


 <b>Ministerio de Comunicaciones</b> República de Colombia	<b>Macroproceso:</b> Programa Gobierno en línea.	<b>Proceso:</b> Desarrollo	
	<b>PGELDEFM-001 REQUERIMIENTO PARA DESARROLLO</b> Versión 2.0. 21-05-2007	<b>Fecha:</b> 21-05-2007	

INFORMACIÓN GENERAL																	
<b>Versión:</b>	Versión del requerimiento	<b>Solicitante:</b>	Especifique el área, entidad o cargo solicitante del requerimiento														
<b>Identificador del requerimiento:</b>	Mnemónico o abreviatura que identifica el requerimiento	<b>Nombre del requerimiento:</b>	Nombre del requerimiento a través de una denominación clara														
<b>Tipo de requerimiento:</b>	Especificación/Diseño/ Desarrollo/ Ajustes	<b>Estado:</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Recibido</td> <td>Incluir la fecha en que se recibió el requerimiento.</td> </tr> <tr> <td>Detallado</td> <td>Incluir la fecha en que se completó el detalle del requerimiento.</td> </tr> <tr> <td>Aprobado</td> <td>Incluir la fecha en que el requerimiento fue aprobado.</td> </tr> <tr> <td>Rechazado</td> <td>Incluir la fecha en el requerimiento fue rechazado, en caso de ser necesario.</td> </tr> <tr> <td>En ejecución</td> <td>Incluir la fecha en que el requerimiento inicia su ejecución.</td> </tr> <tr> <td>Entregado</td> <td>Incluir la fecha en que se entrega a satisfacción el requerimiento.</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Fecha	Recibido	Incluir la fecha en que se recibió el requerimiento.	Detallado	Incluir la fecha en que se completó el detalle del requerimiento.	Aprobado	Incluir la fecha en que el requerimiento fue aprobado.	Rechazado	Incluir la fecha en el requerimiento fue rechazado, en caso de ser necesario.	En ejecución	Incluir la fecha en que el requerimiento inicia su ejecución.	Entregado	Incluir la fecha en que se entrega a satisfacción el requerimiento.
Estado	Fecha																
Recibido	Incluir la fecha en que se recibió el requerimiento.																
Detallado	Incluir la fecha en que se completó el detalle del requerimiento.																
Aprobado	Incluir la fecha en que el requerimiento fue aprobado.																
Rechazado	Incluir la fecha en el requerimiento fue rechazado, en caso de ser necesario.																
En ejecución	Incluir la fecha en que el requerimiento inicia su ejecución.																
Entregado	Incluir la fecha en que se entrega a satisfacción el requerimiento.																
<b>Identificador del proyecto:</b>	Mnemónico o abreviatura que identifica el proyecto con el que se relaciona la solución a especificar	<b>Nombre del proyecto:</b>	Identificación del proyecto con el que se relaciona la solución a detallar														
<b>Responsable:</b>	Nombre del equipo de trabajo y/o funcionario responsable del proyecto																

 <b>Ministerio de Comunicaciones</b> República de Colombia	<b>Macroproceso:</b> Programa Gobierno en línea.	<b>Proceso:</b> Desarrollo	
	<b>PGELDEFM-001 REQUERIMIENTO PARA DESARROLLO</b> Versión 2.0. 21-05-2007	<b>Fecha:</b> 21-05-2007	

## ANTECEDENTES TECNICOS

Tipo de documento	Autor	Breve descripción	Fecha de terminación
Estudio de mercado, diagnóstico, encuesta, investigaciones, otro	Indique el autor del documento y la entidad a la que pertenecen los derechos	Realice la descripción de dicho documento.	Fecha en la que se termino la elaboración del documento dd/mm/aaaa

## ANTECEDENTES NORMATIVOS

Tipo de documento	Autor	Breve descripción	Fecha
Ley, decreto, resolución, acto administrativo, otro	Indique el autor del documento y la entidad a la que pertenecen los derechos	Realice la descripción de dicho documento.	Fecha del documento dd/mm/aaaa

## PROBLEMÁTICA ACTUAL



Describa en forma general cual es la problemática que se presenta en el(los) procesos que involucra la solución.

