老师您好！

在您填写《入职登记表》时，请注意按照如下规范填写：

**1、个人基本信息栏：**出生日期要与身份证上一致；出生地格式：“省名称+市名称”；学历：按最高学历填写，填至本科即可（例如，硕士在读，填写硕士及本科，不必填写高中）；上传照片必须为一寸白底免冠证件照。

**2、教育经历：**须填写所有高等（本科/大专及以上）学历，包括在读学历。

**3、工作经历：**填写的需与你在应聘申请表中填写的工作且没有\*星号标记的也必须填写完整。（若无全职工作经历，则不用填写）

**4、家庭成员：**至少填写两位成员。

**5、证书：**若有相关证书，则证书下列的所有项都需要填写完整，没有\*星号的也必须填写完整。（若无证书，则无需填写此项）

**6、填完后请全部检查一遍后再提交，尤其是姓名、性别、身份证号码、手机号等重要信息。**

感谢您的配合！

人力资源部