

MANUALE UTENTE PER IL REPERIMENTO DEI FLUSSI INFORMATIVI ED IL CARICAMENTO DEI DATI

Indice generale

1. Le banche dati locali a supporto dell'analisi del contrasto all'evasione su	
RISCONTRO/SEMPLIFISCO: preparazione e reperimento dei dati	5
1.1 Banche dati dell'Ente locale.....	6
1.1.1 Anagrafe della popolazione.....	6
1.1.2 Dati tributari IMU.....	8
1.1.2 Dati tributari TARI	10
1.1.3 Licenze commerciali.....	19
1.1.4 Pratiche edilizie	19
1.1.5 Agevolazioni al trasporto	20
1.1.6 Coattivo ed inesigibili.....	21
1.1.7 Edilizia residenziale pubblica.....	22
1.1.8 Servizi scolastici	24
1.1.9 ZTL	26
1.1.10 Ingiunzioni semplificato.....	27
1.1.11 Verifiche massive morosi ERP.....	28
1.1.12 TOSAP-COSAP	29
1.1.13 Strade	30
1.1.14 ICP	31
1.1.15 Planimetrie.....	32
1.1.16 Tassa di soggiorno	32
1.1.17 Conti correnti.....	34
1.1.18 Accertamenti ente	35
1.1.19 Dovuto TARI.....	38
1.1.20 Beni merce.....	39
2 Banche dati dell'Agenzia delle Entrate.....	41
2.1 Settore entrate.....	41
2.1.1. Utenze elettriche, gas e acqua.....	43
2.1.2 Successioni	44
2.1.3 Bonifici da ristrutturazione	44
2.1.4 Dichiarazioni sintetiche e analitiche dei redditi.....	44
2.1.5 Rivestizione anagrafica	45
2.1.6 Studi di settore	47
2.1.7 Locazioni	47
2.1.8 Flussi F24.....	47
2.1.9 Enti non commerciali	48
2.2 Settore territorio.....	48
2.2.1 Censuario terreni e fabbricati.....	48
2.2.2 Compravendite immobiliari.....	49
2.2.3 DOCFA (documento fabbricati)	50
2.2.4 Cartografia catastale.....	51
2.2.5 Dati metrici	51
2.2.6 Elenco immobili mai dichiarati.....	52
2.2.7 Elenco fabbricati rurali	52
3. Altre banche dati esterne	54
3.1 Dati Del registro imprese	54
3.2 Tasse automobilistiche (ottenibile dalle regioni che hanno internalizzato la tassa).....	55
3.3 Dati Agenzia Entrate-Riscossione (ADER).....	56

3.3.1 Fotografia della riscossione	56
3.3.2 Stato della riscossione	57
3.3.2 Ruolo 290.....	59
3.3.3 ISEE.....	61
4.3.4 Banca dati prestazioni sociali.....	63
5. Caricamento delle fonti dati su RISCONTRO/SEMPLIFISCO.....	70

1. Le banche dati locali a supporto dell'analisi del contrasto all'evasione: preparazione e reperimento dei dati

Il sistema consente il caricamento di basi dati locali e nazionali, attraverso il riconoscimento dei file e la gestione dei processi di caricamento di seguito descritti.

Le banche dati che oggi possono essere impiegate e caricate su RISCONTRO/SEMPLIFISCO per il contrasto all'evasione sono le seguenti:

- Banche dati dell'ente locale
- Banche dati dell'agenzia delle entrate (settore entrate)
- Banche dati dell'agenzia delle entrate (settore territorio)
- Banche dati delle camere di commercio
- Banche dati del registro automobilistico

Per ciascuna banca dati vengono di seguito indicati:

- l'eventuale nomenclatura da utilizzare;
- il tracciato dati
- il processo di aggiornamento;
- eventuali accorgimenti da tenere in considerazione nella preparazione delle forniture.

E' importante rilevare che per la produzione di tutti i tracciati CSV di seguito indicati valgono le seguenti regole nella creazione del file:

- i campi devono essere separati dal separatore “|”
- le date devono essere scritte nel formato gg-mm-aaaa o gg/mm/aaaa
- devono essere mantenute nella prima riga dei csv i titoli dei campi indicati nel presente manuale (gli script di caricamento riconoscono il tipo di file dalla linea di testa).
- I decimali devono essere indicati con un “.”
- Deve essere assente il separatore delle migliaia (es. 1123,34 anziché 1.123,34)

Nel documento verrà chiamata *home_RISCONTRO/SEMPLIFISCO*, la cartella dove è installato il sistema di caricamento ed al cui interno sono contenute le sottocartelle del software.

ATTENZIONE: I FILE CSV NON DEVONO MAI COMINCIARE CON LA DICITURA procedimenti, record, file, utenze o docfa.

Inoltre i file devono sempre avere un nome univoco.

1.1 Banche dati dell'Ente locale

1.1.1 Anagrafe della popolazione

Su RISCONTRO/SEMPLIFISCO vi sono 2 modalità con cui elaborare il dato:

- il tracciato XML ina-saia: si tratta di un tracciato assai ricco di informazioni rilevanti per le azioni di indagine. Da notare però che manca nel tracciato una importante informazione come il codice via.

Per ricostruire la storia anagrafica, occorre disporre di un impianto (codici 22, 23 e 24 delle comunicazioni) e poi la stratificazione delle variazioni.

I file di popolamento e variazione possono essere collocati anche in contemporanea nella cartella *file_da_caricare*, come successivamente indicato al Capitolo 2.

Da notare che nel caso in cui si sia caricato il popolamento e si sottoponga al sistema (successivamente) un nuovo file di popolamento, verrà azzerato il precedente caricamento e aggiornato RISCONTRO/SEMPLIFISCO con il nuovo file.

È possibile caricare un file degli AIRE in modo separato rispetto a quello di popolamento. Nel qual caso il file suddetto, nel formato xml ina-saia, dovrà essere denominato con una dicitura che inizia per “aire*”.

