



**Università degli Studi di Padova**

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/2026



**Gruppo: NullPointers Group**

Email: nullpointersg@gmail.com

# Verbale Riunione

**12 Novembre 2025**

|             |  |
|-------------|--|
| Stato       | Approvato  |
| Versione    | 1.0.0  |
| Presenze    | Marco Brunello<br>Tommaso Ceron<br>Laura Pieripolli<br>Matteo Mazzaretto<br>Lisa Casagrande<br>Luca Marcuzzo |
| Destinatari | NullPointers Group   |

## Registro delle modifiche

| Vers  | Data  | Autore        | Verificatore  | Descrizione                   |
|-------|-------|---------------|---------------|-------------------------------|
| 1.0.0 | 13-11 | L. Casagrande | L. Pieripolli | Approvazione documento        |
| 0.1.0 | 12-11 | L. Casagrande | M. Mazzaretto | Creazione e stesura documento |

## Contents

|          |                              |          |
|----------|------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Informazioni generali</b> | <b>4</b> |
| <b>2</b> | <b>Ordine del giorno</b>     | <b>5</b> |
| <b>3</b> | <b>Diario della riunione</b> | <b>6</b> |
| <b>4</b> | <b>Decisioni e Azioni</b>    | <b>7</b> |

## 1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** Interna
- **Luogo:** Meeting Discord
- **Data:** 12/11/2025
- **Ora inizio:** 15:00
- **Ora fine:** 16:30
- **Scriba:** Lisa Casagrande

## **2 Ordine del giorno**

- Discussione in merito alla stesura delle Norme di Progetto;
- Analisi e integrazione di nuovi termini nel Glossario;
- Assegnazione nuovi compiti.

### 3 Diario della riunione

Durante la riunione odierna, il gruppo ha discusso la stesura delle Norme di Progetto, concordando di procedere con il loro sviluppo.

È stata inoltre presa la decisione<sup>G</sup> di realizzare il Glossario in formato HTML per garantirne una maggiore accessibilità e di affiancare alla sua creazione uno script apposito che ne faciliti la gestione.

Infine, si è deciso di unificare le tabelle Decisioni e Todo, ritenendo che il sistema delle issue<sup>G</sup> sia uno strumento più efficace e adatto per il tracciamento dei task<sup>G</sup> assegnati, permettendo di snellire la documentazione.

## 4 Decisioni e Azioni

| Codice                | Descrizione   |
|-----------------------|---|
| VI <sup>G</sup> 8.1   | È stato confermato l'incontro in presenza con Ergon Informatica Srl in data 19 Novembre alle 15:00. |
| VI <sup>G</sup> 8.2   | Creazione documento condiviso per le domande da porre ad Ergon.                                     |
| VI <sup>G</sup> 8.3   | Confermato il completamento dei TD <sup>G</sup> del precedente verbale (tracciati con issue).       |
| VI <sup>G</sup> 8.4   | Unificazione tabelle Decisioni e Todo.  |
| SMD <sup>G</sup><br>6 | Stesura Diario di Bordo.  |
| SMD <sup>G</sup><br>7 | Stesura Norme di Progetto.  |
| SMD <sup>G</sup><br>8 | Creazione HTML e CSS per l'inserimento del glossario nel sito.                                      |
| SMD <sup>G</sup><br>9 | Creazione script per la trascrizione del glossario da .tex a .html.                                 |