

Цифровая обработка информации

Сканирование документов • Ввод данных • Аутсорсинговые услуги



+38 (044) 207-43-32

www.scandata.com.ua www.uac-archive.com.ua

Добро пожаловать в Украинскую Архивную Компанию!

Сканирование документов. Ввод данных.

Реестры и описи. Аутсорсинг Процессов.

Присоединяйтесь к ведущим компаниям Украины!

ЕЖЕГОДНО:

БОЛЕЕ

500

предприятий становятся
нашими клиентами

БОЛЕЕ

12 000 000

страниц обрабатывают
наши операторы ввода данных

БОЛЕЕ

11 000 000

документов сканируются
нашими работниками



ООО «Украинская Архивная Компания» - это специализированное аутсорсинговое предприятие, осуществляющее свою деятельность в сфере цифровой обработки данных с 2009 года.

Мы работаем во всех регионах Украины.

В своей деятельности используем только передовые технологии.

Не используем труд подрядных организаций.

Штат наших сотрудников состоит из лучших специалистов с многолетним опытом работы.

Среди наших клиентов, как государственные организации, так и частные фирмы.

Мы имеем опыт разработки и успешной реализации нестандартных и масштабных проектов.

В ценообразовании придерживаемся политики прозрачности и здоровой конкуренции.

Для наших клиентов разработана специальная программа скидок, бонусов и акций.

Наши клиенты:



СКАНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ



Мы работаем
с документами!

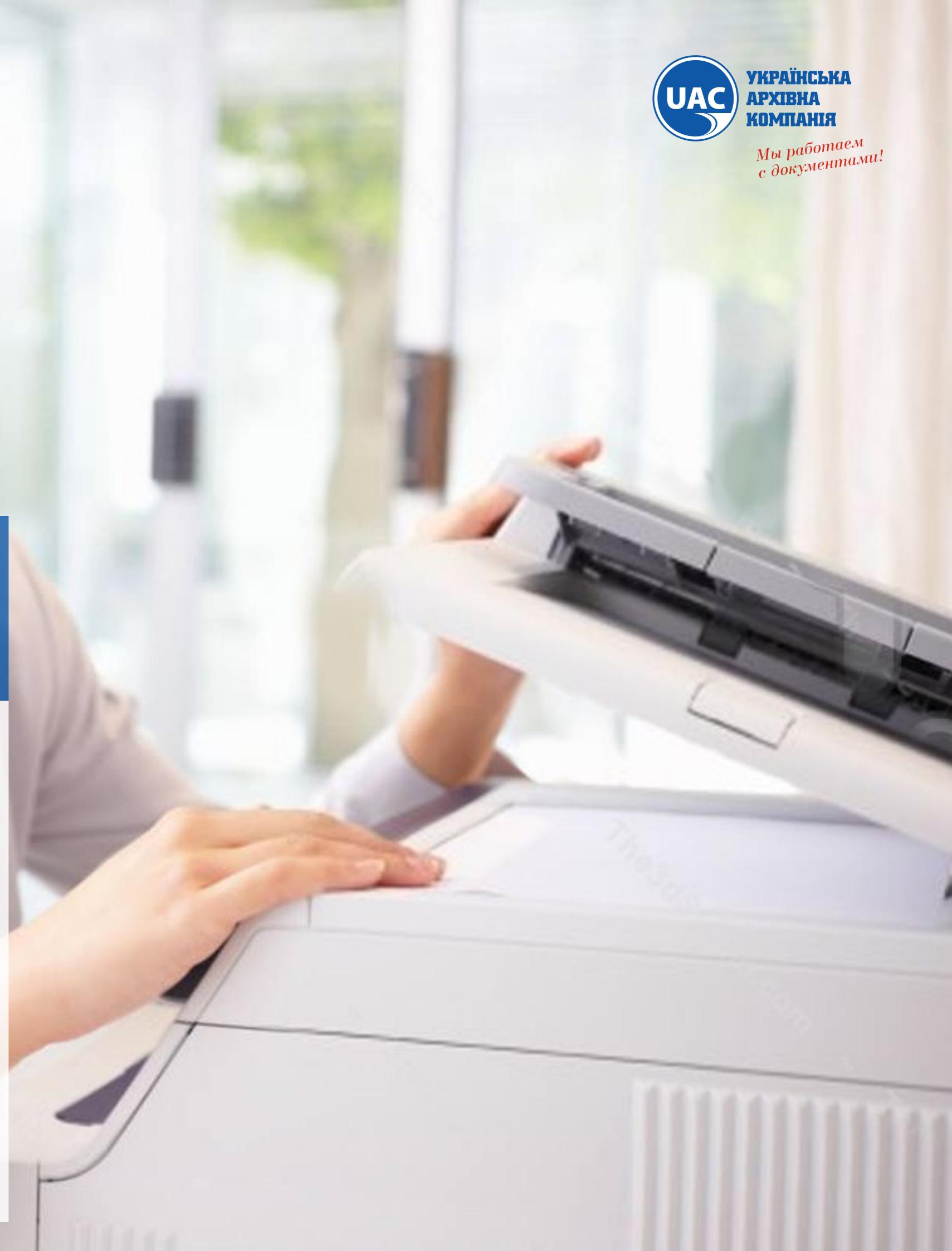
Сканирование больших объемов документов!
На территории заказчика либо на нашей.
Ежемесячно сканируем более
1 000 000 страниц!

