

CURRÍCULUM VITAE

DATOS PERSONALES:

Nombre: Alicia Díaz Darías
D.N.I.: 78713447H
Fecha de nacimiento: 2 de Junio de 1.986
Domicilio: C/La Tornera, nº13
Localidad: Barranco Grande – Santa Cruz
Tfnos. de contacto: 922 61 59 71 / 686 89 08 84
Email: alilokita@hotmail.com



FORMACIÓN ACADÉMICA.

- . Título de E.S.O. en C.E.O. Bethencourt y Molina (Año 2.002)
- . Título de Bachillerato en I.E.S. Tomás de Iriarte (Año 2.005)
- . Título de Técnico Superior en Administración y Finanzas (Año 2.007)
- . Prevención de Riesgos Laborales.
- . Curso de Ofimática de 159 horas.
- . Conocimientos de Sap, Word, Excel, Access e Internet.
- . Certificado Inglés nivel básico de la Escuela Oficial de Idiomas de S/C.

EXPERIENCIA LABORAL.

- . Prácticas en Hospitén Gestión, en el Departamento de Contabilidad, área de Bancos (Desde el 10/4/07 al 14/6/07).
- . Auxiliar Administrativo en Hospitén Rambla en los Departamentos de Urgencias, Resonancia, Radiodiagnóstico y Consultas Externas (Del 19/6/07 al 5/4/10)
- . Auxiliar Administrativo en Hospital Quiron Salud Tenerife en el Departamento de Consultas Externas y Radiodiagnóstico (De 10/5/10 a actualidad)

OTROS DATOS DE INTERÉS.

- . Disponibilidad Inmediata.
- . Vehículo propio (carnet B).