

Fiche de Poste: Data Manager Junior

Le Site ANRS-MIE Cameroun

Le Site ANRS-MIE Cameroun recrute un e Data Manager Junior pour travailler à temps plein durant 12 mois renouvelable.

Le Site ANRS-MIE Cameroun est un centre de méthodologie et de gestion de la recherche camerounais. Il a été créé en 2005, a pour objet de répondre aux enjeux de santé publique. Ses domaines de compétences se sont élargis suite aux crises sanitaires allant de l'infection à VIH/Sida, les Hépatites, la Tuberculoses, les IST et depuis la pandémie du SRAS-Cov 2 aux maladies infectieuses émergentes, et le One Health. Le site ANRS-MIE Cameroun est logé dans l'enceinte de l'hôpital Central à Yaoundé.

Lieu de travail: Site ANRS-MIE Cameroun, situé dans l'enceinte de l'Hôpital Central

Durée du contrat : CDD, 12 mois renouvelable

Date de début : Aout 2024

Responsable hiérarchique : La Coordonnatrice du Site et l'Expert Technique

Description du poste :

Le Data Manager Junior travaillera pour assurer la gestion, la qualité et l'intégrité des données collectées dans le cadre des projets de recherche en santé mondiale. Il/elle contribuera au traitement, à l'analyse et à la présentation des données pour soutenir les objectifs de recherche et les publications scientifiques.

Responsabilités principales :

• Gestion des données :

- o Concevoir, mettre en place et gérer des bases de données pour la collecte de données de recherche.
- Assurer l'intégrité et la sécurité des données recueillies.
- Mettre en place des procédures de contrôle de la qualité des données pour garantir l'exactitude et la fiabilité des données.

• Traitement et analyse des données :

- Effectuer le nettoyage et la validation des données.
- Analyser les données en utilisant des logiciels statistiques (par exemple, SPSS, Stata, R) et produire des rapports d'analyse.
- Collaborer avec les chercheurs pour interpréter les résultats et préparer des rapports et des publications scientifiques.

• Support technique:

o Fournir un support technique aux chercheurs et aux assistants de recherche sur les outils de gestion et d'analyse des données.



 Former l'équipe de recherche sur les meilleures pratiques en matière de gestion des données notamment sur le plan de gestion des données.

• Documentation et rapports :

- Maintenir une documentation complète et à jour des procédures de gestion des données.
- Rédiger des rapports réguliers sur l'état des bases de données et les analyses effectuées.

Qualifications requises:

• Formation:

 Diplôme universitaire en informatique, statistiques, épidémiologie, biostatistique ou dans un domaine connexe.

• Expérience:

- Expérience préalable en gestion de données de recherche, de préférence dans le domaine de la santé.
- Connaissance des logiciels de gestion et d'analyse de données (par exemple, SQL, SPSS, Stata, R, Kobo collect).

Compétences techniques :

- Maîtrise des outils de gestion de bases de données et des langages de programmation associés.
- o Compétences en analyse statistique et en interprétation des données.

Compétences générales :

- o Excellente attention aux détails et rigueur scientifique.
- Capacité à travailler en équipe et à communiquer efficacement avec des collègues de diverses disciplines.
- Bonnes compétences organisationnelles et capacité à gérer plusieurs tâches simultanément.

Compétences souhaitées :

- Connaissance des bonnes pratiques en matière de gestion des données de recherche et des normes éthiques.
- Expérience avec des systèmes de gestion de données de santé (par exemple, REDCap).
- Capacité à rédiger des rapports et des articles scientifiques en français et en anglais.

Conditions de travail:

- Travail principalement en bureau avec des interactions régulières avec l'équipe de recherche.
- Possibilité de déplacements occasionnels pour des formations ou des réunions.

Candidature:

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV, une lettre de motivation, les coordonnées de deux références professionnelles et les copies des diplômes à <u>expert-technique@siteanrs-miecameroun.org</u> it-manager@siteanrs-miecameroun.org ET <u>marie.varloteaux@expertisefrance.fr</u> avant le lundi 15 juillet 2024, minuit.



