



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/2026



Gruppo: NullPointers Group

Email: nullpointersg@gmail.com

Verbale Riunione

1 Dicembre 2025

Stato	Approvato
Versione	1.0.0
Presenze	Marco Brunello Tommaso Ceron Laura Pieripolli Matteo Mazzaretto Lisa Casagrande Luca Marcuzzo
Destinatari	NullPointers Group

Registro delle modifiche

Vers	Data	Autore	Verificatore	Descrizione
1.0.0	01-12	M. Mazzaretto	M. Mazzaretto	Approvazione documento
0.1.0	01-12	M. Mazzaretto	L. Marcuzzo	Creazione e stesura documento

Contents

1	Informazioni generali	4
2	Ordine del giorno	5
3	Diario della riunione	6
3.1	Rotazione ruoli	6
3.2	Definizione issue	6
3.3	Definizione milestone	6
3.4	Definizione nomenclatura branch ^G e nomenclatura issue	6
3.5	Definizione metriche di qualifica	7
4	Decisioni e Azioni	8

1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** Interna
- **Luogo:** Meeting Discord
- **Data:** 01/12/2025
- **Ora inizio:** 15:00
- **Ora fine:** 17:00
- **Scriba:** Matteo Mazzaretto

2 Ordine del giorno

- Rotazione ruoli
- Discussione sulle attività da inserire in questo sprint
- Migliorare definizione milestone^G e issue
- Definizione nomenclatura branch
- Definizione metriche di qualifica

3 Diario della riunione

3.1 Rotazione ruoli

In questo sprint, fino al 15/12/2025, i ruoli saranno i seguenti:

Matteo Mazzaretto → Responsabile^G
Lisa Casagrande, Luca Marcuzzo → Amministratore^G
Marco Brunello, Tommaso Ceron, Laura Pieripolli → Analista

È comunque prevista una sessione di analisi dei requisiti^G del gruppo, da effettuare prima del 10/12 per l'incontro con la proponente.

3.2 Definizione issue

In questo sprint^G vengono definite le issue^G per il diario di bordo del 15/12, per l'inizio della stesura del Piano di Qualifica^G e per la prosecuzione della stesura delle Norme di Progetto. Tutto il resto del lavoro sarà in documenti non condivisi col pubblico perché bozze di scenari da discutere con la proponente.

3.3 Definizione milestone

È stato deciso di definire due milestone: una per il completamento della documentazione e una per il completamento del 'Proof of Concept'.

Entrambe avranno la stessa data di termine, ma servono per suddividere le attività.

Ogni documento avrà la issue^G finale di approvazione da parte del responsabile.

3.4 Definizione nomenclatura branch^G e nomenclatura issue

È stata definita la nomenclatura corretta per i branch^G nella repo Documentazione.

Tutti i branch^G saranno sempre di tipo feature/* come prima, ma abbiamo una più chiara definizione dei nomi:

Nome documento	Branch ^G
Analisi dei Requisiti ^G	feature/analisi-requisiti
Norme di Progetto ^G	feature/norme-progetto
Piano di Progetto ^G	feature/piano-progetto
Glossario	feature/glossario
Piano di Qualifica ^G	feature/piano-qualifica
Specifica Tecnica	feature/specifica-tecnica
Manuale Utente	feature/manuale-utente

È stato deciso che le issue^G non avranno nomenclatura particolare, l'importante è che il nome e la descrizione siano sintetiche e concise.

3.5 Definizione metriche di qualifica

Sono stati definiti i codici per le metriche di qualifica.

MQC_# per 'Metriche Qualità Processo'.

MQD_# per 'Metriche Qualità Prodotto'.

indica un numero incrementale.

Le metriche di qualifica individuate sono:

- MQC_01: Completeness Issue.
- MQC_02: Budget Value.
- MQC_03: Earned Value.
- MQC_04: Planned Value.
- MQC_05: Actual Cost.
- MQC_06: Cost Performance Index.
- MQC_07: Schedule Performance Index.
- MQC_08: Estimate At Completion.
- MQC_09: Estimate To Complete.
- MQC_10: Time Estimate At Completion.
- MQC_11: Indice di Gulpease.
- MQC_12: Code Coverage.
- MQC_13: Test^G Success Rate.
- MQC_14: Quality Metrics Satisfied.
- MQD_01: Requisiti Obbligatoriosi Soddisfatti.
- MQD_02: Requisiti Desiderabili Soddisfatti.
- MQD_03: Requisiti Opzionali Soddisfatti.
- MQD_04: Branch^G Coverage.
- MQD_05: Statement Coverage.
- MQD_06: Time on Task.
- MQD_07: Response Time.
- MQD_08: Code Smells.
- MQD_09: Coupling Coefficient.
- MQD_10: Cyclomatic Complexity.

Ogni metrica è definita in maniera rigorosa nelle Norme di Progetto.

Ogni eventuale modifica^G sarà tracciata nel documento appena menzionato.

4 Decisioni e Azioni

Codice	Descrizione
VI ^G 11.1	Rotazione ruoli.
VI ^G 11.2	Definizione milestone.
VI ^G 11.3	Definizione nomenclatura branch.
VI ^G 11.4	Definizione metriche di qualifica.
SMD ^G 14	Redazione diario di bordo 15/12.
SMD ^G 15	Inizio stesura Piano di Qualifica.
SMD ^G 16	Continuazione Norme di Progetto.
SMD ^G 17	Consuntivo ^G secondo Sprint ^G e preventivo terzo Sprint.