

PON GOV 2014-2020 - Avviso OCPA 2020

Progetto PayFlowPA (CUP J91J18000010006)

Attestazioni avvenuta esecuzione attività

Allo scopo di standardizzare le attestazioni per l'avvenuta esecuzione attività di azioni progettuali strettamente connesse a deliverable / indicatori progettuali, sono state predisposti alcuni format specifici che dovranno essere compilati dagli enti riusanti a completamento delle attività svolte e successivamente vidimati dal Capofila

Nella tabella seguente si riassumono le attività coinvolte e i relativi indicatori certificati.

Azione	Indicatori coinvolti
<i>A.3.2. Trasferimento di tutte le componenti definite nel "kit di riuso" relativo a PayFlowPA, A.3.3 "Erogazione di interventi formativi al personale degli Enti riusanti (formazione ai formatori) sia da remoto (es webinar) sia tramite seminari in presenza"</i>	<i>Numero di trasferimenti della soluzione PayFlowPA (previsti uno per ogni ente riusante)</i>
<i>A.3.3 "Erogazione di interventi formativi al personale degli Enti riusanti (formazione ai formatori) sia da remoto (es webinar) sia tramite seminari in presenza"</i>	<i>Numero eventi formativi al personale degli Enti riusanti</i>
<i>A.3.4 "Predisposizione dell'infrastruttura e degli ambienti necessari ed installazione della soluzione PayFlowPA con la fornitura delle necessarie attività di supporto e assistenza, approvata ed autorizzata dagli organi di governance del progetto (moduli prioritari, enti pilota, ...).</i>	<i>Rapporto sulle attività svolte per l'installazione della soluzione PayFlowPA</i> <i>Numero di Enti riusanti che hanno installato PayFlowPA</i>
<i>A.3.6 "Attività di monitoraggio per la rendicontazione dello stato di trasferimento, adeguamento e recepimento del kit di riuso"</i>	<i>Enti aderenti al sistema PayFlowPA</i>
<i>A.4.5 "Pianificazione delle release e messa a disposizione degli sviluppi a tutti gli Enti al fine di mantenere una release unica"</i>	<i>Numero di installazioni delle evoluzioni (prevista uno per ogni ente riusante)</i>
<i>A.5.4 "Interventi informativi e formativi da parte degli enti aderenti al partenariato ai propri enti territoriali, sia attraverso webinar sia attraverso seminari in presenza, per proporre l'adozione della buona pratica proposta"</i>	<i>Numero eventi formativi del partenariato ai propri enti territoriali</i>

Ai formati sottoscritti potranno essere allegati documenti comprovanti dettagli tecnici e/o dati di dettaglio relativi alle attività coinvolte. Ad esempio:

- per il trasferimento del software, potrà essere opportuno indicare
 - Comunicazione attivazione area download
 - Avvenuto download del software (log)
- per le attività formative interne (formazione formatori)
 - La modalità di erogazione adottata
 - L'URL dell'area/piattaforma on-line utilizzata per l'erogazione
 - L'elenco dei partecipanti / fruitori
 - Tracciamento di avvenuta fruizione / consultazione
- per l'installazione del software;
 - Checklist installazione (predisposta da Almaviva)
 - Rapporto attività tecniche eseguite
- per l'adozione del software
 - Atto interno comprovante l'adozione
 - Documentazione a supporto delle motivazioni attestanti le deroghe previste rispetto all'adozione completa (ad esempio mutate condizioni dell'ente non prevedibili, provvedimenti regolamentari, problematiche tecniche inerenti forniture di servizi e attrezzature, ...)
- per l'installazione/ adozione dell'evoluzione
 - Documento generale di collaudo (predisposto da Almaviva)
 - Rapporto attività tecniche eseguite
- per la formazione degli enti territoriali
 - La modalità di erogazione adottata
 - L'URL dell'area/piattaforma on-line utilizzata per l'erogazione
 - L'elenco dei partecipanti / fruitori (tramite propri strumenti/piattaforme)
 - L'elenco dei partecipanti / fruitori richiesti (tramite piattaforma PayflowPA)
 - Tracciamento di avvenuta fruizione / consultazione



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020



COMUNE DI BARI

PON GOV 2014-2020 - Avviso OCPA 2020 Progetto PayFlowPA (CUP J91J18000010006)

Attestazione avvenuta esecuzione attività

In relazione alle attività previste nell'ambito dell'**Azione A3 "Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti"** e in particolare della sottoazione A.3.2 *"Trasferimento di tutte le componenti definite nel "kit di riuso" relativo a PayFlowPA"*, si attesta il trasferimento alla Regione del Veneto, ente riusante, della soluzione PayFlowPa condivisa tramite piattaforma OneDrive (area PayFlowPa).

