CURRICULUM VITAE

Datos personales:

- Nombre y Apellidos: Cristina Zaragoza Román.
- Fecha y Lugar de nacimiento: 25/02/1987 (Málaga).
- **Domicilio:** Avd. Antonio Gaudí. Portal: 22 Piso: 9°3, C.P.: 29004 (Málaga).
- Teléfono: 645.149.746 / 952-23-53-28
- **E-mail:** mcristizr@gmail.com
- Permiso de conducir clase B (Vehículo Propio).

Formación Académica:

- **Título de Técnico Superior en Administración y Finanzas,** IES Mare Nostrum Málaga, 2010.
- **Título de Técnico en Cuidados de Auxiliar de Enfermería,** centro C.D.P. Sanidep Málaga (2017).

Formación complementaria:

- Curso de Prevención de Riesgos Laborales, Junta de Andalucía, 4h, (2008).
- Curso de Manipulador de Alimentos de Mayor Riesgo, Pymes Plataforma Comercial S.L. (2012).
- Curso de primeros auxilios, Serunión, 4h (2013).
- Curso de soporte vital básico y actividades preventivas en salud. DEA, 5h, Junta de Andalucía. (2017).
- Curso de cuidados paliativos, Formación Medac, 10h (2018).
- Curso el Auxiliar de enfermería en quirófano, Universidad Rey Juan Carlos, 200h (2018).
- Curso de Principios de farmacología para auxiliares de enfermería, Universidad Rey Juan Carlos, 150h (2018).
- Curso Auxiliar de enfermería en Alzheimer, Universidad Rey Juan Carlos, 180h (2018)

Idiomas e Informática:

- **Inglés:** Nivel Básico (oral y escrito).
- Italiano: Nociones Básicas (oral y escrito).
- Informática: Conocimiento del Paquete Office e Internet a nivel de usuario.
- Curso de Mecanografía: 300ppm. Academia Isaac Peral (1999).
- Curso de Informática de Usuario, Forem, 220h (2011).



Experiencia Profesional:

Sector Sanidad:

Puesto: Auxiliar de Enfermería.

Empresa: Realización de las prácticas en Hospital Chip. Clece. Residencia Carmen Mena. Residencia Domusvis Fuentesol. Residencia Ballesol Teatinos.

Duración: 10 meses.

Funciones: servir y distribuir las comidas, además de dar de comer a los pacientes que no lo puedan hacer solos, dar de comer a los pacientes con sonda, lavado de pacientes en cama y ducha, hacer las camas de los enfermos, clasificar, reponer y ordenar la lencería, colocar la ropa de los pacientes en su armario, control de diuresis, prueba del azúcar, poner heparina, poner insulina, dar medicación, preparación de los exitus, movilizar a pacientes con la grúa, cambio de la bolsa de colostomía. Compañía en el hogar y fuera del hogar, fomentar la independencia del paciente. Ayudar a la enfermera a sondar al paciente.

Limpieza, colocación y reposición del quirófano, preparar el equipo y material necesario para la intervención quirúrgica, revisar que los elementos del quirófano funcionen correctamente, y estén bien colocados y conectados, controlar el material utilizado en la intervención, preparar el material y el instrumental para su esterilización, recogida del quirófano y del material para la limpieza, desinfección y esterilización.

Revisar las lavadoras de endoscopia y su puesta apunta, recepción de paciente y comprobación de pruebas de diagnósticas y preparación correcta, recogida y limpieza del material, ayudar al facultativo a la realización de diferentes técnicas durante la endoscopia, preparación del material y comprobación de parámetros a la hora de la realización de distintas técnicas, lavado y mantenimiento del material específico de endoscopia.

> Sector Administrativa:

Puesto: Administrativa.

Empresa: Hospital Pascual. Clínica del Pilar.

Duración: 10 meses.

> Sector Infantil:

Puesto: Ayudante de cocina/ Monitora.

Empresa: Serunión, S.A. / Medicat College, S.L. (Málaga).

Duración: 3 años y medio.

Otros datos:

- ✓ Disponibilidad de movilidad geográfica, incorporación inmediata y flexibilidad horaria.
- ✓ Persona organizada, responsable, dinámica, de trato amable, gran capacidad de adaptación, trabajo en equipo y afán de superación.