

# Guide d'utilisation

# **Candidature** master

# Click Erp

Résidence Essaada, Bloc D5, A3, Cité El Khadhra 9, 1003 Tunis

**51946551** 

☑ contact@clickerp.tn



Ce guide présente l'ensemble des étapes de la préinscription en ligne pour les masters de l'Université de Tunis El Manar, de la sélection du parcours à la confirmation par e-mail.

### Page d'accueil - Choix du parcours

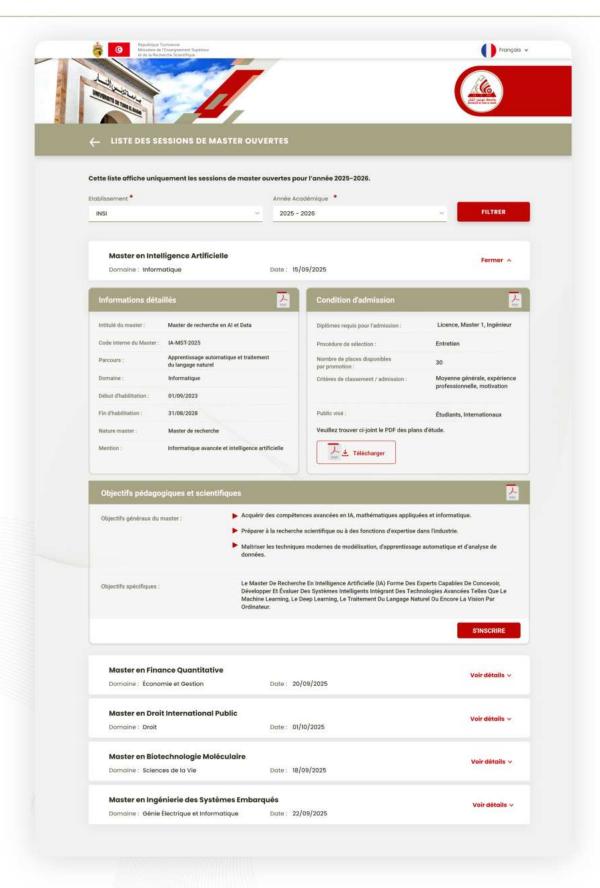






### Liste des masters ouverts

L'étudiant peut consulter la liste des masters disponibles pour l'année sélectionnée. Chaque fiche affiche les détails du programme, les conditions d'admission et les objectifs. Un bouton 'S'inscrire' permet de démarrer la préinscription.

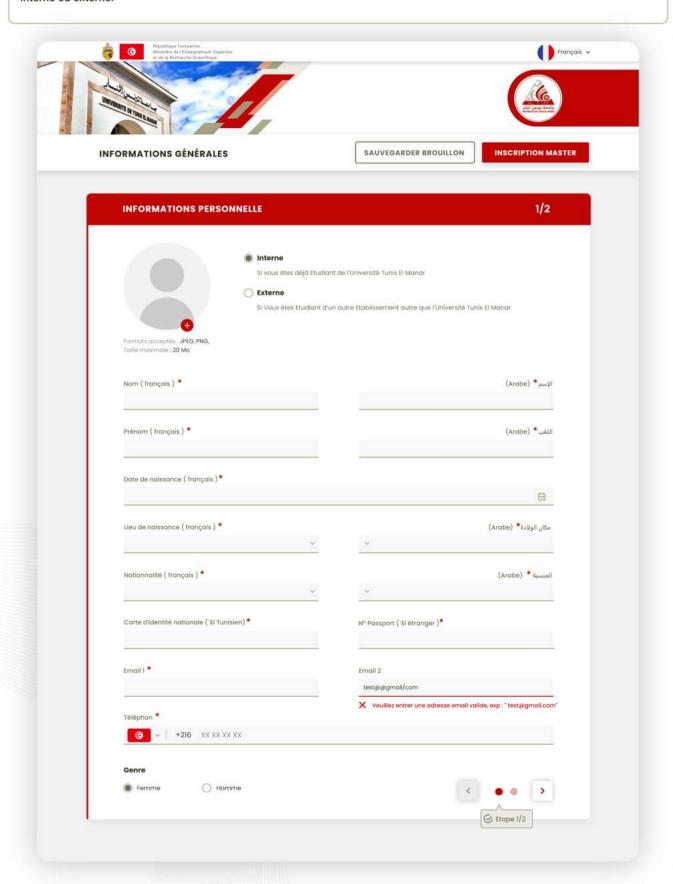






# Étape 1 - Informations personnelles

L'étudiant saisit ses informations d'identité en français et en arabe, et téléverse sa photo. Il indique également s'il est étudiant interne ou externe.

