

# Metodologías de Desarrollo 620510

#### Business Process Modeling (BPM) Modelamiento de Procesos de Negocio

Elizabeth Grandón Toledo, Ph.D.

Departamento de Sistemas de Información
2021 - 1





#### **Temario**

- 1. Proceso
- 2. Procesos de Negocios
- 3. Gestión de Procesos de Negocios (BPM)
- 4. Notación para modelar Procesos de Negocios (BPMN) (en próxima PPT)



#### 1) Procesos

- Del latin "processus", de procedere (caminar). Es la sucesión de actos o acciones realizados con cierto orden, que se dirige a un cierto punto o finalidad, así como también al conjunto de fenómenos activos y organizados en el tiempo.
- La RAE define proceso como Acción de ir hacia delante;
   Transcurso del tiempo; Conjunto de las fases sucesivas de un fenómeno natural o de una operación artificial.
- "Concatenación lógica de actividades que cumplen un determinado fin, a través del tiempo y lugar, impulsadas por eventos" (Hitpass, 2017)

BPM: Fundamentos y Conceptos de Implementación 4a Ed.





#### Otras definiciones....

- Un grupo organizado de actividades relacionadas y realizadas en un orden específico, con el objetivo de agregar valor a los productos de una organización.
- La secuencia asegura que las actividades serán realizadas por los agentes designados, en el orden debido y en plazos aceptables.
- No se trata de actividades aisladas ni aleatorias, sino relacionadas y organizadas con un objetivo común



#### Ejemplos de Procesos

- Procesos químicos
- Procesos educativos
- Procesos de fabricación
   Proceso penal, etc.

#### PROCESO QUÍMICO





#### ... y que es un Proceso de Negocio?





#### 2) Procesos de Negocio

"Conjunto de actividades que toman uno o más tipos de inputs y crean un output que es de valor para un cliente" (Hammer y Champy, 2004)

Los Procesos de Negocio proveen productos y servicios a clientes internos o externos

"Las formas únicas en que las organizaciones coordinan y organizan las actividades de trabajo, la información y el conocimiento para producir un producto o servicio" (Laudon & Laudon, 2017)

Los procesos de negocio normalmente atraviesan varias áreas funcionales





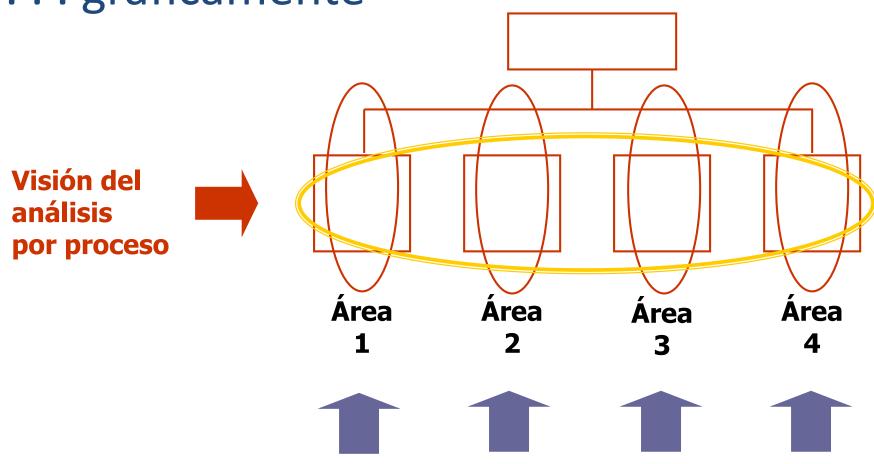
#### ¿Por qué el enfoque por Procesos?

- Porque cruza todas las áreas que intervienen desde el inicio hasta la finalización de un producto o servicio.
- Dejando de lado:
  - el análisis funcional tradicional,
  - las visiones parciales (propias de cada área)
     para centrarse en la secuencia de actividades, del principio (entradas) al fin (salidas).





... gráficamente

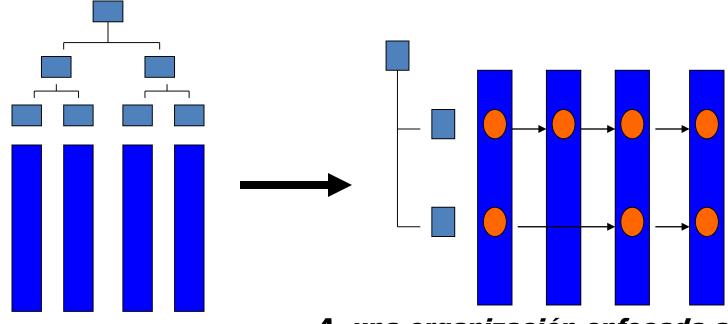


Visión del análisis por área funcional





Se tiene que pasar de una forma de pensar en silos funcionales.....



