



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/2026



Gruppo: NullPointers Group

Email: nullpointersg@gmail.com

Verbale Riunione

17 Novembre 2025

| | |
|-------------|--|
| Stato | Approvato |
| Versione | 1.0.0 |
| Presenze | Marco Brunello Tommaso Ceron Laura Pieripolli Matteo Mazzaretto Lisa Casagrande Luca Marcuzzo |
| Destinatari | NullPointers Group |

Registro delle modifiche

| Vers | Data | Autore | Verificatore | Descrizione |
|-------|-------|---------------|---------------|-------------------------------------|
| 1.0.0 | 18-11 | L. Pieripolli | L. Casagrande | Approvazione documento |
| 0.2.0 | 18-11 | L. Pieripolli | L. Casagrande | Modifica tabella Decisioni e Azioni |
| 0.1.0 | 17-11 | L. Pieripolli | L. Casagrande | Creazione e stesura documento |

Contents

| | | |
|----------|--|----------|
| 1 | Informazioni generali | 4 |
| 2 | Ordine del giorno | 5 |
| 3 | Diario della riunione | 6 |
| 3.1 | Assegnazione ruoli e compiti | 6 |
| 3.2 | Definizione codici Analisi dei Requisiti | 6 |
| 4 | Decisioni e Azioni | 7 |

1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** Interna
- **Luogo:** Meeting Discord
- **Data:** 17/11/2025
- **Ora inizio:** 15:00
- **Ora fine:** 16:40
- **Scriba:** Laura Pieripolli

2 Ordine del giorno

- Assegnazione dei ruoli e dei nuovi compiti;
- Discussione in merito al documento di Analisi dei Requisiti;
- Analisi e definizione nuovi termini nel Glossario;
- Discussione sulle domande da porre all'azienda proponente.

3 Diario della riunione

3.1 Assegnazione ruoli e compiti

Nella riunione di oggi sono stati stabiliti i ruoli da adottare per questo sprint^G che ha durata da oggi fino al 01-12-2025 compreso.

Lisa Casagrande → Responsabile^G
Marco Brunello, Laura Pieripoli, Matteo Mazzaretto → Amministratore
Tommaso Ceron, Luca Marcuzzo → Analista^G

3.2 Definizione codici Analisi dei Requisiti

Si è deciso di adottare i seguenti codici all'interno del documento di Analisi dei Requisiti^G al fine di definire in maniera univoca e standardizzata ogni requisito che verrà riportato.

- RF - *Requisiti Funzionali*
- RN - *Requisiti Non Funzionali*
- RV - *Requisiti di Vincolo*

A ciascuno di essi viene affiancato un codice che ne identifica l'importanza: OB, DE, OP che indicano rispettivamente *Vincolo Obbligatorio*, *Vincolo Desiderabile* e *Vincolo Opzionale*.

I codici verranno seguiti da un #, ovvero un numero incrementale che permette di distinguere in modo univoco il requisito in questione.

L'identificatore completo è composto dalla tipologia del requisito, dal suo livello di priorità e dal numero identificativo; ad esempio un requisito funzionale, obbligatorio verrà segnalato come RF-OB_#

4 Decisioni e Azioni

| Codice | Descrizione |
|---------------------|---|
| VI ^G 9.1 | Assegnazione ruoli e compiti. |
| VI ^G 9.2 | Definizione codici Analisi dei Requisiti. |
| VI ^G 9.3 | Confermato il completamento dei TD ^G del precedente verbale (tracciati con issue). |
| SMD ^G 9 | Stesura Diario di Bordo. |
| SMD ^G 10 | Inizio stesura Piano di Progetto. |
| SMD ^G 11 | Aggiornamento Glossario. |