

Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020

Progetto: "OPEN PUBLIC LIBRARIES. Sviluppare comunità competenti e inclusive nella strategia Europa 2020"

Capofila: Provincia di Sondrio

Partner: Provincia di Brescia, Provincia di Brescia, Provincia di Mantova, Associazione Tecla

Report di valutazione dell'Azione 1: Progettazione, direzione, coordinamento e monitoraggio dell'intervento finanziato

Ente responsabile del coordinamento dell'Azione: Provincia di Sondrio

Il presente report è prodotto nell'ambito dell'Azione A1: Progettazione, direzione, coordinamento e monitoraggio dell'intervento finanziato, Attività A1.7 Valutazione di ciascuna delle 5 azioni (Ente responsabile del coordinamento dell'Azione: Provincia di Sondrio)

Le singole attività previste per l'Azione 1 sono di seguito commentate con l'indicazione del periodo di svolgimento, l'indicazione degli output (indicatori previsti e non previsti dal progetto) e la valutazione qualitativa.

Attività: A1.1 Costituzione del team project tra i partner, aperto ai fornitori a seconda della fase operativa, e adozione di soluzioni per il groupware

- Periodo di svolgimento: 20/04/17-28/04/17
- Indicatori di output previsti da progetto: nessuno (l'attività appartiene alla fase precedente alla selezione; gli indicatori erroneamente riferiti a questa attività nel progetto sono in realtà riferiti all'Attività A1.5);
- Altri output: l'attività ha portato alla definizione del partenariato e alla costituzione del team di progettazione dei partner, composto da Gloria Busi e Isabella Mangili (Provincia di Sondrio, capofila), Marina Menni e Marco Gussago (Provincia di Brescia, ente cedente), Moira Sbravati e Maurizio Lionetti (Provincia di Mantova) e Alessandra Butera (Associazione Tecla, ente cedente); il team ha valutato e scelto gli strumenti di groupware per la gestione del progetto nella fase esecutiva, individuati nella Community di Google+ e in Skype for Business per le conference call.
- Valutazione qualitativa: la consultazione di vari potenziali partner, condotta dalle Province di Sondrio e Brescia, ha portato alla costituzione di un partenariato circoscritto, ma uniforme nei modelli e nelle pratiche di coordinamento delle reti bibliotecarie lombarde, così come nelle esigenze di sviluppo: ciò ha successivamente agevolato la comunicazione tra i tecnici all'interno dei team project e la condivisione degli obiettivi.

Attività: A1.2 Macroprogettazione e identificazione dell'idea-progetto

- Periodo di svolgimento: 01/05/17-12/05/17
- Indicatori di output previsti da progetto: nessuno (l'attività appartiene alla fase precedente alla selezione);

- Altri output: l'attività ha portato all'individuazione dell'idea al base del progetto OPL2020, poi candidato e finanziato sull'Avviso;
- Valutazione qualitativa: l'idea progettuale ha trovato il consenso dei partner in quanto rispondeva a una reale esigenza, quella di realizzare e promuovere il trasferimento di una soluzione, incorporata al software gestionale in uso e dunque digitale nativa, per il controllo di gestione degli investimenti nel settore delle biblioteche pubbliche ad uso degli operatori dei diversi livelli di governance (province, sistemi bibliotecari, biblioteche) concorrendo così alla digitalizzazione dei processi amministrativi e alla diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili. Puntava inoltre, in particolare nella fase di evoluzione della buona pratica, sulla qualità degli indicatori di controllo di gestione e sulla comunicazione online dei dati dei risultati di gestione per aumentare l'osservazione e la partecipazione in rete dei cittadini sulle policy di investimento pubblico del settore.

Attività: A1.3 Progettazione esecutiva

- Periodo di svolgimento: 14/05/17-04/06/17
- Indicatori di output previsti da progetto: nessuno (l'attività appartiene alla fase precedente alla selezione);
- Altri output: l'attività ha portato alla stesura del progetto OPL2020, poi candidato e finanziato sull'Avviso, in base alla modulistica e alle procedure dedicate.
- Valutazione qualitativa: la stesura del progetto è stata curata dal capofila, Provincia di Sondrio, senza ricorrere a consulenze: questa scelta ha assicurato una precisa padronanza degli obiettivi e delle azioni fin dalla prima fase.

Attività: A1.4 Direzione (project management e attività amministrative per l'affidamento ai fornitori)

- Periodo di svolgimento: 07/05/18-06/05/19
- Indicatori di output previsti da progetto: nessuno;
- Altri output: l'attività, gestita dalla Provincia di Sondrio, ha assicurato la conduzione generale del progetto e delle singole azioni, attivando le responsabilità e le collaborazioni dei partner sulle azioni nel complesso, sulle singole attività, sugli output e il rispetto del cronoprogramma; ha garantito inoltre la gestione delle comunicazioni con l'AdG, tutte le procedure previste dal Manuale di attuazione degli interventi e la gestione del progetto sulla piattaforma Delfi (monitoraggio, trasferimento fondi, rendicontazione delle spese e predisposizione della domanda di rimborso); per l'affidamento ai fornitori ha condotto le due procedure di affidamento di servizi previste dal progetto, in particolare:
 - 1) il servizio di configurazione dei data base e bonifica dei dati catalografici e gestionali dei sistemi informativi delle reti bibliotecarie delle Province di Sondrio e Mantova, affidato a Comperio S.r.l. (via Nazionale, 154 - 35048 Stanghella PD P.IVA e C.F. 01162350290) al prezzo di € 32.500,00 IVA esclusa (codice C.U.P. C31E18000030006 e codice C.I.G. Z2624B9408) con determinazione n. 889 del 12/09/2018;
 - 2) il servizio di produzione delle componenti del "kit del riuso" della buona pratica nell'ambito del progetto "OPL 2020" cod. PON OCPA 3.1.1 41 per il trasferimento della soluzione per il controllo di gestione sviluppata dalla Provincia di Brescia, affidato a EasyGov Solutions S.r.l. (via Comina, 39 - 20831 Seregno MB P. IVA e C.F. 03111770131) al prezzo di € 8.196,72 + IVA 22% (codice C.U.P. C31E18000030006 e codice C.I.G. Z34257F3C7) con determinazione n. 1084 del 09/12/2018;
- Valutazione qualitativa: l'attività di project management è risultata efficace, avendo consentito l'esecuzione di tutte le attività nei tempi previsti e la produzione degli output previsti dal progetto; le attività amministrative per l'affidamento ai fornitori sono state svolte nel rispetto delle norme in materia di contratti pubblici e dei vincoli stabiliti dall'Avviso e dal Manuale e hanno superato le verifiche dell'AdG.

