

## 1. Aula 3

### 1.1. Chefe e Líder

Nesta aula, nós vamos mostrar as características de um chefe e de um líder.



#### **O chefe:**

O chefe ou o gerente é aquele que possui maior poder dentro de um grupo e que conquistou sua autoridade através de suas conquistas. A autoridade de um chefe é baseada no seu cargo, influência e poder, podendo representar a organização, equipe ou empresa, tomando decisões a partir de sua competência e de seus limites empresariais.

Toda sua influência é baseada em seu cargo e posição hierárquica na empresa. Ele ordena seus subordinados, espera obediência e que sua visão seja realizada de uma maneira específica, pensando somente em seu próprio ganho ou no ganho da empresa.

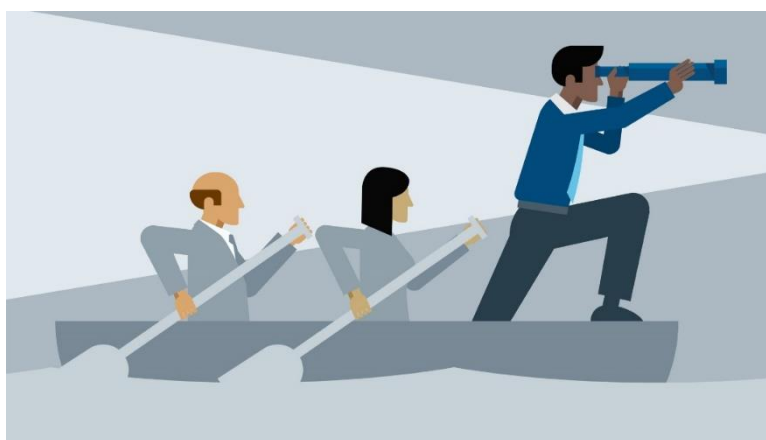
A imagem do chefe é normalmente associada com a pessoa que leva todo o crédito pelo trabalho de sua equipe e que procura responsabilizar seus subordinados quando problemas surgem.

### **O líder:**

O líder é aquele que, mesmo não possuindo autoridade ou cargo, consegue influenciar seus colegas e é respeitado por eles, seu carisma ajuda a inspirar e motivar sua equipe. O líder não só coordena o trabalho de sua equipe, criando um objetivo em comum, como também participa do planejamento e desenvolvimento até alcançar o resultado desejado.

Ele pensa em conjunto com seus parceiros, confia na competência e capacidade de seus funcionários, podendo estender além de suas próprias limitações, utilizando o conhecimento e as habilidades dos outros membros de sua equipe para alcançar um objetivo.

O líder é associado com alguém que se preocupa com o interesse tanto da equipe quanto da empresa, toma responsabilidade pelos seus subordinados e dá crédito a quem é devido, encorajando aqueles que se esforçaram mais pelo sucesso e motivando os outros a erguerem-se acima de suas dificuldades.



### **Como posso ser um bom líder?**

A indústria precisa de líderes, pessoas que são capazes de motivar e ajudar os outros a crescerem, enquanto elas mesmas crescem, pois isso afeta a produtividade da empresa, assim como o humor dos funcionários, não importando o ramo.

Para ser um bom líder, primeiramente você vai precisar gostar e entender melhor as pessoas, como interagir e fazer amigos. Como tudo na vida, comunicação também é uma habilidade que você pode aprender e melhorar.

Tenha uma atitude positiva, seja confiável e honesto. Mostre comprometimento, cumpra suas promessas e obrigações.

Seja um bom exemplo seus colaboradores. Conheça, escute e respeite-os. Trate seus colaboradores como pessoas e forme laços, eles também têm ambições e problemas.

Encoraje seus colaboradores. Eles podem demonstrar dificuldade com alguma tarefa ou os problemas da vida social podem estar afetando o seu desempenho.

Confie na competência e capacidade de sua equipe, seu tempo é valioso e você terá mais ao dar mais autonomia aos seus colaboradores. Não esqueça de dar crédito aos seus colaboradores. Todos fazem uma parte importante e é gratificante ter o seu esforço reconhecido pelos outros.

Quando algum subordinado falhar ou estiver atrasando os outros, converse com eles em privado, levando a atenção deles para o que está acontecendo, de forma que percebam que isso está afetando a equipe inteira e que haver uma melhora por parte dele. Novamente, tente encorajar e escutá-lo.

Não entre em pânico quando algo der errado e não estoure em seus colaboradores. Mantenha a calma e veja o que pode ser feito para resolver ou melhorar a situação. Isso também ajuda na sua imagem, fazendo você parecer mais confiável e aproximável.

Dessa forma, serão os seus colaboradores vão querer falar com você e trazer possíveis problemas à tona, mas não perca sua proatividade.



Busque novos conhecimentos, permaneça relevante e amplie seu conhecimento. Estamos em uma era de evolução tecnológica constante, com informação na ponta de nossos dedos. É importante ter conhecimento de diversos ramos, mesmo trabalhando com algo específico.

Estude, veja palestras, procure por outras pessoas relevantes no seu ofício, veja o que os outros estão fazendo de diferente.

Conheça a si próprio. Utilize seus pontos fortes ao máximo enquanto identifica os fracos e os melhora. Interagir com as pessoas a sua volta não só vai ajudar você a obter um conhecimento maior sobre elas, mas também sobre você.

Melhore seu desempenho, procure mais desafios, mostre determinação, seja proativo. Crie planos e projetos, coloque-os em prática, ache maneiras de melhorar o seu desempenho, o de sua equipe e atingir suas metas. Já possui planos? Vá em frente e experimente, ponha-os em prática.

Finalmente, mantenha-se aberto a críticas. Errar é humano, todos nós possuímos imperfeições, saber identificá-las e aceitar a opinião dos outros é importante para o nosso crescimento pessoal. Não é necessário se dobrar para todos que quiserem opinar, mas faça questão de anotar os pensamentos de seus colaboradores e das pessoas ao seu redor e avaliá-los mais tarde.