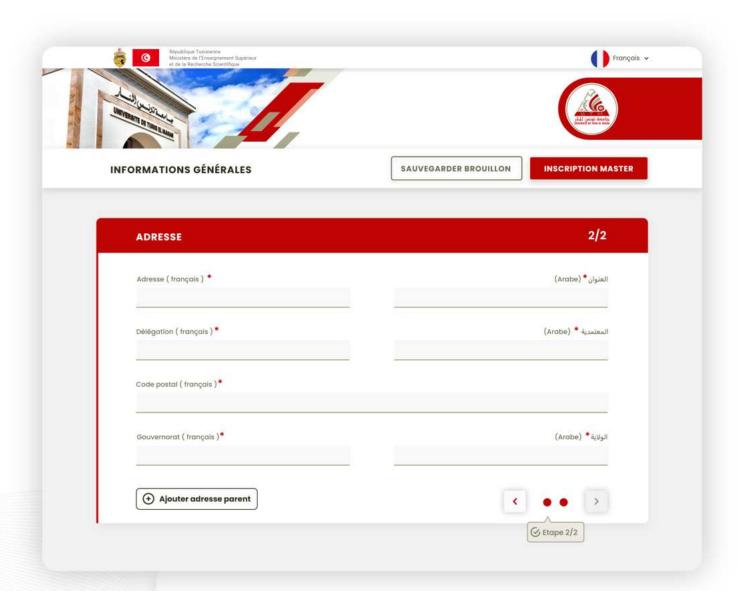






# Étape 2 - Adresse

Dans cette étape, les informations d'adresse sont complétées dans les deux langues. L'étudiant peut aussi ajouter l'adresse d'un parent si nécessaire.

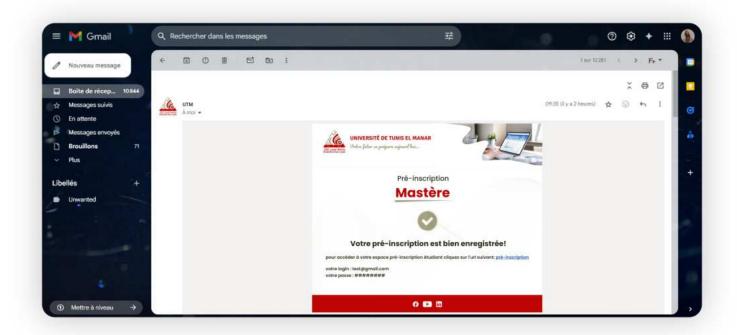






# Confirmation de la préinscription

Un message de confirmation est envoyé par email une fois la préinscription enregistrée avec succès. Il contient le lien vers l'espace étudiant.







## Connexion à la plateforme

L'utilisateur accède à son espace de candidature via son email et mot de passe. En cas d'oubli, un lien est proposé pour réinitialiser l'accès.



Un code de vérification est envoyé à l'adresse email. L'utilisateur doit le saisir pour finaliser la création de son compte et sécuriser l'accès.



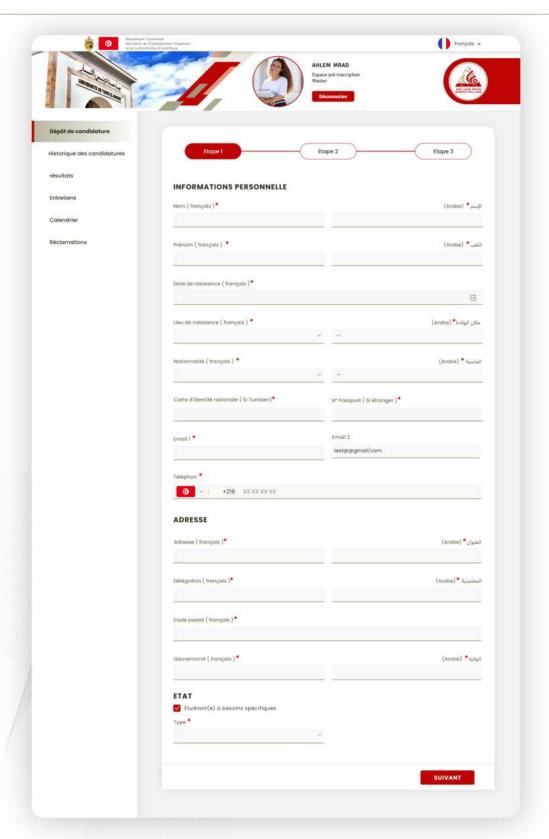


# حامعة تونس المنار

### Candidature

L'étudiant complète son historique universitaire : bac, années d'études, mentions, moyennes et pièces justificatives (attestations, relevés...). Il peut ajouter des années blanches le cas échéant.

