



Présidence de la Région
Presidenza della Regione

Ai Sindaci dei Comuni della Valle
d'Aosta

Ai Presidenti delle Unités des Communes

Al Presidente del BIM

Réf. n° - Prot. n.
V/ réf. - Vs. rif.

e, p.c.

Al Consorzio degli Enti locali
della Valle d'Aosta

Aoste / Aosta

INVIO TRAMITE PEC

OGGETTO: Indagine preliminare alla costituzione della Regione autonoma Valle d'Aosta quale "Polo di coordinamento per la conservazione" per gli Enti locali.

Con lettera prot. n. 2710 del 12 ottobre 2015, il Consorzio degli Enti locali della Valle d'Aosta ha chiesto alla Regione di esperire gli adempimenti propedeutici alla sottoscrizione di un accordo con il Polo Archivistico Regionale dell'Emilia Romagna – PARER, per la conservazione dei documenti informatici a favore di tutti gli enti locali valdostani e delle loro forme associative.

A seguito della richiesta, questa Amministrazione ha preso contatto con la Soprintendenza archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta per un'analisi delle modalità organizzative percorribili.

Avendo verificato che non sussistono posizioni ostative, si è delineato il ruolo della Regione quale "Polo di coordinamento per la conservazione" per gli enti presenti sul territorio regionale, con indubbi risultati in termini di efficienza e sostenibilità, alla luce delle risorse finanziarie, tecnologiche e professionali disponibili.

La Regione, in qualità di "Polo di coordinamento per la conservazione":

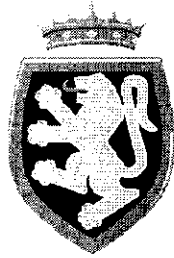
R:\ARCH_GEN\Archivio\5.07.2.12 Conservazione digitale PARER\Polo\Lett_Polo_Coord - revLMELL.doc

Secrétaire Général de la Région
Segretario Generale della Regione

11100 Aoste
1, Place Daffeyes
téléphone +39 0165273769
télécopie +39 0165273469

11100 Aosta
Piazza A. Daffeyes, 1
telefono +39 016527369
telefax +39 0165273469

segretario_generale@pec.regione.vda.it
segretario_generale@regione.vda.it
www.regione.vda.it
C.F. 80002270074



- assumerà le azioni necessarie a supportare il processo di invio in conservazione degli atti e documenti in formato elettronico, quali:
 - accordi con il conservatore, di cui diverrà l'interlocutore;
 - coordinamento scientifico ed archivistico della produzione del pacchetto di versamento e del suo trasferimento nel sistema di conservazione;
 - supporto, formazione e consulenza ai produttori, per i processi di conservazione;
- si avvarrà di strutture interne ed esterne alla sua organizzazione, ed in particolare del CELVA, per il supporto gestionale ed organizzativo;
- metterà a disposizione, nella forma del riuso, gli strumenti informatici necessari all'invio in conservazione.

Resteranno in capo al singolo ente:

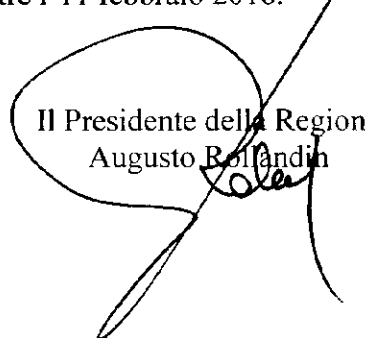
- le responsabilità che la legislazione¹ imputa all'Ente produttore, stabilendo che il ruolo di Responsabile della conservazione deve essere ricoperto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato e che tale ruolo, in ogni caso, non può essere ricoperto da un soggetto terzo ed esterno all'ente;
- i rapporti con le ditte fornitrici dei software che presiedono alla formazione o gestione della documentazione prodotta, fermo restando il ruolo di coordinamento del CELVA.

Trattandosi di un'innovazione organizzativa di particolare rilievo, si richiede una preventiva dichiarazione d'interesse, cui seguirà l'approvazione, da parte dell'organo competente, di apposita convenzione ai sensi dell'art. 104 della l.r. 54/1998. Dichiarando il proprio interesse, codesti enti si impegneranno ad aderire e a rispettare i requisiti stabiliti dalla Regione, nelle sue funzioni di coordinamento.

Onde facilitare e velocizzare i successivi passi, si allega un fac-simile di tale dichiarazione, che dovrà essere restituita entro e non oltre l'11 febbraio 2016.

Distinti saluti.

Il Presidente della Regione
Augusto Rollandin



Allegato n. 1



¹ commi 3 e 4 dell'art. 7 delle regole tecniche per la conservazione, DPCM 3 dicembre 2013

<

Al Segretario Generale della Regione
segretario_generale@pec.regione.vda.it

Al Presidente del CELVA
protocollo@pec.celva.it

OGGETTO: Dichiarazione di interesse ad aderire al costituendo “Polo di coordinamento per la conservazione”

Il sottoscritto, in qualità di Sindaco/Presidente del Comune di ___/dell'Unité des communes valdôtaines de ___, dichiara il proprio interesse ad aderire al “Polo di coordinamento per la conservazione”, quale modello organizzativo in cui la Regione autonoma Valle d'Aosta si assume il ruolo di coordinamento delle azioni volte all’invio in conservazione della documentazione digitale, fornisce e manutiene l’infrastruttura tecnologica per consentire l’invio in conservazione e sottoscrive accordi o contratti con il Conservatore in nome e per conto dell’Ente.

Si impegna, quindi, a sottoporre all'approvazione dell'organo competente la convenzione, ai sensi dell'articolo 104 della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta), nella quale, tra l'altro, saranno meglio individuati i ruoli e le responsabilità di tutti i soggetti interessati.

Distinti saluti

Il Sindaco/Presidente