Украинская Архивная Компания сканирует ежегодно миллионы страниц документов. Мы сканируем документы всех размеров и типов и во все возможные форматы, включая TIF JPEG и PDF.

Высокопроизводительные сканеры нашей компании имеют возможность сканирования как черно-белых, так и цветных документов, как с односторонней, так и с двусторонней печатью.

Наша компания оказывает полный сервис по сканированию документов любых форм и типов, включая подготовку документов к сканированию, выемку скрепок и расшивку документов, сортировку, выемку из файлов. Наш опыт в обработке документов позволяет добиваться полного контроля над процессом и достижение требуемого качества работ.

По необходимости работы выполняются как на территории заказчика, так и на базе **УАК**.



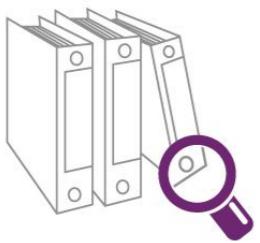
СКАНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ



УКРАЇНСЬКА
АРХІВНА
КОМПАНІЯ

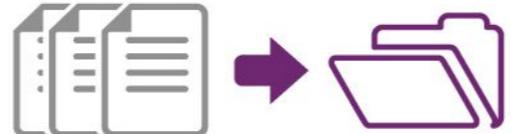
Ми роботаєм
с документами!

1



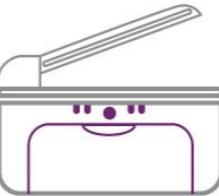
Оценка объема работ.
Создание описей. Разработка
технического задания

2



Подготовка документов к
сканированию (разброшюровка,
маркировка, нанесение штрих-
кодов и т.д.)

3



Сканирование документов с
помощью профессиональных
сканеров.

4



Возврат документов в
исходное состояние.

5



Индексирование. Каталогизация.
Распознавание. Дополнительная
обработка отсканированных
образов. Создание электронных
архивов, каталогов и библиотек.

6



Хранение данных на
удаленном сервере.

7



Внедрение системы электронного
документооборота. Построение
системы защиты информации с
различными уровнями доступа.

СКАНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Индексирование документов

Индексирование документа - это процесс идентификации выбранной информации и соотнесение данной информации с отдельным конкретным документом.

Простейшим примером индексированного документа является инвойс, в котором можно выделить и проиндексировать поля Номера Инвойса, Наименования Поставщика, Дата и Сумма.

Это позволяет Заказчику осуществлять поиск по любому проиндексированному полю для нахождения соответствующего документа. Это намного упрощает работу и сокращает затраты времени на поиск документов.

Потоковое сканирование

Потоковое сканирование – это промышленный метод сканирования, который производится в полуавтоматическом режиме и имеет производительность до 60000 страниц в день. Его стоимость значительно ниже, чем у обычного метода. Используется в случае обработки однотипных несшитых документов одинакового размера и контрастности.

