



Currículum vitae



Información personal

NOMBRE/APELLIDOS	Rafaela Vega Martín
DIRECCIÓN	Calle Rafael Alberti, 9-7ºB 41008 Sevilla
TEL.	699611735
CORREO ELECTRÓNICO	falukivega@gmail.com

Experiencia laboral

FECHAS	Octubre-Diciembre 2019
POSICIÓN	Auxiliar de Enfermería (Prácticas) Área de traumatología y otorrinolaringología
RESPONSABILIDADES	Atención básica de salud a los pacientes, tareas como la alimentación de los pacientes, hacer las camas y ordenar ropa, y ayudar a los pacientes a vestirse y a ir al baño.
EMPRESA	Hospital Universitario Virgen Macarena
TIPO DE EMPRESA	Asistencia Sanitaria
FECHAS	2013-2015
POSICIÓN	Servicio de Limpieza
RESPONSABILIDADES	Limpieza Específica en centro de salud eliminando las impurezas y la suciedad en las diferentes superficies.
EMPRESA	Hospital Santa Ángela de la Cruz. "VIAMED"
TIPO DE EMPRESA	Salud
FECHAS	2008-2013
POSICIÓN	Servicio de Limpieza
RESPONSABILIDADES	Limpieza Específica en centro de salud eliminando las impurezas y la suciedad en las diferentes superficies.
EMPRESA	Hospital Fremad
TIPO DE EMPRESA	Salud

FECHAS	2003-2005
POSICIÓN	Comercial
RESPONSABILIDADES	Conectar los bienes y servicios propios de la empresa con el cliente.
EMPRESA	Amena
TIPO DE EMPRESA	Compañía Telefónica

FECHAS	1988-1991
POSICIÓN	Camarera de Piso
RESPONSABILIDADES	Encargada de realizar la limpieza y puesta a punto de las habitaciones y las áreas comunes
EMPRESA	Hotel Hispalis****
TIPO DE EMPRESA	Hostelería

Educación y formación

FECHAS	2019-2020
TITULADO	Cuidados auxiliares de enfermería
ESTUDIOS PRINCIPALES	Ciclo Formativo de grado medio.

FECHAS	2018-2019
TITULADO	Graduado Educación Secundaria para adultos (ESA).

Complementarios	<ul style="list-style-type: none">-Curso de Técnicas de limpieza hospitalaria. 40 horas.-Curso de Gestión Integral. Prevención, calidad y medio ambiente. 33 horas.-Curso iniciación a la informática. Junta de Andalucía en colaboración con el Instituto de la Mujer. Duración 35 horas.-Curso de Programación Basic. Junta de Andalucía en colaboración con INEM.-FP1 de Peluquería y estética. Academia OSCUS.
------------------------	--

LENGUA MATERNA	Español
OTROS IDIOMAS	Ingles hablado y escrito, nivel básico.
APTITUDES Y COMPETENCIAS SOCIALES	Empatía y asertividad con todo tipos de personas manteniendo la escucha activa.
APTITUDES Y COMPETENCIAS ORGANIZATIVAS	Trabajo en equipo con capacidad de síntesis.
APTITUDES Y COMPETENCIAS INFORMÁTICAS	Manejo con cualquier sistema operativo destacando en Window.
INFORMACIÓN ADICIONAL	Carnet B y vehículo propio. Disponibilidad horaria y geográfica