

Riuso Applicativo SISO di SIGESS

**" Offerta economica per gestione e manutenzione
del sistema in tutto l'ambito territoriale del
distretto dell'Alta padovana "**

1 Contesto di riferimento

1.1.1 Il riuso del SIGeSS

L'Agenzia per la Coesione Territoriale (nel seguito Act), con il *Primo Avviso pubblico per interventi volti al trasferimento, evoluzione e diffusione di buone prassi fra Pubbliche Amministrazioni (Open Community PA 2020 - OCPA2020)*, ha finanziato 30 progetti che hanno coinvolto un totale di 50 enti cedenti, tra Regioni e Comuni, e complessivamente oltre 150 enti riusanti.

Uno dei progetti finanziati riguarda il Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali (**SIGeSS**), che vede come enti cedenti ANCI Lombardia, Comune di Orvieto, Regione Umbria e Umbria Digital S.c.a r.l., come Beneficiario/Ente capofila il Comune di Roma e come enti riusanti il Comune di Lecce e la Regione Lazio.

A riguardo si specifica che con la dizione SISO si intende la piattaforma digitale di supporto alla gestione dei servizi Sociali di un Ente, mentre con SIGeSS si intende la esperienza di riuso del SISO presso il Comune di Roma, svolta da Umbria Digitale in qualità di Cedente per conto della Regione dell'Umbria.

Obiettivo del progetto SIGeSS è quello di estendere agli enti riusanti del partenariato il modello tecnologico-organizzativo di gestione dei servizi sociali comunali realizzato dalle amministrazioni cedenti e operativo nel contesto della Regione Umbria e presso un centinaio di comuni lombardi. In particolare, le attività progettuali hanno previsto la definizione del modello denominato SIGeSS (Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali) presso la Regione Lazio e il suo dispiegamento in quindici municipi, nella direzione di Roma Capitale e nel territorio di Lecce (dieci comuni), secondo criteri conformi ai PRA (Piani di Rafforzamento Amministrativo) delle due Regioni e in modalità integrata con i sistemi sanitari regionali per gli adempimenti di programmazione sociale. Nello specifico, la buona pratica diffusa costituisce uno strumento particolarmente efficace nel migliorare la capacità di programmazione degli interventi di welfare territoriale favorendo, da un lato, la riduzione dei costi di gestione e l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse per le pubbliche amministrazioni e, dall'altro, l'incremento della qualità del servizio a favore del cittadino. In particolare, il modello implementato mediante SIGeSS, attraverso un sistema informatizzato omogeneo, che consente la condivisione dei dati tra gli attori impiegati nei servizi sociali, impedisce le possibili duplicazioni generate dai diversi centri di erogazione dei servizi sul territorio, con effetti particolarmente rilevanti in contesti come quello dell'ente capofila Comune di Roma Capitale che conta ben 26 presidi di servizio. Il progetto ha previsto infatti, il trasferimento di procedure e modulistica standardizzata e di un modello strutturato di interscambio tra banche dati pubbliche centrali e locali, nonché la predisposizione di funzioni digitali configurabili direttamente nella forma di supporto alla gestione associata dei servizi, favorendo in tal modo l'interoperabilità dei sistemi informativi impiegati. Grazie ad adeguati strumenti di gestione e controllo organici e integrati diviene così possibile migliorare l'efficacia della presa in carico e l'efficienza dell'amministrazione dei percorsi di cura, riducendo le tempistiche e il margine d'errore nell'ambito delle attività connesse ai servizi offerti e sviluppando una più funzionale capacità di monitoraggio e valutazione degli stessi, in termini di risposta ai bisogni dei cittadini, in un contesto di maggiore trasparenza dei percorsi e dei processi.

