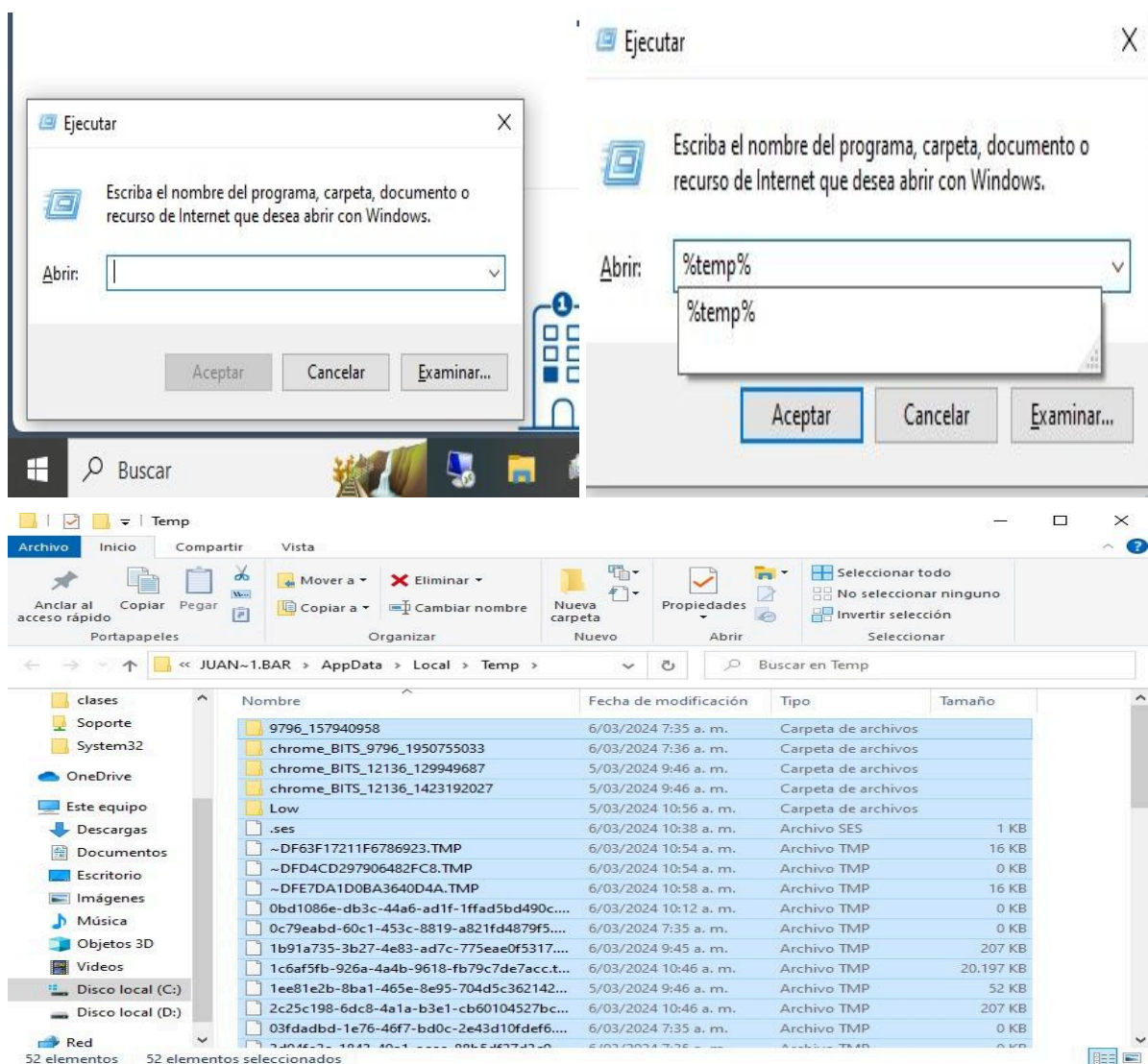


- ¿Cómo realizar limpieza al equipo?

