

## **Практическая работа № 15.**

### **Печать и публикация чертежей.**

#### **Задание настроек параметров листа**

Параметры листа связаны с листами и хранятся в файле чертежа. Настройки, заданные в параметрах листа, определяют вид и формат листа, как он будет напечатан или опубликован.

#### **Обзор настроек параметров листа**

Параметры листа - это набор устройств печати и других настроек, определяющих

вид и формат листа, как он будет напечатан или опубликован. Эти параметры можно изменять и применять к другим листам.

После того как чертеж полностью построен на вкладке "Модель", пользователь может сформировать компоновку листа для вывода чертежа на печать. При первом открытии вкладки разметки на листе отображается один видовой экран. Пунктирная линия обозначает печатаемую область листа для текущих настроек формата и печатающего устройства.

Подготавливая разметку листа, пользователь задает настройки параметров листа и настройки устройства печати для вывода. Пользовательские настройки параметров листа сохраняются в файле чертежа вместе с листом. Пользователь может изменить настройки параметров листа в любое время. По умолчанию каждая инициализированная разметка листа имеет свои параметры.

Разметка листа инициализируется, если в параметрах листа определяется любое, отличное от 0 x 0, значение его размера. Имеется возможность применить набор параметров листа, сохраненный для одной разметки листа, к другой. При этом создается новый набор параметров листа, имеющий те же настройки, что и исходный набор.

Для того чтобы каждый раз при начале работы с новой разметкой листа открывался Диспетчер наборов параметров листа, следует установить флажок "Диспетчер параметров для новых разметок листов" на вкладке "Экран" диалогового окна "Настройка". Если не нужно, чтобы при каждой новой разметке листа автоматически создавался видовой экран, следует опустить там же флажок "Создавать видовые экраны при новой разметке листа".

Изменение настроек разметки в параметрах листа

- 1 Выберите вкладку разметки листа, параметры которого необходимо изменить.
- 2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
- 3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" измените нужные настройки. Нажмите "ОК".

6 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите "Заккрыть".

Нажмите правую кнопку мыши на вкладке разметки листа. Выберите "Диспетчер наборов параметров листов".

Применение именованного набора параметров разметки одного листа к другой разметке листа

1 Выберите вкладку разметки листа, к которой необходимо применить настройки параметров другой разметки.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа" выберите именованный набор параметров разметки листа, который надо применить к данной разметке.

4 Нажмите кнопку "Установить как текущее".

5 Нажмите кнопку "Заккрыть".

### **Выбор принтера или плоттера для листа**

При создании разметки листа необходимо в диалоговом окне "Параметры листа" выбрать принтер или плоттер для его вывода на печать. После выбора устройства можно просматривать сведения об имени и местоположении устройства, а также изменять параметры его настройки.

От того, какой принтер или плоттер был выбран пользователем в диалоговом окне "Параметры листа", зависит печатаемая область листа. Она обозначается на разметке листа штриховой линией. При изменении размера бумаги или устройства печати может измениться область печати чертежа.

### **Выбор принтера или плоттера для разметки листа**

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо определить принтер или плоттер.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в списке "Принтер/Плоттер" выберите принтер или плоттер. Нажмите "ОК".

- 6 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Закрыть".  
Изменение конфигурации принтера или плоттера, определенного в параметрах листа
- 1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо определить принтер или плоттер.
  - 2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
  - 3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа" выберите набор параметров, который требуется изменить.
  - 4 Нажмите кнопку "Редактирование".
  - 5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Принтер/Плоттер" нажмите "Свойства".
  - 6 В редакторе параметров плоттера измените требуемые настройки. Нажмите "ОК".
  - 7 В диалоговом окне "Параметры листа" нажмите "ОК".
  - 8 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Закрыть".

### **Задание формата бумаги для разметки листа**

Формат бумаги можно выбрать из стандартного списка. Также можно задать пользовательский нестандартный формат с помощью редактора параметров плоттера.

