lienka) a [závery](http://sk.wikipedia.org/wiki/Z%C3%A1ver) odborného [textu](http://sk.wikipedia.org/wiki/Text), obyčajne pripájaný na záver primárneho dokumentu, krátky obsah, výťah, zhrnutie.  
- je doplnkom anotácie, býva napísane v materskom alebo v cudzom jazyku, spravidla v angličtine

**2. Historické periodiká a práca s nimi   
 Charakteristika historických periodík a ich využitie**

Periodikum (iné názvy: periodická publikácia, periodická tlačovina) je v knižničnej a informačnej vede publikácia, ktorá postupne vychádza v samostatných, obsahovo neidentických častiach, spojených spoločným názvom, priebežným označením, jednotnou úpravou a obsahovým zameraním v pravidelných alebo nepravidelných intervaloch a so zámerom trvalého pokračovania  
(periodiká – napr. historický časopis).

-tlačené, internetové

- **náučné** **vedecké** - vedecké štúdie, recenzie, anotácie, materiály- dobové dokumenty, čo dopĺňajú vedecké periodikum, správy HISTORICKY CASOPIS....

**- populárno-náučne** -širokej verejnosti, články, správy, historický kalendár, quiz, krížovky, obrázkyich cieľom je zaujať širokú verejnost. HISTORICKA REVUE

**- odborné-** odborné štúdie, vedecké štúdie. anotácie a recenzie, materiály, kronika, správy z nejakých konferencií

- ročenky neradíme k periodikám, lebo periodikum musí vyjsť minimálne dvakrát ročne!

**ZBORNÍKY-** súbor štúdii zaoberajúcich sa jednou témou alebo viacerými témami.  
konferenčné(vychádzajú z nejakých konferencií) a nekonferenční(ak sa nejaká skupina historikov snaží niečo prispievať).

Vydáva to SAV -slovenská akadémia vied, rôzne spoločnosti a spolky, múzeum, vedecká knižnica

DEJINY- internetový časopis inštitútu histórie UNIPO

HISTORICA ECLESIASTICA- unipo

**Delenie periodík podľa obsahového zamerania**

* **pre širokú verejnosť:** univerzálne - spoločensko-politicko-ekonomické, kultúrne a umelecké, populárno-odborné, programové, rodinné, zábavné, ženské, detské a mládežnícke, športové a pre cestovný ruch, cirkevné a náboženské, pre zahraničie, inzertné, erotické a i.
* **pre špecifické skupiny čitateľov**: odborné, vedecké, profesionálnych a občianskych skupín, podnikové a firemné, školské a iné

**3. Knižnica  
 Orientácia v knižnici**

Knižnice sú zariadenia, ktorých základnou úlohou je zhromažďovať, uchovávať, evidovať a sprístupňovať zbierky tlačených, resp. rukopisných dokumentov vedeckého, osvetového či kultúrneho charakteru. Pre výskum národnostnej problematiky v nich možno okrem kníh účelne využiť i rôzne brožúry, drobné a úžitkové tlače, no najmä periodiká, hlavne noviny a časopisy.4 V podmienkach Slovenska sú v tomto smere najkompletnejšie zbierky Národnej knižnice v Martine a Univerzitnej knižnice v Bratislave.  
Knižnica: vedecká, univerzálna, štátna, univerzitná, školská, špeciálne knižnice firiem a podnikov.

**4. Slovníky, encyklopédie, atlasy   
 Práca a využitie slovníkovej a encyklopedickej literatúry**

**Slovník –** je ucelený súbor jazykových jednotiek (slov, slovných spojení, mien, termínov, skratiek alebo znakov) vymedzenej oblasti, ktoré sú usporiadané do určitej zostavy a znakov  
(Ottov náučný slovník)   
V slovníkoch jazykov, ktoré používajú [abecedné písmo](http://sk.wikipedia.org/wiki/Abecedn%C3%A9_p%C3%ADsmo) alebo [slabičné písmo](http://sk.wikipedia.org/wiki/Slabi%C4%8Dn%C3%A9_p%C3%ADsmo), sa slová zoraďujú abecedne alebo v analogickom fonetickom poradí.  
Heslové slovo, pod ktorým/vedľa ktorého je príslušný text uvedený v slovníku, sa volá [lema](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Lema&action=edit&redlink=1)