- La seconda modalità è con la disponibilità della Lista Anagrafe Comunale (LAC), tracciato in formato CSV che ogni anno viene inviato all'ISTAT. Si tratta di un file che è facilmente leggibile da ogni strumento di office automation, che contiene il solo dato dei residenti. Quindi non contiene deceduti ed emigrati, ma è comunque sufficiente per svolgere importanti analisi per il contrasto evasione e, elemento importante, tutti i gestionali lo producono di default.

Il tracciato LAC non contiene il dato di inizio residenza alla via, ma contiene il codice via di residenza. Per ricostruire la storia è possibile effettuare più fotografie del LAC e poi stratificarle, sapendo ovviamente che tra una fotografia e l'altra non sono presenti le variazioni.

Nel caso di tracciato LAC occorre che il file abbia una nomenclatura del tipo AAAAMMGLAC (es. 20110506LAC.csv, 20121231LAC.csv, ecc). **In questo caso il separatore è “;”**

Il file viene riconosciuto dal sistema attraverso il tag header “IdIndividuo”

E' possibile caricare in contemporanea più LAC per più anni. In questo caso il sistema carica prima la LAC con anno meno recente e poi i successivi, mantenendo la storia presente in ogni fotografica del LAC.

Nel caso di caricamento multientente sullo stesso db è necessario non caricare in contemporanea le anagrafi degli enti, ma un ente alla volta.

1.1.2 Dati tributari IMU

Per effettuare incroci ai fini del contrasto evasione con metodologie più evolute che non il semplice dovuto-versato, occorre che il gestionale estragga almeno un flusso dati contenenti le anagrafiche soggetti, le denunce e, se presente l'anagrafica oggetti. Parimenti occorrerebbe il tracciato dei provvedimenti e l'eventuale calcolo dei dovuti.

Da questa banca dati, oltre alle informazioni relative a denunce, esenzioni, riduzioni, abbiamo informazioni relativamente a :

1. comodati d'uso,
2. non agibilità dell'immobile a seguito di denuncia,
3. a valore di aree fabbricabili inserite,
4. agli immobili storici,
5. ad immobili a disposizione o locati.

Non esiste un tracciato ministeriale per questi flussi, quindi occorre chiedere al fornitore di estrarlo, sempre che non si abbiano possibilità di estrazione ad hoc.

I tracciati gestiti da RISCONTRO/SEMPLIFISCO sono:

- il tracciato del Progetto ELICAT-ELIFIS relativi a denunce ici, anagrafica soggetti, anagrafica oggetti, provvedimenti ici, aliquote ici, agevolazioni ici, dovuti ici, seguendo le nomenclature ed i tracciati definiti nel progetto;
- in alternativa un tracciato csv contenente i campi come di seguito descritti in tabella 1. Il file viene riconosciuto dal campo “idr_contatore_ici”.

Tabella 1: Descrizione tracciato ICI csv

Nome campo	Tipo record	descrizione
idr_contatore_ici	Numerico(28)	Progressivo record
immobile	Testo(30)	Codice immobile
idr_progressivo	numerico(10)	Progressivo immobile
anno	Numerico(4)	Anno denuncia
categoriakat	Testo(3)	Categoria catastale
valorecat	Numerico(12,2)	Valore catastale
categoriadich	Testo(3)	Categoria dichiarata
valoredich	Numerico(12,2)	Valore dichiarato
annoici	Numerico(4)	Anno denuncia
idr_sogg	Numerico(30)	Progressivo soggetto
cfpi	Testo(16)	Codice fiscale/partita iva
cognome	Testo(305)	Cognome o denominazione
nome	Testo(100)	nome
percposs	Numerico(5,2)	Percentuale possesso
mesiposs	Numerico(2)	Mesi possesso

Nome campo	Tipo record	descrizione
dicposs	Testo(1)	Dichiarazione possesso S/N
caratteristiche	Testo(100)	Egual al cod_tip_val del tracciato ELISA
foglio	testo(5)	foglio
numero	testo(5)	mappale
subalterno	testo(5)	subalterno
via_domicilio	Testo(200)	Indirizzo domicilio soggetto
comunedomicilio	Testo(200)	Comune domicilio soggetto
provinciadomicilio	testo(3)	Provincia domicilio soggetto
capdomicilio	Testo(5)	Cap domicilio soggetto
dichcont	Testo(100)	Dato contabile dell'immobile
indimmobile	testo(100)	Indirizzo immobile
Civico_immobile	Numerico(5)	civico
interno_immobile	Testo(5)	Interno
esponente_imobile	Testo(5)	Esponente
Piano	Testo(5)	Piano immobile
abitprinc	Testo(1)	Abitazione principale S/N
detraz	Numerico(12,2)	Detrazione abitazione principale S/N
aliquota1	Testo(10)	Descrizione aliquota come da tracciato aliquote
aliquota2	Testo(10)	Descrizione aliquota come da tracciato aliquote
aliquota3	Testo(10)	Descrizione aliquota come da tracciato aliquote
uldetr	Numerico(12,2)	Ulteriori detrazioni
checkresidenza	Testo(1)	Verifica ufficio abitazione principale S/N
idcatastale	Testo(100)	Id catastale dell'immobile
datavaliditaatto	Testo(8)	Data validità atto
dataelaborazione	Testo(8)	Data elaborazione flusso
FlagTipoEsporta	testo(1)	Tipo inserimento. Valorizzare "F" per impianto e "V" per variazione

In caso di aggiornamento, il sistema verifica le seguenti differenze per il tracciato ELISA:

- testata: viene verificato se l'id testata è già presente e, se sì, viene scartato il record;
- dettaglio: viene verificato se l'id dettaglio è già presente e, se sì, viene scartato il record;
- soggetto: viene verificato se il soggetto per codice fiscale ed indirizzo esiste già in banca dati. Se sì viene scartato
- oggetto: viene verificato se l'oggetto per progressivo, indirizzo, foglio, mappale e sub è presente in banca dati. Se sì, viene scartato

- provvedimento: viene verificato se l'id è già presente e, se sì, viene scartato il record;
- aliquota, viene verificato se l'id e l'aliquota è già presente e, se sì, viene scartato il record;

Nel caso di tracciato CSV viene sempre caricata la fotografia del file, cancellando quella precedente.

