

## 1. Aula 8

Olá, seja bem-vindo a mais uma aula de nosso Curso de Excel 2019. É uma grande satisfação tê-lo (a) como aluno (a). Estamos empenhados em oferecer todas as condições para que você alcance seus objetivos nesse processo de aprendizagem do curso.

Nesta apostila, temos a possibilidade de ter contato com ferramentas novas e educacionais que possibilitarão uma experiência marcante em nossa trajetória.

Na aula passada, trabalhamos com Tabelas e vimos como elas podem nos auxiliar a deixar nossas planilhas mais funcionais.

Nesta aula, iremos trabalhar com outro elemento que o Excel nos fornece, que irá deixar nossas planilhas bem mais avançadas e ilustradas: os Gráficos. Os gráficos não servem especificamente apenas para deixar uma planilha mais bonita, colorida ou para representar nossos dados em forma de desenhos. Sim, eles também servem para isso. Mas vão mais além, pois eles nos ajudam a entender melhor os dados com os quais estamos trabalhando para que possamos analisá-los de diversas formas. É uma das coisas mais importantes que precisamos aprender, porque no dia a dia das empresas é sempre necessário apresentar relatórios gerenciais para tomadas de decisão.

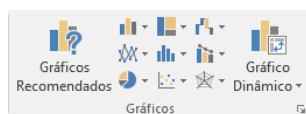
Se caso o objetivo algum dia seja trabalhar na área administrativa de alguma empresa ou até em uma própria, é indispensável o uso dessa ferramenta moderna para apresentações de resultados de vendas, despesas e muito mais que ela pode nos propiciar.

Com os gráficos, conseguimos ter intuições e total compreensão do que está acontecendo com as informações da nossa planilha em uma questão de segundos.

Então, vamos conhecê-los!

### 1.1. Gráficos

Pode-se criar um gráfico básico, selecionando qualquer parte do intervalo com base no que deseja criar, clicando no tipo de gráfico que deseja na guia inserir, no grupo Gráficos, da faixa de opções. Você pode também pressionar Alt+F1 para que o Excel crie automaticamente um gráfico de colunas simples para o usuário. A partir daí, temos várias opções para alterar o gráfico para que ele fique da maneira desejada.

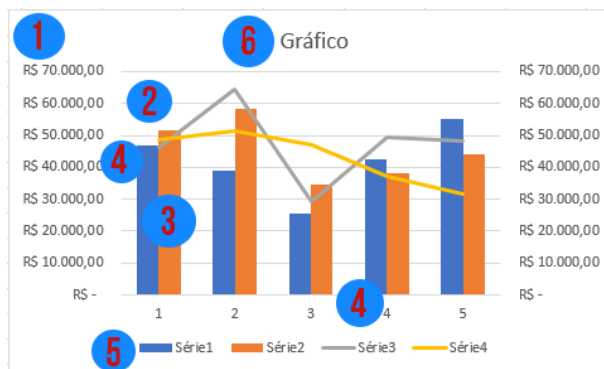


Para criar um gráfico, você precisa selecionar pelo menos uma célula em um intervalo de dados 'um conjunto de células'. Veja estes procedimentos:

Se os dados do seu gráfico estiverem em um intervalo contínuo de células, selecione qualquer célula desse intervalo. O gráfico incluirá todos os dados do intervalo.

Se os dados não estiverem em um intervalo contínuo, selecione intervalos ou células não adjacentes. Apenas verifique se a sua seleção forma um retângulo.

Um gráfico possui vários elementos. Alguns deles são exibidos por padrão, enquanto outros podem ser adicionados conforme necessário. É possível alterar a exibição dos elementos do gráfico movendo-os para outros locais no gráfico, redimensionando-os ou alterando seu formato. Também é possível remover os elementos que você não deseja exibir.



1. A área de gráfico.
2. A área de plotagem do gráfico.
3. Os pontos de dados da série de dados que são plotados no gráfico.
4. O eixo horizontal (categoria) e o eixo vertical (valor) ao longo dos quais os dados são plotados no gráfico.
5. A legenda do gráfico.
6. Um título de gráfico e eixo que você pode utilizar no gráfico.

## 1.2. Mini Gráfico

Após termos entendido sobre a constituição de um gráfico, podemos partir para a parte de observarmos e descobrirmos os diferentes tipos deles, como e para que especificamente são usados, entre outras de suas funções.

Agora vamos supor que estamos fazendo uma planilha e possivelmente não vá sobrar espaço nela. Para que possamos adicionar gráficos de nossos números e estatísticas que formulamos, entretanto, nós precisamos desses gráficos para apresentar em uma pequena reunião para quem estiver lá possa ver uma representação mais rápida do que queremos passar a eles, simplificando o tempo da reunião e deixando menos explicativa, assim como mais informativa e objetiva.

