

Устав в первоначальной редакции
утвержден учредительной конференцией
Общероссийской Общественной организации,
протокол № 1 от 21.09.2009г.

1. Общероссийская
ассоциация ландшафтных архитекторов России
объединяет, членами которой являются
专业人士, поддающиеся праву

1.2. Ассоциация состоит из
Региональных Филиалов
и специализированных Групп
межрегионального права и т.д.

1.3. Ассоциация осуществляет
и разрабатывает свою членскую политику

1.4. Ассоциация осуществляет
субъектов Российской Федерации

1.5. С момента государственной регистрации ассоциация является юридическим лицом,
имеет печать, бланки, которые даются в Бюро
Самостоятельный банк, оплачивает
отчисления по земельному налогу, имеет право на существование



Устав в новой редакции утвержден
Конференцией Ассоциации «АЛАРОС»,
протокол № 1/2022 от «17» апреля 2022г.

Президент Ассоциации
Вольфтруб Т.И.

УСТАВ

Общероссийской общественной организации

"Ассоциация ландшафтных архитекторов России" (новая редакция)

- 2.1. Цели и деятельность Ассоциации:
- обединение российских специалистов в области ландшафтной архитектуры, градостроительства и ландшафтного планирования;
 - развитие всесторонних связей с науческой, инженерной, культурной, общественностью, профессорско-преподавательским составом;
 - способство профессиональному развитию специалистов отрасли;
 - повышение авторитета профессии в значимости профессии ландшафтного архитектора;
 - защита интересов членов ассоциации;
 - охрана природной среды;
 - охрана и развитие исторических объектов в городах и поселках и промышленных зонах;

г. Москва

2022 год

Устав Общероссийской общественной организации
«Ассоциация ландшафтных архитекторов России»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Общероссийская общественная организация «Ассоциация ландшафтных архитекторов России» (далее - Ассоциация) является добровольным общественным объединением, созданным гражданами и юридическими лицами - общественными объединениями для реализации общих целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами, нормами международного права и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе принципов добровольности и равноправия своих членов, законности, гласности, самоуправляемости.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации.

1.5. С момента государственной регистрации Ассоциация является юридическим лицом, имеет печать, бланки, штамп со своим наименованием, счета в банковских учреждениях, самостоятельный баланс, обладает на праве собственности обособленным имуществом, отвечает по обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.6. Ассоциация вправе разрабатывать и использовать собственную символику.

1.7. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Общероссийская общественная организация «Ассоциация ландшафтных архитекторов России». Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «АЛАРОС».

1.8. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Ассоциации (Совета) - город Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

2.1. Целями деятельности Ассоциации является:

- объединение российских специалистов в области ландшафтной архитектуры, градостроительства и ландшафтного планирования;
- развитие всесторонних связей с архитектурной, инженерной, научной общественностью, профессорско-преподавательским составом;
- содействие профессиональному развитию специалистов отрасли;
- повышение авторитета, престижа и значимости профессии «Ландшафтный архитектор»;
- охрана окружающей среды;
- охрана и должное содержание исторических объектов и территорий и природоохранных зон;

- оказание юридической помощи гражданам и организациям.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

2.3. Задачами Ассоциации являются:

- содействие интеграции российских ландшафтных архитекторов в мировое профессиональное сообщество, восстановление утраченных связей со странами-членами Содружества Независимых Государств;
- создание единой площадки для обмена опытом руководителей, стейкхолдеров и специалистов в сфере ландшафтной архитектуры;
- содействие сохранению садово-паркового, архитектурного, природного и культурного наследия;
- содействие формированию средствам и ландшафтной архитектуры полноценной и безопасной среды жизнедеятельности людей;
- проведение различных мероприятий в рамках Ассоциации для обсуждения научных и организационных вопросов соответственно задачам Ассоциации, а также принятие участия в подготовке и проведении аналогичных мероприятий, организуемых государственными органами или иными общественными объединениями;
- содействие организации и проведению конкурсов, выставок, аукционов.

2.4. Ассоциация для достижения уставных целей и решения задач в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, имеет право осуществлять следующую деятельность:

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- создавать банк данных по направлениям деятельности Ассоциации;
- выступать в установленном порядке с инициативами, вносить предложения и участвовать в выработке решений юридических лиц, являющихся членами Ассоциации;
- проводить конференции, семинары, выставки, смотры, конкурсы и другие мероприятия;
- организовывать и проводить аттестацию в сфере ландшафтной архитектуры членов Ассоциации, а также юридических и физических лиц, вступающих в члены Ассоциации;
- осуществлять добровольную сертификацию продукции и услуг в области ландшафтной архитектуры в соответствии с действующим законодательством;
- участвовать в аттестации учебных заведений и программ обучения в сфере ландшафтной архитектуры;
- устанавливать деловые контракты, сотрудничать в области ландшафтной архитектуры, предпринимательства, социального обеспечения со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в области ландшафтной архитектуры;