Il progetto, inoltre, investe innumerevoli tematiche che hanno impatti positivi sulla capacità delle amministrazioni pubbliche di programmare e realizzare gli interventi nell'ambito dei servizi sociali, a beneficio degli utilizzatori finali e della migliore governance del territorio. La gestione integrata dei servizi a livello locale e regionale, infatti, oltre a consentire un recupero di efficacia ed efficienza a livello operativo, attraverso la standardizzazione e digitalizzazione delle procedure, incoraggia la cooperazione tra amministrazioni locali e il rafforzamento di relazioni istituzionali in una logica di governance multi-livello.

Senza contare che il coinvolgimento nella gestione del servizio di tutti gli attori territoriali costituisce un'occasione fondamentale di stimolo alla co-progettazione degli interventi sul territorio e di sviluppo della capacità di attuare e realizzare politiche e investimenti pubblici sempre più orientati all'utenza finale.

La presente proposta riguarda la descrizione dei servizi erogati dalla Società al fine di assicurare ad un impianto SIGESS la gestione e la manutenzione del Sistema utilizzato dall'Ambito territoriale del Distretto dell'Alta Padovana.

2 Condizioni di interesse della proposta

Il contesto descritto rappresenta il concorrere di due operazioni di interesse:

1. Acquisire il riuso del SISO da parte della Federazione Camposampierese e la sua attivazione, già effettuato da codesta Amministrazione;
2. Costituire Una Comunità con Ente referente, come unico Soggetto di riferimento verso Umbria Digitale scarl e aderire alla Comunità estesa SISO/SIGESS, come da presentazione dello scorso mese di ottobre.

In relazione al punto 2 la Società scrivente chiede alla Federazione Camposampierese la disponibilità a candidarsi per una esperienza Pilota attraverso cui costituire una Comunità di pratica. Il modello di Comunità adottato è quello OCPA definito con l'Agenzia per la Coesione Territoriale in sede di esecuzione del Progetto SIGESS, che vede il concorrere in modo diretto (con ingresso in una Comunità) o federato (tra Comunità) di più amministrazioni italiane che condividono l'esperienza SISO/SIGESS. Questo comporta una serie di opportunità e di vantaggi scaturiti dalla presenza in rete, oltre ad un tavolo di lavoro, di più Amministrazioni che analizzano fabbisogni e definiscono le azioni di evoluzione della piattaforma, coordinata dal Laboratorio del riuso di Regione dell'Umbria, che ha delegato per questa attività Umbria Digitale scarl (DGR 1572/2015).

Questa opportunità rende la presente proposta maggiormente conveniente perché in questo caso la Società scrivente avrà anche il compito di assicurare la piena compatibilità delle evoluzioni del software SISO/SIGESS svolte da altre Amministrazioni pienamente compatibili all'impianto SIGESS della Federazione Camposampierese. La partecipazione alla Comunità SISO/SIGESS della "Comunità Camposampierese" non prevede costi aggiuntivi. I dettagli di tale Costituzione sono stati già spiegati in una presentazione alla Vs Direzione e comunque potranno essere oggetto di approfondimenti su richiesta degli interessati.

La disponibilità dell'Ente a tale processo di interazione sarà analizzata attraverso un apposito progetto che sarà presentato anche alle Amministrazioni già inserite nella suddetta Comunità e potrà essere oggetto di una eventuale attività di sperimentazione di un KIT di Comunità prodotto dal Laboratorio regionale dell'Umbria, che costituisce una linea guida e un insieme di strumenti che ne consentono la descrizione dell'esperienza, che sarà poi oggetto di riuso da parte di altre Amministrazioni interessate.