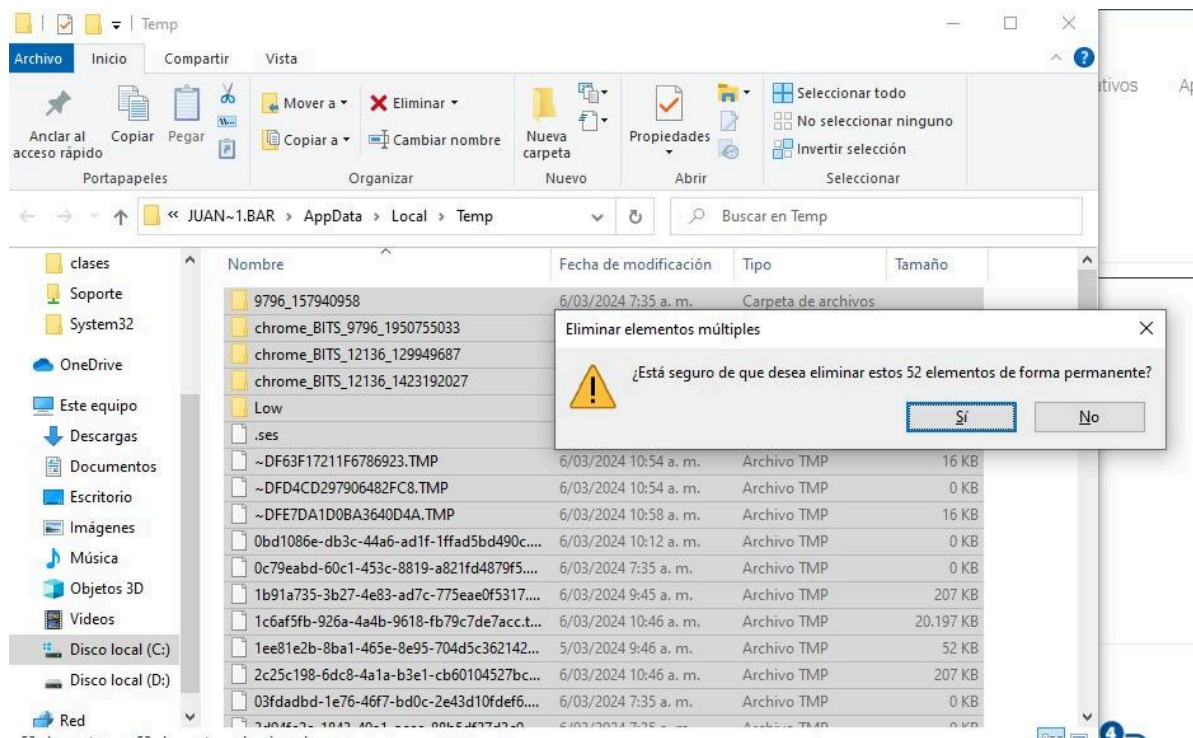
Se realiza una limpieza del equipo cuando se presenta lento, cuando no aparece alguna opción necesaria en el Sistema **PANACEA** o no permite gestionarlo. Esto como una primera alternativa para dar funcionalidad a su pc. Inicialmente, debe oprimir la tecla “**windows**” (aparece el símbolo de windows) + la tecla “**R**” para que abra esta pequeña ventana de ejecutar en la parte inferior izquierda de la pantalla. **WINDOWS + R**

Una vez abierta la ventana digite el comando “%temp%” en el campo “Abrir” dar en el botón de “Aceptar” o enter abriendo el explorador de archivos de los temporales automáticamente tal como se muestra en las siguientes ilustraciones.

