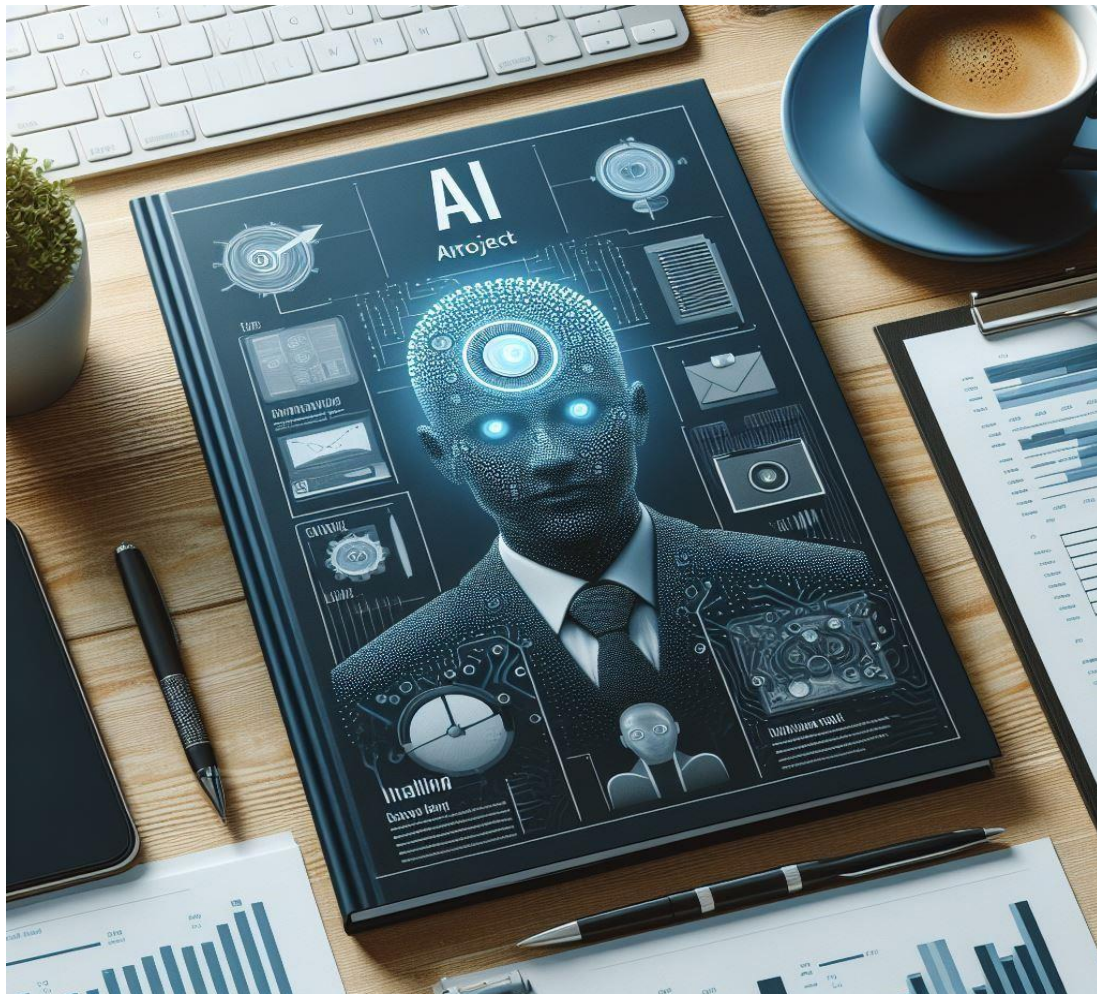


THE BUSINESS JOURNEY



Realizado por: Noel Jesús Llorente De La Cruz



Galileo

**Desarrollo de Aplicaciones Web
(DAW)**

**Valladolid, a 21 de marzo de
2024**

Nota:

Índice

Contenido

- 1. Pasos para iniciar sesión o registrarnos 3
- 2. Pasos para crear consultas 4
- 3. Pasos para crear posts en el Blog 8

Manual de Usuario

1. Pasos para iniciar sesión o registrarnos

1. Primero tenemos que iniciar sesión en el sitio web, para ello presionamos en el botón que tenemos en la barra de navegación, arriba a la derecha.



