



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/2026



Gruppo: NullPointers Group

Email: nullpointersg@gmail.com

Verbale Riunione

24 Ottobre 2025

Stato	In approvazione
Versione	0.1
Presenze	Lisa Casagrande Marco Brunello Luca Marcuzzo Matteo Mazzaretto Laura Pieripolli Tommaso Ceron
Destinatari	Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin

Contents

1	Registro delle modifiche	3
2	Informazioni generali	4
3	Ordine del giorno	5
4	Diario della riunione	6
5	Decisioni	7
6	Todo	8

1 Registro delle modifiche

Vers	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
0.1	24 -10	Lisa Casagrande	-	Creazione e stesura documento

2 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** interna
- **Luogo:** Aule di Via Luzzati, aula Luf1
- **Data:** 24/10/2025
- **Ora inizio:** 10:00
- **Ora fine:** 12:10
- **Scriba:** Lisa Casagrande

3 Ordine del giorno

- Creazione del grafico relativo alle percentuali di impegno tramite HTML e CSS, inizio stesura Dichiarazione degli impegni
- Discussione sulla data di consegna del capitolato
- Redatto il diario di bordo in vista del 27 ottobre

4 Diario della riunione

Abbiamo inviato un mail per richiedere l'approvazione del verbale a Ergon, grazie alla loro pronta risposta abbiamo proceduto ad aggiornare il verbale esterno come approvato.

Abbiamo concordato le ore di lavoro con relativi costi, di conseguenza abbiamo iniziato a realizzare il documento relativo alla Dichiarazione degli impegni.

Dunque abbiamo discusso sulla data di consegna del capitolato.

Abbiamo completato il diario di bordo in vista del 27 ottobre.

5 Decisioni

Codice	TD di riferimento	Decisione
VI 3.1	-	Abbiamo discusso sulle ore di impegno per la realizzazione del capitolato stendendo una tabella e procedendo poi con la realizzazione del grafico tramite HTML e CSS relativo alle ore di lavoro in base ai ruoli
VI 3.2	-	Inizio stesura dichiarazioni degli impegni
VI 3.3	-	Abbiamo discusso sulla data di consegna del capitolato
VI 3.4	-	Redazione del diario di bordo in vista del 27 ottobre

6 Todo

Durante la riunione abbiamo deciso le seguenti task con degli assegnatari:

Codice	Assegnatario	Task Todo
3.1	Tutti i membri del gruppo	Continuazione domanda di candidatura
3.2	Tutti i membri del gruppo	Stesura dichiarazione degli impegni