Podľa veľkosti: veľmi malé (vreckové), malé (synon. slovník), stedné (krátky slov. sloven. jazyka), veľké  
Podľa počtu jazykov: na jednojazyčné a prekladové - dvoj- alebo viacjazyčné  
Podľa spôsobu spracovania slovnej zásoby:   
 na výkladové (obsahujú predovšetkým výklad významu/významov slov) a informatívne (také sú napr. encyklopedické slovníky - obsahujú vyčerpávajúce informácie)   
Podľa zamerania :  
na synonymické, antonymické, homonymické, frazeologické,slovníky cudzích slov, terminologické, nárečové ,historické (obsahujú historickú slovnú zásobu, vysvetlenie významu slov a ich dobové použitie), pravopisné (ortografické), výslovnostné (ortoepické), etymologické (obsahujú vysvetlenie procesu vzniku slova a jeho pôvodného významu), morfematické, frekvenčné,retrográdne a rôzne špeciálne slovníky, napr. slovníky slangu, slovníky nárečovej oblasti, slovníky literárnych pamiatok, slovníky správnych a nesprávnych výrazov, tematické slovníky

Slovník slovensnkých spisovateľov, slovníky vykládové sú taktiež dôležité,historik pracuje aj so synonimickým, prekladovým, pravopisný slovník

**Encyklopédia –** Odborné dielo – neprináša nové poznatky ale doposiaľ známimi výsledkami ale existujú aj populárno-náučné (pred deti)  
Na konci register – menné, miestne, vecné . Obsahujú aj h kroniky - prehľad udalostí.   
- odborné dielo, ktoré sprostredkúva formou výkladového slovníka dosiahnuté poznatky ľudstva  
- súborné spracovanie jedného alebo všetkých odborov vedy, techniky a kultúry (encyklopédia všeobecná), a to buď v abecedne radených heslách, alebo v statiach usporiadaných podľa určitého systému

Písané heslo, má hlavičku, danú štruktúru. Encyklopédia Belliana – slovenská encyklopédia

Registre poznáme: register menný ( mien) , miestny ( miest), register vecný( pojmov,termínov)

Delenie:  
- [všeobecná encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=V%C5%A1eobecn%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1) ([univerzálna encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Univerz%C3%A1lna_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1)) - encyklopédia zameraná na všetky odbory  
- [špecializovaná encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=%C5%A0pecializovan%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1) -zameraná len na jednu oblasť  
  
- [abecedná encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Abecedn%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1) - t.j. encyklopédia s abecedne (čiže slovníkovo) zoradenými heslami  
- [dielo encyklopedického charakteru](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Dielo_encyklopedick%C3%A9ho_charakteru&action=edit&redlink=1) ([systematická encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Systematick%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1)) - t.j. encyklopédia so systémovo (t.j. podľa odvetví alebo podľa činnosti) zoradenými heslami

- [veľká encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Ve%C4%BEk%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1) - niekoľko desiatok zväzkov, vychádza viac rokov, ku zväzku sa vydá doplnok, čo sa do tých zväzkov nedostalo alebo doplnia nové info  
- [malá encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Mal%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1) - 10 až 12 zväzkov (ale ako malá encyklopédia sa často označuje aj jednozväzková encyklopédia)  
- [krátka encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Kr%C3%A1tka_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1) - 4 až 6 zväzkov  
- [encyklopedický slovník](http://sk.wikipedia.org/wiki/Encyklopedick%C3%BD_slovn%C3%ADk) - 1 až 3 zväzky

- [jednozväzková encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Jednozv%C3%A4zkov%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1)  
- [viaczväzková encyklopédia](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Viaczv%C3%A4zkov%C3%A1_encyklop%C3%A9dia&action=edit&redlink=1)

Lexikón – lexikon osobností podkarpatskej rusi

Čo je lexikografia?