Figura 1. Navbar

2. Se nos abrirá un formulario en el que rellenaremos nuestros datos de inicio de sesión, si no tenemos cuenta entonces crearemos una para ello daremos clic en el botón que dice “Regístrese” (Figura 2) y rellenaremos los datos. Una vez rellenado los datos, presionaremos el botón de “Registrarse” (Figura 3):

Figura 2. Formulario de Login



The image shows a web form for signing up. At the top, there is a blue robot head icon. Below it, the text 'Bienvenido' is centered. Underneath, it says 'Regístrese en The Business Project'. The form has two main input fields: 'Correo electrónico*' with the value 'ejemplo@ejemplo.com' and 'Contraseña*' with masked characters. Below the password field, there is a list of requirements for the password: 'Su contraseña debe contener:' followed by five checkmarks: 'Al menos 8 caracteres de largo', 'Al menos 3 de los siguientes:', 'Letras minúsculas (a-z)', 'Letras mayúsculas (A-Z)', 'Números (0-9)', and 'Caracteres especiales (por ejemplo, !@#\$%^&*)'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Registrarse'.

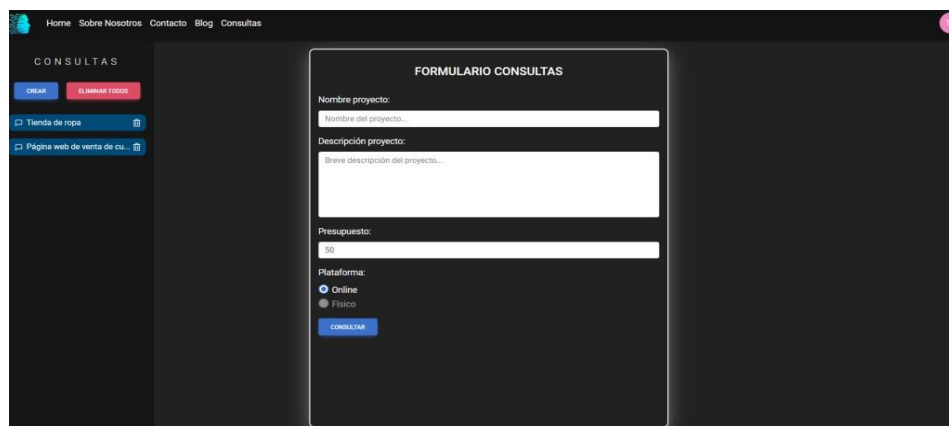
Figura 3. Formulario de signup

2. Pasos para crear consultas

1. Vale cuando nos hayamos logueado en el sitio web, no aparecerá en la barra de navegación el apartado de consultas. Haremos clic en él, para llevarnos a la página de creación de consultas.