Attività: A1.5 Coordinamento del team project e, in seguito, della comunità di pratica



- Periodo di svolgimento: 07/05/18-06/05/19
- Indicatori di output previsti da progetto: numero di incontri del team project in presenza o attraverso strumenti di groupware; valore target: 8 incontri da 3 ore; valore realizzato: 8 incontri da 3 ore, tenutisi nelle seguenti date e documentati dalle sintesi redatte:
 - 3 luglio 2018 a Breno (BS) dalle 10 alle 13;
 - 5 giugno 2018 a Milano dalle 11 alle 14;
 - 27 luglio 2018 conference call Skype;
 - 20 settembre 2018 a Sondrio dalle 10 alle 13;
 - 17 ottobre 2018 a Milano dalle 11.30 alle 14.30;
 - 6 dicembre 2018 a Castiglione delle Stiviere dalle 10 alle 13;
 - 18 gennaio 2019 a Milano 10.30-13.30;
 - 18 febbraio 2019, conference call Skype, dalle 10 alle 13.
- Altri output: nell'ambito di questa attività si sono naturalmente realizzati anche numerosi scambi tra il capofila e singoli partner di carattere meno strutturato (telefonate, call conference, conversazioni mail...) per gestire specifici aspetti.
- Valutazione qualitativa: 3 sui 4 partner del progetto sono lombardi, ma in territori non ben collegati, mentre il quarto partner, Associazione Tecla, ha sede legale e operativa a Roma: per questo è stato necessario organizzare gli incontri in presenza in località baricentriche e/o prevedere collegamenti in video conferenza. La scelta si è rivelata efficace e ha permesso una buona partecipazione, aiutata anche dal ruolo di regia del capofila che ha predisposto con anticipo sedi, ordini del giorno e successivamente le sintesi per la condivisione dei risultati. Il progetto è stato così portato avanti con una buona collaborazione e la massima informazione dei membri del team. Le Province hanno garantito la continuità dei membri del team project, che sono rimasti quelli individuati nella fase progettuale; l'Associazione Tecla ha sostituito il personale inizialmente individuato, incaricando da ultimo Giovanna Angiulli e Laura Lentini in collaborazione con il direttore Marco Battello; il capofila ha svolto anche un ruolo nei vari passaggi di consegna.

Attività: A1.6 Monitoraggio dei rischi nel trasferimento della buona pratica

- Periodo di svolgimento: 03/09/18-25/02/19
- Indicatori di output previsti da progetto: numero di report di monitoraggio dei rischi nel trasferimento della buona pratica; valore target: 7 report interni; valore realizzato: 7 report interni
- Altri output: nessuno
- Valutazione qualitativa: il monitoraggio dei rischi ha permesso di governare la fase più delicata del progetto, quella del trasferimento della buona pratica; ha efficacemente preso in considerazione innanzitutto i rischi conosciuti, che erano stati identificati già in fase di progettazione, in particolare:
 - non efficace trasferimento delle competenze agli enti riusanti e agli altri livelli della governance: l'azione prevista era quella di acquisire feed-back costanti nei momenti formativi e di coprogettazione;
 - non rispetto degli impegni di pubblicazione verso i cittadini dei risultati di gestione: l'azione prevista era quella di definire preventivamente una procedura condivisa vincolante e di verificarne l'esecuzione.
 Il monitoraggio ha preso inoltre in considerazione i rischi non conosciuti, in particolare:
 - soluzione tecnicamente acerba che ancora richiede una messa a punto delle sue componenti;
 - difficoltà nel coordinare gli staff di progetto a causa della distanza geografica fra enti riusanti.
 L'approccio, dopo l'identificazione e definizione di strategie di riduzione del rischio, ha visto la pianificazione, l'attuazione e il monitoraggio/reporting ad hoc, con ritorno ciclico alle precedenti fasi ove necessario.

Attività: A1.7 Valutazione di ciascuna delle 5 azioni

- Periodo di svolgimento: 07/05/18-06/05/19



Provincia di Sondrio



PROVINCIA
DI BRESCIA



- Indicatori di output previsti da progetto: numero di report di valutazione delle azioni; valore target: 5 report interni; valore realizzato: 5 report interni;
- Altri output:
- Valutazione qualitativa: la valutazione ha accompagnato costantemente la realizzazione delle azioni del progetto, occupando un momento dedicato in tutti le occasioni di confronto tra i partner; l'approccio si è basato su un richiamo costante alle previsioni progettuali, all'Avviso, al Manuale, alle varie Linee guida e ai documenti di Programmazione cui l'Avviso fa riferimento, con l'obiettivo di portare a un risultato fedele e soddisfacente; le sue risultanze sono confluite nella presente reportistica.

Conclusioni

La valutazione dell'Azione 1 viene chiusa con esito positivo.