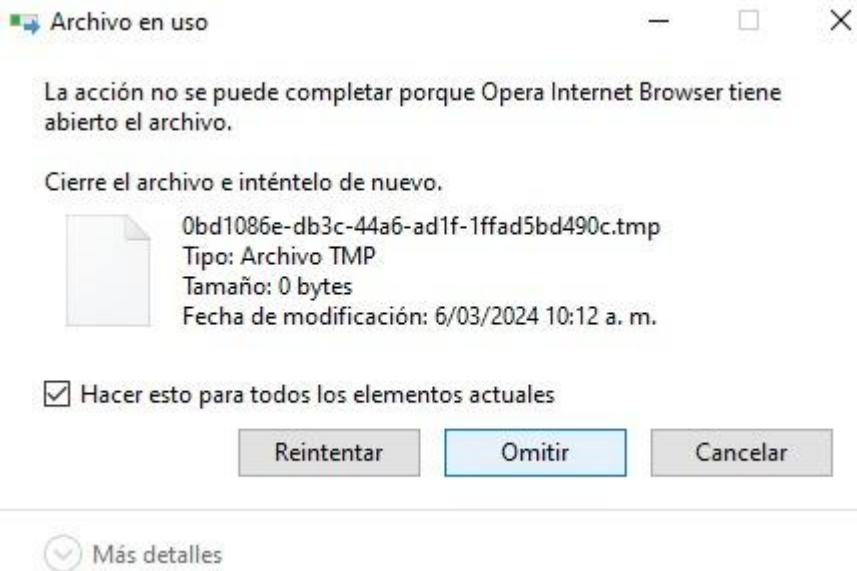
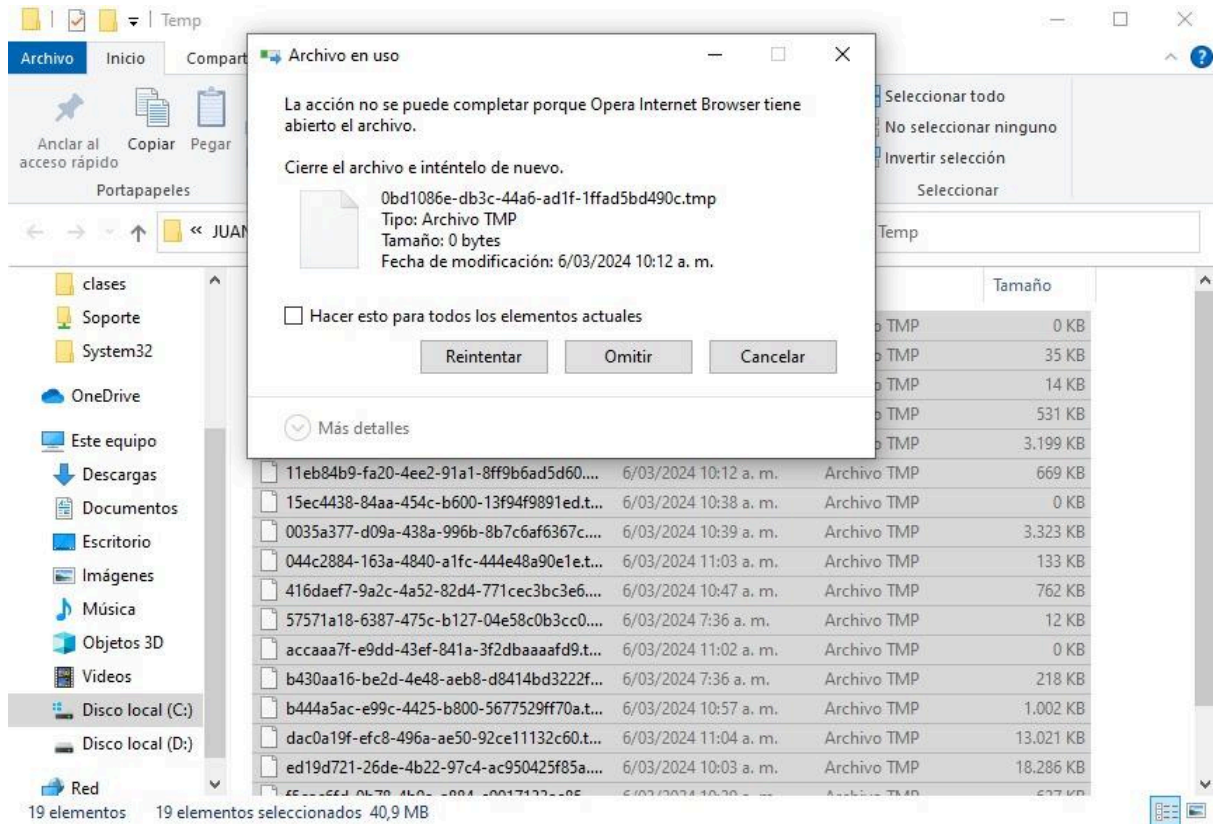


Para eliminar los temporales, en el teclado debe utilizar la tecla “*shift*” y tecla “*supr*”, de suprimir, para seleccionar todas las carpetas que se encuentren en el momento (“*shift*” + “*supr*”)

Al haber presionado las teclas al mismo tiempo, le aparecerá la siguiente ventana dando en la opción “*si*”