Формат бумаги можно выбрать из стандартного списка. Перечень присутствующих

в списке форматов определяется установкой текущего для данной разметки листа плоттера. Если плоттер сконфигурирован на вывод в растровом формате, размеры изображения задаются в пикселах. Используя редактор настроек плоттера, можно добавить свои форматы бумаги и сохранить их в файле конфигурации плоттера (PC3).

При выводе на системный принтер формат по умолчанию берется из Панели управления Windows. Именно этот формат первоначально предлагается в диалоговом окне "Параметры листа" при создании новой разметки листа. Если изменяется формат, новое значение запоминается вместе с разметкой листа; оно имеет приоритет перед форматом, хранящимся в файле конфигурации плоттера (PC3).

Задание формата бумаги для разметки листа

- 1 Выберите вкладку разметки листа, размер бумаги для которого необходимо задать.
- 2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
- 3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в списке "Формат листа" выберите формат бумаги для печати. Нажмите "ОК".

6 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Заккрыть".

Запуск редактора параметров плоттера

1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер плоттеров".

2 В Диспетчере плоттеров дважды нажмите кнопку мыши на значке РС3-файла,

в котором нужно изменить конфигурацию плоттера.

Открывается редактор параметров плоттера.

Создание пользовательского формата листа бумаги с нуля

1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер плоттеров".

2 В Диспетчере плоттеров дважды нажмите на значке РС3-файла, в котором нужно изменить конфигурацию плоттера.

3 В редакторе параметров плоттеров на вкладке "Параметры устройства и документа" дважды нажмите на "Нестандартных форматах и калибровке" для отображения параметров калибровки и формата листа бумаги для печати.

4 Выберите "Нестандартные форматы бумаги".

5 В группе "Нестандартные форматы бумаги" нажмите "Добавить".

6 В Мастере пользовательских форматов бумаги на странице "Начало" выберите

"Начать заново". Нажмите "Далее".

7 На страничке "Медиа-границы" в списке "Единицы" выберите "Миллиметры" или "Дюймы".

Если печатается растровое изображение (например BMP- или TIFF-файл), не имеющее определенных размеров, формат задается только в пикселах.

8 В списках "Ширина" и "Длина" укажите размеры листа. Нажмите "Далее".

9 На страничке "Область печати" в полях "Верх", "Низ", "Слева" и "Справа" задайте размеры полей области печати. Нажмите "Далее".

10 На страничке "Имя формата" введите имя для идентификации данного нестандартного формата. Нажмите "Далее".

11 На страничке "Имя файла" введите имя для RMP-файла.

12 На конечной странице выберите источник подави бумаги - листовая или рулонная.

13 Нажмите кнопку "Тестовая печать" для проверки созданного нестандартного формата.

Напечатаются перекрестье, определяющее формат листа, и прямоугольник, определяющий область печати. Если какие-либо стороны рамки отсутствуют, следует увеличить область печати.

14 Нажмите "Готово" для выхода из Мастера.

Чтобы создать новый пользовательский формат листа на основе имеющегося формата

- 1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер плоттеров".
- 2 В Диспетчере плоттеров дважды нажмите кнопку мыши на значке PC3-файла,  
в котором нужно изменить конфигурацию плоттера.
- 3 В Редакторе параметров плоттеров на вкладке "Параметры устройства и документа" дважды нажмите на "Нестандартных форматах и калибровке" для отображения настроек калибровки и формата бумаги.
- 4 Выберите "Нестандартные форматы бумаги".
- 5 В группе "Нестандартные форматы бумаги" нажмите "Добавить".
- 6 В Мастере пользовательских форматов листа бумаги на странице "Начало" выберите "По существующему формату".
- 7 В списке имеющихся стандартных форматов выберите формат, на основе которого будет создан новый.
- 8 Дальнейшие действия, выполняемые в Мастере пользовательских форматов листа, описаны в разделе To add a custom paper size from scratch.  
Созданный таким образом формат считается нестандартным.
- 9 Нажмите "Готово" для выхода из Мастера.