1.1.2 Dati tributari TARI

Relativamente alla TIA-TARSU-TARI non è diverso l'approccio. In questo caso però, esiste anche un flusso ministeriale che è possibile utilizzare o chiedere al proprio gestore. Tale flusso contiene:

- soggetto denunciante
- estremi immobile (catastali e indirizzo)
- tariffa immobile
- tipo di utilizzazione
- data inizio/fine occupazione
- soggetti che occupano l'immobile
- rifiuti ordinari/speciali prodotti

Non è però presente in questo file il dato relativo alle superfici, il che impedisce il calcolo della differenza di superficie secondo quanto previsto dal Comma 340. E' però possibile comprendere su quali immobili catastali viene effettuata la denuncia e quali sono i soggetti che risultano possessori.

RISCONTRO/SEMPLIFISCO accetta due tipologie di flussi:

- il tracciato posizionale di ELICAT-ELIFIS per le denunce a cui si rimanda per il tracciato e la nomenclatura del file;
- Il tracciato csv in tabella 2 per le denunce, in tabella 3 per le tariffe ed in tabella 4 per le riduzioni. Nel caso di tracciato CSV non occorrono particolari nomenclature del file, poiché il sistema riconoscerà le diciture presenti nella prima riga del file CSV. Il file TARI viene riconosciuto dal campo "idr_dett_t", il file riduzioni da "cod_rid", il file tariffe dal campo "cod_tar".
- Il tracciato csv dei dovuti di tabella 5

In fase di aggiornamento, viene sempre ricaricato il file nuovo a sostituzione del precedente, per tariffe, riduzioni e denunce, sia per il tracciato ELISA, sia per il tracciato CSV.

Qualora si intenda invece caricare le variazioni, occorre produrre il file secondo il tracciato CSV di tabella 2a . L'aggiornamento avviene per la chiave codice fiscale e numero oggetto. Nel caso tale combinazione non sia già presente a sistema, viene inserito il record. Il file viene riconosciuto dal campo "idsoggetto_agg_tari".

Tabella 2: Tracciato denunce TARI csv

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
idr_dett_t	testo(50)	Progressivo denuncia. Sequence
num_den	testo(50)	Numero denuncia
anno_den	numerico(40)	Anno denuncia
tip_doc	testo(20)	Codifica del tipo di documento allo scopo di distinguere se ad esempio una dichiarazione presentata dal contribuente da un sopralluogo effettuato dall'Ente ai fini di un possibile differente utilizzo in fase di calcolo. Valori ammessi: 1=Denuncia del cittadino 2=Rettifica dell'Ente
tip_den	testo(20)	Indica la tipologia di denuncia che ha generato la riga. Valori ammessi: 1=Nuova denuncia 4=Cessazione 5=Variazione
idr_sog_st	testo(50)	Codice soggetto nel sistema gestionale
den_sog	testo(200)	Denominazione del soggetto
nome	testo(100)	Nome del soggetto
sex	testo(3)	sex
dat_nsc	testo(8)	Data nascita formato AAAAMMGG
idr_cmn_ns	testo(5)	Codice del comune di nascita
den_cmn_ns	testo(100)	Descrizione del comune di nascita
cod_fis	testo(16)	Codice fiscale utente
par_iva	testo(11)	Partita iva utente
cap_re	Testo(100)	CAP residenza
idr_cmn_re	testo(5)	Codice comune residenza
den_cmn_re	testo(100)	Descrizione comune residenza
idr_via_re	numerico(50)	Codice via residenza
den_via_re	testo(200)	Denomina zione via residenza
num_civ_re	testo(20)	Numero civico residenza
esp_civ_re	testo(5)	Esponente residenza
tip_civ_re	testo(5)	Specifica la natura del civico: - il Colore (per differenziare gli accessi di attività commerciali da quelli di abitazioni residenziali) - il Parco (per indicare un accesso in alternativa al Civico) - l'assenza di Civico: 'SNC' o 'KM' (per indicare un accesso sempre in assenza del Civico) Nota: il valore blank sta ad indicare l'assenza dell'informazione o che in generale l'attributo non è significativo

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
sca_res	testo(5)	per l'Ente Scala residenza
num_int_re	testo(20)	Numero interno residenza
pia_res	testo(20)	Piano residenza
idr_ogg_st	testo(20)	Codice univoco dell'oggetto tributario nell'anagrafica del sistema di gestione
cod_utz	testo(50)	identificativo univoco dell'utenza TIA
cod_tar	testo(20)	Come da codifica "Classi Ronchi" in accordo a quanto fornito nel "tracciato codici tariffa"
sub_cod_ta	testo(20)	Identifica una ulteriore suddivisione di categoria tariffaria all'interno della categoria principale, ad esempio allo scopo di definire per le utenze domestiche comportamenti di calcolo differenze in base all'uso che viene fatto dell'abitazione). Il codice è presente, insieme al COD_TAR nel tracciato "codici tariffa".
flg_cod_ta	testo(20)	Se il flag è valorizzato a 'S', indica che è variato il campo COD_TAR o SUB_COD_TAR in una denuncia di variazione
sup_tar	numerico(112)	Superficie in tariffa
flg_sup_ta	testo(20)	Se il flag è valorizzato a 'S', indica che è variato il campo SUP_TAR in una denuncia di variazione
sup_tot	numerico(112)	Superficie totale
cod_fam	testo(20)	Codice famiglia
num_occ	testo(20)	Numero occupanti
flg_num_oc	testo(20)	Se il flag è valorizzato a 'S', indica che è variato il campo NUM_OCC in una denuncia di variazione
cod_rid_1	testo(20)	Riduzione applicata all'oggetto, secondo quanto definito dal "tracciato codici riduzione" in cui viene riportato se la riduzione si applica alla parte Fissa, Variabile nonché la percentuale di riduzione.
perc_rid_f_1	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte fissa, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
perc_rid_v_1	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
		variabile, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
cod_rid_2	testo(20)	Riduzione applicata all'oggetto, secondo quanto definito dal "tracciato codici riduzione" in cui viene riportato se la riduzione si applica alla parte Fissa, Variabile nonché la percentuale di riduzione.
perc_rid_f_2	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte fissa, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
perc_rid_v_2	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte variabile, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
cod_rid_3	testo(20)	Riduzione applicata all'oggetto, secondo quanto definito dal "tracciato codici riduzione" in cui viene riportato se la riduzione si applica alla parte Fissa, Variabile nonché la percentuale di riduzione.
perc_rid_f_3	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte fissa, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
perc_rid_v_3	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte variabile, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio:

