



Mgr. Natália Lajdová

PROFILE

Enthusiastic student that is eager to contribute to team success through hard work and dedication.

WORK EXPERIENCE

FOOD AND BEVERAGE ASSISTANT
MACDONALD ALVESTON MANOR HOTEL

Stratford upon Avon | UNITED KINGDOM
06/2019 - 08/2019

In 2019, I had an opportunity to improve my language skills while I was working at the Macdonald Alveston Manor Hotel in Stratford upon Avon. It was a really valuable experience, as it helped me improve my communication skills in English and build greater confidence in my abilities and qualities. I have learned to communicate openly, friendly and clearly to ensure the satisfaction of hotel guests.

RECEPTIONIST

Slovenský Inštitút Vzdelávania | Language school in Bratislava
08/2019 - 09/2019

My main task was to ensure the smooth running of the institution. In addition, I worked with the institute's course system, created language level test for French language and communicated with clients in both Slovak and English language.

ADMINISTRATIVE ASSISTANT

DODOgrup s.r.o. | Opoj
05/2021 - 08/2021

My main task was to provide administrative support for the shop and to communicate with it's foreign partners in English.

EDUCATION

Constantine the Philosopher University in Nitra

Translation and interpreting

2018 - 2021 bachelor's degree

2021 - 2023 master's degree

CONTACT

☎ +421 903 302 457

📍 Orgovánová 4, 917 02 Trnava

✉ lajdova.natal@gmail.com

LANGUAGE SKILLS

English	C2
French	B2
Slovak	Native speaker

SKILLS

Word	advanced
Excel	beginner
Phrase	advanced
Trados Studio	advanced
Aegisub	beginner



Mgr. Natália Lajdová

PROFIL

PRACOVNÉ SKÚSENOSTI

FOOD AND BEVERAGE ASSISTANT
MACDONALD ALVESTON MANOR HOTEL

Stratford upon Avon | Spojené kráľovstvo
06/2019 - 08/2019

Moju úroveň anglického jazyka som mala príležitosť pri práci v Anglicku, kde som zastávala funkciu v reštaurácii hotela Macdonald Alveston Manor, ktorý sídli v meste Stratford upon Avon. Bola to skutočne hodnotná skúsenosť, ktorá vo mne vybudovala dôveru v moje schopnosti a vlastnosti. Naučila som sa komunikovať efektívne a konať cielavedome, aby som zabezpečila spokojnosť hotelových hostí.

RECEPČNÁ

Slovenský Inštitút Vzdelávania | Jazyková škola v Bratislave
08/2019 - 09/2019

Mojou úlohou v Slovenskom inštitúte vzdelávania bolo zabezpečiť plynulý chod prevádzky. Okrem toho som sa venovala administratívnym záležitostiam inštitútu, pracovala so systémom kurzov a komunikovala s klientami v slovenskom a anglickom jazyku. V poslednom rade som vytvárala test jazykovej úrovne francúzskeho jazyka pre záujemcov o kurzy.

ADMINISTRATÍVNA PRACOVNÍČKA

DODOgrup s.r.o. | Opoj
05/2021 - 08/2021

Mojou úlohou vo firme DODOgrup s.r.o. bolo komunikovať so zahraničnými partnermi a poskytovať administratívnu podporu môjmu zamestnávateľovi.

VZDELANIE

Univerzita Konštantína filozofa v Nitre

Prekladateľstvo a tlmočníctvo

2018 - 2021 bakalársky titul

2021 - 2023 magisterský titul

KONTAKT

+421 903 302 457

Orgovánová 4, 917 02 Trnava

lajdova.natal@gmail.com

JAZYKOVÁ ÚROVEŇ

Angličtina C2

Francúzština B2

Slovenčina Rodený hovoriaci

ZRUČNOSTI

Word	Pokročilá
Excel	Začiatočník
Phrase	Pokročilá
Trados Studio	Pokročilá
Aegisub	Začiatočník