** บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** ${dept} สำนักหอสมุด กำแพงแสน โทร 0-3435-1884 ภายใน 3802 **ที่** อว.๖๕o๑.o๘/ **วันที่** ${date}  **เรื่อง** ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและปิดโครงการ ${project\_name}

เรียนผู้อำนวยการสำนักหอสมุด กำแพงแสน  
  
 ตามที่ได้ขออนุมัติจัด ${project\_name} ภายในวงเงิน จำนวน ${total} .- $ บาท (${total\_thai}) ตามบันทึกที่ อว ๖๕๐๒.๐๘/ ลงวันที่ และได้รับอนุมัติแล้วนั้น  
  
 บัดนี้ ได้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีค่าใช้จ่ายรวมเป็นเงิน  
ทั้งสิ้น ${total} .-$ บาท (${total\_thai}) ดังนั้น จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและปิดโครงการดังกล่าว ทั้งนี้มีรายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

( ${name} )  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