Gómez León Mª Dolores

Ciudad Aljarafe, 17,3°, 11, Mairena del Aljarafe, Sevilla 656937544 – 954764118 marilo_gomez_18@hotmail.es
Certificado de Minusvalía en Vigor.



EXPERIENCIA PROFESIONAL

Junio 1995-Junio 1996

Sevilla.

Julio-Agosto 2019	Pinche de cocina en prácticas en Restaurante Avante Triana. Funciones: Preparación de productos para su posterior cocinado, apoyo en las tareas encomendadas por los cocineros/as, emplatados.		
Julio 2016	Azafata, Auxiliar de Información en "Gimnasio Supera". Funciones: atención al cliente, telefónica. Altas y bajas de abonados, reserva de actividades dirigidas y de instalaciones. Control de acceso del personal interno y externos del centro. Validación de Tarjetas del parking. Documentación y clasificación del archivo. (Prácticas). Sevilla.		
Noviembre 2015	Dependienta en "Sprinter". Funciones: atención al público, perfilado, tallado de prendas, etiquetado, alarmar prendas y calzado, almacén etc (Prácticas).Sevilla.		
Junio-Septiembre 2014	Dependienta de Juguetería en el Toys "R" US. De San Juan de Aznalfarache Funciones: atención al público, reponedora, etiquetado, cartelería, almacén etc (Prácticas). Sevilla.		
Abril-Julio 2012	Secretaria Limpieza Marsol funciones: atención telefónica, clasificación de archivos, control de entradas y salidas del material, correspondencia, etc(beca prácticas). Sevilla.		
Sept 2010-Febrero2011	Ayudante de Recepción . Antares. Funciones: Atención al usuario, recepción y envíos de Llamadas, orientación al cliente, cobro de facturas. Sevilla.		
Dic1998-Enero 2003	Dependienta/Cajera Hipercor, El Corte Ingles Funciones: Atención al cliente, cajera del establecimiento y formadora de cursos para la empresa. Sevilla.		
Febrero-Marzo 1998	GUÍA TURISTICA Junta de Andalucía. Funciones: Atención al ciudadano, guía turística (Voluntariado). Sevilla.		
Mayo-Junio 1998	Locutora de Radio Ayuntamiento de San Juan de Aznalfarache. Funciones: Conocimiento del sector radiofónico, comunicación en la radio, producción radiofónica, programación radiofónica, (prácticas en Radio Guadalquivir.) Sevilla.		
Mayo-Junio1998	Azafata Interprete . Cicerones. Funciones . Acompañamiento de los participantes en el campeonato del mundo de gimnasia rítmica (voluntariado)		
Enero-Abril 1997	Recepcionista . NH hoteles. Funciones. Atención al cliente atención telefónica, check in, chek out, central de llamadas, supervisión y asignación de habitaciones, orientación al cliente. (Beca prácticas.) Sevilla.		
Septiembre-Octubre 1997	Dependienta Belros Funciones: Atención al público, cajera del establecimiento		

AZAFATA de Congresos Y Exposiciones .FIBES Funciones: Atención al cliente. Publicidad y marketing, supervisora de azafatas, organización de actos y eventos.

DATOS DE FORMACIÓN

Formación Reglada

1998 Técnico Superior Especialista en Relaciones Públicas

IES.Néstor Almendros Tomares Sevilla.

1995 **Técnico Auxiliar Administrativo**

en Instituto Sta María Micaela. Sevilla.

Formación Complementaria

2019	Curso "Operaciones Básicas de Cocina" 350 horas FSC Inserta Empleo
2016	Curso Aplicaciones informáticas gestión administrativa. 280 horas. Aso. Inserta.
2015	Curso de Ofimática básica impartido por Andalucía Compromiso Digital Duración: 20 horas.
2014	Curso de iniciación a la red de internet.duración:66h Fedeme Sevilla.
2014	Curso de Iniciación y nivel avanzado de Alfabetización Digital. Fundación Fenosa. Duración: 50 horas Sevilla
2014	Camino hacia el empleo:30h .Fundación Fenosa.Sevilla.
2012	Curso Secretaria de Dirección: CEA (Confederación de Empresario de Andalucía) Duración: 900h
2009	Curso de Informador turístico Isla Mágica. Duración: 499h.Sevilla
2001	Curso de Cajera. El Cortes Ingles: Duración 200h Sevilla.
2000	Curso Francés Academia A-2000horas. Duración: 24horas. Sevilla.
1998	Curso de Inglés Técnico Ayuntamiento de Mairena del Aljarafe.Duración:330h .Sevilla.

OTROS DATOS DE INTERÉS

- Disponibilidad total
- Incorporación inmediata