3 Attività previste di gestione e manutenzione

Soggetti Pubblici destinatari della proposta per l'Ambito di Camposampiero:

BORGORICCO
CAMPO SAN MARTINO
CAMPODARSEGO
CAMPODORO
CAMPOSAMPIERO
CARMIGNANO DI BRENTA
CITTADELLA
CURTAROLO
FONTANIVA
GALLIERA VENETA
GAZZO
GRANTORTO

LOREGGIA
MASSANZAGO
PIAZZOLA SUL BRENTA
PIOMBINO DESE
SAN GIORGIO DELLE PERTICHE
SAN GIORGIO IN BOSCO
SAN MARTINO DI LUPARI
SAN PIETRO IN GU
SANTA GIUSTINA IN COLLE
TOMBOLO
TREBASELEGHE
VIGODARZERE
VIGONZA
VILLA DEL CONTE
VILLAFRANCA PADOVANA
VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

3.1 MANUTENZIONE APPLICATIVA DEL SOFTWARE SISO E APPLICATION MANAGEMENT

La manutenzione applicativa del software riguarda l'attività sul software specialistico inerente:

- 1 Gestione distribuzione delle release di prodotto scaturite da attività di manutenzione, di aggiornamento o di evoluzione nel contesto delle iniziative della rete di utilizzatori SISO.
- 2 Manutenzione correttiva del software ed adeguativa (MAC)

Gestione release del software SISO di SIGESS

La gestione delle release avviene attraverso l'attività di laboratorio che distribuisce a tutti i clienti del servizio la release unica del SISO. Si ricorda che SISO è il software della Regione Umbria che contiene tutte le evoluzioni e i servizi attivati nel tempo da tutte le Amministrazioni riusanti che hanno sviluppato proprie esperienze e servizi. Il laboratorio assicura la piena compatibilità e l'attivabilità di queste personalizzazioni in tutte le versioni, oltre a assicurare la distribuzione delle release nel tempo disponibili presso il Repository regionale GITHUB della Regione dell'Umbria, accessibile anche per il tramite di Developers Italia. Tale disponibilità avviene con cadenza periodica decisa da Umbria Digitale sulla base degli interventi software svolti e degli eventuali errori risolti.

In sostanza la disponibilità di una nuova release è possibile nelle seguenti situazioni:

- realizzazione di un progetto da parte di un Comune detentore del SISO che ha realizzato a proprie spese una evoluzione di contenuti software della piattaforma (funzionalità, servizi, archivi dati, ecc.). Questa evoluzione realizzata dal singolo Ente o da un gruppo di essi potrà essere messa a disposizione delle altre Amministrazioni che possiedono il SISO. In questo caso Umbria Digitale, previa autorizzazione del Soggetto proprietario dell'aggiornamento, distribuirà questo aggiornamento al Comune con cui ha sottoscritto il canone;
- rilascio di una nuova versione a seguito di intervento per il recupero di una situazione di anomalia segnalata nel tempo dall'utenza, nell'uso del Sistema. Tale aggiornamento può provenire per un'azione di manutenzione diretta di Umbria Digitale o di altro Soggetto abilitato con analoga funzione di manutenzione nelle Rete nazionale. In questo caso è prevista la diffusione del nuovo software di release tra le reti SISO dei Comuni che hanno aderito al "canone di manutenzione del software SISO";

- realizzazione di funzioni, strumenti e servizi che Umbria Digitale ha deciso di sviluppare in autonomia, a seguito di riscontri operativi pervenuti dall'attività di Help Desk. Ad esempio miglioramenti tesi a facilitare la fruizione di informazioni o dei servizi già esistenti. Rientrano in questa fattispecie anche investimenti decisi da Umbria Digitale finalizzati a diffondere servizi a valore aggiunto non previsti nella versione SISO operativa rilasciata dal progetto.
- realizzazione di funzioni, strumenti e servizi realizzati da Umbria Digitale nell'ambito dei Progetti di sviluppo dei progetti regionali, quando l'azione di evoluzione della piattaforma è concordata con la Regione. Anche in questo caso Umbria Digitale provvederà a distribuire l'aggiornamento conseguente, oltre che a metterlo a disposizione della rete SISO nazionale;
- adeguamenti di release per modifiche apportate per effetto di Leggi, Decreti, Regolamenti, ecc. emanati da organi esterni o per la problematica di integrazione con gli altri progetti regionali. In questo ambito rientra anche l'aggiornamento delle funzionalità di trattamento dei dati catastali, in funzione delle possibili modifiche in materia. Questi interventi sono previsti in ambito di coordinamento SISO assicurato dalla Regione dell'Umbria.