**Atlas -**  je súbor [máp](http://sk.wikipedia.org/wiki/Mapa) s rovnakým účelom, [tematikou](http://sk.wikipedia.org/wiki/Tematika), [mierkou](http://sk.wikipedia.org/wiki/Mierka_mapy), generalizáciou a ďalšími systémovými hľadiskami. Je spracovaný koncepčne ako [kartografické](http://sk.wikipedia.org/wiki/Kartografia) a [polygrafické](http://sk.wikipedia.org/wiki/Polygrafia)jednotné dielo. Práve jednotnosťou [diela](http://sk.wikipedia.org/wiki/Dielo) sa odlišuje od jednoduchého súboru máp.

Základné členenie atlasov:

* Podľa obsahu ( [geografickej](http://sk.wikipedia.org/wiki/Geografia), [topografické](http://sk.wikipedia.org/wiki/Topografia), fotoatlasy, a pod.)
* Podľa zobrazovaného územia (atlasy [sveta](http://sk.wikipedia.org/wiki/Svet), [kontinentov](http://sk.wikipedia.org/wiki/Kontinent), [národné](http://sk.wikipedia.org/wiki/N%C3%A1rod) atlasy, atlasy [planét](http://sk.wikipedia.org/wiki/Plan%C3%A9ta), a pod.)
* Podľa veľkosti [formátu](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Form%C3%A1t&action=edit&redlink=1)
* Podľa podoby výstupu ([tlačený](http://sk.wikipedia.org/wiki/Tla%C4%8D), [digitálny](http://sk.wikipedia.org/wiki/Digit%C3%A1lny))
* Podľa znázorňovaného obdobia (aktuálne, [dejepisné](http://sk.wikipedia.org/wiki/Dejepis))

**5. Edície prameňov, využitie**

- Najvyššou formou sprístupnenia písomných historických prameňov sú edície, základom pre takto sprístupnený premeň je jeho originál alebo najbližšia kopia  
- presné, kritické a prehľadné publikovanie jedného historického prameňa alebo súboru prameňov vymedzeného časovo, miestne, vecne či pôvodom

- súhrn vydaných diel/séria kníh s podobnou formou a obsahom  
- je publikácia sprístupňujúca text archívnych dokumentov v plnom znení, doplnená kritickým hodnotením a poznámkovým aparátom

- edície sú publikované písomné pramene buď v celom rozsahu alebo sa publikuje len časť textu prameňov, prípadne sa publikuje stručny obsah prameňa – regest. Podľa toho rozoznávame:   
A, diplomáre, kt. publikujú doslovné znenie prameňov  
B, regestáre, kt. publikujú iba spomínané obsahy (regesty) prameňov  
  
Podľa účelu a zamerania rozoznávame edície vedecké, populárno – vedecké, didaktické.   
Podľa druhu publikovaných prameňov sú to edície listín, listov, rozprávacích prameňov (napr. kroník).   
Podľa šírky záberu a chronologického vymedzenia sú to výberové edície, inštitucionálne edície, obsahujúce premene jednej inštitúcie, regionálne edície a pod.

**6. Práca s prameňmi   
 Vyhľadávanie pramenného materiálu a postupy práce s ním**

- v historických vedách môže byť prameňom ( zdrojom informácií ) čokoľvek, čo sa zachovalo do dnešných čias a vypovedá o minulosti, o vzťahu spoločnosti k životu, o ľudskej činnosti  
- podľa formy, v ktorej sa zachovali, pramene môžeme rozdeliť na písomné, hmotné, obrazové, mapové. Prameň sa môže stať zdrojom informácií iba vtedy, ak ich v ňom vieme „prečítať“. Zároveň musíme vedieť, či prameň, s ktorým pracujeme je hodnotný ( nie je falzifikát- podvrh, či vypovedá o dobe a udalosti pravdivo...).  
  
