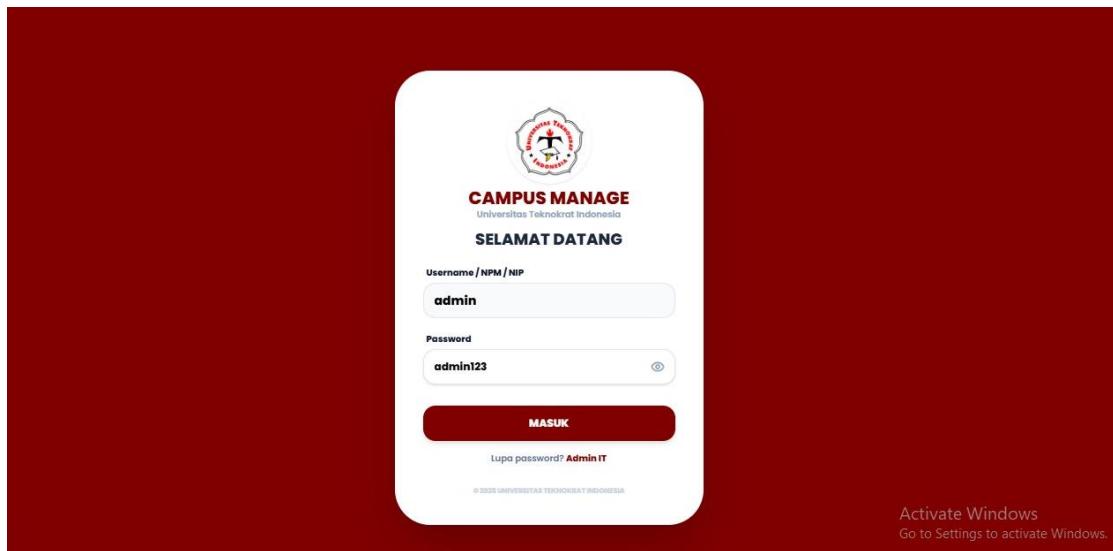


Nama : Cindy Ayu Esrima Dewi

Npm : 23312084

DOKUMENTASI (TAHAP 2)

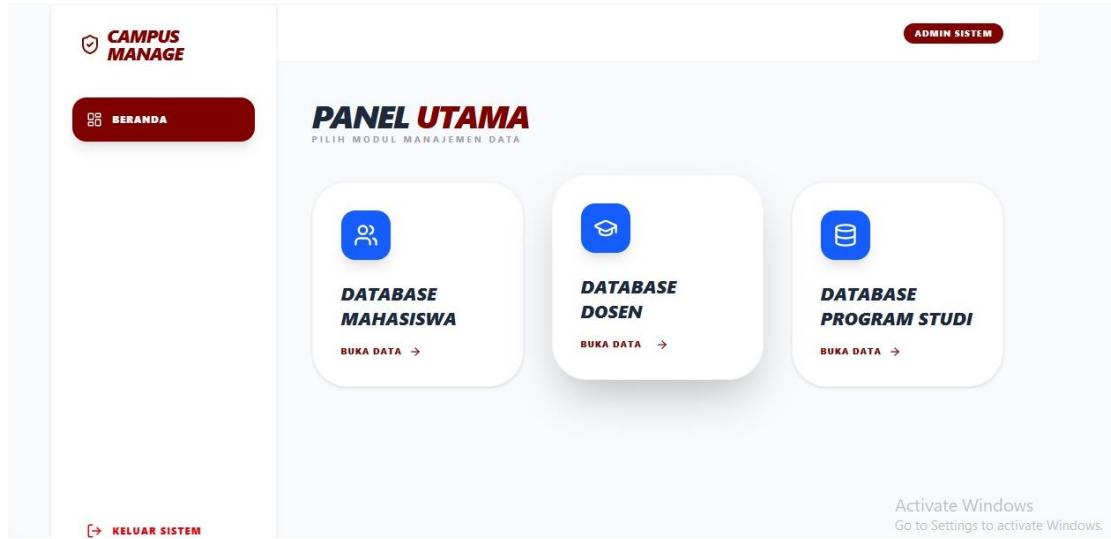
1. Halaman Login (Halaman Utama)



Ini adalah pintu masuk utama ke sistem manajemen kampus.