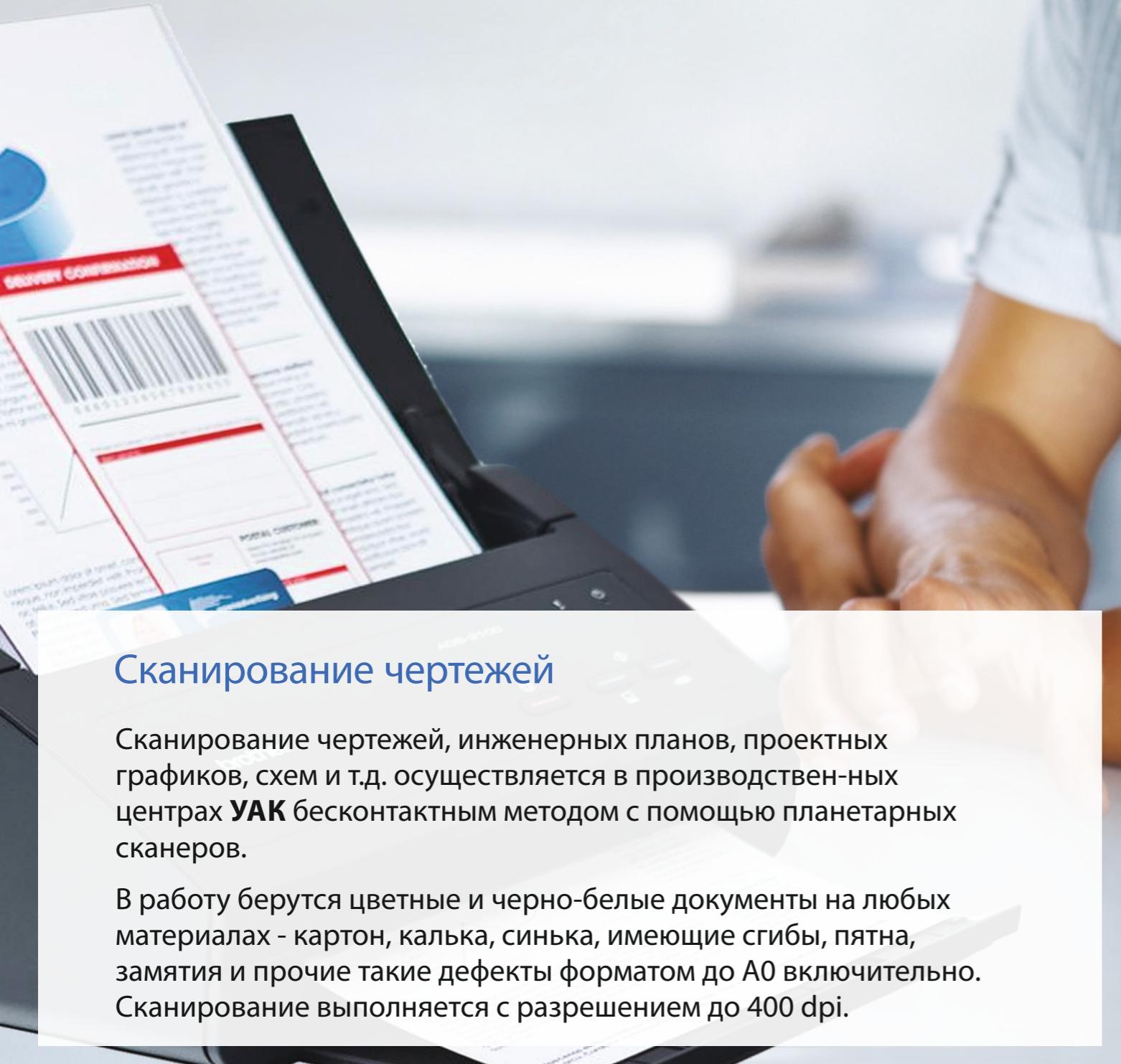
По завершению работ, электронные образы документов могут быть ретушированы. Так же возможна индексация, распознавание текста или создание электронных PDF- книг.

Распознавание текста. OCR OMR ICR

Украинская Архивная Компания использует в работе несколько методик распознавания информации в сканируемом документе.

На протяжении нескольких лет наша компания использует данные технологии для извлечения данных из сканированных документов и осуществления возможности создавать редактируемые документы. А также для осуществления поиска по заданным признакам в электронных файлах созданных после сканирования бумажных документов.

СКАНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ



Сканирование чертежей

Сканирование чертежей, инженерных планов, проектных графиков, схем и т.д. осуществляется в производственных центрах **УАК** бесконтактным методом с помощью планетарных сканеров.

В работу берутся цветные и черно-белые документы на любых материалах - картон, калька, синька, имеющие сгибы, пятна, замятия и прочие такие дефекты форматом до А0 включительно. Сканирование выполняется с разрешением до 400 dpi.

Сканирование книг

УАК предлагает услуги по сканированию любых сшитых документов, таких как книги, журналы, буклеты и т.п.

Сканирование производится бережно, бесконтактным методом. Специальные книжные сканеры, позволяют избежать затемнения, перекоса страниц, искажения изображения в местах перегиба документа. В результате обработки, даже самое старое издание получает вторую жизнь.

Так же мы можем создавать цифровые библиотеки, в которых и каталоги и сами носители информации имеют электронный вид.

Доступ к электронным базам данных документов

Кроме сканирования документов **УАК** обеспечивает возможность дистанционного доступа клиентов к базам отсканированных документов.

Мы размещаем массивы документов на своем сервере и предоставляем возможность доступа и скачивания файлов под защищенным доступом.

СКАНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ



Примеры сканированных документов

Наиболее часто сканируемыми документами являются: анкеты программ лояльности торговых сетей и организаций общественного питания, кредитные дела и кредитные договора, страховые дела и страховые полисы и договора, документы прав собственности и план-схемы, чертежи, первичная бухгалтерская документация.

Дополнительные услуги

В случае потребности, **УАК** осуществляет предварительную подготовку сканируемых материалов – извлекает из папок и конвертов, расшивает, удаляет скрепки, наносит маркировку. После сканирования, выполняются работы по переплету или брошюровке бумажных документов.

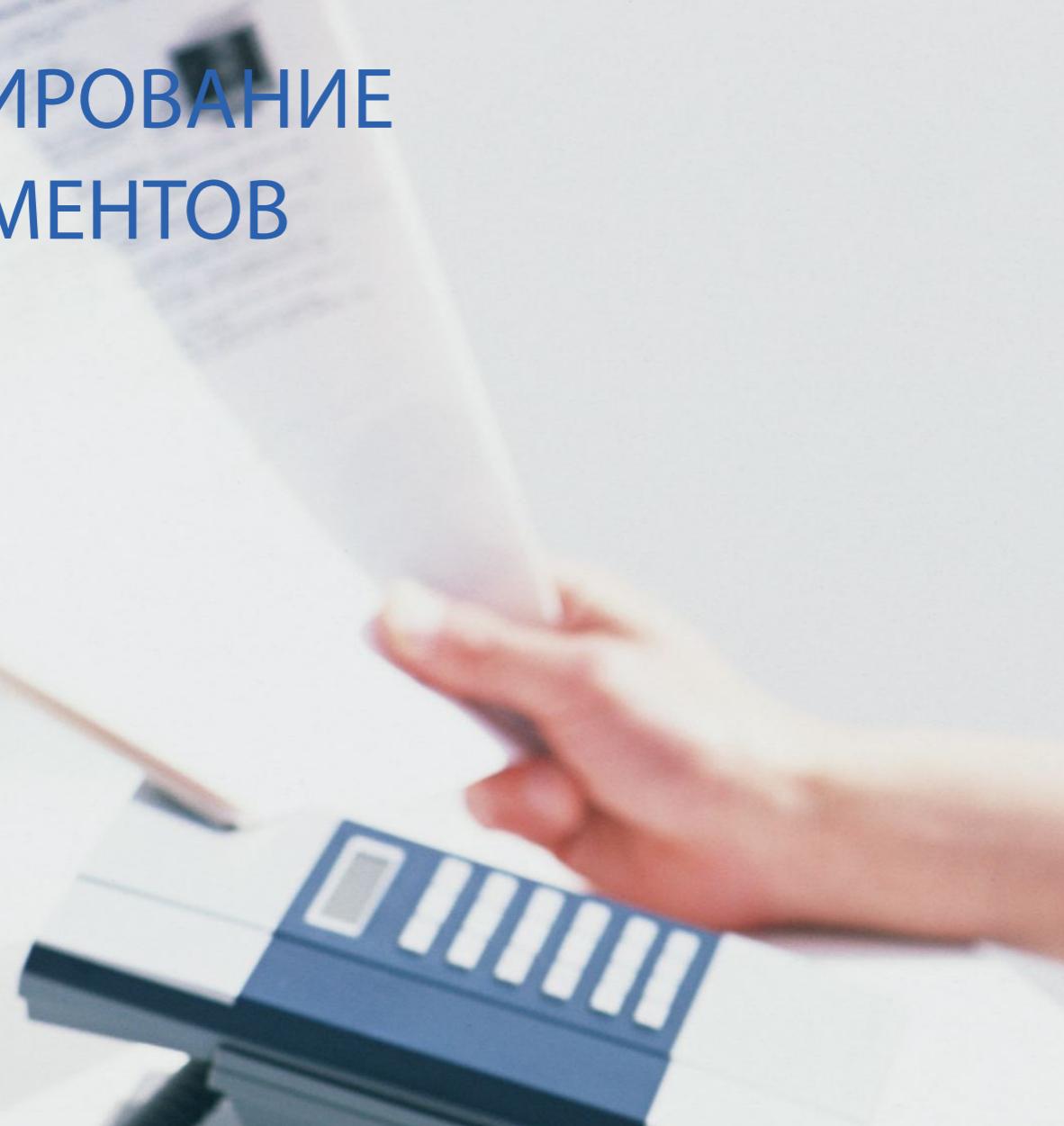
Так же, специалисты **УАК** могут произвести дополнительную обработку оцифрованных образов: обрезку по краю, доворот страницы, удаление изгиба текста, удаление визуальных изъянов, объединение двух образов в один.

СКАНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ



УКРАЇНСЬКА
АРХІВНА
КОМПАНІЯ

Ми роботаєм
с документами!



Создание ЭА и СЭД

Электронный архив – централизованный ресурс, в котором хранятся оцифрованные образы бухгалтерской, кадровой, инженерной, конструкторской и прочей документации. Электронный архив позволяет обеспечить одновременный, регламентированный доступ к архивным документам по электронным коммуникационным каналам из любой точки мира 365 дней в году.

Так же мы можем выполнить разработку и внедрение системы электронного документооборота на предприятиях. Предлагаемый УАК программный продукт АСКОД обеспечит работу как отдельного инспектора-деловода, так и целых подразделений компании.

Ваши преимущества:

- возможность учета и регистрации документов, исключение их задвоения.

- отслеживание версионности, возможность внесения комментариев и согласований.
- сокращение времени поиска документов.
- использование электронной цифровой подписи.
- контроль и ограничение доступа к информации. Защищенность от несанкционированного доступа.
- возможность автоматизации отчетности.
- обеспечение своевременного списания документов. Снижение затрат на архивирование бумажных носителей.
- возможность удаленного хранения и переноса информации

Экономия времени, порядок в документах,
исключение ошибок! С УАК управлять
документами просто!

ВВОД ДАННЫХ



УКРАЇНСЬКА
АРХІВНА
КОМПАНІЯ

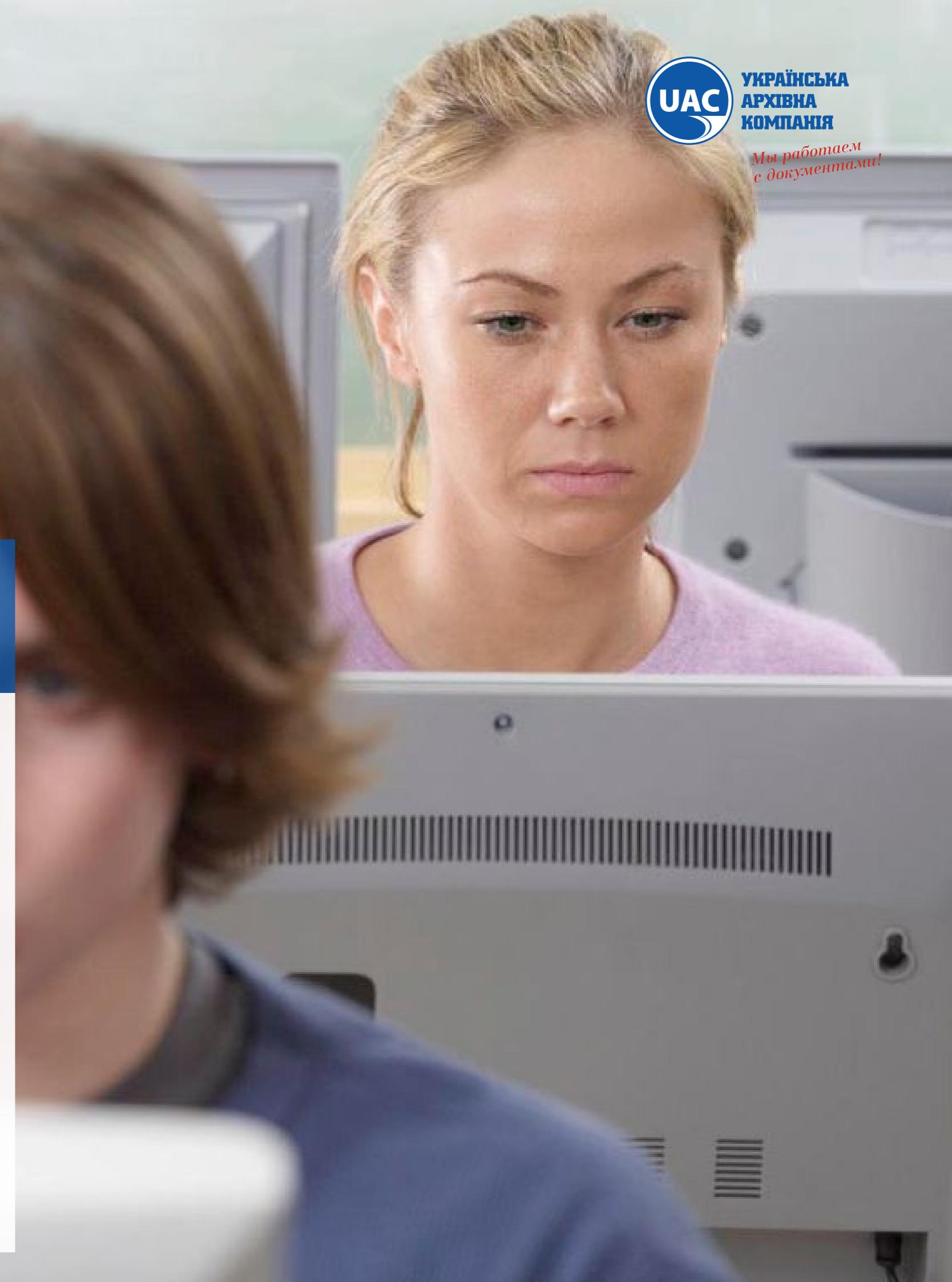
Ми роботаєм
с документами!

Ввод любых массивов данных.