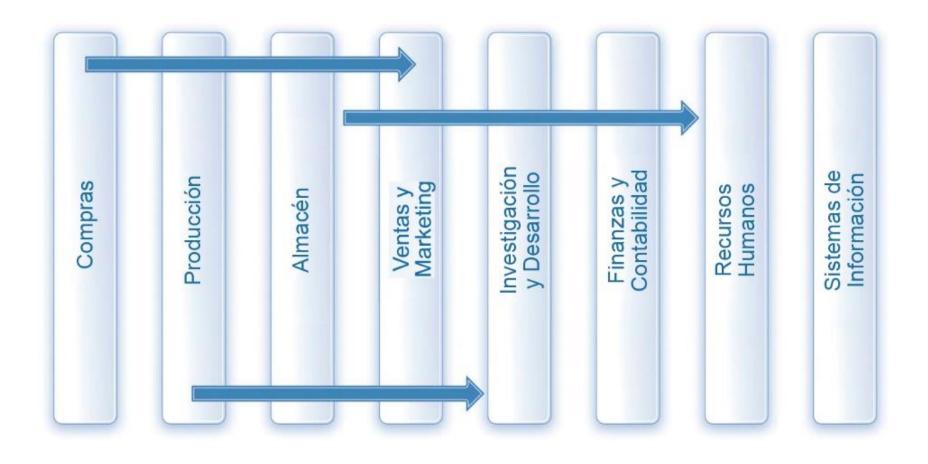
A una organización enfocada a procesos

Los objetivos funcionales de cada área deben compatibilizarse con los objetivos de los procesos





#### La estructura funcional en una empresa





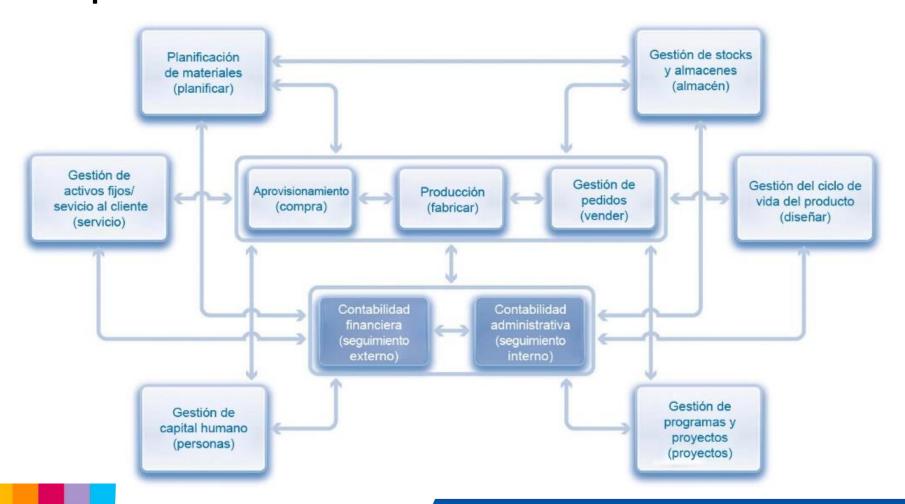


#### Un Proceso de Negocio Genérico





# Procesos de negocio claves en una empresa







#### Proceso de Aprovisionamiento (compra)





Las Nuevas Tecnologías de la Información permiten que los Procesos de Negocio sean:

- Automatizados
- Monitoreados
- Gestionados
- Optimizados

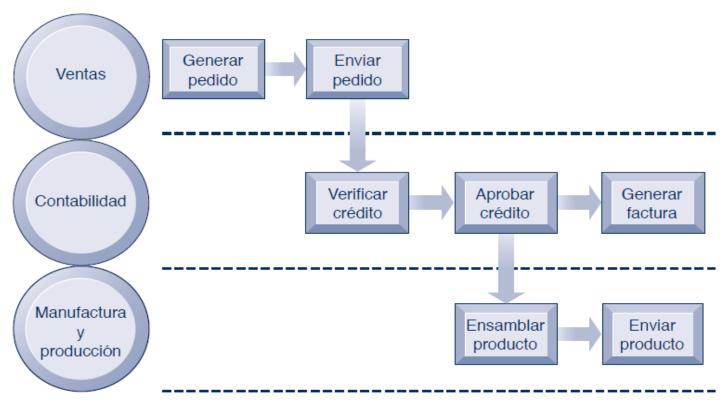
Esto lleva a desarrollar Sistemas de Administración de Procesos de Negocio, tales como:

- WorkFlow
- BPM (Business Process Management)





#### El proceso de Gestión de Pedidos...



Para cumplir el pedido de un cliente se requiere un conjunto complejo de pasos que exigen la estrecha coordinación de las funciones de ventas, contabilidad y manufactura.