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
		34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
cod_rid_4	testo(20)	Riduzione applicata all'oggetto, secondo quanto definito dal "tracciato codici riduzione" in cui viene riportato se la riduzione si applica alla parte Fissa, Variabile nonché la percentuale di riduzione.
perc_rid_f_4	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte fissa, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
perc_rid_v_4	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte variabile, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
cod_rid_5	testo(20)	Riduzione applicata all'oggetto, secondo quanto definito dal "tracciato codici riduzione" in cui viene riportato se la riduzione si applica alla parte Fissa, Variabile nonché la percentuale di riduzione.
perc_rid_f_5	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte fissa, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
perc_rid_v_5	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte variabile, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
cod_rid_6	testo(20)	Riduzione applicata all'oggetto, secondo quanto definito dal "tracciato codici riduzione" in cui viene riportato se la riduzione si applica alla parte

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
		Fissa, Variabile nonché la percentuale di riduzione.
perc_rid_f_6	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte fissa, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
perc_rid_v_6	testo(20)	Percentuale di riduzione sulla parte variabile, sovrascrive la percentuale di riduzione presente nel tracciato "Codici Riduzione" espressa come intero => percentuale * 100, per esempio: 34.12% -> è rappresentata come 3412 34% -> è rappresentata come 3400
dat_ini	testo(20)	Data inizio occupazione
dat_fin	testo(20)	Data fine occupazione
idr_via_ut	numerico(50)	Codice via utenza
den_via_ut	testo(200)	Denominazione via utenza
num_civ_ut	testo(20)	Numero civico utenza
esp_civ_ut	testo(20)	Esponente civico utenza
tip_civ_ut	testo(20)	Tipo civico utenza. Vedi tipo civico residenza.
sca_utz	testo(20)	Scala utenza
num_int_ut	testo(20)	Numero interno utenza
pia_utz	testo(20)	Piano utenza
sez	testo(4)	Sezione catastale
fog	testo(4)	Foglio catastale
num	testo(5)	Numero catastale
denom	testo(4)	Denominatore catastale
sub	testo(5)	Subalterno catastale
Fogmapsub	Testo(500)	Riportare in questo campo le terne catastali che in denuncia sono state riportate in modo consecutivo. Si utilizza quando non è stata ripetuta la denuncia per ogni foglio, mappale e subalterno diverso. Separare i campi con “;”. Ogni terna è separata da “;”. Esempio 3,45,24;3,56,2;6,67,45
categ	testo(5)	Categoria catastale
idr_cat	testo(20)	Identificativo immobile catastale

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
den_cmn_r2	testo(50)	Denominazione comune domicilio
idr_via_r2	numerico(50)	Codice via domicilio
den_via_r2	testo(200)	Denominazione via domicilio
num_civ_r2	testo(20)	Numero civico domicilio
esp_civ_r2	testo(20)	Esponente civico domicilio
tip_civ_r2	testo(20)	Tipo civico domicilio. Vedi tipo civico.
sca_rec	testo(20)	Scala domicilio
num_int_r2	testo(20)	Numero interno domicilio
piano_rec	testo(20)	Piano domicilio
cap_dom	testo(10)	Cap domicilio
pertinenza	testo(500)	Descrizione pertinenza
descriz_utenza	testo(1000)	Descrizione utenza (es. domestica)
dovuto	Numerico(10,2)	Ammontare dovuto. Separare i centesimi con il “.”
cod_attivita	testo(40)	Codifica attività
ateco	testo(40)	Codice ateco
kd	testo(20)	Coefficiente di produzione
cong_ateco_categ	testo(10)	Legame ateco-categoria

Tabella 2a: Aggiornamento TARI

Nome del campo	Lunghezza	Descrizione
cod_fis	Varchar(16)	codice fiscale o partita iva del soggetto intestatario dell'utenza
cognome_rag_soc	varchar(150)	cognome o ragione Sociale
Nome	varchar(50)	presente solo per i soggetti fisici
ind_res	varchar(100)	via o piazza ecc... della residenza (o sede legale)
civ_res	numeric(15)	civico
esp_res	varchar(5)	esponente
cap_res	varchar(6)	cap
belf_res	varchar(4)	codice belfiore del comune di residenza (o della sede legale)
cod_via	numeric(5)	codice via della residenza (solo per Livorno)
ind_ogg	varchar(100)	indirizzo dell'oggetto TARI su cui è attestata l'utenza (leggi anche indirizzo dell'utenza)
civ_ogg	varchar(15)	civico
esp_ogg	varchar(15)	esponente
int_ogg	varchar(36)	interno
piano_ogg	varchar(36)	piano
num_ogg	numeric(15)	numero dell'oggetto TARI (riferimento interno del sistema univoco dell'immobile anche in assenza di informazioni catastali) - OBBLIGATORIO
fns	varchar(1000)	Foglio Numero Subalterno dell'immobile associato all'oggetto