## SISTEMAS DE INFORMACIÓN RELACIONADOS

Realice la descripción de cada uno de los sistemas de información relacionados con el proceso que se pretende resolver. Y enuncie sus características teniendo en cuenta la siguiente tabla:

NOMBRE DEL SISTEMA:

Indique el nombre del sistema

 <b>Ministerio de Comunicaciones</b> República de Colombia	<b>Macroproceso:</b> Programa Gobierno en línea.	<b>Proceso:</b> Desarrollo	
	<b>PGELDEFM-001 REQUERIMIENTO PARA DESARROLLO</b> Versión 2.0. 21-05-2007	<b>Fecha:</b> 21-05-2007	

PROVEEDOR:	Indique la firma que desarrollo el software o si fue desarrollo Inhouse.
FECHA DE PUESTA EN PRODUCCIÓN:	dd/mm/aaaa
DESCRIPCIÓN:	Describa las funcionalidades del sistema, las áreas de la entidad u otras entidades que lo utilizan y como se relaciona con el proceso que se pretende resolver.
ARQUITECTURA:	Realice un diagrama gráfico de la arquitectura del sistema.
TECNOLOGÍA	Indique la tecnología utilizada para el desarrollo del sistema, el o los lenguajes de programación con los cuales se desarrollo el software y sus versiones respectivas.
CAPACIDAD DE AMPLIACIÓN:	Indique si la Entidad, en caso de requerirse para este proyecto, tiene la capacidad para realizarle ajustes o actualizaciones al sistema. Responda las siguientes preguntas  ¿Cuenta con recurso humano para realizarlo? SI / NO ¿Tiene la capacidad tecnológica para hacerlo? SI / NO ¿Cuenta con el código fuente para realizarlo? SI / NO

## ALCANCE DE LA SOLUCIÓN

Describa el alcance de la solución.



Enuncie los objetivos de la solución:

- Objetivo 1
- Objetivo 2
- Objetivo n

## ASPECTOS QUE NO INCLUYE LA SOLUCION

Enuncie que aspectos funcionales, técnicos o económicos no serán cubiertos en el desarrollo de la solución:

- Aspecto 1
- Aspecto 2

 <b>Ministerio de Comunicaciones</b> República de Colombia	<b>Macroproceso:</b> Programa Gobierno en línea.	<b>Proceso:</b> Desarrollo	
	<b>PGELDEFM-001 REQUERIMIENTO PARA DESARROLLO</b> Versión 2.0. 21-05-2007	<b>Fecha:</b> 21-05-2007	

- Aspecto n

## INTERESADOS EN LA SOLUCIÓN

Describa quienes son los actores o los interesados en el diseño y/o desarrollo de la solución. Para ello utilice la siguiente tabla:

<b>PARTES INTERESADAS</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
Persona y/u organización involucrada activamente y cuyos intereses serán afectados por la solución.	Descripción de la persona y/u organización, sus características específicas: número estimado de participantes, sector al que pertenecen, entre otros.

## REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

Describa cada uno de los requerimientos funcionales y las expectativas de los usuarios de la solución, que se deben diseñar y/o desarrollar.



## REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

Describa cada uno de los requerimientos no funcionales de la solución, que se deben diseñar y/o desarrollar.

## REQUERIMIENTOS DE INTEROPERABILIDAD

Describa los requerimientos de interoperabilidad de la solución con otros sistemas de información y como será dicha interacción, es decir quien la genera, en que eventos la genera y que datos genera. Para ello utilice la siguiente tabla:

<b>OBJETIVO DE LA INTEROPERABILIDAD</b>	<b>SISTEMA PRESTADOR DEL SERVICIO</b>	<b>SISTEMA CONSUMIDOR DEL SERVICIO</b>	<b>EVENTO QUE GENERA INTEROPERABILIDAD</b>
Propósito del requerimiento de	Nombre que ofrece el servicio.	Nombre del sistema que utiliza el sistema ofrecido.	Describa que acciones o que eventos generan la interoperabilidad.

 <b>Ministerio de Comunicaciones</b> República de Colombia	<b>Macroproceso:</b> Programa Gobierno en línea.	<b>Proceso:</b> Desarrollo	
	<b>PGELDEFM-001 REQUERIMIENTO PARA DESARROLLO</b> Versión 2.0. 21-05-2007	<b>Fecha:</b> 21-05-2007	

	interoperabilidad				
--	-------------------	--	--	--	--

## REQUERIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA

Defina las condiciones técnicas (hardware, software y comunicaciones) requeridas por la solución para diseño, desarrollado y operación.

