

## Zuleida Santana Cabrera

# **Objetivo**

Trabajadora responsable, educada.

Líder, dinámica trabajadora en equipo.

Busco formarme cada día a día para poder contribuir cada vez más al mundo laboral y al progreso de nuestra sociedad

## **Aptitudes**

Horarios flexibles me desplazo fácilmente

Trabajadora en equipo Proactividad

Capacidad de adaptación

Esfuerzo y lealtad.

Incorporación Inmediata.

### **CONTACTO:**

677/78/43/60

#### **CORREO:**

Zuleida.santana.cabrera@gmail.com

**UBICACIÓN**: C/Sirinoque. Portal,21,1:D, Las Medianias Telde

**Microsoft Office Word** 

**Microsoft Office Powerpoint** 

**Microsoft Office Excel** 

### **FORMACIÓN**

Graduada en Educación Secundaria Obligatoria (ESO)- IES La Herradura.

Certificado Formativo Básico en Operaciones de Administrativo en la Herradura.

Curso de Manipulación de Alimentos

C.F.G.M: Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia.

## experiencia

Prácticas de Servicios Sociales durante 3 meses.

Cuidadora de Personas Mayores.

#### **IDIOMAS**

**ESPAÑOL: Nativo** 

INGLÉS: Básico