Prozessoptimierung Schnuppertag Laptops Buchen

# Mindmap

A diagram of software on a black background

Description automatically generated

# Bestimmungselemente

|  |  |
| --- | --- |
| Bezeichnung | Element |
| Prozessname | Laptopbuchung für Workshops |
| Prozessziel | Vereinfachung der Buchung von Laptops für Workshops |
| Kunden des Prozesses | Leiter von internen Leitern von Workshops (zb. Schnuppertage) |
| Erwartungen des Kunden | Ohne grossen Aufwand Laptops reservieren zu können, dass diese während des Workshops zur Verfügung stehen. |
| Input Objekt | Reservation mit Datum, Uhrzeit, Zweck und Anzahl |
| Output Objekt | Bestellte Anzahl Laptops |
| 1. Schritt:  Reservation erfassen | Die Reservation wird in einem User Interface eingegeben |
| 2. Schritt:  Verfügbarkeit prüfen | Es wird überprüft, ob zur angefragten Zeit die benötigte Anzahl Geräte zur Verfügung steht. |
| 3. Schritt:  Reservierung bestätigen / ablehnen | Wenn die Geräte zur Verfügung stehen, wird die Bestellung bestätigt und im System eingetragen. Wenn nicht wird die Bestellung abgelehnt. Der User erhält in beiden Fällen ein entsprechendes Feedback auf dem UI. |
| Inputseitiges auslösendes Ereignis | Der User erfasst die Bestellung im UI |
| Outputseitiges auslösendes Ereignis | Feedback ob die Geräte zur Verfügung stehen. |
| Inputseitige Schnittstelle | Workshop planen, bei welchem Laptops benötigt werden. |
| Outputseitige Schnittstelle | Laptops abholen |
| Erfolgsfaktoren | Es sind genügend funktionierende Laptops im Lager mit dem richtigen Betriebssystem |
| Ressourcen | **Arbeit:**  Lager Mitarbeiter  **Boden:**  Bestell-Software  **Kapital:**  - |
| Mitgeltende Unterlagen | Datenschutzbestimmung, Nutzungsbedingungen |
| Prozessverantwortung | Lagermitarbeiter |

# Schritte sortieren

1. Software öffnen
2. Bestelldaten eingeben (Anzahl Laptops, Betriebssystem auswählen, Angabe von Datum und Zeit)
3. Bestellung abschicken
4. Mitarbeiter im Lager machen die Laptops bereit
5. Status wird auf *abholbereit*geändert und Besteller bekommt eine E-Mail
6. Besteller holt Laptops ab
7. Support bleibt erreichbar, falls es Probleme gibt
8. Besteller bringt Laptops zurück

# Verbal beschreiben

Der Prozess der Laptop-Buchung über die Software beginnt damit, dass der Benutzer die entsprechende Buchungssoftware öffnet. In einem nächsten Schritt gibt er die notwendigen Bestelldaten ein, darunter die gewünschte Anzahl von Laptops, die Auswahl des Betriebssystems und das Datum sowie die Uhrzeit für die Abholung. Nachdem alle relevanten Informationen erfasst sind, sendet der Benutzer die Bestellung ab, woraufhin die Software die Daten an die Lagermitarbeiter weiterleitet.

Die Mitarbeiter im Lager erhalten die Bestellung und starten die Vorbereitung der angeforderten Laptops, einschließlich Sortierung und Zustandsprüfung. Sobald die Geräte abholbereit sind, aktualisieren die Lagermitarbeiter den Status in der Software, und der Besteller wird automatisch per E-Mail benachrichtigt.

Der Besteller erscheint dann zum vereinbarten Datum und Zeitpunkt im Lager, um die reservierten Laptops abzuholen. Während des gesamten Prozesses bleibt der Support erreichbar, um mögliche Probleme zu lösen oder zusätzliche Informationen bereitzustellen.

Nach der Nutzung bringt der Besteller die Laptops zurück zum Lager. Möglicherweise erfolgt hier eine Überprüfung der Geräte durch die Lagermitarbeiter, bevor sie wieder in den Bestand aufgenommen werden. Der Prozess zielt darauf ab, einen strukturierten und effizienten Ablauf von der Bestellung bis zur Rückgabe zu gewährleisten, wobei eine klare Kommunikation und die Möglichkeit zur Unterstützung durch den Support gegeben sind.

# Flowchart

# Meinung einholen und Sichtweise des Gegenübers festhalten

Ich habe die Meinung von Robert Kunz eingeholt. Er meinte, er findet alles gut.  
Die Software bräuchte dann einfach ein einfaches und übersichtliches GUI.