Nome del campo	Lunghezza	Descrizione
		Tari nella forma: f1,n1,s1;f1,n1,s2; per i graffati (se presente)
categ	varchar(5)	categoria catastale dell'immobile
d_inizio	varchar(10)	data inizio validità dell'utenza
d_fine	varchar(10)	data di fine validità dell'utenza (se è cessata in corso d'anno. l'anno è quello indicato nel campo)
utenza	varchar(50)	tipo di utenza (valori: USO_ABITATIVO; USO_COMMERCIALE)
mq_tass	Numeric(5,2)	metri quadri tassati dell'utenza (su questa base si effettua il calcolo)
nucleo_fam	numeric(5)	consistenza del nucleo familiare sul quale si effettua il calcolo (valido solo per le domestiche valori da 1 a 6 max)
cod_attività	varchar(5)	codice attività per la quale è nata l'utenza, secondo la delibera comunale (valido per le non domestiche)
ateco	varchar(30)	codice ATECO del soggetto giuridico
kd	varchar(15)	coefficiente di calcolo
pertinenza	varchar(50)	dettaglio del "tipo di utenza". Per ragioni storiche il campo si chiama 'pertinenza', ma individua il dettaglio dell'utenza anche con altri possibili valori diversi da 'pertinenza'. In base al valore e all'anno di calcolo, l'utenza potrebbe non pagare la parte fissa o la parte variabile o la parte servizi dipendentemente da quanto specificato nel file 'par_dettaglio_utenze'. Se il valore è assente l'utenza paga tutte le componenti della tassa.
int_res	varchar(5)	numero dell'interno della residenza del soggetto
idcat	numeric(10)	identificativo numerico catastale dell'immobile associato all'oggetto TARI
cvia_ogg	numeric(5)	codice via dell'oggetto Tari
id_ute	numeric(10)	identificativo numerico dell'utenza (riferimento interno del sistema)
dovuto	Numeric(10,2)	calcolo del dovuto per l'utenza comprensivo di addizionale provinciale. Tiene conto di eventuali modifiche tariffarie (riduzioni e/o maggiorazioni e/o esenzioni). Il calcolo è riferito all'anno indicato nell'apposito campo.
congruenza_ateco/categ	varchar(2)	vuoto = codice ateco assente o non confrontabile; 'si' = c'è congruenza; 'no' = non c'è congruenza
anno	numeric(4)	anno di imposta a cui fa riferimento il calcolo del 'Dovuto'
Sesso	varchar(1)	M/F per il soggetto (se fisico)
datanascita	varchar(10)	data di Nascita del Soggetto (se fisico)
luogonascita	varchar(40)	denominazione comune o stato estero di nascita del Soggetto (se fisico)
idsoggetto_agg_tari	varchar(40)	identificativo univoco del soggetto
stato	varchar(40)	lo stato dell'utenza alla data di estrazione (valori: ATTIVA; CESSATA)
d_stato	varchar(10)	la data dalla quale è valido lo stato dell'utenza (in pratica da quando è attiva o da quando è cessata. Nel caso di attiva corrisponde alla data di inizio)).

Nome del campo	Lunghezza	Descrizione
d_res	varchar(10)	Se il soggetto fisico è residente contiene la data di inizio della sua residenza
riduz	varchar(100)	elenco separato da spazi dei codici delle agevolazioni tariffarie applicate a'utenza

Tabella 3: Tracciato tariffe TARI csv

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
cod_tar	Testo(16)	Come da codifica "Classi Ronchi" in accordo a quanto previsto dall'ente.
sub_cod_tar	Testo(16)	Identifica una ulteriore suddivisione di categoria tariffaria all'interno della categoria principale, ad esempio allo scopo di definire per le utenze domestiche comportamenti di calcolo differenze in base all'uso che viene fatto dell'abitazione). Se le sottocategorie non sono usate, il SUB_COD va lasciato vuoto.
num_occ	Numerico (6)	numero di occupanti cui corrispondono le parti fissa e variabile.
p_fissa	Numerico (10)	parte fissa, espressa su 10 caratteri e trasformata in intero. Ex. 34,555 -> 000345500 0,23456 -> 0000023456
p_var	Numerico (10)	parte fissa, espressa su 10 caratteri e trasformata in intero. Ex. 34,555 -> 000345500 0,23456 -> 0000023456
dat_ini	Testo(8)	Formato AAAAMMGG
dat_fin	Testo(8)	Formato AAAAMMGG
is_domestic	Testo (1)	Il flag indica se la tariffa si applica ad una utenza domestica. 'S' -> utenza domestica 'N' -> utenza non domestica
is_residente	Testo (1)	Il flag indica se la tariffa si applica ad una utenza domestica residente. 'S' -> utenza domestica residente 'N' -> utenza non domestica non residente
is_	Testo(1)	Il flag indica se si tratta della tariffa predefinita. E' necessario definire una tariffa predefinita per le utenze domestiche, non ha senso definirne una per le utenze non domestiche.

Tabella 4: Tracciato riduzioni TARI csv

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
cod_rid	Testo(16)	Codice riduzione
perc_rid_fis	Numerico(4)	percentuale di riduzione sulla parte fissa. Espressa in forma perc*100, per esempio: 33,34% -> 3334 20% -> 2000 Se la riduzione incide solo sulla parte variabile va valorizzata a 0000

perc_rid_var	Numerico(4)	percentual di riduzione sulla parte variabile. Espressa in forma perc*100, per esempio: 33,34% -> 3334 20% -> 2000 Se la riduzione incide solo sulla parte fissa va valorizzata a 0000
perc_rid_superf	Numerico(4)	percentuale di riduzione sulla superficie. Espressa in forma perc*100, per esempio: 33,34% -> 3334 20% -> 2000
dat_ini	Testo(8)	Formato AAAAMMGG
dat_fin	Testo(8)	Formato AAAAMMGG

1.1.3 Licenze commerciali

La fornitura consente di caricare le posizioni delle licenze commerciali, mediante un file CSV. Il file viene riconosciuto dal campo header “tipo_licenza”.

