

Série d'exercices N° 01(Etude de l'organisation)

Exercice N°01:

L'établissement EL HADI est réparti en plusieurs services qui ont chacun pour tâche :

- La gestion des étudiants d'un point de vue administratif et pédagogique ;
- La gestion de son personnel ;
- La gestion des moyens généraux.

Ces services sont gérés par la direction, constituées d'un directeur et d'un sous directeur.

Questions :

1. Quels sont les systèmes que vous pouvez mettre en évidence ?
2. Proposer un organigramme pour l'établissement ?
3. A quels systèmes peut- on rattacher les documents suivants :
 - Demande d'inscription ;
 - Certificat de scolarité ;
 - Carte étudiant.
4. Quel est l'environnement de l'établissement ?
5. Quels sont les SI, SO et SP qu'on peut mettre en évidence, dans cet établissement ?

Exercice N°02 :

Une société anonyme fabrique et commercialise du matériel électronique varié. Elle est gérée par un conseil d'administration et est divisée en une direction technique qui assure la production, une direction commerciale qui assure les achats de matières premières, les ventes, le démarchage des clients et une direction administration et finances qui assure en plus des tâches courantes administratives la facturation et la comptabilité. Auprès du conseil d'administration sont regroupés des services généraux, notamment un groupe de recherche et de conception de nouveaux produits.

La direction commerciale est composée de trois départements :

- Le département Achats
- Le département Ventes
- Le département Marketing.

La direction technique est constituée de deux départements :

- Le département d'Etudes
- Le département de Fabrication organisé en ateliers de fabrication

La direction administrative et finances est constituée de deux départements :

- Le département Administratif
- Le département de Finances

1. Activité commerciale

Les achats se font par des commandes auprès de fournisseurs, à partir d'un planning de fabrication élaboré à la direction production ou à partir de demandes spécifiques de cette même direction.

Les ventes s'effectuent en s'appuyant sur dix représentants visitant les détaillants, les clients importants. Chaque année, un catalogue des produits fabriqués est édité, en collaboration avec la direction technique. Les produits sont divisés en deux catégories : les petits produits vendus exclusivement par lots de plusieurs unités, les produits de taille moyenne vendus par lots ou à l'unité. Un magasin assure le stockage des produits fabriqués.

Pour les ventes, il y a trois catégories de clients :

- Les détaillants, qui commandent sur catalogue des produits finis ou des composants,
- Les grands magasins faisant des commandes groupées importantes,
- Les entreprises de production commandantes essentiellement des composants.

2. Décisions

Régulièrement des décisions sont prises par les différents acteurs de l'entreprise qui concernent en particulier :

- L'exécution des commandes,
- Le déclenchement des approvisionnements en matières premières,
- La planification des ateliers de fabrication
- La planification des visites des représentants ...

Questions :

1. Quel est le type de cette entreprise ? En donner les principales fonctions.
2. Elaborer l'organigramme de cette entreprise
3. Définir un ensemble de décisions de la direction commerciale ; les classer par niveaux. Donner un exemple de décision programmable ; justifier.

Exercice N°03 : (devoir à remettre)

1. Situez les trois sous systèmes composant l'entreprise suivante : Une entreprise commerciale : cas d'un opérateur téléphonique ?
2. Donner un exemple de schéma représentatif des différents échanges d'information entre les trois systèmes qui constituent cette entreprise et son environnement ?
3. Elaborez l'organigramme général de l'USTHB (Grp1)
 - Elaborez l'organigramme de la faculté de génie électrique (Grp2)
 - Elaborez l'organigramme du département SIQ (Grp3)
 - Elaborez l'organigramme du secrétariat général de la faculté d'informatique