Manutenzione correttiva ed adeguativa SISO piattaforma standard

La manutenzione, riconosciuta anche con l'acronimo MAC, include tutte quelle attività che trattano:

- la manutenzione correttiva, che comprende la diagnosi e la rimozione delle cause e degli effetti delle malfunzioni delle procedure e dei programmi;
- la manutenzione adeguativa, che comprende l'attività di manutenzione volta ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi alla evoluzione dell'ambiente tecnologico del sistema informativo.

In queste fattispecie la MAC assicura le correzioni e le eventuali conseguenze inerenti la necessità di adeguamento delle parametrizzazioni e delle personalizzazioni.

Gli obiettivi di una fornitura MAC sono così definiti:

- mantenere operativa la soluzione (software) attraverso attività che assicurino in via continuativa la rimozione delle malfunzioni;
- assicurare il miglioramento delle funzionalità e delle prestazioni, per esempio quando un programma non ha prestazioni adeguate al livello di servizio richiesto e ciò viene percepito come una malfunzione, richiedendo un intervento di correzione;
- fornire servizi di supporto per risolvere problemi relativi a malfunzioni ed errori (vedi anche la classe Assistenza applicativa).

3.2 TECHNICAL & OPERATION MANAGEMENT E INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA ASP

Questo servizio riguarda il supporto diretto e/o in sostituzione al personale di assistenza Tecnica del Comune per garantire il buon funzionamento dell'impianto SIGESS Camposampiero presso il Centro Servizi regionale di Umbria Digitale, nell'ambito delle attività operative quotidiane necessarie per condurre e mantenere funzionanti tutte le Infrastrutture Tecnologiche Digitali utilizzate per l'erogazione dei servizi agli utenti in modo efficace ed efficiente. Nella proposta pertanto è previsto l'uso anche di risorse hardware descritte nel seguito. L'attività, qui citata, riguarda:

- Job scheduling

E' l'esecuzione delle attività di routine previste dal processo di Operation, comprende l'analisi e la reportistica dell'attività di manutenzione giornaliera.

- Storage e archiviazione

Gestione delle richieste di manutenzione dei dati (dove devono essere immagazzinati, per quanto tempo, i formati, chi può accedervi, etc.)

- Database administration

Assicurazione delle performance ottimali dei database, incluso sicurezza, funzionalità e integrità dei dati e configurazioni trattamento flussi di aggiornamento delle fonti

- Internet/web management

Monitoraggio e gestione di performance web based, simulazione di esperienze utente, benchmarking e virtualizzazione

- Information security Management

Messa in opera di policy, standard e procedure che assicurano protezione degli asset, dei dati, delle informazioni e dei servizi IT.

Nello specifico questo comporta lo svolgere presso l'impianto di Monza le seguenti attività:

- **Gestione sistemi**

Include tutte quelle attività necessarie per prendere in carico, condurre e mantenere sempre aggiornata e funzionante una infrastruttura hardware e software utilizzata per l'erogazione di uno o più servizi informatici. Questo servizio quindi si identifica con la gestione dell'esercizio dei sistemi e comprende:

- le installazioni del software di base ad esclusione del S.O. fornito dall'ASP provider del Comune;
- il monitoraggio dei sistemi per la rilevazione e la risoluzione di malfunzionamenti software;
- la configurazione e la definizione delle modalità di utilizzo dello storage;
- la definizione, la realizzazione, la schedulazione e l'esecuzione delle procedure di gestione dei sistemi e dei collegamenti;
- la gestione dei backup/restore dei dati di sistema.

