



NURMILA FAUZIYAH

Jakarta, 09 Januari 2003 | Wanita | Belum Menikah | Islam | TB:155cm | BB:40kg.

Alamat : Jl. H.Muhi XI No.46 RT 009 RW 004, Pondok-Pinang, Keb.Lama, Jakarta Selatan, 12310.

No. Telp. : +62 813 1651 0883. Email : Nurmilafauziyah31@gmail.com

TENTANG SAYA

Lulusan Sekolah Menengah Kejuruan di bidang Akuntansi Keuangan dan Lembaga yang memiliki ketertarikan besar di bidang keuangan bisnis, administrasi, teknologi dan komunikasi. Memiliki pengalaman magang di salah satu perusahaan air minum terbesar di Indonesia. Ahli dalam mengoperasikan berbagai software keuangan dan administrasi serta menguasai beberapa bahasa pemrograman. Sedang menjalani studi perkuliahan di sebuah Sekolah Tinggi Teknologi di jurusan Sistem Informasi dengan menyandang sebagai mahasiswa penerima beasiswa full sampai lulus.

PENDIDIKAN

SMK NEGERI 18 JAKARTA

2018-2021

Jurusan Akuntansi Keuangan dan Lembaga (AKL)

- Top 3 murid dengan nilai terbaik selama kelas 10-12
- Ekstrakurikuler : Tari Ratoeh Jaroe (2018-2021)
- Prestasi : Juara 2 Tari Ratoeh Jaroe Hilo Competition (2018), Juara Harapan 1 Lomba Tari Ratoeh Jaroe di SMK Negeri 2 Depok (2019)

SEKOLAH TINGGI TERPADU NURUL FIKRI

2021-sekarang

Jurusan Sistem Informasi (SI)

- Mahasiswa pemegang beasiswa full 100%
- IT Club : Mudeng

PENGALAMAN MAGANG

PT TIRTA INVESTAMA – DEPO CIPUTAT

Supply Chain - Magang

6 Januari 2020 – 10 Maret 2020

- Berkontribusi dalam pemantauan kinerja keuangan koperasi perusahaan lewat pembuatan rekapan ratusan data transaksi dan laporan keuangan secara terperinci.
- Berkontribusi dalam kelancaran operasional administrasi perusahaan lewat input dan integrasi data tepat waktu.
- Bertanggung jawab dalam mengorganisir letak penyimpanan >20 data customer demi menciptakan kerapian dan visual yang baik setiap hari.

AKTIVITAS DAN KEPEMIMPINAN

WAKIL KETUA

2020-2021

Ekstrakurikuler Tari Ratoeh Jaroe SMK Negeri 18 Jakarta

- Membantu ketua dalam membuat dan menjalankan program jangka pendek dan jangka panjang demi kemajuan ekstrakurikuler.
- Berhasil membawa nama sekolah dengan menggerakkan >40 anggota ekstrakurikuler untuk mengikuti lomba di berbagai tingkatan kompetisi tari tradisional.

- Bertanggung jawab melakukan pengawasan jalannya ekstrakurikuler berdasarkan rencana kerja dan ketentuan yang berlaku serta melaporkan hasil pengawasan tersebut kepada ketua.

KEMAMPUAN

- Microsoft Office - Advanced
- Accounting – Advanced
- HTML,CSS - Beginner
- Python - Beginner
- Bahasa Indonesia – Advanced
- Bahasa Inggris – Intermediate