产品开发上线工作制度流程



1. **建立项目需求单，此单据由产品人员发起并通过邮件形式发送所有项目参与者，单据格式如下：**

|  |  |
| --- | --- |
| **需求确认单（产品）** | |
| 项目名称 |  |
| 填表日期 | 年 月 日 |
| 需求提出人 |  |
| 产品负责人 |  |
| 研发负责人 |  |
| 数据负责人 |  |
| 需求类别 | □ C端需求 □ 金融检测需求 □ 厂商需求 □ 集团需求 □ 运营需求 □ 数据需求 □ 其他（请于需求描述中详述） |
| 需求描述 |  |

1. **项目确认后开始进行产品设计，确定产品评审时间，产品评审需要邮件通知项目参与人员，并在邮件中附产品文档及产品原型，并由项目负责人填写项目评审单并进行开发排期工作，之后由项目负责人跟进开发及测试工作，每天在项目评审邮件基础上进行日报发送，项目评审单如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **需求评审确认单（立项）** | | | |
| 项目名称 |  | | |
| 项目负责人 |  | 需求评审时间 | 年 月 日 |
| 是否提供需求文档 | □ 是 □ 否 | 是否提供交互原型 | □ 是 □ 否 |
| 是否明确需求 | □ 是 □ 否 | 是否启动开发 | □ 是 □ 否（说明原因） |
| 计划上线时间 | 年 月 日 | | |
| **需要后续跟进事宜：** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |

1. **项目提测单，有项目负责人发起，参与人员包含产品，评估完成项目是否符合需求要求，测试人员评估是否达到测试标准。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **提测确认单** | | | |
| 项目名称 |  | | |
| 研发负责人 |  | 提测时间 | 年 月 日 |
| 是否按需求完成开发 | □ 是 □ 否 | 是否通过单元测试 | □ 是 □ 否 |
| 是否已完成测试用例 | □ 是 □ 否 | 是否提供接口文档 | □ 是 □ 否 |
| 是否提供数据库设计 | □ 是 □ 否 | 计划上线时间 | 年 月 日 |
| **项目确认人员：** | | | |
| **部门** | **确认人签字** | | **日期** |
| 产品 |  | | 年 月 日 |
| 开发 |  | | 年 月 日 |
| 测试 |  | | 年 月 日 |

1. **项目开发测试完成后，项目负责人负责填写书面项目确认书，并协调相关人员进行上线确认签字，上线确认单如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目上线确认书** | | | |
| **项目名称** |  | | |
| **项目负责人** |  | **需求所属部门** |  |
| **项目上线时间** |  | **提需求人** |  |
| **上线内容：** | | | |
|  | | | |
| **回滚方案：** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **项目确认人员：** | | | |
| **部门** | **确认人签字** | | **日期** |
| 需求确认 |  | | 年 月 日 |
| 产品确认 |  | | 年 月 日 |
| 技术确认 |  | | 年 月 日 |
| 数据确认 |  | | 年 月 日 |
| 测试确认 |  | | 年 月 日 |
| **部门负责人签字：** | | | |
| **部门** | **确认人签字** | | **日期** |
| 需求确认 |  | | 年 月 日 |
| 产品确认 |  | | 年 月 日 |
| 技术确认 |  | | 年 月 日 |
| 数据确认 |  | | 年 月 日 |

1. **日报内容**
   1. **项目整体进度**
   2. **计划完成内容**
   3. **实际完成情况**
   4. **需要支持及配合内容**
   5. **执行中遇到的困难（提出解决方案）**
2. **项目上线后，项目负责人需要在提报邮件中对该项目进行总结。项目总结内容需要包含如下信息：**
   1. **项目是否如期上线**
   2. **项目中遇到的问题，及后续改进意见**
   3. **项目成员在该项目中的具体情况，对每个人进行分析总结**
   4. **其他需要说明内容**
3. **关于产品项目版本号约定**
   1. **产品项目统一版本号约定，通过3位数字统一标示（如：1.0.0）**
   2. **版本号变更原则，大型变更，如产品UI及底层逻辑全部改变，500人/天以上工作量的产品可以变更版本号第一位数字**
   3. **100人/天---500人/天的工作量，变更第二位数字**
   4. **100人/天以下及小修改的情况，变更第三位数字**