#### Interacción

Identifique las entidades involucradas en su proceso de titulación ¿Qué unidades funcionales intervienen?





#### 3. BPM (Business Process Management)

Gestión de Procesos de Negocio

 Es el logro de los objetivos empresariales a través de la mejora, la gestión y el control de los procesos de negocio (Jeston y Nelis, 2014)

 Una disciplina de gestión focalizada en la mejora del rendimiento corporativo por medio de la gestión por procesos de negocio

(Hammer y Champy, 2004)





#### Definición de BPM según ABPMP

(Association of Business Process Management Professionals)

"Es una disciplina de gestión que integra la estrategia y metas de una organización con las expectativas y necesidades de los clientes vía la focalización en los procesos de inicio a fin". BPM comprende estrategia, metas, cultura, estructura organizacional, roles, políticas, metodologías y herramientas TI para:

identificar, levantar, documentar, diseñar, ejecutar y controlar

tanto los procesos manuales como automatizados, para alcanzar los objetivos de negocio que están alineados con la estrategia de la organización





### Definición de BPM según ABPMP

(Association of Business Process Management Professionals)

- BPM está focalizada en entregar mejora operacional, en un cambio de gran escala, una trasformación. Este enfoque centrado en los procesos para la gestión de negocios esta soportado por herramientas automatizadas para entregar un ambiente operacional que soporte cambios rápidos y mejoras continuas.
- BPM provee una perspectiva de la actividad de los negocios a través de modelos de procesos con reglas asociadas, operaciones técnicas y de negocios, claramente visibles.





#### Principios básicos de BPM

- 1. Los procesos de negocios son activos centrales de la organización para satisfacer los requerimientos de los clientes. Son estos activos los que crean valor al cliente y no una persona o unidad individual de la organización.
- 2. Como activos, los procesos de negocio se deben gestionar explícitamente. Esto incluye la medición, monitoreo, control y análisis de los procesos, lo cual concluirá en resultados consistentes para el cliente y en un medio básico para la mejora de los procesos.
- 3. Los procesos de negocio deben ser mejorados continuamente
- 4. El uso de TI es esencial para el éxito de BPM. Las TI proveerán información requerida para la gestión de los procesos de negocios





#### Beneficios - Características BPM

- Herramientas de modelado de procesos con interfaz gráfica
- Sacan la lógica de los negocios afuera de las aplicaciones (facilita las mejoras y cambios)
- Facilitan el re-uso de procesos y/o componentes
- Invocan a las aplicaciones integradas
- Integridad de datos
- Monitoreo del flujo de trabajo, detección de cuellos de botella
- Crecimiento incremental





#### Rediseño de Procesos

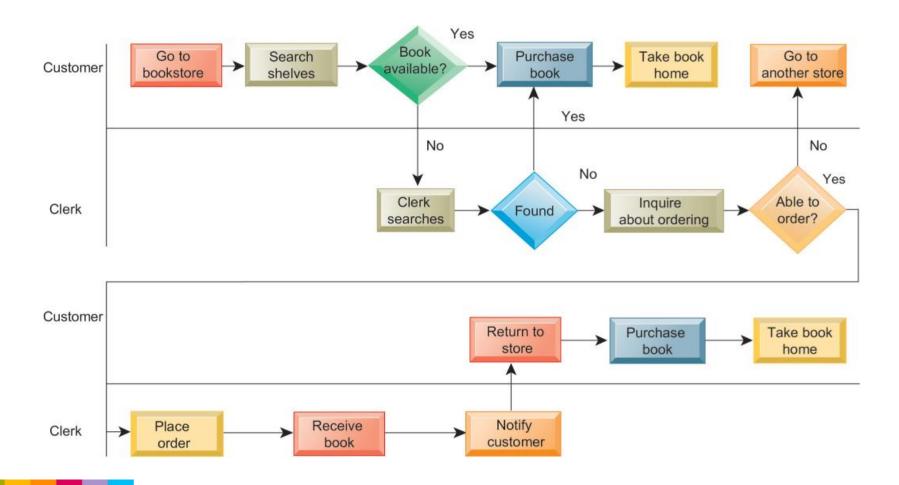
"AS IS": Como se comporta el proceso en la actualidad

"TO BE": Cómo se podría comportar el proceso en el futuro (re-diseñado)





### Figure 13.2 As-is Business Process for Purchasing a Book from a Physical Bookstore







## Figure 13.3 Redesigned Process for Purchasing a Book Online