KRITIKA:

vedieť pracovať s prameňom, poznatkami o danom období daného prameňa, jazyk prameňa,   
- Vonkajšia kritika skúma pôvodnosť, pravosť, neporušenosť, originalitu, autenticitu prameňa,   
- Vnútorná kritika skúma provenienciu, zameranie, tendenciu prameňa a skúma jeho hodnovernosť a pravdivosť,obsaho

náuka oo prameňoch – zaoberá sa kvalifikáciou,definíciou prameňov, ich formou- ako sú napísané-  
Historické pramene môžeme takisto deliť podľa viacerých kritérií. Spravidla sa delia na:

**- hmotné –   a) priame**(kostrové pozostatky)

**b) nepriame** ( nástroje, zbrane, umelecké predmety – produkty ľudskej činnosti)

hnuteľné-tie čo sa dajú preniesť –nástroje. Nehnuteľné –stavby

 -**obrazové – a) vlastné obrazové** ( kresby, obrazy, grafiky, filmy, fotografie)

**b) symbolické** **(mapy, plány, schémy)**

**- ústne**– rozprávania, mýty, legendy, povesti

**- zvukové, audiovizuálne** – filmy, CD, magnetofónové záznamy

1. **najpočetnejšie - písomné –**

delenie písomných prameňov na základe ich pôvodu a pôvodcu   **a) úradné**(matriky, zákonníky, zmluvy, testamenty, listiny)

**b) súkromné**(denníky, listy)

**c) informatívne-** noviny, letáky

**d) literárne naratívne pramene** (legendy, anály, kroniky, cestopisy

druhé delenie na základe spôsobu vyhodnotenia: strojopis, tlačené, strojovo-vpísované ,rukopisy, rozmnožované

ústna Tradiícia- z generácie na generáciu predávanie informácie, tri generácie do zadu aby to bolo akceptovateľné

**7. Archív**

**Archív** má za úlohu zhromažďovať, uchovávať, ochraňovať, evidovať a sprístupňovať historicky cenné písomnosti – **archívne dokumenty**,

ktoré vznikli z činnosti štátnych, mestských či obecných orgánov, súkromných i právnických osôb.**Archív** je odborné pracovisko, ktoré preberá, eviduje, ochraňuje a sprístupňuje archívne dokumenty. **Ústredné archívy**

- [Slovenský národný archív](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Slovensk%C3%BD_n%C3%A1rodn%C3%BD_arch%C3%ADv&action=edit&redlink=1)

- Štátny ústredný banský archív

**8. Múzeum**

**Múzeum** je vedecká inštitúcia, ktorá plánovite zhromažďuje, triedi, odborne uchováva a ďalej vedecky spracováva **zbierky hmotných dokladov** o spoločenskom a kultúrnom vývine človeka a spoločnosti, o vývoji a zmenách prírody a prostredia. Úlohou múzeí je aj osvetová a kultúrna činnosť.

Múzeá delíme na vlastivedné – zaoberajú sa materiálom týkajúcim sa územia nášho štátu, a špecializované – zaoberajú sa konkrétnou činnosťou, odborom, osobnosťou (napr. technické múzeum). K špecializovaným múzeám patria i [galérie](http://sk.wikipedia.org/wiki/Gal%C3%A9ria).

* Všeobecné múzea (napr. Národné múzeum) sú veľké inštitúcie, plnia všetky funkcie uvedené nižšie u špecializovaných múzeí.
* Umelecké múzea a galérie
* Historické múzea skrývajú veľký potenciál z hľadiska návštevnosti, lebo o svoje kultúrne dedičstvo má záujem vzdelaná a bohatá spoločnosť, čo sa zrkadlí aj na súkromných dotáciách. Na druhej strane týmto múzeám pomáha aj štát.
* Pamiatky a historické miesta - pamiatky sú historickými stavbami alebo zvyškami takýchto stavieb (napr. ruiny), ktoré spoločnosť považuje za dôležité
* Múzea vedy, techniky a technológie - slúžia ako vzdelávacie centrá, orientujú sa skôr na procesy
* Antropologické a etnografické múzea majú vzácne zbierky a orientujú sa na vedecký výskum a uchovávanie kultúrneho dedičstva.
* Zoologické a botanické záhrady síce nie sú chápané ako múzea
* Špecializované múzea - sa venujú jednej problematike, oslovujú špecifický okruh návštevníkov a ich úspech závisí na miere publicity. Špecializované múzeá môžu byť zasvätené slávnej osobnosti, zasvätené historickej dobe alebo udalosti.