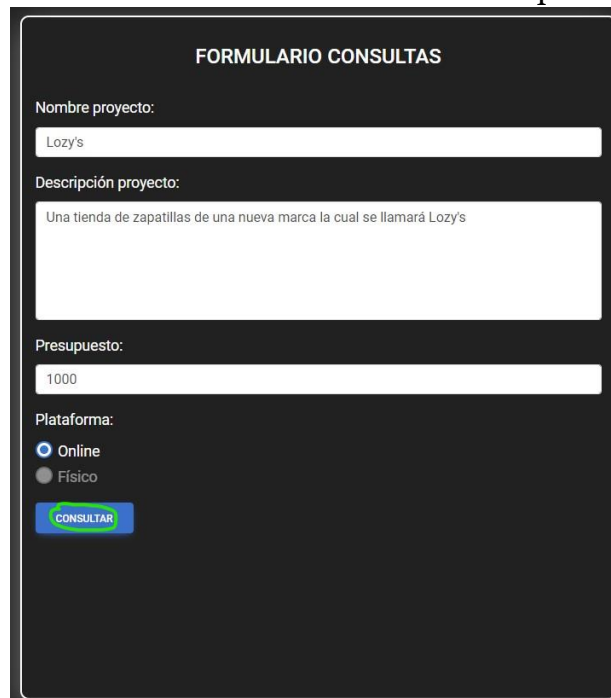
Figura 4. Navbar



The image shows a web page titled 'CONSULTAS'. On the left side, there is a sidebar with a 'CREAR' button and a 'ELIMINAR TODOS' button. Below these are two links: 'Tienda de ropa' and 'Página web de venta de cu...'. The main content area is titled 'FORMULARIO CONSULTAS' and contains a form with the following fields: 'Nombre proyecto:' with a text input, 'Descripción proyecto:' with a text area, 'Presupuesto:' with a text input containing the value '50', and 'Plataforma:' with two radio buttons, 'Online' (selected) and 'Físico'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'CONSULTAR'.

Figura 5. Página de Consultas

2. Rellenaremos el formulario con los datos de nuestra idea de negocio o proyecto, y daremos clic en el botón del formulario que dice “Consultar”.



FORMULARIO CONSULTAS

Nombre proyecto:
Lozy's

Descripción proyecto:
Una tienda de zapatillas de una nueva marca la cual se llamará Lozy's

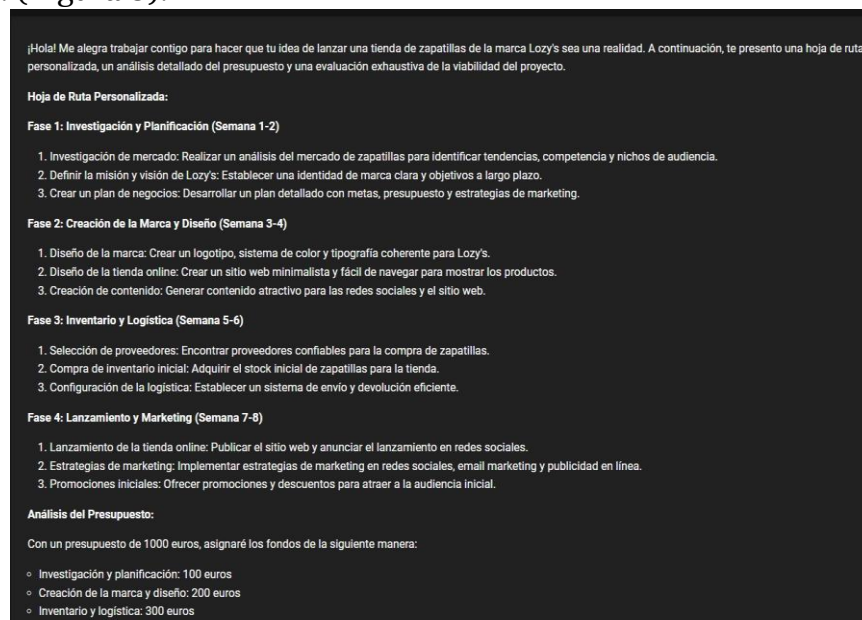
Presupuesto:
1000

Plataforma:
☒ Online
☐ Físico

CONSULTAR

Figura 6. Formulario para crear consultas

3. Cuando demos al botón de “Consultar” se nos generará una respuesta en base a nuestros datos. (Figura 7). Además, en la sidebar o barra de navegación lateral que tenemos a la izquierda se nos agregará la consulta creada. (Figura 8).



¡Hola! Me alegra trabajar contigo para hacer que tu idea de lanzar una tienda de zapatillas de la marca Lozy's sea una realidad. A continuación, te presento una hoja de ruta personalizada, un análisis detallado del presupuesto y una evaluación exhaustiva de la viabilidad del proyecto.

Hoja de Ruta Personalizada:

Fase 1: Investigación y Planificación (Semana 1-2)

1. Investigación de mercado: Realizar un análisis del mercado de zapatillas para identificar tendencias, competencia y nichos de audiencia.
2. Definir la misión y visión de Lozy's: Establecer una identidad de marca clara y objetivos a largo plazo.
3. Crear un plan de negocios: Desarrollar un plan detallado con metas, presupuesto y estrategias de marketing.

Fase 2: Creación de la Marca y Diseño (Semana 3-4)

1. Diseño de la marca: Crear un logotipo, sistema de color y tipografía coherente para Lozy's.
2. Diseño de la tienda online: Crear un sitio web minimalista y fácil de navegar para mostrar los productos.
3. Creación de contenido: Generar contenido atractivo para las redes sociales y el sitio web.