La solución debe además:

1. Cumplir y seguir los estándares y metodologías definidos en la Intranet Gubernamental, en especial las de **GEL XML y GEL POINT**. Dichos estándares los puede consultar en la página <http://www.igob.gov.co>.
2. Determinar si será utilizado el centro de datos del Estado Colombiano y qué condiciones se requieren.

## REQUERIMIENTOS DE SEGURIDAD

Describa los requerimientos o los componentes de seguridad que debe contemplar, diseñar y desarrollar la solución.



## ARQUITECTURA GENERAL DE LA SOLUCIÓN

Describa cual podría ser la arquitectura general de la solución. Realice un diagrama grafico de ella.

## PLAN DE TRABAJO DEL PROYECTO

Defina las etapas o las actividades que se requieren realizar para el desarrollo de la solución. Para ello utilice la siguiente tabla:

<b>Etapas</b>	<b>Actividad principal / secundaria</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Responsable</b>	<b>Recurso</b>	<b>Comentario</b>
Nombre y descripción de la etapa	Nombre actividad principal o nombre actividad secundaria	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	Responsable del desarrollo de esta actividad	Enumeración de recursos involucrados en el desarrollo	Especificar observaciones específicas sobre el

 <b>Ministerio de Comunicaciones</b> República de Colombia	<b>Macroproceso:</b> Programa Gobierno en línea.	<b>Proceso:</b> Desarrollo	
	<b>PGELDEFM-001 REQUERIMIENTO PARA DESARROLLO</b> Versión 2.0. 21-05-2007	<b>Fecha:</b> 21-05-2007	

					de esta actividad	plan de trabajo
--	--	--	--	--	-------------------	-----------------

## PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO – Contrataciones requeridas

Describa las contrataciones que se requieren para el diseño y/o desarrollo de la solución. Para ello utilice la siguiente tabla:

Objeto contractual	Valor	Fuente de recursos	Duración	Fecha prevista inicio ejecución contrato	Comentarios
Descripción del objeto contractual	Monto de la contratación	Origen de los recursos para el contrato	Tiempo de ejecución de esta contratación	dd/mm/aaaa	Especificar observaciones específicas sobre el mecanismo de contratación a utilizar.



## EQUIPO DE TRABAJO

Describa el equipo de trabajo asignado al diseño y/o desarrollo de la solución. Para ello utilice la siguiente tabla:

NOMBRE	ROL	ENTIDAD	DISPONIBILIDAD
Nombres y apellidos del recurso humano asignado.	Rol que desempeña este recurso en el diseño y/o desarrollo de la solución	Nombre de la entidad a la que pertenece el recurso humano	Indique la disponibilidad de tiempo que tendrá este recurso al diseño y/o desarrollo de la solución.  TC = Tiempo completo TP = Tiempo parcial.

## SUPUESTOS

Describa bajo que supuestos (legales, políticos, técnicos, económicos, etc.) se diseñará, desarrollará y operará la solución.

 <b>Ministerio de Comunicaciones</b> República de Colombia	<b>Macroproceso:</b> Programa Gobierno en línea.	<b>Proceso:</b> Desarrollo	
	<b>PGELDEFM-001 REQUERIMIENTO PARA DESARROLLO</b> Versión 2.0. 21-05-2007	<b>Fecha:</b> 21-05-2007	

## RESTRICCIONES

Indicar las limitaciones a tener en cuenta en el diseño y/o desarrollo de la solución, tales como: normas aplicables, estándares relacionados, normatividad técnica o jurídica, etc.

## OPORTUNIDADES

Describa las oportunidades o los factores que se pueden aprovechar para el diseño y/o desarrollo de la solución.

## RIESGOS

Determine los riesgos del proyecto. Para ello utilice la siguiente tabla:

Riesgo	Descripción	Probabilidad de ocurrencia	Impacto de la ocurrencia	Acciones correctivas	Responsable de la acciones correctivas
Nombre del riesgo	Descripción del riesgo	Alta, baja o media	Alto, bajo o medio	Describa cuales serán las acciones correctivas cuando se presente este riesgo	Nombre de la persona del equipo de trabajo que será el responsable de ejecutar las acciones correctivas

## CONCEPTOS Y DEFINICIONES

Explique los conceptos o de las definiciones que considere importantes para dar claridad al documento de requerimiento.

Concepto / Definición	Descripción