



**Università degli Studi di Padova**

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/2026



**Gruppo: NullPointers Group**

Email: nullpointersg@gmail.com

# Verbale Riunione

**17 Ottobre 2025**

|             |  |
|-------------|--|
| Stato       | Approvato  |
| Versione    | 1.0  |
| Presenze    | Marco Brunello<br>Tommaso Ceron<br>Laura Pieripolli<br>Matteo Mazzaretto<br>Lisa Casagrande<br>Luca Marcuzzo |
| Destinatari | Prof. Tullio Vardanega<br>Prof. Riccardo Cardin  |

## Contents

|   |                          |   |
|---|--------------------------|---|
| 1 | Registro delle modifiche | 3 |
| 2 | Informazioni generali    | 4 |
| 3 | Ordine del giorno        | 5 |
| 4 | Diario della riunione    | 6 |
| 5 | Decisioni                | 7 |
| 6 | Todo                     | 8 |

## 1 Registro delle modifiche

| Vers | Data  | Autore            | Ruolo | Descrizione                           |
|------|-------|-------------------|-------|---------------------------------------|
| 1.0  | 24-10 | Laura Pieripolli  | -     | Approvazione verbale                  |
| 0.12 | 24-10 | Tommaso Ceron     | -     | Aggiunta codice TD nella sezione todo |
| 0.11 | 19-10 | Matteo Mazzaretto | -     | Correzione sezione todo               |
| 0.1  | 17-10 | Marco Brunello    | -     | Creazione e stesura documento         |

## 2 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** interna
- **Luogo:** Torre Archimede aula 2BC30
- **Data:** 17/10/2025
- **Ora inizio:** 10:00
- **Ora fine:** 12:00
- **Scriba:** Marco Brunello

### **3 Ordine del giorno**

- Design e scrittura HTML + CSS per il sito web
- Valutazione capitolati d'appalto per domanda candidatura
- Creazione script per automazione repository

## 4 Diario della riunione

Abbiamo inviato mail alle aziende per fissare i colloqui per i nostri capitolati d'appalto preferiti.

Di conseguenza abbiamo iniziato a scrivere le domande per le proponenti.

Abbiamo discusso per il sito web e abbiamo deciso di creare l'automazione, purtroppo non riuscendo ad automatizzare perfettamente come vorremmo.

## 5 Decisioni

| Codice | TD di riferimento | Decisione   |
|--------|-------------------|---|
| VI 2.1 | TD 1.1            | Migliorato l'HTML e il CSS del sito web.  |
| VI 2.2 | TD 1.2            | Inizio stesura domanda di candidatura.  |
| VI 2.3 | TD 1.3            | Abbiamo deciso di rendere il nostro sito web automatizzato con uno script scritto in linguaggio Python. Purtroppo ci sono stati imprevisti e non siamo riusciti a concludere efficacemente lo script, comunque è stato inizializzato ma non ancora caricato in repo, al momento testato solo in locale. |
| VI 2.4 | -                 | Inviato le mail alle proponenti. Nello specifico abbiamo inviato la mail alle aziende "Ergon" e "VarGroup" per fissare un colloquio online nelle date di lunedì 20 ottobre e mercoledì 22 ottobre.  |
| VI 2.5 | -                 | Scrittura domande per le proponenti menzionate precedentemente.   |
| VI 2.6 | -                 | Fissato colloquio lunedì 20 ottobre ore 15 su Zoom con azienda Ergon. Risposta molto tempestiva arrivata durante la stesura del verbale.  |

## 6 Todo

Durante la riunione abbiamo deciso le seguenti task con degli assegnatari:

| Codice | Assegnatario      | Task Todo  |
|--------|-------------------|--|
| TD 2.1 | Tutto il gruppo   | Continuazione domanda di candidatura                 |
| TD 2.2 | Laura Pieripolli  | Redazione verbale esterno primo colloquio            |
| TD 2.3 | Luca Marcuzzo     | Redazione verbale esterno secondo colloquio          |
| TD 2.4 | Matteo Mazzaretto | Miglioramento script Python per automazione sito web |
| TD 2.5 | Marco Brunello    | Miglioramento estetica sito web, CSS e JS            |