Составляем реестры и описи.
Обрабатываем любые формы документов!

Более 3-х лет **Украинская Архивная Компания** является поставщиком услуг по вводу и обработке данных для крупных и средних компаний, общественных организаций и органов власти и управления. На данный момент мы имеем уже подтвержденную историю успешно реализованных проектов по вводу всех типов данных.

Когда заказчик обращается к компании с запросом по вводу и обработке данных решающими факторами становятся аккуратность ввода и контроль качества выполняемых работ. Некоторые наши операторы ввода данных работают уже более 2-х лет на данных позициях, что позволяет обеспечивать отличный сервис для наших клиентов.

Каждый проект по вводу и обработке данных уникален! И **УАК** подходит исключительно ответственно как к бюджетированию всего процесса, так и к обеспечению контроля качества на всех этапах выполнения работ.



ВВОД ДАННЫХ



Составление описей, реестров

Украинская Архивная Компания использует свой опыт в осуществлении проектов по обработке и хранению документов и выполняет трудоемкие проекты по составлению реестров и описей имеющихся больших массивов бумажных документов и носителей информации.

Наши операторы составляют реестры кредитных и страховых дел, работают с коллекторскими компаниями и колл-центрами, транспортно-экспедиционными компаниями и крупными торговыми сетями. Везде где необходимо иметь полный и точный список документов по согласованным признаками **УАК** знает, как решить задачу с минимальными затратами.