Чтобы отредактировать нестандартный формат листа

- 1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер плоттеров".
- 2 В Диспетчере плоттеров дважды нажмите кнопку мыши на значке PC3-файла,  
в котором нужно изменить конфигурацию плоттера.
- 3 В Редакторе параметров плоттеров на вкладке "Параметры устройства и документа" дважды нажмите на "Нестандартных форматах и калибровке" для отображения настроек калибровки и формата бумаги.
- 4 Выберите "Нестандартные форматы бумаги".
- 5 В списке группы опций "Нестандартные форматы бумаги" выберите требуемый формат. Нажмите кнопку "Правка".
- 6 В окне Мастера пользовательских форматов листа изменить размер листа или области печати, имя формата или источник носителя.
- 7 Нажмите "Готово" для выхода из Мастера.

Чтобы удалить нестандартный формат листа

- 1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер плоттеров".
- 2 В Диспетчере плоттеров дважды нажмите кнопку мыши на значке PC3-файла, в котором нужно изменить конфигурацию плоттера.
- 3 В Редакторе параметров плоттеров на вкладке "Параметры устройства и документа" дважды нажмите элемент "Нестандартные форматы и калибровка"  
для отображения настроек калибровки и формата листа.
- 4 Нажмите "Нестандартные форматы бумаги".
- 5 В списке группы опций "Нестандартные форматы бумаги" выберите требуемый формат.

Для изменения стандартного формата листа

1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер плоттеров".

2 В Диспетчере плоттеров дважды нажмите на значке РС3-файла, в котором нужно изменить конфигурацию плоттера.

3 В редакторе параметров плоттеров на вкладке "Параметры устройства и документа" дважды нажмите на "Нестандартных форматах и калибровке" для отображения настроек калибровки и формата листов бумаги.

4 Выберите "Изменение стандартных форматов бумаги".

5 В списке группы "Изменение стандартных форматов бумаги" выберите формат для его изменения. Нажмите кнопку "Редактирование".

6 В Мастере пользовательских форматов листа измените область печати. Нажмите "Готово" для выхода из Мастера.

### **Установка печатаемой области в разметке листа**

Можно указать печатаемую область, т.е. пространственную часть чертежа, которая должна быть выведена на печать.

Готовя модель или лист к печати, можно указать печатаемую область, т.е. пространственную часть чертежа, которая должна быть выведена на печать. При создании новой разметки листа в качестве печатаемой области используется настройка по умолчанию "Разметка листа". Это значит, что печатаются все объекты, попадающие в область печати выбранного формата листа.

Для печати всех объектов, отображаемых в графической области окна, используется настройка печатаемой области "Экран". Для печати всех видимых объектов чертежа применяется настройка печатаемой области "Границы". Настройка печатаемой области "Вид" позволяет печатать сохраненный ранее вид. Для печати объектов в пределах указанной области используется настройка печатаемой области "Рамка".

Задание области печати

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо задать область печати и параметры отображения.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Область печати" выберите

одну из следующих опций:

■ Разметка листа. Печать всех объектов, находящихся в печатаемой области листа. Опция доступна только для вкладок разметок листа.

■ Лимиты. Печать в пределах границ сетки. Опция доступна только для вкладок модели.

■ Границы. Печать всех объектов на чертеже.

- Экран. Печать всех объектов, отображаемых в пределах области рисования.
  - Вид. Печать сохраненного вида. Вид выбирается из предлагаемого списка именованных видов.
  - Рамка. Печать объектов в пределах задаваемой пользователем области. Выберите опцию "Рамка" и в ответ на запрос укажите нужную область. Кнопкой "Рамка" можно воспользоваться также для того, чтобы изменить заданную область.
- 6 Нажмите "ОК".
  - 7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Заккрыть".

