



## ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE, SUPPORTO, FORMAZIONE, ANALISI E SVILUPPO NELL'AMBITO DEL PROGETTO: RICORDI - RIUSO DELLA CONSERVAZIONE DEI RECORD DIGITALI

**MESE APRILE 2019**

### ATTESTAZIONE DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Le attività sono stata svolte dal personale della società Engineering Ingegneria Informatica S.pA come da tabella allegata, alla presenza del referente del PARER (Polo Archivistico dell'Emilia-Romagna) dott. Cristiano CASAGNI, Responsabile dell'Area Tecnologie e Sviluppo del Sistema di Conservazione.

<b>WBS</b>	<b>Descrizione Attività</b>	<b>Data consegna effettiva</b>	<b>Importo offerto in € per attività a corpo</b>
A3-4	Formazione del personale tecnico dei partners di progetto  <i>La WBS è componente delle attività A3.04 del progetto Ricordi, limitatamente agli scenari 1 e 2</i>	29/03/2019	9.000,00
A3-5	Supporto alla realizzazione dell'infrastruttura hardware e software dei partners di progetto pronti per il prototipo  <i>La WBS è componente delle attività A3.05 del progetto Ricordi, limitatamente agli scenari 1 e 2</i>	29/03/2019	6.000,00
A3-6	Supporto all'avvio in produzione dei sistemi dei partners di progetto  <i>La WBS è componente delle attività A3.06 del progetto Ricordi, limitatamente agli scenari</i>	26/04/2019	12.000,00

	1 e 2		
A4-5	Consegna del prototipo completo  <i>La WBS è componente delle attività A4.03 del progetto Ricordi</i>	26/04/2019	56.760,00
A4-6	Deploy dei learning object del percorso formativo intermedio  <i>La WBS è componente dell'attività A4.05 del progetto Ricordi</i>	26/04/2019	24.800,00

In dettaglio sono state effettuate le attività di seguito descritte:

<b>WBS</b>	<b>Attività</b>
A3-4	L'attività è consistita nell'erogazione di formazione tecnica al personale di Regione Puglia prevalentemente in forma di training on the job e di fornitura di materiale documentativo su: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Architettura e configurazione del sistema</li> <li>· Data Base e Object Storage</li> <li>· Sicurezza con particolare riguardo all'autenticazione degli utenti e alla gestione degli incidenti di sicurezza</li> <li>· Monitoraggio e risoluzione degli errori delle attività batch</li> <li>· Gestione delle release.</li> </ul>
A3-5	L'attività è consistita nel supportare il personale di Regione Puglia nelle attività di: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Installazione dell'applicativo</li> <li>· Integrazione del proprio IDP</li> <li>· Integrazione del proprio HSM</li> <li>· Progettazione dell'installazione del DPI</li> <li>· Progettazione dell'integrazione dell'object storage</li> <li>· Test del sistema.</li> </ul>
A3-6	L'attività è consistita <ul style="list-style-type: none"> <li>· nel supportare i partner il personale di Regione Puglia nelle attività di aggiornamento dei sistemi e delle release</li> <li>· nel risolvere problemi di prevalente natura tecnica durante le fasi di avviamento</li> <li>· nel definire e realizzare politiche, metodiche e strumenti atti a semplificare il processo di manutenzione del sistema.</li> </ul>
A4-5	E' stato deployato nel sistema di test di ParER il prototipo completo delle funzionalità descritte nelle specifiche prodotte nelle Wbs A4-1, A4-2, A4-3; più in dettaglio:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A4-1 Specifiche per la realizzazione di interfacce generalizzate che permettano la gestione dello spostamento di un ente convenzionato</li> <li>• A4-2 Specifiche per gestire la classificazione degli enti e le relative relazioni, la revisione della gestione degli utenti, la definizione di parametri di configurazione degli applicativi a livello di ambiente</li> <li>• A4-3 Consegna documento di specifiche per la Revisione di Sacer e di PreIngest per gestire l'univocità degli enti senza considerare ambiente di appartenenza e per gestire la definizione di parametri di configurazione per ambiente</li> </ul> <p>Il prototipo è pronto anche per il deploy sui sistemi della regione Puglia</p>
A4-6	<p>Sono stati deployati nel sistema di e-learning della regione Emilia-Romagna (SELF) quindici learning objects in formato SCORM, che realizzano il percorso formativo intermedio, articolandolo in due sotto-percorsi che ne facilitano la fruizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La gestione dell'archivio digitale dell'ente produttore</li> <li>• Funzionalità disponibili all'utente sul Sistema di conservazione.</li> </ul> <p>Il corso è corredato di questionario di valutazione da parte dell'utente ed è stato armonizzato con il preesistente corso di livello base, realizzato da ParER e messo a disposizione del progetto Ricordi nell'Azione A2.</p>

Le verifiche effettuate dal PARER sulle attività eseguite hanno avuto esito **POSITIVO**.

Si attesta che l'intervento complessivo è stato eseguito nei termini previsti inizialmente e corrisponde ad attività svolte a corpo per un totale offerto di € 108.560,00 a corpo.

Come evidenze delle attività eseguite si sono depositati nel repository del progetto Ricordi i seguenti documenti:

#### Azione A3

- 1) Verbali di Formazione (wbs A3.4) nel Folder A3.4:  
VerbaleAggiornamentoGestoriEsterni20190314.docx  
TeleFormazionePuglia\_Dic2018-Mar2019.docx
- 2) Verbale di Collaudo nel Folder A3.5:  
Puglia - Verbale attività A\_3\_5 – Ricordi.pdf
- 3) Report di Avvio in Produzione nel Folder A3.6:  
Vedi verbale di Collaudo del Punto precedente  
Regione\_Puglia\_Report\_Versamenti.docs

#### Azione A4

- 4) Risultanze dei Test eseguiti sulle funzionalità rilasciate (wbs A4.5) - nel folder A4.3

issues.pdf	Contiene l'elenco delle attività eseguite in base all'organizzazione di dettaglio del progetto con indicazione dei documenti associati (di analisi e di test)
SACER_SystemTest ParametriSIAM_v1.0.doc	Documenti di test citati nell'elenco precedente
SACER_Test Utenti_v2.0.doc	Il documento di test del modulo SIAM previsto nella programmazione del progetto non è stato prodotto, in quanto i test di SIAM sono inclusi nei test degli altri moduli
SACER_TestMulticonservatore_v1.0.doc	
SACER_TestParametri_v1.0(1).doc	
SACER_TestParametri_v1.0(2).doc	

- 5) Percorso di e-learning realizzato (wbs A4.6) – nel folder A4.5

Url: <https://www.self-pa.net/>

Selezione: Pubblica amministrazione

Vedi il file PercorsoIntermedio.pdf

Parte 1: La gestione dell'archivio digitale dell'ente produttore

Premessa

Le unità documentarie e le sue parti

I metadati descrittivi

La gestione dei fascicoli e delle serie

Lo scarto

La restituzione dei documenti conservati

Parte 2: Funzionalità disponibili all'utente sul Sistema di conservazione

Premessa

Modulo SacER

La ricerca

Il monitoraggio

L'annullamento

Modulo VersO (Versamento Online)

Modulo PING (PreINGest)

Materiali di supporto

Il versamento registri giornalieri di protocollo con VersO

Questionario di gradimento

Attestato di frequenza

Bologna, 31 luglio 2019

Firma del Referente

Cristiano Casagni

**Apposta digitalmente**