Fase 3: Inventario y Logística (Semana 5-6)

1. Selección de proveedores: Encontrar proveedores confiables para la compra de zapatillas.
2. Compra de inventario inicial: Adquirir el stock inicial de zapatillas para la tienda.
3. Configuración de la logística: Establecer un sistema de envío y devolución eficiente.

Fase 4: Lanzamiento y Marketing (Semana 7-8)

1. Lanzamiento de la tienda online: Publicar el sitio web y anunciar el lanzamiento en redes sociales.
2. Estrategias de marketing: Implementar estrategias de marketing en redes sociales, email marketing y publicidad en línea.
3. Promociones iniciales: Ofrecer promociones y descuentos para atraer a la audiencia inicial.

Análisis del Presupuesto:

Con un presupuesto de 1000 euros, asignaré los fondos de la siguiente manera:

- Investigación y planificación: 100 euros
- Creación de la marca y diseño: 200 euros
- Inventario y logística: 300 euros
- Lanzamiento y marketing: 400 euros

Figura 7. Resultado de una consulta

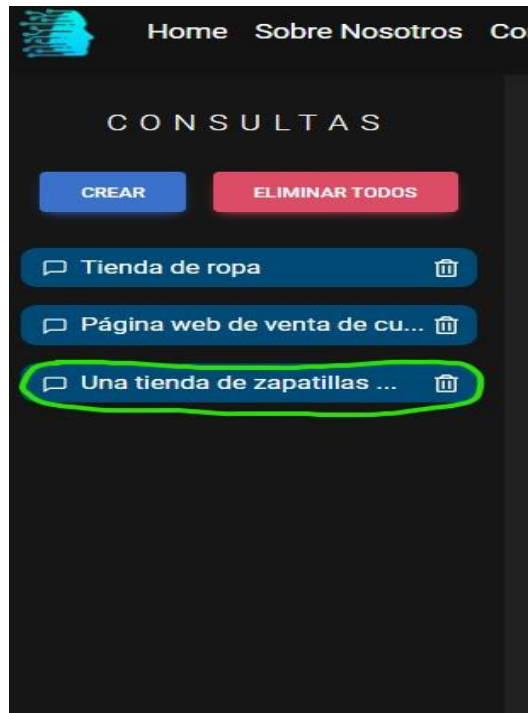


Figura 8. Listado de Consultas en la Sidebar

6. Ahora si queremos eliminar esta consulta creada simplemente presionaremos en el icono de papelera que tiene a su derecha.

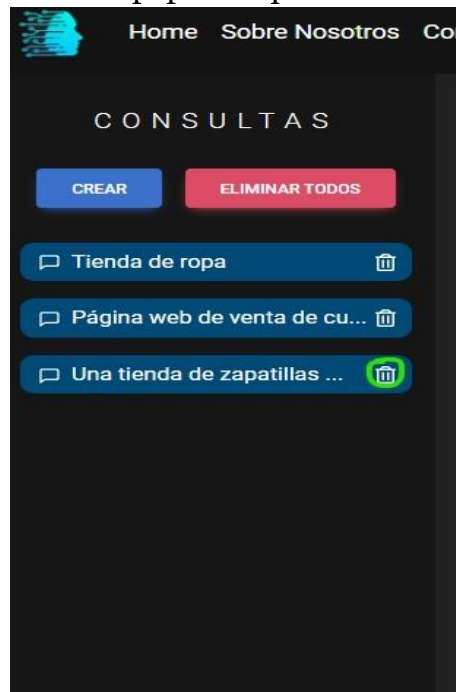


Figura 9. Eliminar una consulta del listado

7. Si queremos eliminar todas las consultas, daremos clic en el botón que pone “Eliminar Todo”. Esto eliminará todas nuestras consultas, debes tener cuidado al realizar esta operación ya que estos datos no se podrán volver a recuperar.