### **Регулировка смещения от начала для разметки листа**

Печатаемая область листа чертежа определяется выбранным устройством вывода

на печать и обозначается на листе штриховой линией. При смене устройства вывода на печать область печати может измениться.

Смещение печати задается от нижнего левого угла печатаемой области или края листа бумаги в зависимости от настройки параметра "Отсчет смещения чертежа" в диалоговом окне "Настройка" на вкладке "Печать/Публикация". Выбранный вариант смещения приводится в круглых скобках после названия группы опций "Смещение от начала" в диалоговом окне "Печать".

Смещение можно задать, введя положительные или отрицательные значения в поля

"X" и "Y". Однако это может привести к усечению чертежа при печати.

Если на печать выводится не все содержимое разметки листа, то можно воспользоваться опцией центрирования чертежа на листе бумаги.

Задание смещения печати для разметки листа

- 1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо настроить смещение чертежа.
- 2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
- 3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа" выберите набор параметров, который требуется изменить.
- 4 Нажмите кнопку "Редактирование".
- 5 В диалоговом окне "Параметры листа" в списке "Смещение от начала" введите значение в единицах для X или Y или для обеих координат. Нажмите "ОК".
- 6 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Заккрыть".

### **Задание масштаба печати**

При выводе чертежа на печать можно либо задать точный масштаб, либо воспользоваться режимом вписывания чертежа в заданный формат листа бумаги.

Обычно чертежи печатают в масштабе 1:1. Чтобы задать другой масштаб печати чертежа, установите его в диалоговом окне "Параметры листа" или "Печать". В указанных диалоговых окнах масштаб можно ввести или выбрать из списка.

Для черновых вариантов чертежей точность задания масштаба не столь важна. Здесь лучше воспользоваться опцией "Вписать" для вывода чертежа в наибольшем из возможных для данного формата масштабе.

### **Задание масштаба печати**

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо установить масштаб.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Масштаб печати" выберите масштаб из списка масштабов.

Для листа масштаб по умолчанию равен 1:1. Для установки пользовательского

(нестандартного) масштаба печати следует ввести значения, задающие отношение реальных единиц готового чертежа к условным единицам чертежа. Тип единиц измерения определяется размером листа, но его можно изменить, выбрав из списка.

6 Нажмите "ОК".

7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

Подбор масштаба в зависимости от формата листа при печати

1 Выберите вкладку разметки листа, которую необходимо вписать в лист данного формата.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Масштаб печати" выберите опцию "Вписать".

6 Нажмите "ОК".

7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

### **Задание масштаба весов линий**

Веса линий на выводимых листах можно пропорционально масштабировать в соответствии с масштабом печати.



Веса линий, как правило, обозначают ширину линий печатаемых объектов и печатаются независимо от масштаба печати. Наиболее часто масштаб печати бывает равен 1:1, при этом никаких дополнительных действий с весом линий производить

не требуется. Однако один и тот же лист можно напечатать в масштабе 1:1 на бумаге формата А3, а также в масштабе 1:2 на бумаге формата А4. При этом на каждом из полученных чертежей может понадобиться сохранить пропорции толщины линий.

### **Масштабирование весов линий**

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо изменить веса линий.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Масштаб печати" установите флажок "Масштабировать веса линий".

Веса линий в текущем листе будут отмасштабированы в соответствии с указанным масштабом печати. При работе на вкладке "Модель" данная опция недоступна.

6 Нажмите "ОК".

7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

### **Выбор таблицы стилей печати для разметки листа**

Таблица стилей печати содержит набор стилей печати, назначенных разметке листа или модели. Стилль печати, наряду с типом линии или цветом, является свойством объекта. Стили печати могут назначаться отдельным объектам и слоям. Стилль печати задает свойства объекта при выводе на печать.

Можно создать новую таблицу стилей печати для сохранения параметров листа или отредактировать уже существующую таблицу стилей печати.

Если установить флажок "Показать стили печати" в группе опций "Таблица стилей печати", объекты на выбранном листе будут отображаться с учетом назначенных

им свойств стилей печати.