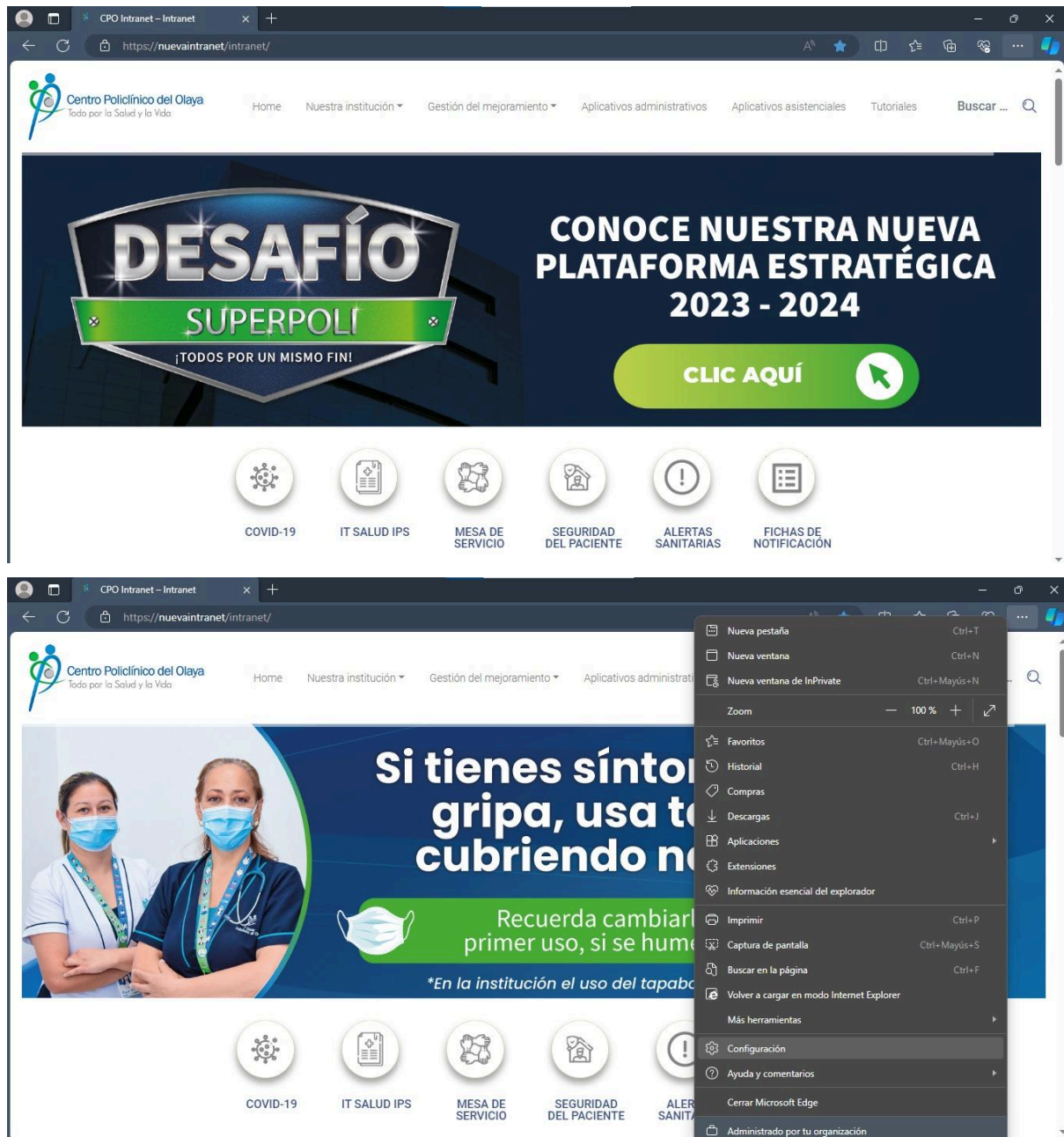
Después aparecerá otra ventana de “*archivo en uso*” para la verificación de la eliminación de los archivos temporales. Para realizar el proceso, debe seleccionar el cuadro “*Hacer esto para todos los elementos actuales*” y dar en el botón “Omitir” de la siguiente forma.



