

[sdiallo@protonmail.com](mailto:sdiallo@protonmail.com)

(+1) 438 270 3522

105-3435 Avenue

Laurier Est,

Montréal, QC

H1X 1V4

### Soutien technique

#### SOMMAIRE PROFESSIONNEL

Monsieur Diallo a complété en entre 2017 - 2020 quelques formations universitaires. Toutefois la conjoncture économique prévalant en cette période ne fut pas favorable à un lancement de carrière dans cette discipline. Dans le but de payer ses études, il avait préalablement obtenu un emploi dans une station petro Canada. Il a par la suite démarré sa propre entreprise en freelance offrant ses services de support technique, réparation, soutien en micro informatique ainsi que matériel électronique (montage de PC, installation, configuration, dépannage, mises à niveaux, migration, installation de serveurs).

Il a parallèlement au cours des années qui ont suivies, occupé des postes en soutien technique pour différentes firmes oeuvrant dans le domaine support.

Parfaitement bilingue, Monsieur DIALLO cumule maintenant plus de trois années en soutien technique de niveaux I et II en ce qui concerne les stations de travail, la téléphonie mobile et autres technologies électroniques.

Par ailleurs, Monsieur Diallo est en voie de terminer un Baccalauréat en Informatique et génie logiciel.

#### CHAMPS DE COMPÉTENCES ET APTITUDES

- 3 ans d'expérience en soutien de niveaux I-II.
- Habileté à offrir un service à la clientèle de qualité professionnelle.
- Facilité à communiquer de l'information.
- Fiabilité et souci de la performance.
- Bonne capacité d'évaluation et de résolution des problèmes informatiques et électroniques.
- Bonnes connaissances dans le domaine électronique, informatique.
- Installation, migration, support réseautique.
- Sens de l'analyse, de synthèse et de rédaction.
- Bonne capacité d'adaptation, bon esprit d'équipe et sens de l'organisation.
- Autonome, sociable, langage soigné et très à l'aise avec le public.

[sdiallo@protonmail.com](mailto:sdiallo@protonmail.com)

(+1) 438 270 3522

105-3435 Avenue

Laurier Est,

Montréal, QC

H1X 1V4

Soutien technique

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

- Français
- Anglais

CONNAISSANCES TECHNIQUES

OS: Windows (7/8/10), Windows Server (2008/2012/2016), VMWare,  
Active Directory, GPO, Linux

Réseaux : TCP/IP, LAN, WAN, VLAN, RIP, OSPF, EIGRP, ACL et ASA Cisco  
DNS, DHCP, MAIL(SMTP/IMAP), WEB(IIS/APACHE/NGINX)

Sécurité : Firewall, Proxy, VPN, SSH, Serveur d'Anti-virus, Certificats SSL/TLS

Appareils mobiles : Android, iOS

Langages de programmation : C, C++, Java, Python, Bash, JavaScript, PHP, HTML,  
CSS, SQL, Ocaml

Cadriciels et librairies : Bootstrap, JUnit, jQuery, Keras, ReactJs

Autres : Connaissances solides en Réseautique, Administration Système Linux,  
Microsoft Office Suite, UML, Tableau, BPMN, Latex, Oracle, Git, WAMP

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**Agent Administratif**

**2021**

**Direction Régionale de Sante Publique – Montréal, Québec**

- Réception et gestion de données concernant les patients positifs au COVID-19  
Ou présentant des symptômes liés au COVID-19.

[sdiallo@protonmail.com](mailto:sdiallo@protonmail.com)

(+1) 438 270 3522

105-3435 Avenue

Laurier Est,

Montréal, QC

H1X 1V4

Soutien technique

**Technicien en Informatique – Formateur**

**2019/01 – 2019/05**

**UBO – Brest, France**

- Accompagner les étudiant(e)s de la première année de licence Science pour L'Ingénieur dans le cadre du cours *Initiation au réseau informatique*.
- Installation et configuration de matériaux réseaux Cisco etc.
- Prise en main d'équipement réseau : Switch L2/L3 alcatel.
- Déploiement et maintenance d'un réseau à travers l'outils de simulation réseaux Cisco Packet Tracer.

**Technicien en Informatique**

**2017 – 2020**

**Cyber Coulibaly Consulting Inc – Bamako, Mali**

- Assurer le bon fonctionnement du matériel et des logiciels informatiques.
- Installer, mettre à niveau et faire évoluer les éléments matériels et logiciels.
- Gérer le parc informatique incluant les serveurs, postes de travail, imprimantes, système téléphonique, appareils mobiles, antivirus, cartes magnétiques, etc.
- Tenir à jour l'inventaire du matériel informatique et des licences, y compris les contrats d'entretien.
- Assurer le soutien technique auprès des utilisateurs internes et externes.
- Rédiger et actualiser la documentation.

**FORMATION**

Baccalauréat en Informatique et génie logiciel  
UQAM – Montréal

2020 - 2022

## CURRICULUM VITAE

Mohamed Sanou DIALLO

[sdiallo@protonmail.com](mailto:sdiallo@protonmail.com)

(+1) 438 270 3522

105-3435 Avenue

Laurier Est,

Montréal, QC

H1X 1V4

### Soutien technique

Programme de mobilité étudiante  
UQAM – Montréal

Complété 2020

Licence en Informatique parcours International  
Université de Bretagne Occidentale – Brest, France

Complété 2020

Baccalauréat en Sciences Mathématiques et Physiques  
Lycée Hamadi N'Diobdy de Senou – Bamako, Mali

Complété 2017

Il me fera plaisir de vous fournir des références sur  
demande. Autre : Détient un permis de conduire valide et  
un véhicule.