- **Fungsi Utama:** Melakukan autentikasi pengguna untuk memastikan hanya pihak berwenang (Admin, Dosen, atau Mahasiswa) yang bisa masuk.
- **Komponen & Alur:**
 - **Username / NPM / NIP:** Input sebagai identitas pengguna.
 - **Password:** Kata sandi rahasia untuk keamanan. Terdapat ikon "mata" untuk melihat/menyembunyikan password yang diketik.
 - **Tombol Masuk:** Setelah mengisi data, pengguna mengeklik tombol ini untuk memvalidasi akun.
 - **Lupa Password:** Terdapat tautan bantuan ke "Admin IT" jika pengguna kehilangan akses akun.

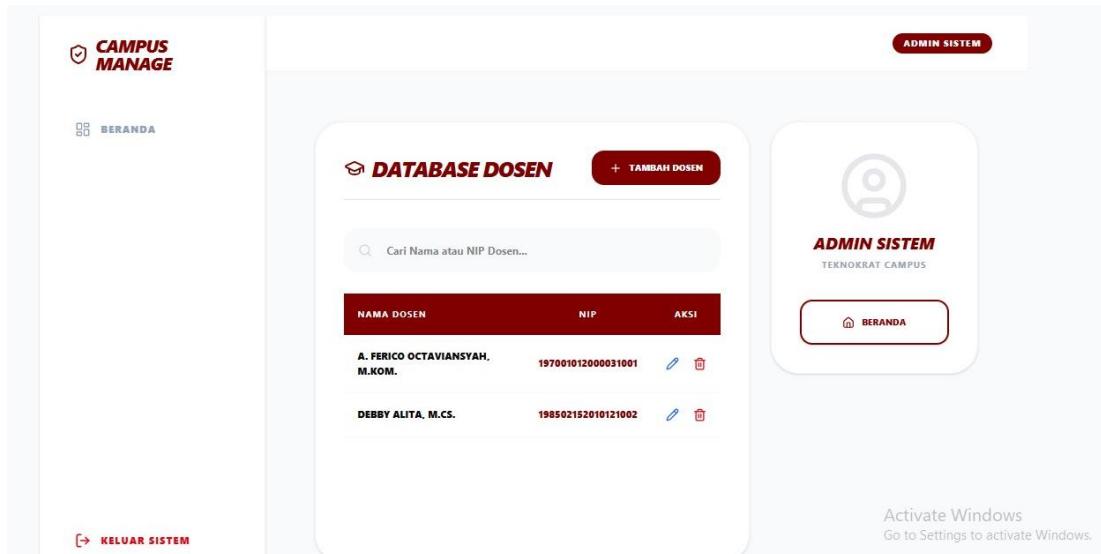
2. Panel Utama (Dashboard Admin)



Setelah berhasil login sebagai **Admin Sistem**, kamu akan diarahkan ke halaman "Panel Utama".

- **Fungsi Utama:** Sebagai pusat navigasi untuk memilih modul manajemen data yang ingin dikelola.
- **Komponen & Alur:**
 - **Sidebar (Kiri):** Terdapat menu "Beranda" dan tombol "Keluar Sistem" (Logout) untuk mengakhiri sesi, dan sistem akan kembali ke menu login.
 - **Modul Manajemen (Tengah):** Admin dapat memilih satu dari tiga kategori utama:
 1. **Database Mahasiswa:** Untuk mengelola data siswa (klik "Buka Data" untuk masuk ke halaman berikutnya).
 2. **Database Dosen:** Untuk mengelola data pengajar (klik "Buka Data" untuk masuk ke halaman berikutnya).
 3. **Database Program Studi:** Untuk mengelola daftar jurusan/prodi (klik "Buka Data" untuk masuk ke halaman berikutnya).
 - **Header (Kanan Atas):** Menampilkan status login sebagai "Admin Sistem".

3. Halaman Database Dosen



Halaman ini muncul ketika kamu mengeklik "**Buka Data**" pada bagian Database Dosen di Panel Utama.