Ad ogni nuovo caricamento viene prima verificato se per la chiave codice fiscale, data inizio, data cessazione, indirizzo, esiste già il record. Se esiste e la nuova fornitura aggiorna la data fine, viene effettuato l’update.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
tipo_licenza	character varying(100)	Tipo attività, es. affittacamere, agriturismo, ecc
ragione_sociale	character varying(200)	Nome attività
Cognome titolare	character varying(100)	Cognome del titolare
Nome titolare	character varying(50)	Nome del titolare
cod_fis	character varying(16)	Codice fiscale
par_iva	character varying(11)	Partita iva
dug	character varying(10)	Dug (via, piazza, ecc)
indirizzo	character varying(100)	toponimo
num_civ	numeric(5)	civico
esp_civ	character varying(5)	esponente
num_int	Numeric(5)	interno
insegna	character varying(200)	Insegna dell’attività

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
Superficie	Numeric(10,2)	Superficie totale dei locali
Data inizio	character varying(10)	Data inizio attività
Data fine	character varying(10)	Data cessazione attività

1.1.4 Pratiche edilizie

Il flusso delle pratiche edilizie è essenziale per ogni indagine tributaria ed erariale.

Dietro l'attività edilizia vi sono importanti indicazioni di modificazione territoriale e di investimenti cospicui che possono nascondere interessi non sempre dichiarati. Inoltre è necessario per comprendere come e se sono utilizzati gli immobili.

Così come nel caso delle licenze commerciali, non sono pochi gli enti in Italia che ancora non hanno automatizzato l'informazione edilizia con sistemi gestionali e molto è rimesso alla tenuta degli archivi con sistemi di office automation.

Là dove possibile occorre estrarre un flusso apposito, ma anche in questo caso ogni anno viene prodotto annualmente per Entratel, il file contiene le seguenti informazioni:

- estremi beneficiario, richiedente, professionista e impresa che effettua i lavori
- tipologia di lavori che vengono effettuati
- data inizio lavori e fine lavori
- immobile oggetto dei lavori

In questo tracciato sono presenti le informazioni essenziali per fare incroci avanzati, diversamente da quanto detto per le Licenze Commerciali. Tuttavia non sono presenti spesso interventi quali i condoni, interventi in sanatoria, impianti.

RISCONTRO/SEMPLIFISCO gestisce i file trasmessi ad anagrafe tributaria. Non occorre una particolare nomenclatura del file.

Vengono sempre inseriti i record in aggiunta, qualora il nome del file non sia già stato trattato.

1.1.5 Agevolazioni al trasporto

Si tratta delle agevolazioni rilasciate per il trasporto urbano e per l'accesso al centro storico. Il file viene riconosciuto dal campo "codice_tessera". Ogni volta che viene caricato un nuovo file, viene verificato se vi è un record già in produzione per la chiave num_autorizzazione e codice fiscale. Di seguito i campi del file CSV.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
num_autorizzazione	Varchar(100)	Numero autorizzazione
codice_tessera	Varchar(100)	Codice tessera rilasciata
beneficiario	Varchar(100)	Denominazione del beneficiario
codice_fiscale	Varchar(16)	Codice fiscale del titolare
indirizzo	Varchar(100)	Indirizzo beneficiario
Cap	Varchar(5)	Cap beneficiario
Comune	Varchar(100)	Comune beneficiario
telefono	Numeric(5)	Telefono beneficiario
tipo	Varchar(100)	Tipo rilascio
data_rilascio	Varchar(10)	Data del rilascio
data_convalida	Varchar(10)	Data convalida agevolazione
data_scadenza	Varchar(10)	Data scadenza agevolazione
data annullamento	Varchar(10)	Data annullamento agevolazione
note	Varchar(1000)	Note agevolazione

1.1.6 Coattivo ed inesigibili

La presente fonte dati consente di caricare le ingiunzioni fiscali/dati di inesigibilità dell'ente potendo così verificare i patrimoni aggredibili e le possibili contestazioni di inesigibilità, disponibili nei report appositi relativi ai concessionari privati (od anche riscossione diretta).

Per caricare il file deve essere prodotto un file CSV, aventi i campi indicati nella successiva tabella. Il file viene riconosciuto dal sistema grazie al campo nell'header "importo_residuo_inesigibile". Ad ogni nuova sottomissione viene verificato se esiste un record per la chiave codice fiscale e numero fattura.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
domanda	varchar(150)	Numero domanda inesigibilità
data_domanda	varchar(50)	Data domanda inesigibilità
cod_fis	varchar(50)	Codice fiscale debitore
denominazione	varchar(150)	Denominazione inesigibile
numero_documento	varchar(50)	Numero documento
tipo_documento	varchar(50)	Tipo documento
fermo_esito	varchar(500)	Esito del fermo veicolo
esito_richiesta_cpi	varchar(100)	Esito presso centro per l'impiego
procedure_esecutive	varchar(500)	Procedure esecutive attivate
esito_stragiudiziale	varchar(500)	Esito stragiudiziale
cod_utente	varchar(250)	Codice utente
anno_fattura	varchar(10)	Anno fattura/ruolo
numero_fattura	varchar(50)	Numero fattura /ruolo
importo_residuo_inesigibile	varchar(50)	Importo residuo
tipo_utenza	varchar(10)	Tipo di utenza

1.1.7 Edilizia residenziale pubblica

La presente fornitura consente di caricare i dati degli assegnatari di case popolari, per le verifiche prevista da RISCONTRO/SEMPLIFISCO.