Venezia, 26.11.2020

Ente:

Regione del Veneto

Il referente di progetto:

Antonino Mola



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020



COMUNE DI BARI

PON GOV 2014-2020 - Avviso OCPA 2020 Progetto PayFlowPA (CUP J91J18000010006)

Attestazione avvenuta esecuzione attività

In relazione alle attività previste nell'ambito dell'**Azione A3 "Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti"** e in particolare della sottoazione A.3.3 *"Erogazione di interventi formativi al personale degli Enti riusanti (formazione ai formatori) sia da remoto (es webinar) sia tramite seminari in presenza"* si attesta di aver svolto attività specifica di formazione/informazione per la fruizione dei materiali didattici / informativi predisposti, con particolare rif. alle seguenti tematiche:

- Formazione Operatori Enti su PagoPA
- Processi di pagamento in uso in Regione del Veneto
- Manualistica operatore ente
- Kit integrazione MyPay-MyPivot

(vedi Allegato 17_ Relazione tecnica personale interno)

Venezia, 26.11.2020

Ente:

Regione del Veneto

Il referente di progetto:

Antonino Mola



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020



COMUNE DI BARI

PON GOV 2014-2020 - Avviso OCPA 2020 Progetto PayFlowPA (CUP J91J18000010006)

Attestazione avvenuta esecuzione attività

In relazione alle attività previste nell'ambito dell'**Azione A3 "Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti"** e in particolare della sottoazione, **A.3.4 "Predisposizione dell'infrastruttura e degli ambienti necessari ed installazione della soluzione PayFlowPA con la fornitura delle necessarie attività di supporto e assistenza, approvata ed autorizzata dagli organi di governance del progetto (moduli prioritari, enti pilota, ...)**, si attesta di aver proceduto allo scaricamento e verifica della soluzione PayFlowPa.

Venezia, 26.11.2020

Ente:

Regione del Veneto

Il referente di progetto:

Antonino Mola



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020



COMUNE DI BARI

PON GOV 2014-2020 - Avviso OCPA 2020 Progetto PayFlowPA (CUP J91J18000010006)

Attestazione avvenuta esecuzione attività

In relazione alle attività previste nell'ambito dell'**Azione A3 "Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti"** e in particolare della sottoazione A.3.6 *"Attività di monitoraggio per la rendicontazione dello stato di trasferimento, adeguamento e recepimento del kit di riuso"*

si attesta, previa valutazione del software contestualizzata con i sistemi in uso, di aver adottato la buona pratica e le funzionalità proposte dalla soluzione PayFlowPA nell'ambito degli sviluppi della piattaforma di pagamento regionale MyPay, realizzata in riuso all'interno del GdL interregionale SPAC (Sviluppo Partecipato Aperto e Condiviso) e già operativa on line sul territorio per tutti gli ee.ll. veneti.

Venezia, 26.11.2020

Ente:

Regione del Veneto

Il referente di progetto:

Antonino Mola



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020



COMUNE DI BARI

PON GOV 2014-2020 - Avviso OCPA 2020 Progetto PayFlowPA (CUP J91J18000010006)

Attestazione avvenuta esecuzione attività

In relazione alle attività previste nell'ambito dell'Azione A4 **"Evoluzione della buona pratica oggetto di trasferimento attraverso Open Community PA 2020"** e in particolare della sottoazione A.4.5 *"Pianificazione delle release e messa a disposizione degli sviluppi a tutti gli Enti al fine di mantenere una release unica"* si attesta di aver proceduto alla verifica e reso disponibile la soluzione PayFlowPa comprensiva delle evolutive progettate e sviluppate nell'ambito delle azioni progettuali.

Venezia, 26.11.2020

Ente:

Regione del Veneto

Il referente di progetto:

Antonino Mola



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020



COMUNE DI BARI

PON GOV 2014-2020 - Avviso OCPA 2020 Progetto PayFlowPA (CUP J91J18000010006)

Attestazione avvenuta esecuzione attività

In relazione alle attività previste nell'ambito dell'**Azione A5 "Promozione, comunicazione e disseminazione dell'intervento"** e in particolare della sottoazione A.5.4 *"Interventi informativi e formativi da parte degli enti aderenti al partenariato ai propri enti territoriali, sia attraverso webinar sia attraverso seminari in presenza, per proporre l'adozione della buona pratica proposta"* si attesta di aver svolto attività specifica di promozione, comunicazione e disseminazione dell'intervento, sottoforma di:

- Webinar
- Pillole informative
- FAQ e manualistica
- Presentazioni e focus group

(vedi Allegato 17_ Relazione tecnica personale interno)

Venezia, 26.11.2020

Ente:

Regione del Veneto

Il referente di progetto:

Antonino Mola