

## **1. Въведение в управлението на проекти (УП)**

📌 **Умения, които ще придобиете:** Разбиране и интегриране на процесите по УП с целите на бизнеса; Прилагане на проектни принципи в разл. организационни нива.

📌 **Проектът(П)** е временно начинание с цел да се създават уникален продукт или услуга.

- решава проблем и отговаря на определени нужди;
- П има бизнес измерение и резултатът от П е постигане на определена полза за потребителя или печалба.

📌 **Основни характеристики на П:**

- ✓ реализира се от хора и има определен обхват
  - ✓ ограничава се от страна на време и ресурси
  - ✓ планира се, контролира се и се изпълнява
  - ✓ Временно - Всеки П има начало и край.
  - ✓ П се състои от добре дефинирани и подредени в график задачи, които трябва да водят към създаване резултат – продукт или услуга – цел на П.
  - ✓ П е уникален- има за цел да се направи нещо, което не е направено до сега в организацията, където се реализира П.
  - ✓ П се реализира чрез ресурси- време, пари, материали, машини, съоръжения и труп.
- 📌 **Триъгълник на П:**
- ✓ **Обхват**-определя продукта или услугата, която ще бъде

реализирана като резултат от П.

✓ **Време** – Времевия график на П от неговото начало до неговия край

✓ **Разходи** – разходите в пари необходими за реализация на П

✓ **Качество** – в много проекти това може да е четвъртият ограничител на П и оценява удовлетвореността на потребителя от резултатите на проекта

#### **Водещ фактор на П:**

✓ В много проекти един от ограничителите на П е и Водещ фактор, който най-много влияе върху изпълнението на П.

✓ Трябва да се идентифицира този Водещ фактор и да се минимизира неговото влияние върху П.

 **УП** – е приложението на методика, методи, знания, умения, средства и техники спрямо задачите на П с цел да се задоволят нуждите и изискванията на клиента на проекта.

 **Екип на П:** УП изисква създаването на специална организационна структура- **екип на П (ЕП)**:

- Обикновено е част от фирмата или организацията, която реализира П
- Може да включва и външни консултанти
- ЕП може да бъде организиран в групи, изпълняващи отделни задачи- бизнес анализ, поддръжка...
- След като ЕП постигне очакванията резултат се разпуска и участниците се разпределят по други П

### **Знания и умения на ЕП:**

- ◆ Добри практики и знания в УП
- ◆ Знания в приложната област
- ◆ Знания и практики по общ менеджмент

### **УП в глобална среда:**

- ◆ ЕП може да е съставен от хора от различни страни, с разл. култура, вероизповедание, обичаи и политически виждания
- ◆ Често П се финансира или изпълнява в чужда страна, с чуждестранно ръководство на проекта или спонсорът или клиентът е от друга държава (EU – структурирни фондове и програми, USAID funded projects, Outsourcing projects)

### **УП, бизнес или технология:**

- ◆ П трябва да е подчинен на бизнес цели, а не на технологични цели.
- ◆ При подготовкa П следва да се фокусира на решението на бизнес задача (да се подобри ефективността, да се реализират икономии, да се повиши качеството...), а не само изключително на нейното технологично решение.

 **УП- Организационен аспект** - Основни организационни въпроси в организацията, изпълняваща проекта: Кой взема решенията? Как се управлява персонала? Как хората комуникират помежду си и в юерархията на организацията (формални и неформални методи на комуникация) ?



### **Успехът на П може да се оцени на няколко нива:**

- ◆ Реализация на целите и задачите на П в рамките на времето за изпълнение и бюджета на П с предварително определено качество(основно ниво).
- ◆ Ефикасност на П(използване на ресурсите).
- ◆ Полза за клиента(околко са реализирани бизнес целите на клиента).
- ◆ Подобрене в организацията(на база натрупване на знания, опит и добри практики). 