- инвестировать собственные и привлеченные средства в развитие ландшафтной архитектуры;
- осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Ассоциация, и соответствующую этим целям, а именно:
 - ✓ деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта (код ОКВЭД 71.11.1);
 - ✓ деятельность в области ландшафтной архитектуры и консультирование в области архитектуры (код ОКВЭД 71.11.3);
- осуществлять благотворительную деятельность и проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, аукционы и т.п.);
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для общественных объединений;
- приобретать, отчуждать, брать и сдавать в аренду движимое и недвижимое имущество;
- применять меры дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации за нарушения требований ее Устава, правил и стандартов профессиональной деятельности, а также «Кодекса профессиональной этики ландшафтного архитектора».

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.

3.1. Ассоциация имеет право:

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для общественных объединений;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- обеспечивать доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об объеме получаемых Ассоциацией от иностранных и иных источников, указанных в пункте 6 статьи 2 Федерального закона РФ от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Ассоциации, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации Ассоциации, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации Ассоциации, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.3. Ассоциация обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

4.1. Членами Ассоциации являются физические лица, достигшие 18 (Восемнадцати) лет, и юридические лица – общественные объединения, созданные в Российской Федерации,

поддерживающие уставные цели Ассоциации и признающие настоящий Устав. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации. Члены Ассоциации - юридические лица сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

4.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется руководящим органом регионального отделения Ассоциации на основании заявления физического лица или руководителя юридического лица - общественного объединения.

4.3. Членство в Ассоциации и выход из нее является добровольным.

4.4. Членство в Ассоциации прекращается в случае добровольного выхода либо исключения по решению Совета или руководящего органа регионального отделения Ассоциации за нарушения настоящего Устава, неуплату членских взносов, совершение действий, наносящих ущерб Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.

4.6. Члены Ассоциации имеют право:

- избирать и быть избранным в руководящие и Контрольно-ревизионные органы Ассоциации;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- участвовать во всех мероприятиях Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и его органов;
- вносить предложения органам Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- осуществлять контроль за деятельностью руководящих органов Ассоциации;
- знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ее сделки по основаниям, предусмотренным ст.174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- члены Ассоциации пользуются и иными правами, предусмотренными законом или настоящим Уставом;
- члены Ассоциации пользуются предоставляемыми Ассоциацией услугами на безвозмездных основаниях в той мере, в какой это доступно всем другим членам Ассоциации.

4.7. Члены Ассоциации обязаны:

- активно участвовать в деятельности Ассоциации по выполнению его уставных целей и направлений деятельности;
- выполнять требования настоящего Устава и решения руководящих органов Ассоциации, принятые в рамках установленной настоящим Уставом компетенции;
- оказывать поддержку мероприятиям, проводимым Ассоциацией;
- уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- не совершать действий, дискредитирующих Ассоциацию;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом и настоящим Уставом.

4.8. Случай и порядок получения членами Ассоциации информации о деятельности Ассоциации и ознакомления с ее бухгалтерской и иной документацией:

- по запросу члена Ассоциация обязана предоставить в течение 7 (Семи) календарных дней ему необходимую информацию о деятельности Ассоциации и его органов, годовой отчет Ассоциации, налоговую отчетность, Устав, протоколы конференций членов, протоколы заседаний органов управления и контроля, документы о государственной регистрации, внутренние документы, положения о филиалах и представительствах, заключения ревизионной комиссии и иные документы Ассоциации, предусмотренными законом, настоящим Уставом, внутренними документами или решениями органов управления Ассоциации. По требованию члена Ассоциация обязана предоставить ему копии указанных документов. Плата за предоставление таких копий не может превышать затраты на их изготовление.

5. СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ.

5.1. В состав Ассоциации в качестве структурных подразделений входят региональные отделения. Региональные отделения осуществляют свою деятельность на основании единого устава Ассоциации и вправе приобретать в установленном порядке права юридического лица.

5.2. Региональное отделение осуществляет свою деятельность в пределах территории субъекта Российской Федерации. На территории субъекта Российской Федерации в составе Ассоциации может действовать не более одного регионального отделения.

5.3. Высшим руководящим органом регионального отделения является общее собрание, которое проводится не реже одного раза в год. Общее собрание регионального отделения правомочно при присутствии на нем более половины членов регионального отделения.