Ввод рукописных текстов

Часто нашим клиентам не достаточно получить скан-копии документов с рукописным текстом либо элементами рукописного текста в виде TIF JPEG и PDF файлов. Существует потребность внесения информации из документа виде данных, которые могут быть обработаны, использованы в CRM либо Системе Электронного Документооборота.

В таком случае незаменима работа операторов, способных обрабатывать большие массивы информации и вводить большие объемы данных за фиксированные промежутки времени.

ВВОД ДАННЫХ



Каталогизация

УАК выполняет работы по каталогизации любой информации, как на бумажных, так и на цифровых носителях. Каталогизация – это систематизация документов, анкет, статей, книг, журналов, чертежей, прочего.

Суть каталогизации в структурировании хранящихся документов по определенным признакам, составление описи единиц хранения, их упаковка и маркировка.

Каталогизация используется для осуществления учета наличия и быстрого поиска необходимой информации.

Проверка на соответствие справочникам

Для повышения уровня точности ввода данных, **УАК** выполняет проверку введенной информации на соответствие отраслевым справочникам, на наличие целостности данных, проверят форматы заполненных полей.

Например, при оцифровке документов по личному составу, проверяется соответствие правильности ввода ФИО, адресных данных, предыдущих мест работы; осуществляется проверка форматов дат рождения, номеров телефонов и так далее, по каждому полю проверяемой базы данных.

Ввод в 1С

УАК выполнит высокоточный ввод информации бухгалтерских документов в программу 1 С предприятие. Внесение данных осуществляется как с помощью ручного ввода, так и методом распознавания цифровых образов документов.

В случае такой потребности, ручной ввод данных может осуществляться на территории Заказчика. Заказав эту услугу, Вы получаете высококвалифицированного сотрудника на необходимое время. При наличии на Вашем предприятии свободных рабочих мест, данное решение является идеальным, поскольку Вы не тратите время на обучение нового персонала, а качество работы и ответственность гарантированы.

АУТСОРСИНГ ПРОЦЕССОВ



УКРАЇНСЬКА
АРХІВНА
КОМПАНІЯ

Ми роботаєм
с документами!



Комплексные индивидуальные решения для Вас!
Соберем документы, составим описи и реестры,
отсканируем и индексируем
информацию, сохраним бумажные носители.

Украинская Архивная Компания имеет немалый опыт успешной реализации аутсорсинговых проектов. Комплексный подход **УАК** к обработке документации, позволяет нашим заказчикам значительно сократить человеческие и материальные издержки, сосредоточиться на собственных бизнес-процессах, не теряя времени на поиск подрядчиков по каждому виду работ.

Сотрудники **УАК** предоставляют консультацию, разработают и внедрят решение по оцифровке информации именно для Вашей компании не зависимо от ее формы собственности и системы налогообложения. Мы не делим клиентов на «больших» и «маленьких», мы индивидуально подходим к каждому клиенту.

Услуги по обработке документов

Решения для финансовых компаний

Украинская Архивная Компания предлагает полный цикл услуг по обработке информации в финансовом секторе:

- сканирование кредитных договоров и образцов подписей;
- создание электронной картотеки личных дел клиентов;
- обработка данных о коммерческих счетах и банковских записей;
- ручной ввод информации из различных форм и анкет опросов;
- уничтожение ненужных документов на своей территории или на территории **УАК**, соблюдая законодательство о персональных данных клиентов.territории **УАК**, соблюдая законодательство о персональных данных клиентов.

АУТСОРСИНГ ПРОЦЕССОВ



Решения для государственного сектора

В последнее время в государственном секторе все больше востребованы услуги по оцифровке информации. **УАК** неоднократно выигрывала государственные тендеры по обработке данных регионального и национального масштабов.

Для государственных организаций мы выполняем следующие работы:

- корректировка и дополнение существующих реестров и справочников;
- создание и пополнение баз данных;

- создание электронных библиотек нормативных актов и справочной литературы;
- сканирование документов различной давности и уровня национальной значимости;
- автоматизация документооборота по основной деятельности внутри региональных структур или территориальных ведомств, с целью обретения возможности последующего обмена электронной информацией между ними;

АУТСОРСИНГ ПРОЦЕССОВ



Решения для мед. учреждений

Цифровая обработка информации медицинских учреждений имеет свою специфику. Для выполнения таких работ сотрудники **УАК** имеют необходимое знание медицинской терминологии, обладают высоким уровнем точности ввода данных, имеют большой опыт работы. Для фармацевтических и медицинских учреждений мы выполняем следующие услуги:

- создание электронных справочных картотек;
- создание базы электронных историй болезни и амбулаторных карт пациентов с привязкой к словарям и классификациям;
- удаленное хранение медицинских биометрических данных, с целью достижения соблюдения врачебной тайны и защиты персональных данных пациента.