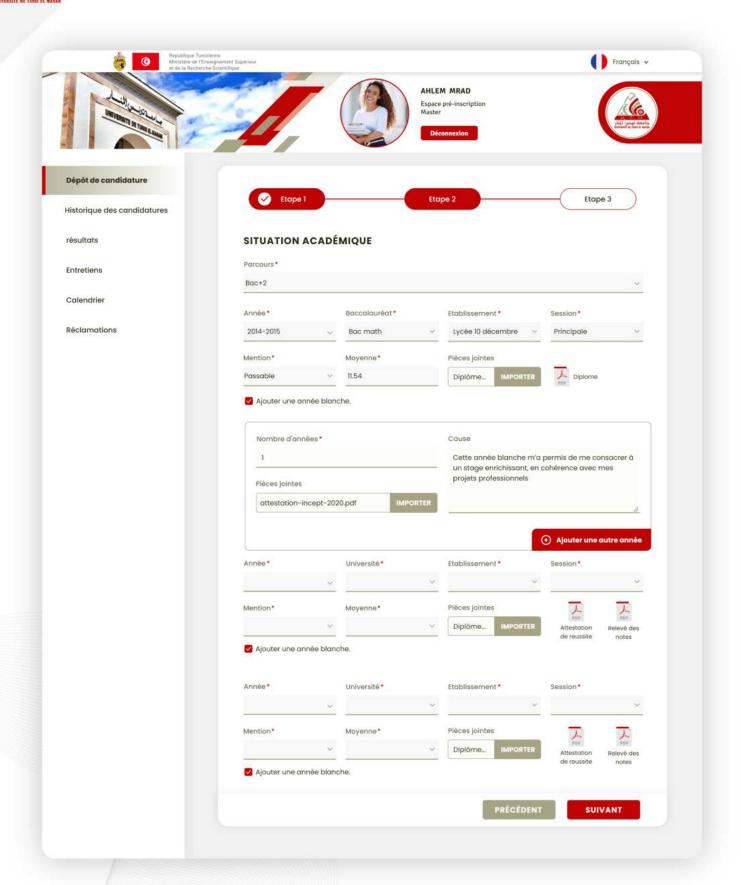
L'étudiant choisit l'établissement, la mention et la spécialité parmi les propositions. Cette étape conclut la phase de saisie avant soumission.