5.4. К исключительной компетенции общего собрания регионального отделения относится:

- определение приоритетных направлений деятельности регионального отделения;
- избрание и досрочное прекращение полномочий постоянно действующего руководящего органа - Совета регионального отделения, Председателя регионального отделения и ревизора;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора регионального отделения (в случае его регистрации в качестве юридического лица);
- вопросы создания других юридических лиц и участия в других юридических лицах;
- образование и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа регионального отделения;
- решение иных вопросов, отнесенных к исключительной компетенции высшего органа управления;
- принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса регионального отделения.

5.5. Общее собрание регионального отделения правомочно при присутствии на нем более половины членов регионального отделения Ассоциации. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов. Решения общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов присутствующих членов регионального отделения.

5.6. Постоянно действующим руководящим органом регионального отделения является Совет регионального отделения, избираемый общим собранием регионального отделения из числа его членов, не входящих в другие органы управления. Количественный состав Совета регионального отделения - 3 (Три) человека; срок полномочий Совета регионального отделения - 3 (Три) года с момента избрания.

5.7. Заседания Совета регионального отделения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание совета регионального отделения правомочно при присутствии на нем более половины членов Совета регионального отделения. Решения Совета регионального отделения принимаются простым большинством голосов.

5.8. К исключительной компетенции Совета регионального отделения относится:

- осуществление текущего руководства деятельностью регионального отделения;
- организация выполнения решений общих собраний регионального отделения;
- прием/исключение членов Ассоциации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального отделения (в случае его регистрации в качестве юридического лица);

- вопросы осуществления прав юридического лица от имени регионального отделения и исполнения его обязанностей отделения (в случае его регистрации в качестве юридического лица).

5.9. Единоличным исполнительным органом регионального отделения является Председатель регионального отделения, который осуществляет текущее руководство деятельностью регионального отделения в перерывах между общими собраниями и заседаниями Совета регионального отделения сроком на 3 (Три) года из числа членов регионального отделения, не входящих в другие органы управления регионального отделения. Председатель регионального отделения:

- осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе в течение срока, на который он был избран, до того момента, пока не будет избран и не вступит в должность его преемник;
- в период между заседаниями общего собрания и Совета решает практические вопросы, связанные с осуществлением уставных целей регионального отделения;
- отчитывается перед общим собранием и Советом регионального отделения;
- действует без доверенности от имени регионального отделения (в случае его регистрации в качестве юридического лица).

5.10. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения из числа его членов, не входящих в другие органы управления, общим собранием сроком на 3 (Три) года избирается ревизор. Ревизор проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения не реже одного раза в год.

5.11. Собственником имущества Ассоциации является Ассоциация в целом. Региональные отделения Ассоциации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Ассоциацией.

5.12. Ассоциация вправе в установленном законом порядке создавать филиалы и представительства, которые не являются юридическими лицами и действуют в соответствии с Положениями, утверждаемыми Советом Ассоциации.

6. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.

6.1. Высшим органом Ассоциации является Конференция, созываемая не реже одного раза в 5 (Пять) лет. Для осуществления практической деятельности между конференциями избирается постоянно действующий руководящий орган – Совет, единоличный исполнительный орган - Президент и Контрольно-ревизионная комиссия.

6.2. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Совета, требованию Контрольно-ревизионной комиссии или более половины членов Ассоциации. Конференция созывается Советом не позднее двух месяцев со дня поступления такого требования в Совет.

6.3. О созыве и повестке дня очередной Конференции Совет объявляет не позднее, чем за месяц до ее проведения.

Норма представительства, порядок избрания делегатов на Конференцию устанавливается Советом.

6.4. Конференция считается правомочной, если на ней присутствуют делегаты от более половины региональных отделений Ассоциации. Порядок принятия Конференцией решений и форма голосования определяется делегатами.

6.5. К вопросам исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использовании его имущества;
- избрание членов Совета, Президента, Контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации;
- принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- определение порядка приема в Ассоциацию новых ее членов, а также их исключение из Ассоциации;
- принятие решения о размерах и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов членами Ассоциации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- утверждение отчетов о деятельности Совета и Контрольно-ревизионной комиссии;
- вопросы создания других юридических лиц и участия в других юридических лицах;
- утверждение символики Ассоциации.

Конференция вправе принять к рассмотрению любые вопросы деятельности Ассоциации, в том числе относящиеся к компетенции других органов Ассоциации.

6.6. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов при наличии кворума. Решения Конференции по вопросам исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов присутствующих делегатов при наличии кворума.

6.7. Постоянно действующим руководящим органом Ассоциации является Совет. Совет избирается на Конференции из числа членов Ассоциации, не входящих в другие органы управления Ассоциации, сроком на 5 (Пять) лет. Количественный состав Совета – 5 (Пять) человек.