Выбор таблицы стилей печати для разметки листа

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо выбрать таблицу стилей печати.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе опций "Таблица стилей

печати"

выберите необходимую таблицу.

6 Нажмите "ОК".

7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

Создание новой таблицы стилей печати для разметки листа

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо создать новую таблицу стилей печати.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Таблица стилей печати" выберите из списка "Новая".

6 Следуйте инструкциям появившегося мастера (Мастера создания таблиц цветозависимых стилей печати или Мастера создания таблиц именованных стилей печати).

7 В диалоговом окне "Параметры листа" нажмите "ОК".

8 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Закрыть".

Изменение таблицы стилей печати для разметки листа

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо изменить таблицу стилей печати.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Таблица стилей печати" выберите из списка таблицу стилей печати, которую надо отредактировать.

6 Нажмите кнопку "Правка".

7 В редакторе таблиц стилей печати внесите требуемые изменения. Нажмите кнопку "Принять & Закрыть".

8 В диалоговом окне "Параметры листа" нажмите "ОК".

9 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Закрыть".

Просмотр содержимого листа с учетом таблицы стилей печати

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо отобразить

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

- 5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Таблицы стилей печати" выберите опцию "Отобразить таблицу стилей печати".
- 6 Нажмите "ОК".
- 7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

### **Задание параметров печати для видовых экранов с раскрашиванием**

Ряд настроек, сохраняющихся в параметрах листа, позволяет задавать параметры вывода на печать видовых экранов, содержащих раскрашенные тела.

Ряд настроек позволяет задавать параметры вывода на печать видовых экранов, содержащих раскрашенные тела. Настройки печати видовых экранов, содержащих раскрашенные объекты, обеспечивают большую гибкость представления трехмерных объектов. Печать чертежа производится на основании выбранного режима обращения с раскрашенными видовыми экранами и установленного разрешения печатающего устройства.

### **Настройки печати ВЭкранов с раскрашиванием**

Возможные варианты печати раскрашенных видовых экранов таковы: "Обычный", "Каркас", "Скрытие линий" и "Тонирование".

Опции печати раскрашенных видовых экранов применимы ко всем объектам на

видовых экранах и в пространстве модели. При использовании средства печати раскрашенных и тонированных видовых экранов таблицы стилей печати в параметрах листов не активизируются. Если используется опция "Тонирование", то двумерные каркасные объекты, такие как линии, дуги и текст, не печатаются.

### **Опции печати**

Для листов можно задать также следующие опции, определяющие то, как объекты будут печататься.

- Учитывать веса линий. Задаёт печать с учетом весов линий, назначенных объектам и слоям.

- Учитывать стили печати. Задаёт печать чертежа с применением стилей печати.

При выборе этой опции печать выполняется с учетом весов линий. Если эта опция отключена, то печать выполняется с учетом свойств объектов без переопределения этих свойств с помощью стилей печати.

- Объекты листа последними. Задаёт последовательность печати таким образом, чтобы в первую очередь выполнялась печать объектов пространства модели и только затем - пространства листа.

- Скрывать объекты листа. Определяет, применима ли операция скрывания к объектам видового экрана пространства листа. Доступно только для вкладки разметки листа. Опция воздействует на линии только в момент печати и просмотра перед печатью.

Задание параметров печати видовых экранов с раскрашиванием

1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо установить параметры печати раскрашенных видовых экранов.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "ВЭкраны с раскрашиванием"

выберите требуемые настройки.

6 Нажмите "ОК".

7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

Установка опций печати для листа

1 Выберите вкладку разметки листа, для которого необходимо установить параметры печати.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

выберите набор параметров, который требуется изменить.

4 Нажмите кнопку "Редактирование".

5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Опции печати" выберите требуемые настройки.

6 Нажмите "ОК".