**9. Citačné normy  
 Hlavné zásady citovania a tvorby bibliografických odkazov  
 Praktické zvládnutie najnovších citačných noriem**

### Citačné normy - ISO 690 a ISO 690-2

**Citát –** text, ktorý bol doslovne prevzatý z dokumentu, resp. informačného zdroja. Píše sa v úvodzovkách. Ak má citát viac ako 4 riadky, oddeľuje sa od ostatného textu a odsadí sa od ľavého okraja.

**Citácia/citovanie –** skrátené označenie prameňa. Píše sa vždy na tom istom mieste, kde sa odvoláva na použitý prameň. Slúži na spojenie citovaného miesta so záznamom o citovanom dokumente v zozname bibliografických odkazov.

**Etika citovania –** odráža, či a ako autor práce dodržiava etické normy vo vzťahu k cudzím myšlienkam a výsledkom, ktoré sú obsiahnuté v iných dokumentoch v použitej literatúre.

**Technika citovania –** spočíva v tom, či a ako správne, podľa normy, autor spája miesta v texte so záznamami o dokumentoch, ktoré sú v zozname bibliografických odkazov. Používanie cudzích myšlienok, výsledkov výskumu a pod. a ich vydávanie za svoje je krádež a označuje sa ako plagiátorstvo.

**V parafráze** na rozdiel od citátu sa prevzatý text zdroja (dokumentu) uvádza vlastnými slovami a nedáva sa do úvodzoviek. Môže sa teda niekedy stať, že parafráza je dlhšia ako prevzatý text.

Používanie cudzích myšlienok, výsledkov výskumu a podobne, a ich uznania za svoje je intelektuálna krádež a označuje sa ako – **plagiátorstvo**, je trestným činom.

**10. Historik a odborná literatúra  
 Bibliografia  
 Skrytá bibliografia**

**Bibliografia** - [veda](http://sk.wikipedia.org/wiki/Veda) o [bibliografickej komunikácii](http://sk.wikipedia.org/w/index.php?title=Bibliografick%C3%A1_komunik%C3%A1cia&action=edit&redlink=1)

**Bibliografický odkaz** predstavuje komplexný záznam o použitom dokumente. Obsahuje všetky používané údaje o publikovaných dokumentoch, monografiách, seriálových publikáciách a pod. Norma STN ISO 690 určuje povinné poradie týchto údajov, ktoré je medzinárodne dohodnuté a nemožno ho meniť, pričom stanovuje pravidlá ich zápisu.

**Zoznam bibliografických odkazov** predstavuje dôležitú súčasť dizertačnej práce, ktorá sa uvádza na konci práce. Zahŕňa záznamy o tých dokumentoch, ktoré sa skutočne použili pri písaní práce pred prílohou. Odkazy sa usporadúvajú spravidla abecedne podľa priezviska autorov a v prípade anonymných diel podľa prvého slova svojho názvu. Viaceré tituly toho istého autora sa uvedú chronologicky podľa roku vydania.

Bibliografia ako príloha alebo časť dokumentu . – **skrytá bibliografia.**

metódy historického výskumu, metódy historic. práce - Hroch  
budovy Prešova (sprievodca po historickom Prešove)   
prednášky ZS  
hroch metódy  
citácie  
historický výskum  
predmet hist. vedy  
užší význam histórie  
chrámy, radnica, väznica, fontána, čierny orol