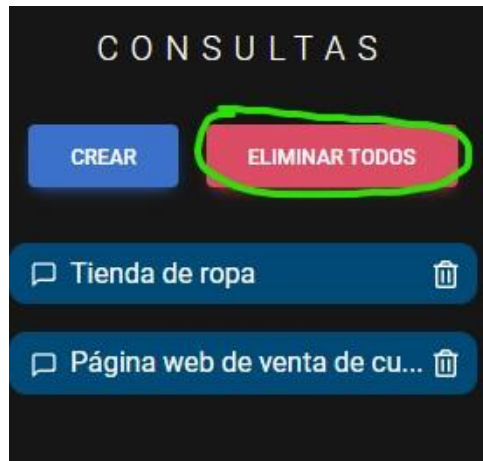


Figura 10. Botón para eliminar todas las consultas

8. Si queremos volver a crear una nueva consulta, es muy sencillo solo tendremos que dar al botón que dice “Crear” y nos abrirá el formulario que rellenamos anteriormente.



Figura 11. Botón para crear consultas

A screenshot of a mobile application form titled 'FORMULARIO CONSULTAS'. The form has a white background with a dark border. It contains the following fields and controls:

- 'Nombre proyecto:': A text input field with placeholder text 'Nombre del proyecto...'.
- 'Descripción proyecto:': A larger text input field with placeholder text 'Breve descripción del proyecto...'.
- 'Presupuesto:': A text input field with the value '50'.
- 'Plataforma:': Two radio button options: 'Online' (selected) and 'Físico'.
- A blue 'CONSULTAR' button at the bottom.

Figura 12. Formulario creación consultas

3. Pasos para crear posts en el Blog

1. Primeramente, si estamos logueados en el sitio web, nos aparecerá en la barra de navegación el apartado de Blog, pues daremos clic en él para ir a la página del Blog. Si no estas logueado entonces presiona acá: [guía inicio de sesión](#).



Figura 13. Navbar

2. Ahora en la sesión de blog prácticamente será lo mismo que en la de consultas. Esto es porque se ha implementado el mismo sistema para ambas, o sea son los mismos pasos tanto para crear como para eliminar.

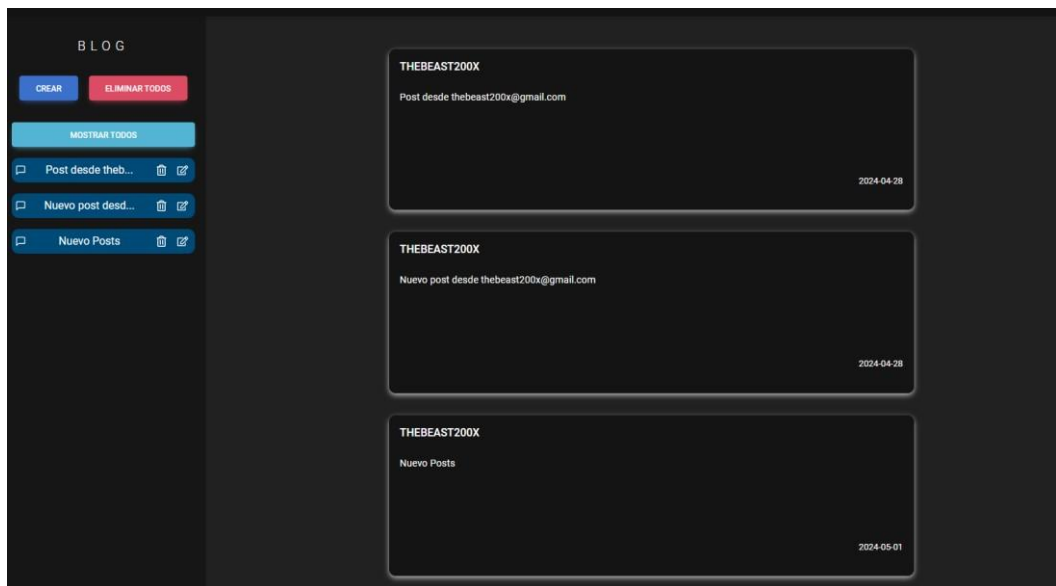


Figura 14. Página del Blog

3. Para crear un post daremos clic en el botón de crear (Figura 15), que nos abrirá un formulario, el cual rellenaremos con los datos (Figura 16).

