

Fluxo de Login e Controle de Usuários - Conforme Regras da AGT

1. Criação de Usuário

- Somente usuário com perfil de Administrador pode criar outros usuários.
- Registro deve conter: Nome completo, Nome de utilizador (login), Senha (armazenada com hash seguro), Função, Estado (Ativo/Inativo).
- Cada utilizador precisa ter ID único no sistema.

2. Login

- Login obrigatório para qualquer operação no sistema.
- Fluxo sugerido: usuário informa nome e senha, sistema valida, registra data/hora/IP do login.
- Se falhar 3 vezes consecutivas, bloquear usuário até desbloqueio pelo admin.

3. Sessão e Auditoria

- Sessão ativa apenas por tempo definido (ex.: 30 min de inatividade → logout automático).
- Registrar logins, logouts, alterações de dados e operações fiscais no banco de dados.

4. Controle de Acesso

- Usuários só acessam funcionalidades de acordo com a função atribuída.
- Operador: vender, consultar stock.
- Gestor: relatórios, inventário.
- Admin: todas as funções + criação/remoção de usuários.

5. Integração com a AGT

- Cada ação fiscal deve estar associada ao usuário logado.
- O sistema deve exportar registros de login e ações para inspeção.