

**PERMOHONAN UNTUK MENJALANKAN PENSYARAH/PENCERAMAH SAMBILAN ATAU  
PENSYARAH/PENCERAMAH SAMBILAN PAKAR  
BAGI BULAN \_\_\_\_\_ TAHUN \_\_\_\_\_  
(Diisi dalam 2 salinan)**

Kepada:

Kementerian/Jabatan/Agensi Penganjur:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**BAHAGIAN I (Diisi oleh pemohon)**

**A. Maklumat Peribadi**

- |    |  |   |                                  |
|----|--|---|----------------------------------|
| 1. | Nama Kakitangan                                | : | .....                            |
| 2. | No. Kad Pengenalan                             | : | .....                            |
| 2. | Jawatan  | : | .....                            |
| 3. | Gred   | : | .....                            |
| 4. | Taraf Jawatan                                  | : | .....                            |
| 5. | (a) Gaji Pokok/Hakiki                          | : | .....                            |
|    | (b) Elaun Memangku ( <i>jika ada</i> )         | : | .....                            |
| 6. | Nama Dan Alamat Kementerian/<br>Jabatan/Agensi | : | .....<br>.....<br>.....<br>..... |
| 7. | No. Telefon Pejabat                            | : | .....                            |
| 8. | Nama Bank                                      | : | .....                            |
| 9. | Nombor Akaun                                   | : | .....                            |

## B. Butir-Butir Permohonan

1.	Bil.	Nama Jabatan Yang Mengajukan Kursus / Ceramah	Tarikh Kursus/Ceramah	Tempoh (Dalam Jam)	Jumlah Tuntutan
				Jumlah Besar	

Kelayakan 1/4 daripada Gaji Bulanan

RM:

2. (a) Jumlah biasa tuntutan di para 1 di atas adalah selaras dengan kelayakan saya seperti di perenggan 4.1.2 (iv) atau (v) dalam Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5/95;  
atau
3. (b) Jumlah besar tuntutan bulanan di para 1 di atas adalah melebihi kelayakan saya seperti di tetapkan di perenggan 4.1.2 (iv) atau (v) dalam Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5/95 dan saya telah memulangkan balik lebih bayaran saguhati yang diterima tersebut iaitu sebanyak \_\_\_\_\_ kepada \_\_\_\_\_ Kementerian/Jabatan/Agensi Bil. \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

## C. Perakuan

Saya mengaku butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar.

Tarikh: .....

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan pemohon)

Nama:

---

## BAHAGIAN II

### A. Ulasan Ketua Jabatan

---

---

Tarikh :

---

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama:

Jawatan:

Cop Rasmi:

### B. Pengesahan Ketua Jabatan

Disahkan bahawa pegawai ini adalah seorang  
pensyarah/penceramah sambilan golongan pakar/bukan golongan pakar\*.

Tarikh:

---

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama:

Jawatan:

Cop Rasmi:

## BAHAGIAN III *(Diisi oleh Kementerian/Jabatan/Agensi Penganjur)*

### Keputusan Permohonan:

Diluluskan/Tidak Diluluskan\*

Tarikh:

---

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama:

Jawatan:

Cop Rasmi:

\*Potong yang mana tidak berkenaan.