



LAPORAN BULANAN
SIE TIK POLRI POLRES BLITAR KOTA
BULAN OKTOBER 2022

I. PENDAHULUAN

1. Dasar

- a. Undang-undang No. 2 Th. 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- b. Peraturan Kapolri Nomor : 23 tahun 2010 tanggal 30 September 2010 pasal 73 tentang tugas fungsi Sitikpol;
- c. Surat Telegram Kapolri nomor : ST/1410/VI/2012 tanggal 29 Juni 2012 tentang laporan bulanan pelaksanaan tugas masing-masing satfung jajaran bidang teknologi seluruh Indonesia;
- d. Surat telegram Kapolda Jawa timur nomor : ST/2724/X/REN.4.1.3/2018, tanggal 29 Nopember 2018, tentang permintaan pengiriman laporan bulanan;
- e. Surat Telegram Kapolda Jawa timur nomor : ST/2726/XII/REN.4.1.3/2021, tanggal 21 Desember 2021, tentang hasil rekap laporan bulanan kepada BID TIK Polda Jatim;

2. Maksud dan Tujuan

- a. Memberikan gambaran secara garis besar tentang pelaksanaan tugas dan kegiatan SITIK Satwil Jajaran Polda Jatim pada bulan September 2022
- b. Dapatnya dijadikan bahan masukan bagi pimpinan guna mengevaluasi pelaksanaan tugas SITIK Satwil Jajaran Polda Jatim yang telah dilaksanakan, guna untuk menentukan kebijakan pelaksanaan tugas lebih lanjut.

3. Ruang Lingkup

Laporan bulanan Sitikpol Polres Blitar Kota ini dibuat meliputi situasi dan kondisi personil maupun materiil yang ada pelaksanaan tugas dan hasil yang di capai serta hambatan yang terjadi dan saran yang diajukan

4. Tata-Urut

- I. PENDAHULUAN
- II. KONDISI PERSONIL DAN MATERIIL
- III. PELAKSANAAN TUGAS
- IV. HAMBATAN YANG TERJADI
- V. KESIMPULAN DAN SARAN
- VI. PENUTUP

II. KONDISI PERSONIL DAN MATERIIL

1. Kondisi Personil

- a. Struktur Organisasi
- b. Secara kuantitas jumlah personil Sitikpol Polres Blitar Kota serta pendidikan terakhir (Dikum/Dikbang) yang dimiliki dapat digambarkan sebagai berikut: Berdasarkan Perkap Kapolri Nomor 23 Tahun 2010 tanggal 30 September 2010 maka jumlah DSPP personil Sitikpol kekurangan 8 personil, sedangkan Riil Personil di Sitikpol saat ini Jumlah 0 Personil yang terdiri dari: 0 KaSitikpol dibantu 0 Baur, 0 Bamin, dan 0 Baurmin, adapun kekurangan 8 personil.

| No | Nama | NRP | Pangkat | Jabatan | Pendidikan Dikum | Pendidikan Dikbang |
|----|------|-----|---------|---------|------------------|--------------------|
|----|------|-----|---------|---------|------------------|--------------------|

2. Kondisi Materiil

Data JarKomRad

a. Data Site

| No | Nama Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | BB | RR | RB | |

b. Data Alsus Komlek

| No | Nama Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | BB | RR | RB | |

Data JarKomDat

c. Data Indihome

| No | Nama Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | BB | RR | RB | |

d. Data Telepon

| No | Nama Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | BB | RR | RB | |

e. Data Intranet

| No | Nama Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | BB | RR | RB | |

f. Data Wifi.id

| No | Nama Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | BB | RR | RB | |

g. Data Astinet

| No | Nama Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | BB | RR | RB | |

Data Barang

h. Data Barang

| No | Nama Barang | Jenis Barang | Sumber | Jumlah Barang | Kondisi | | | Keterangan |
|----|-------------|--------------|--------|---------------|---------|----|----|------------|
| | | | | | BB | RR | RB | |

- i. Anggaran sumber dari Pemeliharaan Komlek/Harkomlek, Pengemasan/pengiriman surat, dukungan sehari-hari Perkantoran/pengadaan ATK dan Dukungan operasional Kepolisian lainnya dalam DIPA TA 2022:

Alokasi anggaran yang diterima Sitikpol Polres Blitar Kota dalam TA 2022 sebesar Rp20.000.000,-

III. PELAKSANAAN TUGAS

1. Berdasarkan Perkap Kapolri Nomor: 23 Tahun 2010 Tanggal 30 September 2010 Pasal 73 Sitikpol bertugas:

- a. Menyelenggarakan pelayanan teknologi komunikasi dan teknologi informasi, meliputi kegiatan komunikasi Kepolisian, pengumpulan dan pengolahan serta penyajian data, termasuk informasi kriminal dan pelayanan multimedia.

- b. Dalam pelaksanaan tugas sebagaimana tersebut di atas, Sitikpol menyelenggarakan fungsi:
 - 1. Pemeliharaan jaringan komunikasi Kepolisian dan data, serta pelayanan telekomunikasi.
 - 2. Pemeliharaan jaringan komunikasi meliputi jaringan internet, intranet/VPN dan jaringan komunikasi radio/alkom di lingkungan Polres Blitar Kota dan Polsek Jajaran.
 - 3. Penyelenggaraan koordinasi dalam penggunaan teknologi komunikasi dan informasi dengan satuan fungsi di lingkungan Polres Blitar Kota
- c. Dalam pelaksanaan tugas, KaSitikpol dibantu oleh:
 - 1. Baur Teknologi Komunikasi (Baur Tekom), yang bertugas melaksanakan pemeliharaan jaringan komunikasi kepolisian dan data, serta pelayanan telekomunikasi.
 - 2. Baur Teknologi Informasi (Baur Tekinfo), yang bertugas menyelenggarakan sistem informasi meliputi pengumpulan dan pengolahan data Polrestabes serta sistem informasi kriminal.

2. Pelaksanaan tugas Sitikpol Polres Blitar Kota bulan Oktober 2022 sebagaimana terlampir.

IV. HAMBATAN YANG TERJADI

V. KESIMPULAN DAN SARAN

- 1. Kesimpulan
- 2. Saran

VI. PENUTUP

Demikian laporan bulanan Sitikpol Polres Blitar Kota ini dibuat untuk menjadi maklum dan dapatnya dijadikan masukan bahan evaluasi bahan pimpinan di satuan atas guna menentukan kebijakan pelaksanaan tugas selanjutnya yang lebih baik.

Kasi TIK Polres Blitar Kota

Masukkan Personil Berjabatan Kasi TIK

DOKUMENTASI GIAT TIK POLRES BLITAR KOTA PADA BULAN OKTOBER

| No | Nama Giat | Tanggal Giat | Keterangan | Dokumentasi |
|----|-----------|--------------|------------|-------------|
|----|-----------|--------------|------------|-------------|