- **Fungsi Utama:** Digunakan untuk mengelola (CRUD: *Create, Read, Update, Delete*) seluruh data dosen yang ada di universitas.
- **Komponen & Alur:**
 - **Tombol + Tambah Dosen:** Digunakan untuk membuka formulir pengisian data dosen baru ke dalam sistem.
 - **Kolom Pencarian:** Memudahkan admin mencari nama atau NIP dosen tertentu secara cepat tanpa harus *scrolling*.
 - **Tabel Data Dosen:** Menampilkan daftar nama (seperti A. Ferico Octaviansyah dan Debby Alita) beserta NIP mereka.
 - **Kolom Aksi:**
 - **Ikon Pensil (Edit):** Untuk mengubah informasi dosen yang sudah ada.
 - **Ikon Tempat Sampah (Delete):** Untuk menghapus data dosen dari sistem.
 - **Widget Profil (Kanan):** Menampilkan ringkasan akun yang sedang aktif (Admin Sistem) dan tombol cepat untuk kembali ke Beranda.

4. Halaman Tambah Dosen Baru (Data Entry Form)

The screenshot shows a web-based application interface for managing university data. At the top left is the 'CAMPUS MANAGE' logo with a shield icon. Below it is a sidebar with a 'BERANDA' button. The main content area has a header 'TAMBAH DOSEN BARU'. It contains several input fields: '# NIP' with value '0210...', 'NAMA LENGKAP' with placeholder 'Nama & Gelar...', 'JENIS KELAMIN' with placeholder 'Pilih Jenis Kelamin', 'TANGGAL LAHIR' with placeholder 'mm/dd/yyyy' and a date picker icon, 'PROGRAM STUDI' with placeholder 'Pilih Jurusan --', and 'EMAIL RESMI' with placeholder 'dosen@teknokrat.ac.id'. At the bottom is a large red 'SIMPAN DATA DOSEN' (Save Professor Data) button. A watermark 'Activate Windows' with 'Go to Settings to activate Windows.' is visible on the right.

Halaman ini merupakan formulir entri data yang muncul ketika Admin mengeklik tombol "+ TAMBAH DOSEN" pada halaman Database Dosen.

- **Fungsi Utama:** Digunakan untuk menginput record tenaga pengajar baru ke dalam basis data universitas secara terstruktur.
- **Komponen & Alur Mendetail:**
 - **Navigasi "Kembali":** Terdapat tombol "**KEMBALI**" di bagian atas yang memungkinkan Admin membatalkan proses input dan kembali ke daftar utama tanpa menyimpan perubahan.
 - **Struktur Input Data (Field Form):**
 - **NIP (Nomor Induk Pegawai):** Field numerik sebagai kunci unik (*Primary Key*) untuk mengidentifikasi dosen.
 - **Nama Lengkap:** Input teks untuk nama dosen beserta gelar akademiknya.
 - **Jenis Kelamin:** Menggunakan menu *dropdown* untuk memastikan standarisasi pilihan data (Laki-laki/Perempuan).
 - **Tanggal Lahir:** Dilengkapi dengan fitur *Date Picker* (pemilih tanggal) untuk menghindari kesalahan format penulisan tanggal.
 - **Program Studi:** Menu *dropdown* untuk menghubungkan dosen dengan jurusan spesifik yang tersedia di kampus.
 - **Email Resmi:** Input khusus untuk alamat email institusi (contoh: @teknokrat.ac.id) guna keperluan komunikasi resmi sistem.
 - **Tombol Eksekusi (Simpan Data Dosen):** Tombol merah besar di bagian bawah berfungsi sebagai pemicu fungsi "**Create**" dalam logika CRUD. Saat diklik, sistem akan melakukan validasi; jika semua kolom terisi dengan benar, data akan dikirim ke database dan Admin akan diarahkan kembali ke halaman daftar dosen yang telah terperbarui.
 - **Indikator Keamanan & Sesi:** Sidebar tetap menampilkan menu "**Keluar Sistem**", memastikan bahwa Admin dapat mengakhiri sesi kapan saja, bahkan saat berada di tengah proses pengisian data.

