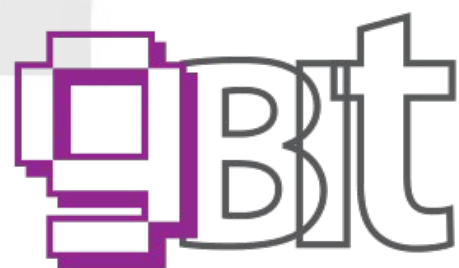


MANUAL DE USO

v1.0

INVER
Información Veracruz



N U E V E • B I T

INTRODUCCIÓN

Inver esta pensada para poder ser utilizada tanto en sistema operativo android como en iOS. A continuación se describirá los pasos a seguir para poder registrar usuario y que a su vez puedan autenticarse en Inver.

Una vez autenticado el usuario podrá ser capaz de iniciar solicitudes de información y obtener el detalle de dichas solicitudes.



INICIO

1. Al iniciar la aplicación de Inver aparecerá la vista de autenticación donde el usuario registrado podrá ingresar su usuario y contraseña
2. Se activara el botón "Iniciar sesión", al ser seleccionado se accederá a la aplicación.
3. Si el usuario aún no cuenta con un usuario y contraseña podrá seleccionar la opción "Regístrate en inVer".

REGISTRO

1. Estando en la página de Registro, proporcionar los datos requeridos y/o los no requeridos.
2. Cuando todos los campos requeridos estén completos seleccionar en "Crear cuenta".
3. Si desea puede cancelar el registro seleccionando "Cancelar".

HOME Y MENU

Sección de inicio con descripción del Inver y menú de acciones que se pueden realizar con inver.

1. Cuando se accede al inver se puede apreciar la página de Home con el logo de inver y una breve descripción de la aplicación.
2. Si el dispositivo cuenta con una pantalla pequeña se puede apreciar un icono de tres líneas horizontales, con el cual podrá acceder al menú de la aplicación.
3. El menú cuenta con tres opciones Perfil, Solicitudes de información y Estadísticas.

PERFIL

En esta sección se podrán de actualizar los datos del usuario si éste así lo desea.



1. Al seleccionar perfil de las opciones de menú se accede a la vista de perfil.
2. En dicha vista se muestran los datos del usuario autenticado.
3. Si se desea se pueden hacer modificaciones a dicho perfil y posteriormente seleccionar "Guardar".

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Esta sección esta enfocada a la presentación de información sobre solicitudes generadas por el usuario autenticado en la aplicación.

1. Cuenta con dos secciones Busca tu solicitud y Resultados.
2. En Busca tu solicitud se pueden ingresar criterios de búsqueda, por fecha, estado y tipo de la solicitud.
3. En la sección de resultados se muestran los detalles de las solicitudes obtenidas según el criterio de búsqueda.
4. Para generar una nueva solicitud se debe seleccionar el icono de + (más) en la parte superior derecha de la barra de navegación de la sección "Solicitudes de información"

NUEVA SOLICITUD

1. Ingresar los criterios de la solicitud.
2. Seleccionar enviar solicitud para generar una nueva solicitud de información.

ESTADÍSTICAS

Esta sección esta pensada para mostrar toda la información generada por los sujetos obligados y puestos a disposición del público a través del IVAI. Para fines del concurso y el tiempo limitado sólo se muestra información de indicadores.

Dicha información se divide en dos secciones la vista de información general incluyendo todos los indicadores almacenados en la base de datos según



los sujetos obligados dados de alta.

1. Al seleccionar esta opción se puede visualizar una gráfica con las estadísticas generales.
2. Dicha estadística general pertenece a la categoría Resumen.
3. Si se desea ver estadísticas por indicadores se deberá seleccionar la categoría Indicadores.
4. Se muestra la vista de la grafía de sujetos obligados seleccionados por defecto, además de los controles para poder realizar las búsquedas según el tipo de sujeto, el sujeto obligado y el tipo de indicador.





www.nuevebit.com

t: (228) 1869480

n: (228) 1527528

contacto@nuevebit.com