



Billed

Plan de test End-to-End du parcours employé RH

Scénario 1	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je ne remplis pas le champ e-mail ou le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant.

Scénario 2	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au mauvais format (sans la forme chaîne@chaîne) et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format.

Scénario 3	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au bon format (sous la forme chaîne@chaîne), le champ password du login administrateur et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je suis envoyé sur la page Dashboard.

Scénario 4	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur le bouton "Nouvelle note de frais".
Then	Le formulaire de création de note de frais apparaît.

Scénario 5	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page de création de note de frais.
When	Je remplis tous les champs obligatoires et clique sur le bouton "Envoyer".
Then	La note de frais est ajoutée à la liste de mes notes de frais et son statut est

	"en attente".
--	---------------

Scénario 6	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur une note de frais existante dans la liste.
Then	Je peux visualiser les détails de la note de frais et le justificatif associé.

Scénario 7	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je visualise une note de frais.
When	Je clique sur le bouton "Télécharger".
Then	Le fichier justificatif de la note de frais est téléchargé.

Scénario 8	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur le bouton "Se déconnecter" de la barre de navigation verticale.
Then	Je suis redirigé vers la page de Login.

Scénario 9	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page Mes notes de frais.
When	Je clique sur le bouton "Retour" de la navigation du navigateur.
Then	Je reste sur la page Mes notes de frais.

Scénario 10	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je tente de soumettre une nouvelle note de frais sans pièce justificative.
Then	Un message d'erreur s'affiche m'informant que la pièce justificative est obligatoire.

Scénario 11	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je tente d'ajouter une note de frais avec un format de fichier non autorisé (par exemple un .pdf) en tant que justificatif.
Then	Un message d'erreur s'affiche m'informant que seuls les fichiers JPG, JPEG ou PNG sont autorisés.

Scénario 12	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je saisis une date de dépense future dans le champ date d'une nouvelle note de frais.
Then	Un message d'erreur s'affiche m'indiquant que la date ne peut pas être future.

Scénario 13	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je tente de modifier une note de frais existante en changeant son montant à un nombre négatif.
Then	Un message d'erreur s'affiche m'informant que le montant doit être un nombre positif.

Scénario 14	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je clique sur une note de frais pour la visualiser, puis je tente de fermer le justificatif en cliquant en dehors de la modale.
Then	La modale se ferme correctement et je retourne à la liste de mes notes de frais.

Scénario 15	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je suis sur le Dashboard employé affichant les notes de frais.
Then	Les notes de frais doivent s'afficher du plus récent au plus ancien avec toutes leurs informations.

Scénario 16	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page Dashboard.
When	Je clique sur l'icône "Œil" dans la colonne "Actions".
Then	Une modale doit afficher le justificatif de la note de frais.

Scénario 17	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur le formulaire d'ajout de note de frais.
When	Je ne remplis pas tous les champs obligatoires du formulaire et je clique sur le bouton "Envoyer".
Then	Je suis invité à remplir les champs manquants et la note de frais n'est pas soumise.

