

Les techniques de représentation de l'information

Exercice : Etude de document

Soit le document suivant représentant un bulletin de salaire pour un employé travaillant dans une société informatique. On voudrait analyser ce document afin de déceler les éléments d'information qu'il contient et les classer si possible.

Société DELTA Informatique		BULLETIN DE PAIE		
Place centre BARAKI 16210		Mois de : Octobre 1999 (Paye)		
Matricule : 150 Fonction: CHEF DE DEPT. ADMIN ET FINANCES Affectation : Service Finances H/Trav : J/Trav : 26		Nom : TOUMI Farès 49, Rue Hassan Khodja, El-Harrach, Alger. NSS : 5623212456 Nmut: N° CNI : 25631/45	Cat : 15 Sec : 2 Ind : S/F : M M/p : V	
Code	Libellé	Taux/Nbr	Gains	Retenues
01	SALAIRE DE BASE	26	6730,00	
04	INDEMNITE DE NUISANCE	10%	673,00	
05	I.E.P	8,00%	538,40	
06	P.R.I	8%	538,40	
12	P.R.C	15%	1009,50	
30	SALAIRE DE POSTE		9489,30	
31	INDEMNITE DE PANIER	22	693,00	
32	INDEMNITE DE TRANSPORT	26	60,00	
60	SALAIRE BRUT		10242,30	
61	RETENUE S.S			664,25
62	SALAIRE IMPOSABLE		9578,05	
63	RETENUE I.R.G	9578,05		742,3
64	RETENUE C.S.N	8835,75		0,00
73	SALAIRE UNIQUE		5,50	
75	REMBOURSEMENT DIVERS		560,00	
90	NET A PAYER		9401,25	
Salaire de poste		Salaire imposable	Gains	Retenues
9489,30		9578,05	10807,80	1406,55
Net à Payer : 9401,25				

- 1- Recenser l'ensemble des informations contenues dans ce document, en distinguant les rubriques et leurs occurrences.
- 2- Classer les rubriques trouvées selon leur type (permanente, calculable, etc.).
- 3- Trouver ou déduire les règles de calculs des rubriques concernées.
- 4- Dégager à partir de l'ensemble des rubriques trouvées des sous-ensembles susceptibles de former des classes d'informations (donner le descripteur) en précisant pour chaque rubrique si elle est primaire ou pas.
- 5- Proposer des formats et des natures pour les rubriques d'une classe de votre choix.
- 6- Quelles sont les rubriques identifiantes.