6.8. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседание Совета правомочно при присутствии более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

6.9. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- осуществление текущего руководства деятельностью Ассоциации;
- организация выполнения решений Конференции;
- принятие решения об исключении из членов Ассоциации;
- осуществление прав юридического лица от имени Ассоциации и исполнение ее обязанностей;
 - утверждение организационной структуры Ассоциации и штатного расписания;
 - принятие решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями;
 - утверждение целевых программ и определение источников финансирования;
 - принятие решений о проведении мероприятий и утверждение сметы расходов на мероприятия;
 - реализация мероприятий и программ Ассоциации;
 - установление размера о платы труда штатным работникам Ассоциации;
 - осуществление мероприятий по защите прав и интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, местного самоуправления, других организациях;
 - принятие решений о создании, прекращении деятельности и ликвидации отделений (с правами юридического лица), филиалов и представительств Ассоциации;
 - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
 - утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений.
- Совет может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Ассоциации, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

6.10. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Президент, который избирается Конференцией сроком на 5 (Пять) лет из числа членов Ассоциации, не входящих в другие органы управления Ассоциации. Президент:

- осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе в течение срока, на который он был избран, до того момента, пока не будет избран и не вступит в должность его преемник;
- в период между заседаниями Конференции и Совета решает практические вопросы, связанные с осуществлением уставных целей Ассоциации;
- действует от имени Ассоциации без доверенности и имеет право первой подписи на финансовых документах;
- подписывает доверенности, издает распоряжения, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников аппарата Ассоциации;
- утверждает внутренние документы Ассоциации (должностные инструкции, правила, регламенты и иные документы, регламентирующие внутреннюю деятельность Ассоциации), отвечает за охрану труда;
- открывает в кредитных организациях расчетные, валютные и иные счета;
- отчитывается перед Конференцией и Советом Ассоциации.

6.11. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, правильностью расходования ее средств, выполнением Устава и решений руководящих органов Ассоциации осуществляется Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Конференцией сроком на 5 (Пять) лет из числа членов Ассоциации, не входящими в другие органы управления Ассоциации. Количественный состав контрольно-ревизионной комиссии – 3 (Три) человека.

6.12. Контрольно-ревизионная комиссия проводит проверки не реже одного раза в год и представляет результаты проверок Совету. Контрольно-ревизионная комиссия вправе потребовать созыва внеочередной Конференции.

6.13. Порядок принятия решений контрольно-ревизионной комиссией Ассоциации:

- решения контрольно-ревизионной комиссии принимаются на ее заседаниях;
- заседания контрольно-ревизионной комиссии проводятся ее Председателем;
- Председатель избирается из состава контрольно-ревизионной комиссии простым большинством голосов членов комиссии при наличии кворума;
- контрольно-ревизионная комиссия вправе решать вопросы, отнесенные к ее компетенции при наличии кворума – более половины членов комиссии;
- решения контрольно-ревизионной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии;
- заседания контрольно-ревизионной комиссии оформляются протоколами; протокол заседания подписывается председательствующим на заседании комиссии.

6.14. По решению Конференции в Ассоциации может быть избран Почетный Президент Ассоциации. На данную должность избирается лицо, являющееся или не являющееся членом Ассоциации, активно участвующее в продвижении интересов Ассоциации в обществе, в органах власти и управления, в средствах массовой информации и других сферах. Почетный Президент Ассоциации не входит в другие органы Ассоциации, выполняет представительские функции и осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ.

7.1. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, помещения, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

7.2. Источниками формирования имущества и средств Ассоциации являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от предпринимательской деятельности;

- поступления от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий;
- членские и иные имущественные взносы;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

7.3. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в собственности имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Собственником имущества является Ассоциация. Права собственника от имени Ассоциации осуществляет постоянно действующий руководящий орган Ассоциации - Совет. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между членами Ассоциации и используются только для достижения уставных целей.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ.

8.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по решению Конференции, принятому двумя третями голосов присутствующих на Конференции делегатов.

8.2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшим юридическим лицам (правопреемникам) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.3. Ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по решению Конференции, принятому двумя третями голосов присутствующих на Конференции делегатов.

8.4. Ассоциация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, или по решению суда.

8.5. Имущество и оставшиеся в результате ликвидации Ассоциации денежные средства после расчетов с бюджетом и кредиторами направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, а в спорных случаях - решением суда.

8.6. Государственная регистрация Ассоциации в связи с ее ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1 Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Конференции Ассоциации, принятому в соответствии с настоящим Уставом.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации «Ассоциация ландшафтных архитекторов России», принято Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2022 г. (учетный № 0012070356).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 мая 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227704329510 (ОГРН 1107799000836).

Пронумерованы, прошнурованы
и скреплены печатью тринадцать листов

Заместитель Министра
юстиции Российской Федерации
О.М. Свириденко

«01» июня 2022 г.

