LAPORAN PEMERIKSAAN HARTA MODAL

(diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian/Jabatan:						Bahagian:					
Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Harta Modal	Lokasi Mengikut Rekod Sebenar			Daftar (KEW.PA-2)			Keadaan Harta Modal	Catatan	
					Lengkap Ya Tidak		Kemaskini Ya Tida				
			-					k			
					<u> </u> 						
(Tandatangan) (Tandatangan)			(Tandatangan)		L	Nota: Lokasi: Nyatakan lokasi harta modal mengikut rekod dan lokasi harta modal semasa pemeriksaan.					
Nama Pegawai Pemeriksa 1)			(Nama Pegawai Pemeriksa 2)			Daftar: Tandakan ✓ pada yang berkenaan.					
Jawatan)			(Jawatan)		K	Keadaan Harta Modal : Nyatakan samada sedang digunakan atau tidak digunakan.					
Tarikh Pemeriksaan)			(Tarikh Pemeriksaan)			Catatan: Penjelasan kepada penemuan pemeriksaan					