## CURRICULUM VITAE EUROPEO



#### INFORMACIÓN PERSONAL



Nombre

Dirección

NEKANE GONZÁLEZ LEAL

CALLE SAN ALBERTO 14

**CP 41701 Dos Hermanas** 

Teléfono **650041018** 

Correo electrónico

nekanegonzalez8@gmail.com

Nacionalidad

Española

Fecha de nacimiento

13 de septiembre de 1986

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

Puesto o cargo ocupados

**AUXILIAR DE ENFERMERIA** 

**AUXILIAR DE ENFERMERIA** 

• Puesto o cargo ocupados

DENTAL PROYECTO ODONTOLÓGICO, S.A.

Auxiliar de odontología.

• Puesto o cargo ocupados

**DKV MICURA (Hamburgo, Alemania)** 

Auxiliar de clínica.

• Puesto o cargo ocupados

Residencia de la tercera edad CASASOLAR

Auxiliar de enfermería.

• Puesto o cargo ocupados

Hospital San Juan de Dios

Auxiliar de Enfermería (prácticas Cuidados Paliativos)

• Puesto o cargo ocupados

Hospital Universitario Virgen del Rocío Auxiliar de Enfermería (Becaria, prácticas)

Puesto o cargo ocupados
Administración

Centro de Salud El Real de la Jara

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN (Formación Reglada)

Administración, citaciones.

Graduado ESO (IES Puerta de Andalucía) FPI Imagen personal decorativa.(OSCUS Sopeña) FPI Técnico Auxiliar de Clínica.(OSCUS Sopeña)

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Posgrado Auxiliar de enfermería (Cuidados Paliativos) Auxiliar de Geriatría. Sistema de gestión de imagen medica digital

# CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES

Lengua materna: Castellano

Otros Idiomas: Alemán

Lectura, Expresión oral y Escritura: Nivel alto.

Informática: Paquete Office 2010, Correo Electrónico, Internet.

### INFORMACIÓN ADICIONAL

Permiso de conducción B1 Coche própio Disponibilidad Inmediata