

# Curriculum vitae

## INFORMACIÓN PERSONAL



### Sánchez Millán Fabiola

📍 C/Librado N°6, 41110 Bollullos de la Mitación (España)

☎ 615910101

✉ fabisanchezmillan@gmail.com

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

2013–2016

### Administradora

Distribuidora de alimentación Sacramento, Bollullos de la Mitación (España)

Atención al cliente y encargada de apertura y cierre.

Control y seguimiento calidad a los productos.

Recepción y revisión de mercancías e inventarios.

2004–2006

### Agente Inmobiliario

Apico, Bollullos de la Mitación (España)

Gestión y creación de dossier comercial para la venta de inmuebles.

Búsqueda de inmuebles y elaboración de bases de datos.

Captación de clientes.

2006–2006

### Servicio Municipal de Limpieza C.E.I.P. Pio XII

Ayuntamiento, Bollullos de la Mitación (España)

Servicio de mantenimiento y limpieza.

2001–2002

### Ayuda a Domicilio

Auxiliar, Bollullos de la Mitación (España)

Arreglo personal, ducha, aseo e higiene.

Acompañamiento fuera del hogar.

Apoyo de tareas de la limpieza de la viviendas.

Ayuda en la administración de medicamentos.

2000–2001

### Recepcionista Administrativa

Consultorio. Servicios Andaluz de Salud, Bollullos de la Mitación (España)

Recepción y emisión de llamadas.

Gestión y asignación de citas médicas.

Atención directa al público.

2001–2001

### Monitora de Escuela de Verano

Ayuntamiento, Bollullos de la Mitación (España)

Disponer de una amplia gama de técnicas, juegos y dinámicas de aprendizajes.

Capacidad para motivar, animar el grupo y hacerles protagonistas de su propio aprendizaje.

## EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

- 1999–2000 **Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería.**  
Centro Docente Privado Profesional María Inmaculada, Sevilla (España)
- 2001–2002 **Técnico en Farmacia y Parafarmacia**  
Centro Docente Privado Profesional María Inmaculada, Sevilla (España)

## COMPETENCIAS PERSONALES

## Lenguas extranjeras

	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
Inglés	A1	A1	A1	A1	A1

Niveles: A1 y A2: usuario básico - B1 y B2: usuario independiente - C1 y C2: usuario competente  
Marco común Europeo de referencia para las lenguas

## Competencias comunicativas

- Me considero una persona con habilidades para relacionarme con mis compañeros y con empatía.
- Soy una persona que trabaja en equipo, resolutiva y dialogante. Con habilidades de mediación y negociación.

## Permiso de conducir

B

## INFORMACIÓN ADICIONAL

## Prácticas

**Auxiliar de Enfermería.** Hospital Sagrado Corazón, Sevilla. Quirófano. Estar al día del calendario de intervenciones quirúrgicas y saber que cirujano las realiza. Ayuda en la preparación y comprobación de los aparatos necesarios para la operación. Comprobar la disposición de la mesa quirúrgica. Preparar las cajas de instrumental. Colocación de bata estéril y guantes. Recibir e identificar todo tipo de material obtenido durante la cirugía. Desinfección y cura de la herida quirúrgica.

**Auxiliar de Farmacia.** Farmacia nº 33 Juan Antonio Rando Moral, Sevilla. Dispensación de medicamentos y productos. Atención al cliente-paciente. Realizar pedidos a la droguería. Controlar las fechas de vigencia de los medicamentos. Colaborar, bajo la supervisión del profesional farmacéutico, en la preparación de fórmulas magistrales. Identificar y repostar los medicamentos.

## Cursos y Programas

**Enfermería Geriátrica.** 2001. **100 horas.** Ayto. Bollullos de la Mitación.  
**Auxiliar de Ayuda a Domicilio.** 2002. **952 horas.** Ayto. Bollullos de la Mitación.  
**Primeros Auxilios, Urgencias y Emergencias.** 2002. **15 horas.** Ayto. Bollullos de la Mitación.  
**Internet en la Empresa.** 2002. **20 horas.** Ayto. Bollullos de la Mitación.  
**Ofimática Empresarial.** 2002. **60 horas.** Ayto. Bollullos de la Mitación.

## Certificaciones

**Certificado Asistencia Aula Activa de Empleo.** 2018. **35 horas.** Ayto. de Bollullos de la Mitación.