1.1. Exercícios de Fixação

Olá, seja bem-vindo a nossa área de exercícios de fixação. Desenvolvemos uma série de atividades para que você domine todo conteúdo abordado nesta aula, é muito importante você fazer todos os exercícios e, qualquer dúvida, chame o seu instrutor.

Observação: Salve os exercícios. Se você precisar de orientação de como localizar sua pasta, converse com seu instrutor para que ele lhe crie uma ou oriente onde a mesma se encontra.

Exercício 1:

Este exercício é um controle de vendas básico, aqui considerei uma cota única, de 20 mil reais, e quem atingir essa cota ganhará 5% de comissão.

1) Digite os dados da tabela abaixo.



- 2) Agora, aplique formatações como cor de fundo, mesclar células, definir estilo moeda, porcentagem e bordas.
- Em comissão deve ser calculado:

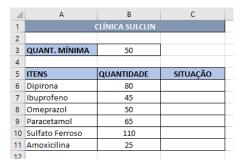
Se a o valor da venda for maior ou igual a 20 mil, calcular 5% de comissão. Caso contrário, exibir uma mensagem dizendo "sem comissão".

- 4) Salve a planilha com o nome tabela de comissões.
- 5) Feche o Excel.

Exercício 2:

Este exercício tem como objetivo verificar o número mínimo de medicamentos na clínica e de acordo com a situação informar se o produto está abaixo do permitido.

1) Digite os dados da tabela abaixo.



2) Na coluna situação, deve ser desenvolvida a seguinte fórmula.

Se a quantidade for menor ou igual a 50, exibir "repor medicamento". Caso contrário, exibir "quantidade adequada".

3) Salve a planilha com o nome clínica sulclin.

Exercício 3:

Este exercício tem como objetivo controlar as parcelas por cliente.

1) Digite os dados da tabela abaixo.



2) Aplique formatações como mesclar e centralizar, cor de preenchimento e bordas.

Fórmulas:

Na coluna Dias em atraso, calcular o total de dias, levando em conta a data de pagamento e a data de vencimento.

Na coluna situação definir a função SE() com as seguinte condições:

Se o total de dias for maior que zero, calcular 2% de acréscimo sobre o valor da parcela. Caso contrário, apenas mostrar a mensagem "em dia".

- 3) Salve a planilha com o nome **controle de pagamento**.
- 4) Feche o Excel.

Exercício 4:

Este exercício tem como objetivo calcular comissões por região.

1) Digite os dados da tabela abaixo.

4	Α	В	С	D
1	CONTROLE DE COMISSÕES POR REGIÃO			
2				
3		SUL	2%	
4	REGIÕES	NORTE	5%	
5		LESTE	7%	
6				
7	VENDEDOR	REGIÃO	VALOR	COMISSÃO
7 8	João	REGIÃO Sul	VALOR R\$ 1.140,00	COMISSÃO
•				COMISSÃO
8	João	Sul	R\$ 1.140,00	COMISSÃO
8	João Cintia	Sul Norte	R\$ 1.140,00 R\$ 833,00	COMISSÃO
8 9 10	João Cintia João	Sul Norte Sul	R\$ 1.140,00 R\$ 833,00 R\$ 750,00	COMISSÃO
8 9 10 11	João Cintia João Cintia	Sul Norte Sul Leste	R\$ 1.140,00 R\$ 833,00 R\$ 750,00 R\$ 1.250,00	COMISSÃO

2) Aplique formatações como cor de preenchimento, estilo de moeda e bordas.

Fórmulas

Calcular a comissão conforme situação.

Se a região for igual a SUL, calcular 2% sobre o valor, se a região for igual a norte, calcular 5% sobre o valor. E se for igual a leste, calcular 7% sobre o valor.

- 3) Salve a planilha com o nome controle de comissões por região.
- 4) Feche o Excel.

Exercício 5:

Este exercício tem como objetivo digitar uma planilha de viagem.

1) Digite os dados da tabela abaixo.



- 2) Agora, aplique cor de preenchimento e outras formatações.
- 3) Fórmulas:

Na coluna adicional tempo serviço, usar as seguintes condições:

Se o tempo de serviço for até 5 anos, calcular 2% sobre o salário bruto, se for acima de 9 anos calcular 10% sobre o salário bruto.

- 4) Salve a planilha com o nome folha de pagamento.
- 5) Feche o Excel.