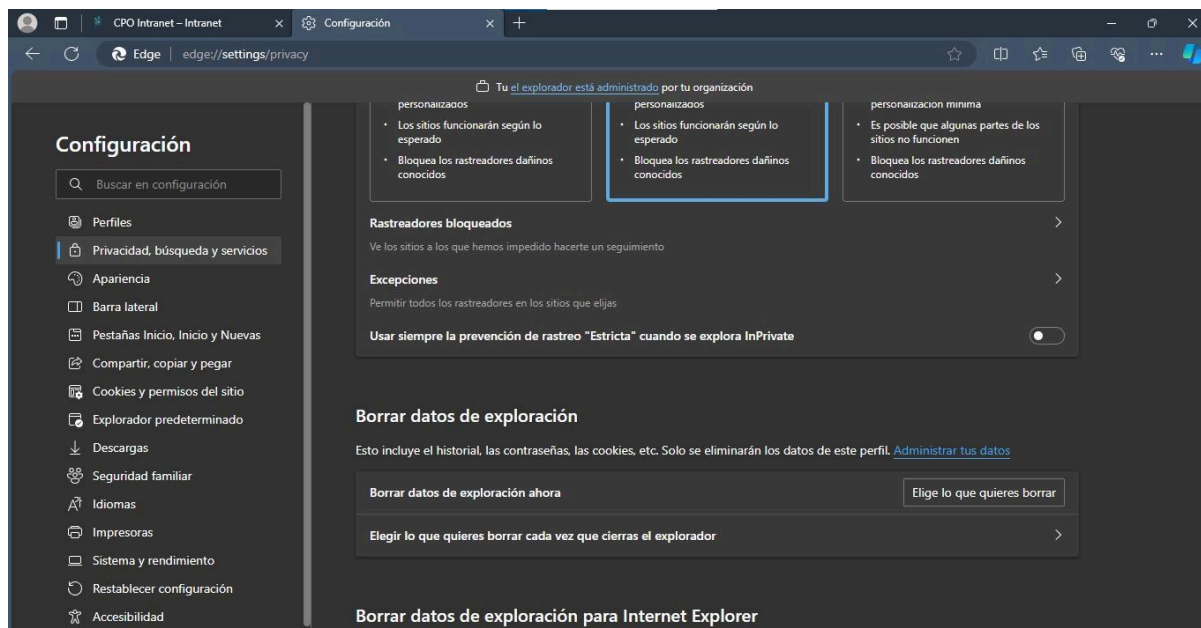
Nota: La mayoría de los casos se realiza este último proceso hasta el momento dos veces, para la confirmación de suprimir los archivos temporales.

- **Realizar limpieza con el navegador Edge**

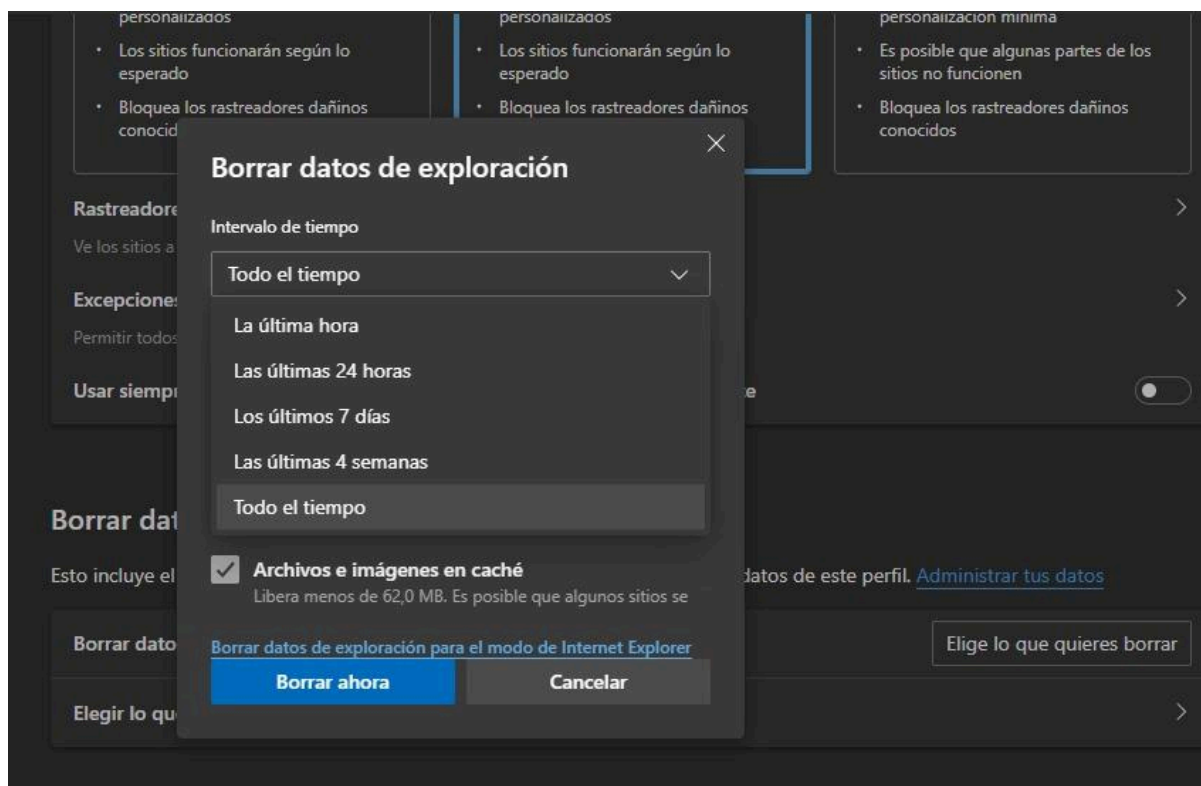
En la parte superior derecha del explorador aparecerá un ícono de tres puntos en horizontal, el cual debe seleccionarlo mostrando un menú de las opciones de Edge dando en la opción de “*configuración*” como se muestra en las siguientes ilustraciones.