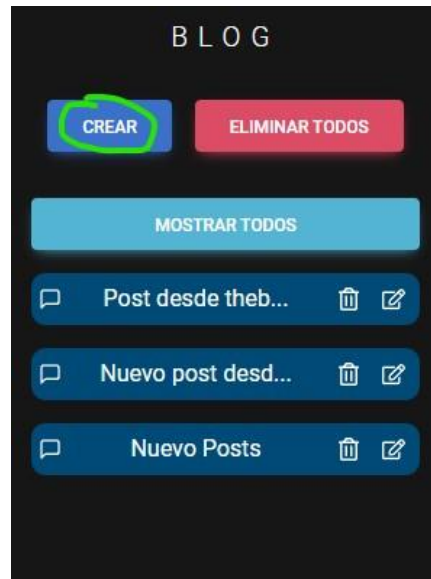


Figura 15. Sidebar del Blog

A dark-themed form titled "FORMULARIO CONSULTAS" in white. It has a label "Descripción del Post:" followed by a large white text input field with the placeholder "Breve descripción del post...". At the bottom left of the form is a blue "CREAR POST" button.

Figura 16. Formulario para crear posts

4. Cuando se cree un post, nos aparecerá a la izquierda en el panel lateral. También debes tener en cuenta que los posts son visibles para los demás usuarios.

