

	Fiche de consigne Almerys	Version	V9
		Date	03/12/2014

Référence de la fiche	FCO-566	Date d'émission	03/05/2016
Etablie par	MDUCHER		
Date interne d'approbation		Signature du responsable hiérarchique	FRUSTAN
Communication interne	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Responsable de la communication	<input type="checkbox"/> Demandeur <input checked="" type="checkbox"/> Service de Pilotage du sous-traitant
Destinataire de la communication	<input checked="" type="checkbox"/> Opérateurs de saisie <input type="checkbox"/> Opérateurs de Tri courrier <input type="checkbox"/> Plate-forme Azur Almerys <input type="checkbox"/> Plate-forme Azur CBTP <input type="checkbox"/> Service Prestations ET Soins Hospitaliers <input type="checkbox"/> Service Courrier <input type="checkbox"/> Autre : Administratif <input type="checkbox"/> Plate-forme Satel		

Domaine	<input checked="" type="checkbox"/> ALMERYS <input checked="" type="checkbox"/> CBTP
Spécialité	<input checked="" type="checkbox"/> Optique <input checked="" type="checkbox"/> Dentaire <input checked="" type="checkbox"/> Hospi <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Tiers <input checked="" type="checkbox"/> Soins Externes
Objet de la consigne	Traitement d'une facture assurée, facture illisible et Incohérence document tache

Procédure concernée	Rappel procédure IDT
Version de la procédure	GUIDE DE SAISIE
Référence de la fiche précédente	FCO-555
Rappel de la consigne précédente	<p>Cette consigne ne s'applique plus pour les factures assurées et illisibles pour les spécialités Tiers, Soins externes et Hospi .</p> <p>Il convient de se référer aux guides de saisies en vigueur pour ces 3 spécialités.</p> <p>A savoir interrompre la tâche en facture assurée et / ou en facture illisible.</p>
Date de fin de la consigne précédente	Cette consigne annule et remplace la FCO-555.
Nouvelle consigne	<p>Concernant la procédure d'arrêt pour le motif IDT, facture assurée et illisible, il convient de se référer aux différents guides existant.</p> <p>Il faut remplir le maximum d'information présente sur la facture afin de compléter l'entête de la facture sur valerys. Cette action va permettre de tracer le flux.</p> <p>Il ne faut en aucun cas mettre la tache dans l'état de contrôle pour mettre un commentaire, peu importe le motif de retour utilisé. Vous devez mettre des commentaires dans la mesure du possible au niveau de valerys.</p>
Commentaires de l'exemple	
Durée de validité de la fiche consigne	

	Fiche de consigne Almerys	Version	V9
		Date	03/12/2014

Destinataires sous-traitant	Date de prise de connaissance de la nouvelle consigne par le sous-traitant <sup>1</sup>	Date d'information aux équipes du sous-traitant <sup>2</sup>

Date de réception de la fiche validée par le sous-traitant			
Date d'enregistrement de la fiche dans le tableau de suivi		Par	

<sup>1</sup> En renseignant cette date, le sous-traitant notifie le fait qu'il a pris connaissance et compris les nouvelles directives décrites dans la présente fiche de consigne.

<sup>2</sup> En renseignant cette date, le sous-traitant notifie le fait qu'il a transmis et expliqué les directives décrites dans la présente fiche de consigne à toutes personnes effectuant le traitement décrit et qu'il s'engage à les faire respecter.