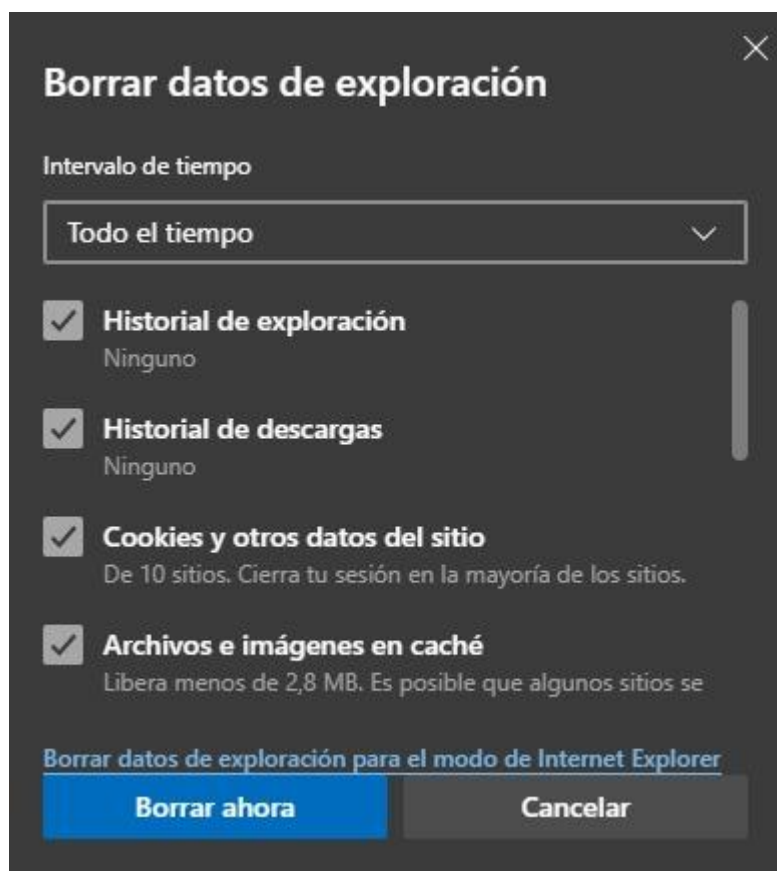


Dentro de la configuración damos en la sección de “*Privacidad, búsqueda y servicios*”. Dentro de las opciones proporcionadas, cliqueamos en el botón “*Elige lo que quieres borrar*”