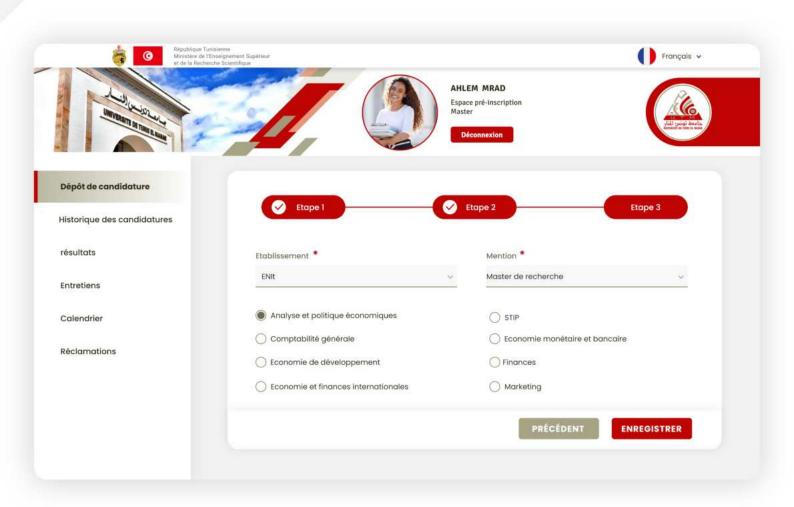
### Candidature







### Candidature

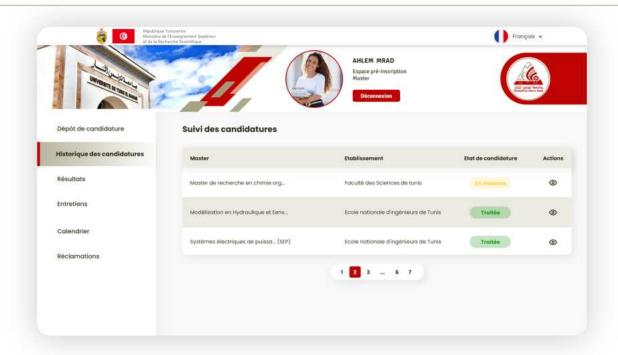




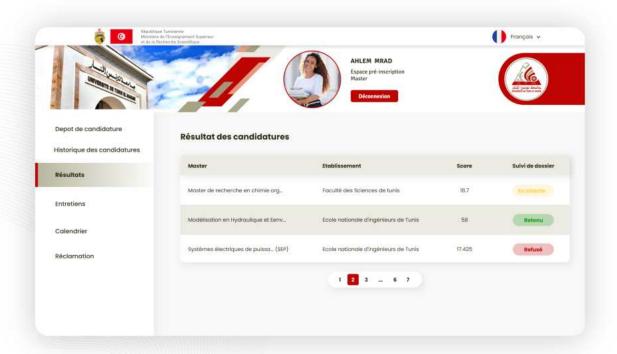


### Suivi des candidatures

Cette page montre le suivi de la relation étudiant (SRM) avec les documents échanges, en instance, valides ou rejetés, ainsi que les tentatives de rectification.



L'interface des résultats permet de visualiser le score obtenu pour chaque candidature et l'état du dossier (retenu, en attente, refuse).

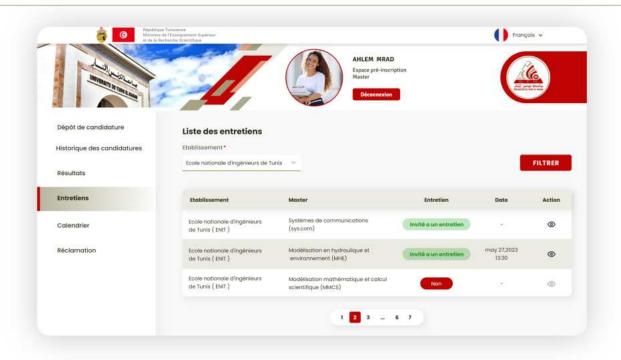




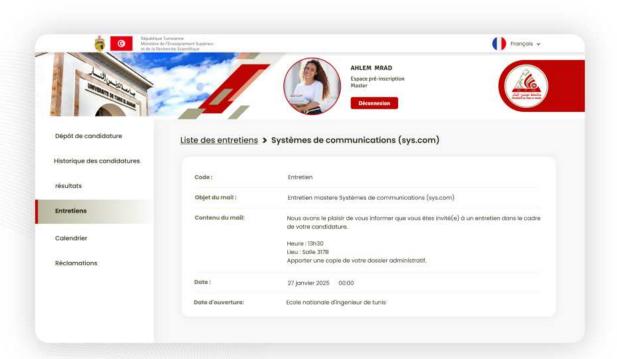


### Suivi des candidatures

Cette section affiche la liste des entretiens programmes pour les masters sélectionnés, avec la possibilité de filtrer par établissement.



Cette interface donne les details de convocation a un entretien, y compris l'heure, le lieu, et les documents a fournir.

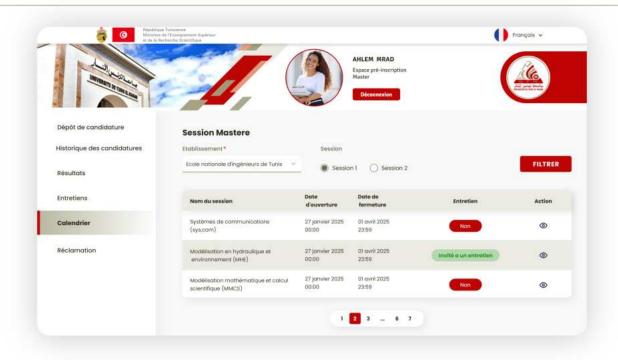




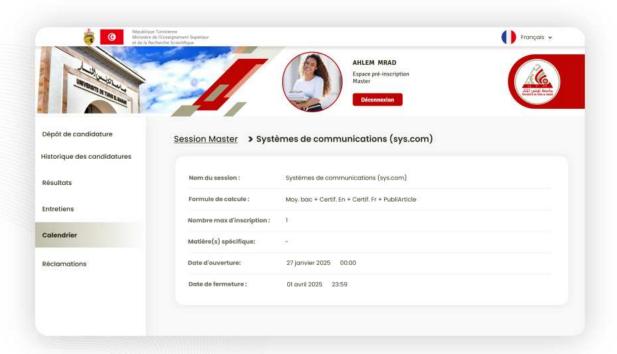


### Suivi des candidatures

Le calendrier des sessions fournit les dates d'ouverture et de fermeture des candidatures ainsi que l'information sur les entretiens associes.



Cette interface présente les details de la session du master sélectionné, y compris le nom, la formule de calcul du score, les matières spécifiques et la période d'ouverture/fermeture







# Click Erp

Résidence Essaada, Bloc D5, A3, Cité El Khadhra 9, 1003 Tunis

**51946551** 

☑ contact@clickerp.tn