АУТСОРСИНГ ПРОЦЕССОВ



Решения для предприятий сферы страхования

Преобразование данных в цифровой формат значительно упрощает взаимодействие сотрудников как внутри страховой компании, так и с внешней деловой средой – агентами, аварийными комиссарами, региональными представителями, автоэкспертами, СТО, банками и с клиентами – страхователями.

УАК предлагает следующие услуги по обработке информации предприятий сферы страхования:

- сканирование страховых свидетельств, полисов и сертификатов;
- ввод данных маркетинговых исследований рынка и анкет опросов клиентов;
- создание архива персональных данных клиентов;
- создание электронного архива договоров страхования;
- автоматизация документооборота по основной деятельности компании: учет затрат, регистрация страховых случаев, переписка с клиентами и контрагентами, информация по страховым продуктам, прочее.

АУТСОРСИНГ ПРОЦЕССОВ



Решения для адвокатских и юридических компаний

Украинская Архивная Компания представляет полный комплекс услуг, необходимых для обработки любой информации юридических и адвокатских компаний – от налоговой адвокатуры до ведения гражданских, хозяйственных и уголовных дел:

- создание электронных библиотек нормативных актов, шаблонов документов и прочей справочной литературы;
- создание архива соглашений и договоров об оказании юридической помощи;
- сканирование заявлений, справок, жалоб, претензий, ходатайств, характеристик, судебных решений и иных документов правового характера;

- каталогизация документов в разрезе клиентов, проектов, по направлениям правовой деятельности;
- создание баз данных доверителей и контрагентов;
- конфиденциальное хранение электронного архива информации по основной деятельности юридической или адвокатской организации;
- хранение информации, переданной на адвокатское хранение (учредительные документы, бухгалтерские бумаги, договора, документы на право собственности и т.д.), исключая возможность доступа к ней посторонних лиц;
- предоставление удаленного доступа к хранящимся данным

АУТСОРСИНГ ПРОЦЕССОВ



Решения для проектных и инженерных организаций

Обработка инженерной и проектной документации, предназначенной для проектирования объектов промышленного, гражданского и транспортного строительства; разведки, добычи и транспортировки нефти и газа; обработки материалов инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий и решения других инженерных задач, имеет свои специфические особенности. Наши сотрудники качественно выполняют ряд работ по оцифровке данных для этих сфер деятельности:

- пополнение баз данных типовых решений и алгоритмов расчетов;
- каталогизация нормативно справочной документации, заданий, государственных планов, прогнозов технического развития, систем классификации и кодирования технико-экономической информации и т.д. на бумажных и цифровых носителях;
- сканирование, индексация и векторизация графической информации;
- ввод данных предпроектных исследований, текстов технических заданий и предложений;
- формирование электронного архива проектных решений.

АУТСОРСИНГ ПРОЦЕССОВ

Решения для предприятий малого и среднего бизнеса

В наше время цифровые носители информации с каждым днем все больше вытесняют бумажные. Для каждой организации, не зависимо от ее размера и формы собственности, актуальны задачи, которые УАК с удовольствием переложит на свои плечи:

- сканирование, индексация, каталогизация кадровой, бухгалтерской, финансовой документации и документации по основной деятельности предприятия;
- ручной ввод данных в программу 1 С предприятие;
- автоматизация документооборота;
- внедрение системы контроля исполнения договоров и выполнения поставленных задач;
- создание электронного архива текстовой и графической документации;
- настройка прав доступа к информации





УКРАЇНСЬКА
АРХІВНА
КОМПАНІЯ

*Мы работаем
с документами!*

Звоните прямо сейчас : 044 **207 43 32**

Получите бесплатную консультацию нашего специалиста!

УАК организует процесс дешевле и быстрее чем Вы могли ожидать!



www.scandata.com.ua www.uac-archive.com.ua