7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

### **Задание ориентации чертежа**

Переключатель ориентации чертежа имеет два положения: "Альбомная" и "Книжная". При альбомной ориентации горизонтально располагается длинная сторона листа, а при книжной - короткая. Смена ориентации создает эффект поворота листа бумаги, подложенного под чертеж, на 90 градусов.

При любой ориентации, переключив флажок "Перевернуть", можно выполнить разворот выводимого чертежа на 180 градусов.

Хотя ориентацию чертежа можно задать в обоих диалоговых окнах, управляющих выводом на печать ("Параметры листа" и "Печать"), с листом сохраняются только установки, сделанные в диалоговом окне "Параметры листа". В диалоговом окне "Печать" можно переопределить параметры отдельного листа, но новые значения параметров при этом не сохраняются. Для сохранения настроек, которые были применены в диалоговом окне "Печать", необходимо в этом диалоговом окне нажать на кнопку "Применить к листу".

При смене ориентации чертежа точка его начала остается в левом нижнем углу области чертежа.

### Задание ориентации вывода чертежа

- 1 Выберите вкладку разметки листа, для которой необходимо задать ориентацию чертежа.
- 2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
- 3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа" выберите набор параметров, который требуется изменить.
- 4 Нажмите кнопку "Редактирование".
- 5 В диалоговом окне "Параметры листа" в группе "Ориентация чертежа" необходимо осуществить одно из следующих действий:
  - Если чертеж должен располагаться горизонтально, выберите "Альбомная".
  - Если чертеж должен располагаться вертикально, выберите "Книжная".
  - Для разворота чертежа на 180 градусов оставьте значение ориентации прежним ("Книжная" или "Альбомная") и переключите состояние флажка "Перевернуть".
- 6 Нажмите "ОК".
- 7 В "Диспетчере параметров листов" нажмите кнопку "Закрыть".

### Задание параметров листа с помощью Мастера компоновки листа

Новую разметку листа можно создать с помощью Мастера компоновки листа. При использовании Мастера процесс создания разметки листа разбивается на несколько этапов, при прохождении которых пользователь задает следующие параметры:

- Имя нового листа
- Принтер, назначаемый листу
- Формат бумаги, используемый для листа
- ориентация чертежа на листе бумаги
- основная надпись
- параметры видового экрана
- Расположение видового экрана на листе

Информацию, введенную с помощью мастера, можно отредактировать позднее. После выбора компоновки выберите пункт меню "Файл" ➤ "Диспетчер наборов параметров листов". В диспетчере наборов параметров листов нажмите "Редактирование".

### Создание разметки листа с помощью Мастера

- 1 Выберите пункт меню "Вставить" ➤ "Лист" ➤ "Мастер компоновки листа".
  - 2 На каждой странице Мастера создания листа необходимо задать соответствующие настройки для нового листа.
- После завершения работы Мастера вновь созданный лист станет текущим.

### Импорт настроек PCP или PC2 в компоновку листа

Можно импортировать в текущую разметку листа параметры листа и печати, содержащиеся в файлах RCP или PC2.

При работе с чертежами, созданными в редакции 14 или в более ранних редакциях

AutoCAD, можно импортировать параметры компоновки и печати, содержащиеся в файле RCP или PC2, и применить их к текущей компоновке.

В файлах RCP или PC2

хранятся следующие настройки

- печатаемая область
- угол поворота
- формат листа
- масштаб печати
- точка начала чертежа
- смещение от начала

Кроме того, файл PC2 содержит сведения о разрешении, модифицированные при калибровке плоттера. Из RCP- и PC2-файлов с помощью Мастера создания таблиц стилей печати можно импортировать информацию о присвоениях перьев и сохранить

ее в таблице стилей печати.

Для импорта информации об устройстве печати и назначениях перьев можно воспользоваться Мастером импорта параметров печати из RCP или PC2. Любые из импортированных настроек можно изменить в диалоговом окне "Параметры листа".

Импорт параметров из RCP или PC2 в текущую разметку листа

- 1 В командной строке введите мастерпеч.
- 2 В Мастере импорта параметров печати из RCP или PC2 выберите файл RCP или PC2 для импорта настроек в текущий лист.