- **Gestione applicativi e Basi Dati**

Comprende l'insieme di attività, risorse e strumenti di supporto per la presa in carico, gestione, evoluzione e terminazione di applicativi e delle loro relative basi-dati. In particolare le attività riguardano i seguenti ambiti:

- gestire e configurare la Base dati;
- gestire l'applicazione e le relative base-dati dal punto di vista operativo:
 - avvio dell'applicazione;
 - chiusura dell'applicazione;
 - back-up dei dati;
 - restore dei dati;
 - raccolta e smistamento delle segnalazioni di anomalia;
- gestire l'evoluzione dell'applicazione e della base-dati:
 - installazione di nuove versioni o aggiornamenti;

- gestire la terminazione dell'applicazione e della base-dati;
- amministrare i data-base server su cui i data-base sono installati.

- **Manutenzione sistemi**

Comprende tutte le attività necessarie per ripristinare il funzionamento dei Sistemi a fronte di errori, nonché le attività eventualmente richieste per mantenere continuamente allineati i Sistemi SW sulla base delle licenze messe a disposizione dal Comune. Gli interventi riguardano i seguenti ambiti:

- manutenzione correttiva e eventuali ripristini software sui Server;
- Interventi concordati con l'ASP provider sui Sistemi software di base e d'ambiente;

L'attività di manutenzione del Software di base e d'ambiente è vincolata alla verifica di compatibilità dei prodotti applicativi usati con il nuovo software di base o al rilascio "ufficiale" di una nuova versione adeguata al nuovo software di base, da parte del produttore del software applicativo.

- **Supporto elaborativo di secondo livello**

Al fine di garantire un'elevata qualità del servizio offerto all'utenza finale e l'ottimizzazione dei processi collegati alla piattaforma, è prevista una voce di assistenza per attività specifiche legate alle problematiche di gestione dell'applicazione e dei contenuti delle banche dati:

- Supporto tecnico dedicato al personale dipendente incaricato di gestire i flussi standard di invio o ricezione previsti per norma, legge o direttiva nazionale o regionale (es. debito informativo, SIUSS)
- troubleshooting dei problemi relativi all'acquisizione delle fonti dati caricate in autonomia, riconducibili ad errori nei flussi messi a disposizione o nelle procedure di acquisizione dei dati;
- affiancamento nella produzione di reportistica custom a partire dai dati disponibili nel DWH SIGeSS
- supporto alla gestione delle utenze e dei profili di accesso al SIGeSS.

- **Dimensionamento Hardware di impianto SIGESS per 28 comuni**

Erogazione in ASP del Servizio da Data Center Umbria Digitale con configurazione di 3 Virtual Machine così caratterizzate:

- 1 Application Server Produzione (VM3 – large – 4 vCPU 16Gb RAM 2Tb HD)
- 1 Application Server Test (VM2 – medium – 2 vCPU 8Gb RAM 1Tb HD finché necessario)
- 1 DB Server condiviso con Istanza Oracle dedicata

3.3 SERVICE DESK

Il servizio riguarda l'assistenza per le segnalazioni di funzionamento del prodotto e del suo utilizzo. Obiettivo è quello di fornire puntualmente tutti i chiarimenti ed il necessario supporto tecnico anche al referente del Polo, attraverso il seguente modello organizzativo:

- Servizio di consulenza, ai referenti della Federazione, sull'utilizzo della piattaforma in relazione a specifiche esigenze maturate nell'ambito dell'utilizzo del Sistema da parte dei Comuni e dell'utenza abilitata;
- Supporto su problematiche di gestione ordinaria del servizio imputabili al non corretto funzionamento della piattaforma sotto il profilo funzionale;
- Centro di ascolto verso l'utenza del Sistema al fine di raccogliere le segnalazioni di funzionamento non rispondente della piattaforma o le problematiche di utilizzo delle funzioni secondo le modalità previste nei manuali d'uso. Questo anche al fine di meglio individuare gli interventi adeguativi;

