

國立臺北商業大學附設空中進修學院期中期末考試命題注意事項

一、為落實試題之公平性，特訂定「期中期末考試命題注意事項」。

二、校本部及各輔導處考試科目之期中、期末考試(含請假補考)，均採統一命題、集中考試之方式辦理。

部份語言會話類科目之期中、期末考試，採各班隨堂考試方式辦理，考試時間與考試模式，由各班面授教師決定後向同學宣佈。隨堂考試科目之請假補考，經考試請假程序核准後，通知各班面授教師，由各班面授教師與請假同學聯繫另擇期補考。

課程標準中已停開，經達增開重修班規定之必修課程，其期中、期末考試以隨堂考為原則。

三、考試之科目每次命題二份(期中或期末考試一份、期中或期末請假補考一份)。

為維持考試公平性，補考試題勿與集中考試試題相似，並得視情況酌予增加試題之難度。

四、命題範圍(講次)由課務組參考校本部之行事曆、電視教學及廣播教學課程播授進度表決定，並公告之。

五、命題以現行之電視教學、網路教學及廣播教學所使用空教教材(自我評量為主)、函授週刊(作業題目為主)為範圍，其中函授週刊佔 60%為原則。試題份量請斟酌考試時間，內容難易程度以適中為宜。

六、命題時請以電腦打字為主，字體適中，並請標示清楚學制、命題科目、是否需另附答案紙、是否可使用輔助計算工具等，以 B4 影印紙之規格(最多不超過二頁)，製作成電子檔存放於隨身碟或光碟片中，最遲在考試前 10 日送交課務組備份，以便彙整後分送各輔導處製卷。

七、歷年試題參考答案(網路公布以最近二學年為主)，請自空中學院網站下載參考。

八、考試後發現命題範圍、命題試題或參考答案有疑慮時，由課務組轉請命題教師處理。

九、國立臺北商業大學附設空中進修學院期中期末考試命題注意事項經教務會議通過，奉校長核定後施行，修正時亦同。