Il file viene riconosciuto dal campo “idr_famiglia_erp”. Ogni nuovo caricamento precedentemente se esiste già il record per la chiave codice fiscale ed anno redditi. Il file carica tutti i soggetti presenti nei nuclei, assegnatari e conviventi.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
idr_famiglia_erp	varchar(30)	Codice famiglia
codice_immobile	varchar(30)	Codice immobile
idr_unita_imm	varchar(30)	Codice immobile interno al gestionale
nr_comp	numeric(10,0)	Numero componenti
cognome	varchar(100)	Cognome assegnatario
nome	varchar(100)	Nome assegnatario
cod_fis	varchar(16)	Codice fiscale
tipo_via	varchar(30)	DUG (via, piazza, località, ecc)
via	varchar(100)	Topononimo
civico	varchar(10)	civico
interno	varchar(30)	Interno
localita	varchar(30)	località
data_uscita	varchar(10)	Data uscita
data_fine_validita	varchar(10)	Data fine validità assegnazione
dat_nsc	varchar(10)	Data nascita
comune_nascita	varchar(30)	Codice comune di nascita
des_cmn_nsc	varchar(50)	Descrizione comune di nascita
relaz_famiglia	varchar(30)	Tipo relazione familiare
descr_relaz_famiglia	varchar(50)	Descrizione relazione familiare
handicap	varchar(50)	Presenza handicap
descrizione_handicap	varchar(100)	Descrizione handicap
anno_redditi	numeric(4,0)	Anno redditi
red_dip	numeric(10,0)	Reddito dipendente dichiarato
red_aut	numeric(10,0)	Reddito autonomo dichiarato
red_pens	numeric(10,0)	Reddito pensione dichiarato
red_fab	numeric(10,0)	Reddito fabbricati dichiarato
red_ter	numeric(10,0)	Reddito terreni dichiarato
red_altri	numeric(10,0)	Redditi altri dichiarato
red_ese	numeric(20,0)	Redditi esenti dichiarato

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
red_nonimp	numeric(10,0)	Redditi non imponibili dichiarati

1.1.8 Servizi scolastici

La fornitura consente il caricamento a sistema dei dati relativi ai servizi scolastici (mense), con indicazione del soggetto a cui vengono addebitati i buoni pasto od altri servizi connessi.

Ogni nuovo caricamento cancella il precedente, dunque viene sempre caricata la fotografia in essere. Il file CSV è riconosciuto dall'header "codicetutore".

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
servizioattivo	varchar(100)	Descrizione servizio attivo. Si tratta di un campo libero che può essere però impiegato per identificare il flusso e vengono anche stampate in lettere di preoattivo (es. "Servizio Mensa")
codicetutore	varchar(100)	Codice del tutore. Si tratta del codice univoco interno al gestionale dei Servizi Scolastici.
cognometutore	varchar(100)	Cognome del tutore
nometutore	varchar(100)	Nome del tutore
localitanascita	varchar(100)	Località nascita del tutore
provincianascita	varchar(100)	Provincia nascita del tutore
nazioneascita	varchar(100)	Nazione nascita del tutore
datanascita	varchar(8)	Data nascita del tutore
codicefiscaletut	varchar(16)	Codice fiscale del tutore
resindirizzotut	varchar(100)	Indirizzo residenza tutore
rescaptut	varchar(100)	Cap tutore
reslocalitatut	varchar(100)	Località residenza del tutore
resprovinciatut	varchar(100)	Provincia residenza del tutore
pressotut	varchar(100)	Soggetto presso ove si trova il tutore
domindirizzotut	varchar(100)	Domicilio del tutore
domcaptut	varchar(100)	Cap domicilio tutore
domlocalitatut	varchar(100)	Località domicilio tutore
domprovinciatut	varchar(100)	Provincia domicilio tutore
telefono1	varchar(100)	Telefono tutore
telefono2	varchar(100)	Telefono tutore
telefono3	varchar(100)	Telefono tutore
telefono4	varchar(100)	Telefono tutore
Mail_tutore	Varchar(100)	Mail del tutore
cognome_alunno	Varchar(50)	Cognome dell'alunno
nome_alunno	Varchar(50)	Nome dell'alunno
cod_fis_alunno	Varchar(16)	Codice fiscale dell'alunno
cognometutore_2	Varchar(50)	Cognome secondo tutore
nometutore_2	Varchar(50)	Nome secondo tutore
tutore_codfis_2	Varchar(16)	Codice fiscale secondo tutore

plesso	Varchar(100)	Plesso scolastico
classe	Varchar(100)	Classe presso cui è il bambino
Fascia	Varchar(50)	Fascia di reddito
Badge	Varchar(30)	Codice Badge dell'alunno
Debito	Numeric(10,2)	Debito accumulato per l'allievo
resindirizzotut_2	varchar(100)	Indirizzo residenza tutore 2
rescaptut_2	varchar(100)	Cap tutore 2
reslocalitatut_2	varchar(100)	Località residenza del tutore 2
resprvtut_2	Varchar(6)	Provincia tutore 2

1.1.9 ZTL

La fornitura consente di caricare le autorizzazioni per le zone a traffico limitato. Il file viene riconosciuto dal campo header “numeropermesso”.

