

## 1. 국가 안내

국가명: 라오스

기관명: Vientiane Capital Skill Development Center

기관 코디네이터: Ms. Aloon Thavixay

코디네이터 연락처

사무실: +856-21-415170

핸드폰: +856-20-59328707

이메일: thavixay@hotmail.com.Cachangtapa@gmail.com.

### 교육 조사내용

1. 이러닝 교육 (Distance learning via internet)
2. e-library
3. 한국어 문화교육
4. K-방역

IAC 개소 여부: X

### 교육 기관 상황

' 8 월 초부터 가능

월-금 오전 9:00~11:00 (현지시간) / 13:30~ 3:30 가능 ( 두 타임)

## 2. 발대식 및 소양교육 일정 안내

일시: ' 21. 8. 3 일(화) 10 시

장소: 대구광역시 한국지능정보사회진흥원(대구본원) 1 층 대강당

참가자: 팀장 또는 팀원 중 대표 1 인 (참가시 평가가점 부여)

### 지원내용

중식 제공, 왕복교통비(KTX 기준, 항공로(제주)), 숙박비 제공(단, 행사 전일 1 박만 제공)

### 일정내용

오전 10 시 ~ 12 시 발대식

13 시 ~ 18 시 소양교육

(단, 코로나 상황에 따라 기간이 변경될 수 있습니다.)

## 3. 교육지원 내용

교육활동지원비 지원을 하며, 팀장한테 일괄 지급 예정 (팀별 총 80만원 지원 예정)

교육에 대한 프로그램 라이선스 비용 지원 예정(예) Adobe 통합 프로그램 한달 치, MS Office)

## 4. 기타사항

국가별 팀장과 권역 담당자 전용 단체 카카오톡을 사용하여 의견 교류 예정

※교육일시와 교육내용은 봉사단원과 현지 코디네이터와 협의 사항입니다.

## 5. 연락사항

봉사단 사무국: 02-6191-2073

봉사단 이메일: [kiv@nia.or.kr](mailto:kiv@nia.or.kr)

권역 담당자: 이민하 (010-5487-5482, [minha0579@gmail.com](mailto:minha0579@gmail.com))

사업 주임: 이서린 (010-3117-0647)

사업 수석: 강윤희 (010-9439-2356)

(권역 담당자와 우선적 협의 바라며, 업무시간 동안 봉사단 사무국 번호 연락 부탁드립니다.)