### **Создание и использование наборов параметров листов**

Настройки устройства печати и другие параметры листа можно сохранить в наборе параметров листов. Созданный таким образом набор параметров листа можно впоследствии изменить или импортировать в другие чертежи.

Пользователь может создать набор параметров листов и применить его к другим разметкам листов в данном чертеже. Набор параметров листов сохраняется в файле чертежа. Он может быть импортирован в другие файлы чертежей и применен к другим разметкам листов. Можно также изменить настройки набора параметров листов. Измененные параметры могут быть применены только к текущей разметке листа или ко всем листам в текущем чертеже, использующим данный набор параметров листов.

Наборы параметров листа используются в тех случаях, когда необходимо распечатать один и тот же лист различными способами или задать одни и те же настройки вывода на печать для нескольких разметок листов.

Пользователь может применить другой набор параметров листов к этой же разметке листа, чтобы получить несколько иной результат при печати..

#### Создание новых наборов параметров листов

1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

2 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листа"

нажмите кнопку "Создать".

3 В диалоговом окне "Создание набора параметров листа" ввести имя для нового набора параметров листа.

4 В группе "На основе" выберите из списка параметры листа. Настройки выбранного в качестве основы набора параметров листа, будут отображены в диалоговом окне "Параметры листа" после нажатия кнопки "ОК".

5 Нажмите "ОК".

6 В диалоговом окне "Параметры листа" измените нужные настройки. Нажмите "ОК".

Новые настройки листа будут отображены в списке "Параметры листа" в Диспетчере наборов параметров листов.

7 Для применения новых настроек листа к текущей разметке листа необходимо

в Диспетчере наборов параметров листов нажать "Установить текущим".

8 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Закрыть".

Процедура применения именованного набора параметров листа к компоновке

1 Выберите вкладку разметки листа, к которой надо применить набор параметров листа.

2 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

3 В Диспетчере наборов параметров листов в группе "Параметры листа" выберите набор параметров листов из списка.

4 Нажмите кнопку "Установить".

5 Нажмите кнопку "Закрыть".

Процедура изменения именованного набора параметров листа

1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".

2 В Диспетчере наборов параметров листов в группе "Параметры листа" выберите набор параметров листов из списка.

3 Нажмите кнопку "Редактирование".

4 В диалоговом окне "Параметры листа" внесите необходимые изменения. Нажмите "ОК".

5 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Закрыть".

Импорт набора параметров листов из другого чертежа

- 1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
- 2 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Импорт".
- 3 В диалоговом окне "Загрузка набора параметров листа из файла" выберите файл чертежа, из которого необходимо импортировать один или более наборов параметров листа. Нажмите "Импорт".
- 4 В диалоговом окне "Импорт наборов параметров листов" выберите один или несколько наборов параметров листов для импорта. Нажмите "ОК".  
Если набор параметров листов с таким же именем уже существует в данном чертеже, то можно принять настройки из импортируемого набора параметров листа или отменить операцию.  
Импортированные наборы параметров листа появляются в списке Диспетчера наборов параметров листов.
- 5 В Диспетчере наборов параметров листов нажмите кнопку "Закрыть".

#### Удаление набора параметров листов

- 1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
  - 2 В Диспетчере наборов параметров листов в группе "Параметры листов" нажмите правую кнопку мыши на наборе параметров листов, который требуется удалить. Выберите "Удалить".
  - 3 Нажмите кнопку "Закрыть".
- #### Переименование набора параметров листов
- 1 Выберите пункт меню "Файл" ➤ "?Диспетчер наборов параметров листов".
  - 2 В Диспетчере наборов параметров листов в группе опций "Параметры листов" нажмите правую кнопку мыши на наборе параметров листов, который требуется переименовать. Выберите "Переименовать".
  - 3 Введите новое имя для набора параметров листов.
  - 4 Нажмите кнопку "Закрыть".