

ATA DE ABERTURA DE PROJETO DE SOFTWARE

Projeto: Controle de gastos da frota veicular

Versão da Ata: V01

Data da Reunião: 28/11/2025

Horário: 18:30

Local / Plataforma: FATESG/SENAI

1. Participantes

Nome	Cargo / Função	Organização
Alexsander de Almeida Nogueira	Desenvolvedor	FATESG
Caio Nunes de Abreu	Desenvolvedor	FATESG
Cassiano Nunes de Abreu	Desenvolvedor	FATESG
Gabriel Naoki Uto Turigoe	Desenvolvedor	FATESG
Wyllian Mariano Nogueira	Desenvolvedor	FATESG

2. Objetivo da Reunião

Necessidade de otimização no gerenciamento financeiro da frota da empresa GynLog.

É preciso que inicie o registro detalhado dos veículos da frota, considerando as movimentações, transações, despesas, etc, garantindo assim um maior controle de gastos operacionais.

3. Contexto e Justificativa do Projeto

Desenvolver uma solução para o gerenciamento financeiro para a empresa GynLog, utilizando um software em Java (Swing), e o sistema deve permitir registro, categorização e emissão de relatórios de despesas, armazenar os dados em arquivos de texto (.txt), e uma infraestrutura de rede.

4. Escopo Inicial

4.1 Entregas Previstas

- 24/11/2025 – Início do Projeto.
- 01/12/2025 – Entrega da Prévia do Gráfico de Gantt.
- 06/12/2025 – Software Funcionando.
- 07/12/2025 – Entrega Final de Todos os Artefatos.
- 08/12/2025 – Apresentação do Projeto Integrador.

4.2 Funcionalidades Iniciais

Cadastros:

- Veículos (Modelo, Ano, Placa, Status)
- Tipos de Despesa
- Transações
- Movimentações

Relatórios Obrigatórios:

- Despesas por veículo
- Total de gastos da frota em combustível por mês
- Somatório de IPVA da frota por ano
- Relatório de multas da frota por ano
- Lista de veículos inativos

Requisitos Técnicos:

- Armazenamento dos dados em arquivo de texto (.txt)
- Interface gráfica Java (Swing)

Infraestrutura e Redes:

- Windows Server 2019/2022 (VM) instalado e configurado
- Configuração de domínio (empresa.local) e AD (Active Directory)
- Criação de estrutura de OUs
- Aplicação de GPOs

Documentação e Processos:

- Modelagem de Processos (Entradas, processamentos e saídas)
- Comparação dos SOs (Sistemas Operacionais)
- Documentação Técnica e Manual do Usuário

4.3 Fora do Escopo

- Uso de SQL, PostgreSQL, etc.
- Sistema web ou mobile.

5. Stakeholders e Papéis

Nome	Papel no Projeto	Responsabilidades
Alexsander Caio Abreu Cassiano Gabriel Naoki Wyllian	Gerente do Projeto	Coordenação geral, cronograma e comunicação
Alexsander Caio Abreu Cassiano Gabriel Naoki Wyllian	Desenvolvedor(es)	Construção do sistema, code review, testes
Alexsander Caio Abreu Cassiano Gabriel Naoki Wyllian	Cliente / Solicitante	Validação das entregas e requisitos
Alexsander Caio Abreu Cassiano Gabriel Naoki Wyllian	QA / Testes	Planejamento e execução de testes
Alexsander Caio Abreu Cassiano Gabriel Naoki Wyllian	Infraestrutura / DevOps	Deploy, ambiente e CI/CD

6. Requisitos Iniciais Identificados

- Requisito 1:O Sistema deve conter registro detalhado de cada veículo
- Requisito 2: O Sistema deve conter uma categorização de despesas
- Requisito 3:O Sistema deve conter registros das transações de despesas

7. Restrições e Premissas

7.1 Premissas

- Hardware compatível com o necessário para suportar o sistema
- Sistema funcional e leve, para que funcione em mais de uma “infraestrutura”

7.2 Restrições

- Formato de Entrega
- Apresentações obrigatórias de todos os integrantes

8. Riscos Iniciais

ID	Risco	Probabilidade	Impacto	Estratégia de Mitigação
1	Não conseguir entregar na data estipulada	Alta	Alto	Realizar encontros e reuniões periódicas para manter o controle de produção
2	Entregar fora do escopo planejado	Alta	Alto	Manter o projeto em desenvolvimento aberto, e sempre com mais de um colaborador responsável

9. Cronograma Macro

- **24/11/2025** – Início do Projeto.
- **01/12/2025** – Entrega da Prévia do Gráfico de Gantt.
- **06/12/2025** – Software Funcionando.
- **07/12/2025** – Entrega Final de Todos os Artefatos.
- **08/12/2025** – Apresentação do Projeto Integrador.

10. Decisões Tomadas na Reunião

- Separação de responsabilidades
- Criação de grupos e maneiras de reunir todos para a criação e desenvolvimento do projeto

11. Próximos Passos

Ação	Responsável	Prazo
Criação de grupos e salas de reuniões	Todos	Até 28/11/2025
Desenvolvimento de telas	Todos	Até dia 07/12/2025

12. Encerramento

A reunião foi encerrada às 22:45 e todos os participantes concordaram com os pontos definidos nesta ata.

13. Assinaturas

Gerente do Projeto: Gylles de Assis Furtado

Cliente / Solicitante: GynLog

Demais Participantes: Alexsander, Caio, Cassiano, Gabriel, Wyllian