- Consulenza per problemi di risposta ad esigenze di utilizzo della piattaforma e dei servizi da parte degli uffici come supporto in determinati iter amministrativi. In questo caso uno dei servizi è quello di verificare la programmazione di release in corso di rilascio o rilasciate che abbiano eventuale soluzione alla esigenza;
- Consulenza per problemi verificati in fase di aggiornamento delle fonti dati attraverso attività diretta del personale di CED qualora i problemi riguardino i flussi prodotti dall'Ente per gli aggiornamenti o la modalità di trattamento degli stessi da parte del personale.

Tale modello così strutturato, garantisce una modalità d'interazione standard con gli utenti per la segnalazione e l'analisi di problemi, in modo da garantire un punto di riferimento univoco (Help Desk) per la segnalazione e l'apertura dell'iter di gestione degli stessi.

Le modalità di accesso al servizio sono le seguenti:

- dal Lunedì al Venerdì: ore 8.00 - 18.00;
- Sabato: ore 8.00 - 14.00;
- Festività escluse.

Le richieste pervenute al di fuori dell'orario di servizio sono processate a partire dalla riapertura successiva del servizio.

Comunicazione telefonica, rif: numero verde 84888336 (o 0755027999)

Comunicazione email, rif.: servicedesk@umbriadigitale.it

4 Prestazioni professionali non previste nel Canone di servizio

Oltre alle prestazioni rientranti nel canone, Umbria Digitale ha previsto anche una offerta specifica per attività di supporto professionale a richiesta da parte dell'Ente, attraverso la formula dell'offerta/accettazione extracanone.

Si tratta di attività classificate come MEV (manutenzione evolutiva del Sistema) e possono riguardare, a carattere non esaustivo:

- modifiche personalizzate del software SISO/SIGeSS, compresa la creazione di appositi software "verticali" su specifici temi di servizio;
- Formazione del personale dell'Amministrazione utente e tecnico;
- Consulenza per analisi progettuale o funzionale applicativa ed organizzativa;
- Supporto professionale per incontri con soggetti terzi e stesura documenti;

L'iter previsto per l'erogazione di queste prestazioni è il seguente:

- richiesta del referente SISO/SIGeSS dell'Amministrazione di una analisi tecnico/economica, per una specifica prestazione scaturita da una esigenza espressa dagli uffici, alla Società;
- Realizzazione dell'analisi da parte della Società e comunicazione ai referenti indicati dall'Amministrazione;
- Comunicazione dell'approvazione dell'analisi ed autorizzazione al suo espletamento da parte dell'Amministrazione;
- Esecuzione dell'attività commissionata da parte di Umbria Digitale;
- Rendicontazione mensile del lavoro svolto, il mese successivo a quello lavorato, qualora l'attività sia superiore ai 22 giorni lavorativi o abbia subito il passaggio da un mese all'altro come previsto dalla pianificazione;
- Comunicazione di rilascio del bene/servizio realizzato con richiesta di collaudo;

- Produzione e firma dei documenti di collaudo.

Per questa tipologia di impegno e per le competenze professionali disponibili in Umbria Digitale, viene di seguito riportato il costo delle stesse per le attività non previste dal canone di servizio di cui alla presente offerta;

Sigla	Ruolo	Tariffa giornaliera al netto dell'IVA
RPS	Responsabile Progetto di Sviluppo	520,81
PSI	Progettista sistemi informatici	478,52
SSW	Sviluppatore software/Analista	414,63
SIS	Sistemista	450,45
AAA	Addetto assistenza applicativa	445,02

La tariffa è comprensiva dei costi di trasferta per le attività che saranno previste presso la Sede del Cliente attraverso i Piani di lavoro concordati ed autorizzati dal Committente.