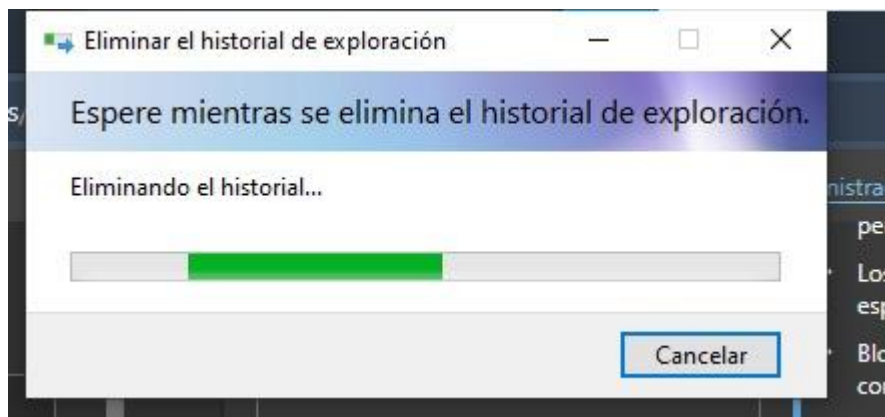
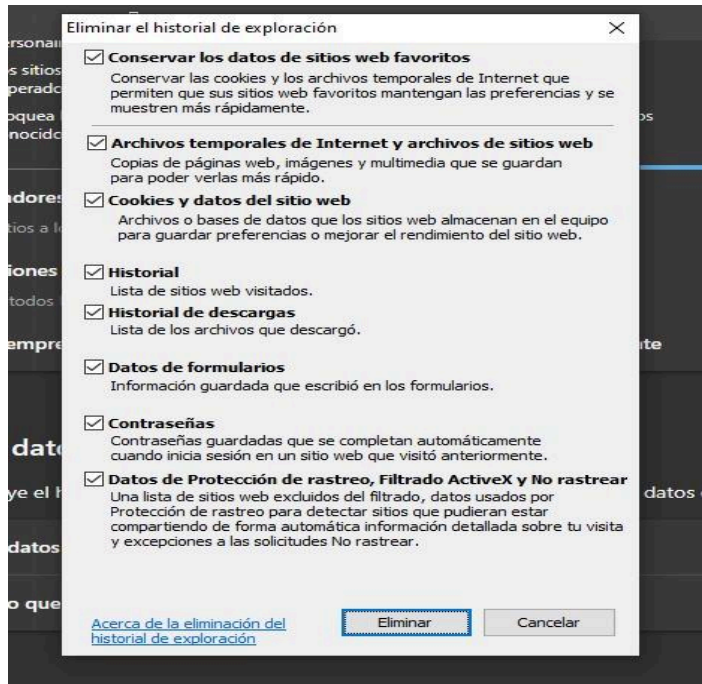
Luego, en el campo de ***“Intervalo de tiempo”*** entre las opciones desplegadas seleccionar **“Todo el tiempo”** marcando todas las opciones de la ventana como se resalta de la siguiente forma.





Nota: Cuando todas las opciones están marcadas debe dar en el botón azul de ***“Borrar ahora”*** para que en el explorador se eliminen caché, temporales y cookies teniendo que esperar unos minutos mientras finaliza la supresión. También, se debe abrir nuevamente esta última ventana “Borrar datos de exploración” y elegir la opción ***“borrar datos de exploración para el modo de Internet Explorer”*** identificado en azul, encima de los dos botones de “Borrar ahora” y “Cancelar”

Se realiza de manera similar el paso anterior pero en modo **Internet Explorer** escogiendo todas las opciones que aparecen. Luego de marcar todos los campos se cliquea el botón “Eliminar”, esperando la eliminación del historial de exploración como en la siguiente ilustración.



- **Realizar limpieza con el navegador Google Chrome**

Google Chrome al igual que Edge se puede acceder a la configuración mediante los íconos de tres puntos en horizontal en la parte superior derecha. En Google puede identificar la opción seleccionando ***“Borrar datos de navegación”*** el cual se encuentra una figura de una papelera al lado izquierdo de este.

CPO Intranet - Intranet

nuevaintranet/intranet/

Centro Policlínico del Olaya
 Todo por la Salud y la Vida

Home Nuestra institución Gestión del mejoramiento Aplicativos administrativos Aplicativos asistenciales Tutoriales Buscar ...

Si tienes síntomas de tos o gripa, usa tapabocas cubriendo nariz y boca
 Recuerda cambiarlo después del primer uso, si se humedece o se rompe
**En la institución el uso del tapabocas sigue siendo obligatorio*

COVID-19 IT SALUD IPS MESA DE SERVICIO SEGURIDAD DEL PACIENTE ALERTAS SANITARIAS FICHAS DE NOTIFICACIÓN

CPO Intranet - Intranet

nuevaintranet/intranet/

Centro Policlínico del Olaya
 Todo por la Salud y la Vida

Home Nuestra institución Gestión del mejoramiento Aplicativos administrativos Aplicativos asistenciales Tutoriales Buscar ...

