

NOMBRE: Lola

APELLIDOS: Fernández de la Rosa

D.N.I.: 53274456-Q

F. NACIMIENTO: 28/08/76

DOMICILIO: c/ D. Juan de Borbón, 28

41807 Espartinas

TELÉFONO: 696613376

emailpersonal: loladelarosa15@gmail.com



FORMACIÓN

- Título de Técnico Especialista en Comercio Exterior y Tptes, obtenido en el Centro Español de Nuevas Profesiones. (C.E.N.P) SEVILLA 1996.
- Título de Técnico Auxiliar Administrativo, obtenido en la Escuela de Formación Profesional “Marcelo Spínola”. SEVILLA 1993.
- Programa de Relaciones Públicas en “Formatik Center”. MADRID 1996.
- Programa de Azafata de Congresos y Exposiciones. “Formatik Center”. MADRID 1997.
- Curso de Experto en Ofimática. D.A.F. Cámara de Comercio. SEVILLA. Nov. 2008-Mar.2009.
- Inglés nivel intermedio por Academia Click. SEVILLA 2008.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- **Atención al cliente** en la empresa **Polsando, S.L**, desde Ene-08 hasta Abril-09, realizando tareas de recepción de pedidos, facturación, caja, teléfono, logística... SEVILLA.
- **Contabilidad** en la empresa **Hierros Márquez**, desde Nov-06 hasta Agos-07, realizando tareas propias de contabilidad, como facturación, nóminas, stock, teléfono, redactar informes... SEVILLA.
- **Atención al cliente** en la empresa **Muebles Rey**, desde May-03 hasta Oct-06, desarrollando tanto tareas administrativas como de recepción, tales como teléfono, atención al cliente, caja, financiación, archivo, hoja de demanda, control de vendedores, megafonía, mensajería, control de reparto diario,... SEVILLA.
- **Atención al cliente** en la recepción del **Banco Santander Central Hispano (BSCH)** en sus oficinas centrales de la calle Alcalá 49 y Pº de la Castellana, 75, desde Jul-00 hasta Feb-03 recepcionando llamadas tanto de trabajadores del mismo edificio como de otras oficinas del grupo, convocar reuniones y organizarlas llegado el día, control de seguridad de entrada y salida de personas autorizadas al edificio, mensajería, atender personalmente citas programadas para distintos departamentos (asesoría jurídica, tesorería, dirección comercial,...) MADRID.

- **Azafata de Congresos** como organizadora y promotora de eventos para las empresas **Formatik Congress, Free Handicap**, entre otras.(IFEMA)00-03 MADRID.
- **Responsable de venta** de programas de formación para la empresa **IDE (*Instituto del Desarrollo Empresarial*)**. Sep-Dic -99. MADRID.

OTROS DATOS DE INTERES

- ✓ Actualmente estoy haciendo un grado en Psicología por la UNED
- ✓ Curso de Organización y Formación del Voluntariado social. Nov-Ene 2016.
- ✓ Carnet de conducir y vehículo propio.
- ✓ **Disponibilidad Inmediata.**