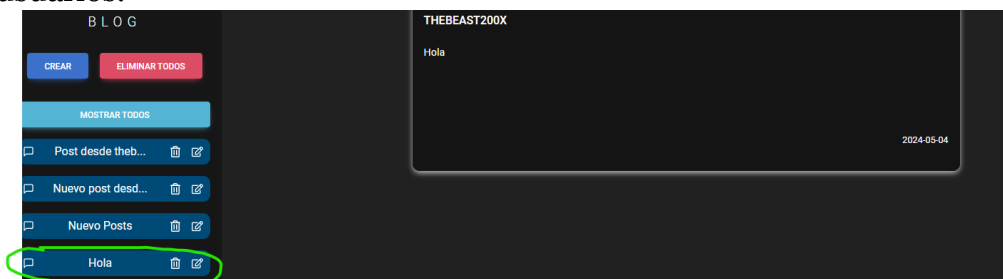


Figura 17. Resultado de la creación de un post

5. Si queremos ver todos los posts de los usuarios, daremos clic en el botón que dice "Mostrar Todos".

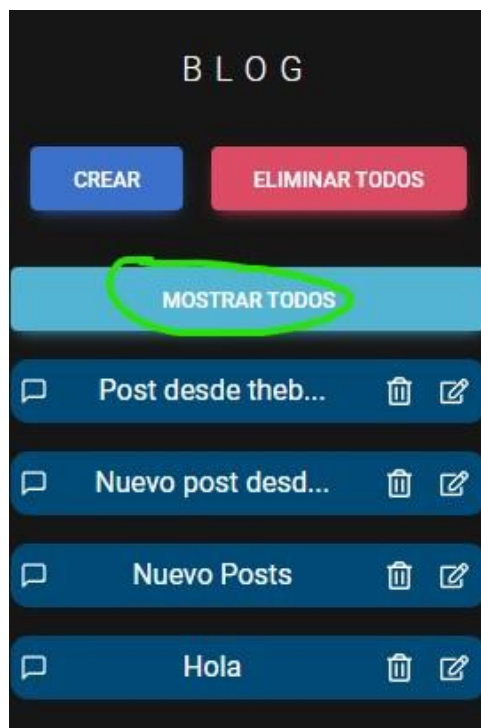


Figura 18. Botón para mostrar los posts

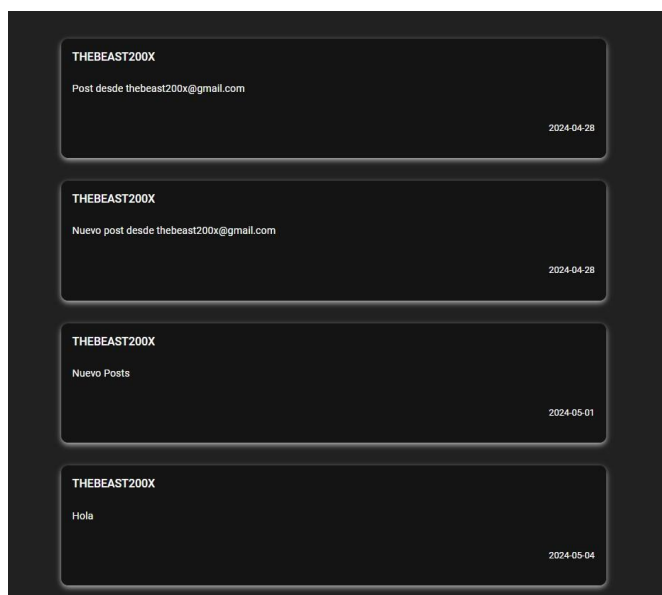


Figura 19. Listado de todos los posts del Blog

6. Si queremos eliminar un post, daremos clic al icono de papelera.

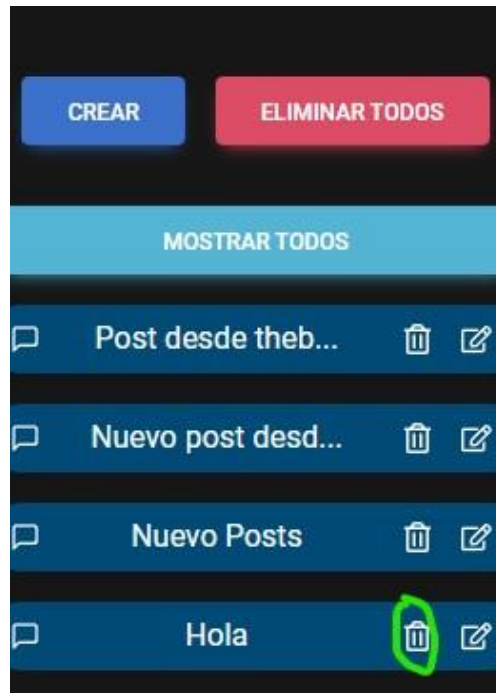


Figura 20. Eliminar un post del listado

7. Para eliminar todos los posts hay que presionar el botón “Eliminar Todos”. Ten cuidado porque una vez elimines no podrás volver a recuperar estos datos.

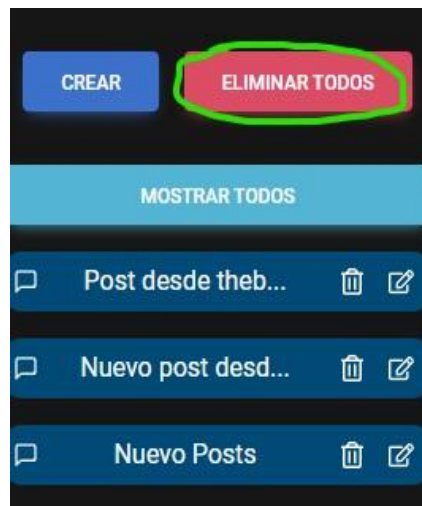


Figura 21. Botón para eliminar todos los posts.

8. Ahora por último si lo que quieres es modificar un Post, entonces darás clic en el icono del lápiz y la hoja que está a la derecha (Figura 22). Esto nos abrirá el formulario con los datos del post, para que realicemos las modificaciones (Figura 23).

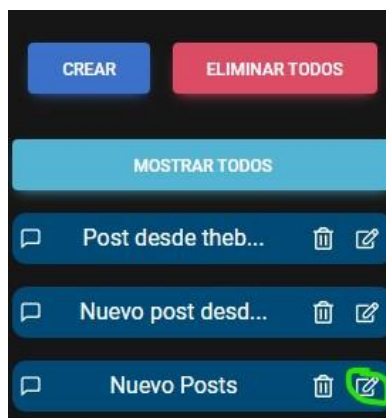


Figura 22. Botón para editar un post

A screenshot of a web form titled 'FORMULARIO CONSULTAS' in white text on a dark background. Below the title, the label 'Descripción del Post:' is followed by a large white text input area. The text 'Nuevo Posts' is entered into this field. At the bottom left of the form, there is a blue button labeled 'ACTUALIZAR POST'.

Figura 23. Formulario de edición del post