

**LAPORAN PEMERIKSAAN HARTA MODAL**  
(diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian/Jabatan:

**Bahagian:**

[illegible]

.....  
(Tandatangan)

.....  
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

.....  
(Jawatan)

.....  
(Tarikh Pemeriksaan)

.....  
(Tandatangan)

.....  
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

.....  
(Jawatan)

.....  
(Tarikh Pemeriksaan)

**Nota:**

**Lokasi:** Nyatakan lokasi harta modal mengikut rekod dan lokasi harta modal semasa pemeriksaan.

Daftar: Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

**Keadaan Harta Modal :** Nyatakan samada sedang digunakan atau tidak digunakan.

Catatan: Penjelasan kepada penemuan pemeriksaan