5 I costi di gestione

I costi riguardano la le prestazioni a regime¹ richieste dalla Federazione Camposampierese nel caso si sistema a regime, che prevedono un mix di servizi individuati dalle voci di seguito elencate.

Il costo a regime prevede la installazione del SIGESS presso il Centro servizi di Umbria Digitale scarl e l'erogazione alla Federazione in modalità remota.

Servizio	Descrizione	Costo	Totale [€]
Manutenzione applicativa del software SISO e Application Management	Par. proposta 3.1 Contributo per la manutenzione del software SISO ²	Anno -	3.000,00 €
Technical & Operation Management	Par. proposta 3.2 Assistenza tecnica svolta sull'impianto presso il centro Servizi Regionale di Umbria digitale	6 gg/uu/aa 419,80	2.518,80 €
Service Desk	Par. proposta 3.3 Assistenza specialistica attraverso Help Desk inerente l'uso dell'applicativo e conduzione applicativa per il mantenimento del corretto funzionamento del software <i>Delle 80 hh, 24h nel corso dell'anno, pari a 3 gg/uu, potranno essere anche utilizzate in accordo tra le parti e in alternativa per attività in loco di formazione e/o di verifica dei problemi, senza ulteriori costi aggiuntivi.</i>	80 hh/uu/aa 55,63	4.450,40 €
Utilizzo Infrastruttura tecnologica ASP da Centro Servizi Regionale	Par. proposta 3.2 Erogazione in ASP del Servizio da Data Center Umbria Digitale:	3 VM	
	1 Application Server Produzione (VM3 – large – 4 vCPU 16Gb RAM 2Tb HD)	Anno 2.035,59	2.035,59 €
	1 Application Server Test (VM2 – medium – 2 vCPU 8Gb RAM 1Tb HD finché necessario)	Anno 946,68	946,68 €
	1 Istanza Oracle su DB condiviso	Anno 2.035,59	2.035,59 €
TOTALE ANNUO IVA ESCLUSA			14.987,06 €

¹ Le attività a regime sono calcolate sulla base di stime di costo esposte da soggetti istituzionali coinvolti in iniziative similari.

² I costi di manutenzione sono eventuali risorse che l'Ambito può decidere di riconoscere a Regione Umbria, in quanto soggetto che attualmente mantiene e governa lo sviluppo evolutivo della soluzione SISO a livello nazionale.

6 Condizioni di fornitura

La presente proposta non prevede fatturazione in quanto non ha costi economici per l'Ambito di Camposampiero.

Per quanto riguarda i costi di gestione alla fine del progetto verrà prodotta una specifica Offerta Tecnico Economica.

7 Trattamento dati e Riservatezza

Per il trattamento dei dati operato nell'ambito della presente fornitura e la riservatezza degli stessi, Umbria Digitale si atterrà a quanto previsto dal Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR "General Data Protection Regulation". Una volta consolidato il rapporto contrattuale sarà necessario a riguardo stipulare il "Contratto di designazione a responsabile esterno per il trattamento dei dati e Conferimento delle Relative Istruzioni".

Umbria Digitale si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui possa venire a conoscenza nell'espletamento delle attività affidate con la presente convenzione, estendendo tale impegno ai propri dipendenti e/o a terzi da Umbria Digitale eventualmente incaricati. I dati e le informazioni suddette non dovranno in alcun modo e in qualsiasi forma essere comunicato o divulgate a terzi e non potranno essere utilizzate da parte di Umbria Digitale o da parte di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dalla presente convenzione.

8 Proprietà intellettuale

Umbria Digitale nello svolgimento della propria attività garantisce l'utilizzo di prodotti licenziati nel rispetto della normativa in materia di proprietà intellettuale.

Le Parti concordano fin d'ora che gli eventuali diritti di proprietà intellettuale legati alla realizzazione di un nuovo prodotto software saranno di proprietà esclusiva dell'Ente affidante.