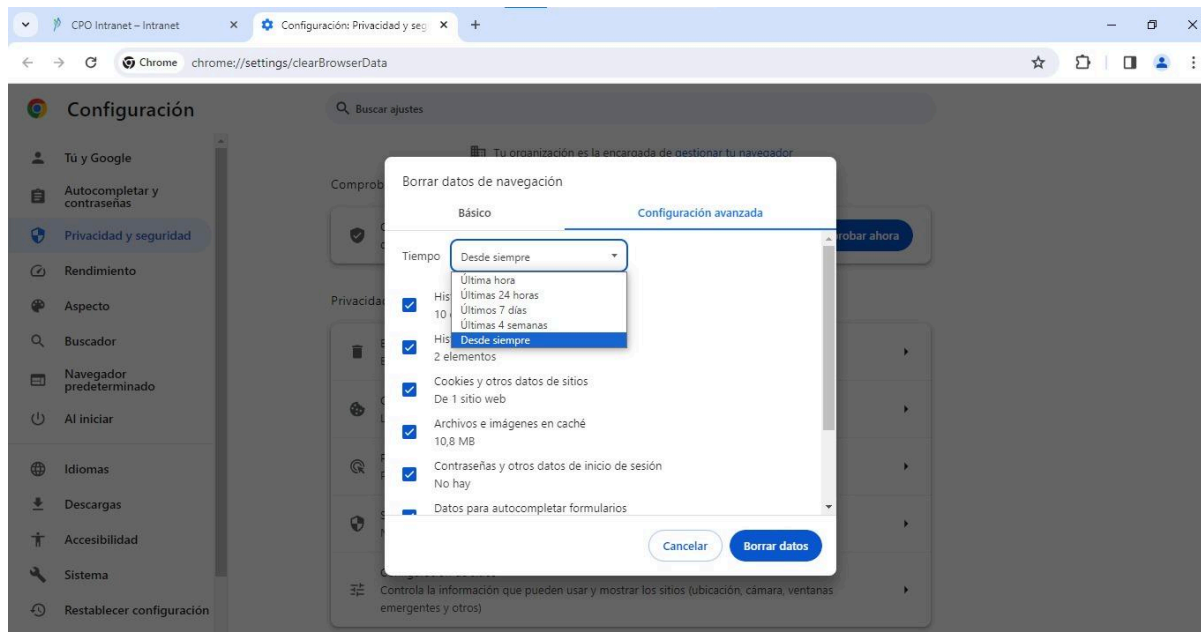
6 Hábitos PARA GESTIONAR EFECTIVAMENTE TU CORREO ELECTRÓNICO

- 1 Planifícate y revisa tu bandeja de entrada.
- 2 Utiliza la regla de los dos minutos para contestar tus correos.
- 3 Archiva o elimina las tareas solucionadas.
- 4 Dale color a tus tareas y optimiza el tiempo.
- 5 Utiliza herramientas de comunicación directa.
- 6 Transmite tu mensaje eficazmente.

COVID-19 IT SALUD IPS MESA DE SERVICIO SEGURIDAD DEL PACIENTE ALERTAS SANITARIAS FICHAS DE NOTIFICACIÓN

Nueva pestaña Ctrl + T
 Nueva ventana Ctrl + N
 Nueva ventana de incógnito Ctrl + Mayús + N
 Persona 1 No has iniciado sesión.
 Contraseñas y Autocompletar
 Historial
 Descargas Ctrl + J
 Marcadores y listas
 Extensiones
 Borrar datos de navegación... Ctrl + Mayús + Supr
 Zoom 100 %
 Imprimir... Ctrl + P
 Buscar esta página en Google...
 Traducir...
 Buscar y editar
 Guardar y compartir

Le saldrá directamente la ventana **“Borrar datos de navegación”**. Debe estar en la sección de **“Opciones avanzadas”** y en el campo **“Tiempo”** dentro de las opciones desplegadas escoja **“Desde siempre”** marcando todo y luego, clicar el botón azul **“Borrar datos”** esperando a que el navegador realice la eliminación de los datos



Finalmente de acuerdo con su labor, después de realizar este proceso de limpieza en los navegadores realice la validación haciendo la gestión requerida ya sea por el sistema **PANACEA**, el acceso a **THARSIS**, **UNITOTAL** o **KACTUS**.