Prima dell’inserimento di nuovi record, viene verificato se il dato esiste già per la chiave targa e codice fiscale.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
numeropermesso	varchar(100)	Numero del permesso ZTL
targa	varchar(100)	Targa ZTL
intestatario	varchar(100)	Intestatario del permesso
cod_fis	varchar(16)	Codice fiscale intestatario
indirizzo	varchar(100)	Indirizzo intestatario
civico	varchar(100)	Civico intestatario
zonaresidenza	varchar(100)	Zona intestatario
settoreresidenza	varchar(100)	Settore intestatario
citta	varchar(100)	Città residenza intestatario
telefono	varchar(100)	Telefono intestatario
datascadenza	varchar(10)	Data scadenza ZTL
data_rilascio	varchar(10)	Data Rilascio ZTL
archivio	Varchar(100)	Informazioni di archivio della ZTL
foglio	varchar(100)	Foglio dell’immobile di residenza
particella	varchar(100)	Mappale dell’immobile di residenza
sub	varchar(100)	Sub dell’immobile di residenza
cat	varchar(100)	Categoria dell’immobile di residenza
note	varchar(100)	Note ZTL
mail	varchar(100)	Mail intestatario
codice_via	varchar(100)	Codice via residenza
tipopermesso	varchar(100)	Tipo permesso rilasciato

1.1.10 Ingiunzioni semplificato

Questo flusso è assai simile al flusso 1.1.7, tuttavia viene in questo caso caricato solo per l'ingiunzione e non è utile per la verifica di inesigibilità.

Occorre produrre un file CSV con i seguenti campi. Il file viene riconosciuto con il campo nell'header "numero_ingiunzione". Ad ogni nuovo caricamento viene verificato precedentemente se il record esiste già in produzione per chiave codice fiscale, anno ingiunzione e numero ingiunzione.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
cognome_denominazione	character varying(200)	Cognome o denominazione debitore
nome	character varying(100)	Nome debitore
cod_fis	character varying(16)	Codice fiscale debitore
partita_iva	character varying(11)	Partita iva debitore
anno_ingiunzione	character varying(4)	Anno ingiunzione
numero_ingiunzione	character varying(50)	Numero ingiunzione
dovuto	Numeric(20,2)	Dovuto nell'ingiunzione
riscosso	Numeric(20,2)	Riscosso sull'ingiunzione
residuo	Numeric(20,2)	Residuo sull'ingiunzione

1.1.11 Verifiche massive morosi ERP

Il presente flusso ha lo scopo di consentire l'analisi di patrimoni aggredibili per soggetti morosi ed assegnatari di alloggi di edilizia popolare.

Differisce dal flusso 1.1.11 poiché viene inserito anche l'importo del debito, in modo da poter consentire una analisi dei morosi di maggior peso.

Il file va composto in formato csv secondo le regole standard e deve avere i campi della successiva tabella. Esso viene riconosciuto tramite il campo header "utente_erp_moroso".

Ogni nuovo file di caricamento comporta la cancellazione dei precedenti record in tabella. Viene per cui costituita sempre in banca dati la fotografia all'ultimo file caricato dei morosi.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
utente_erp_moroso	text(20)	Codice utente
cognome	text(100)	Cognome utente
nome	text(100)	Nome utente
nr_comp	text(10)	Numero componenti famiglia assegnataria
cod_fis	text(16)	Codice fiscale
anno_validita	numeric(4)	Anno validità della morosità
saldo	Numeric(12,2)	Saldo della morosità
comune	text(100)	Comune dell'assegnazione alloggio
codice_fabbricato	text(100)	Codice fabbricato alloggio
via	text(100)	Via fabbricato alloggio

1.1.12 TOSAP-COSAP

La fornitura consente di caricare le posizioni a TOSAP e COSAP, mediante un file CSV. Il file viene riconosciuto dal campo header “importo_tosap_cosap”

Ogni nuovo file di caricamento viene verificato precedentemente se per la chiave codice fiscale, data inizio e data fine, esiste già il record.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
denominazione	varchar(300)	Denominazione autorizzato cosap/tosap
cod_fis	varchar(16)	Codice fiscale soggetto autorizzato
stato_civile	varchar(50)	Stato civile soggetto autorizzato
data_decesso	varchar(10)	Data decesso soggetto autorizzato
anno_tassa	numeric(10,0)	Anno tassa
id_oggetto	varchar(100)	Id oggetto tosap/cosap
tipologia	varchar(100)	Tipologia di autorizzazione
tipo	varchar(100)	Tipo (TOSAP/COSAP)
indirizzo	varchar(300)	Indirizzo presso cui vi è la TOSAP/COSAP
codvia	varchar(10)	Codice via oggetto TOSAP/COSAP
spec_norm	varchar(10)	Autorizzazione Speciale/Normale
stato	varchar(300)	Stato dell'autorizzazione
data_stato	varchar(10)	Data dello stato autorizzazione
data_inizio	varchar(10)	Data inizio
data_fine	varchar(10)	Data fine
mq_tassabili	numeric(10,2)	Metri quadri tassabili
tipo_inserimento	varchar(50)	Tipo inserimento (ufficio/dichiarazione)
esenzione	varchar(50)	Presenza esenzione
importo_tosap_cosap	numeric(10,2)	Importo da pagare

1.1.13 Strade

Si tratta con questo flusso di caricare il file delle strade dell'ente. Vi sono due opzioni per provvedervi:

- scaricare dal portale di Agenzia Entrate, settore Territorio, il file ANNCSU contenente le strade inviate per il censimento nazionale ed aggiornate. Questo file può essere messo nella cartella file_da_caricare tal quale avendo premura di verificare il nome del file cominci per ANNCSU_*
- predisporre un file denominato strade.csv, contenente un header e le colonne cod_via e nome_strada, seguendo le regole di predisposizione dei csv descritto nel presente documento
- E' altresì possibile caricare un file di sinonimi [da implementare]

Ad ogni nuovo caricamento viene verificato precedentemente per se per codice via e denominazione strada, esiste già il record.

1.1.14 ICP

La fornitura consente di caricare le posizioni dell'imposta comunale sulla pubblicità, mediante un file CSV. Il file viene riconosciuto dal campo header "data_presentazione_icp"

Ad ogni nuovo caricamento viene prima verificato se per la chiave codice fiscale, data inizio, data cessazione, indirizzo targa, esiste già il record.

Qualora venga caricato un file che aggiorna la data cessazione ICP, viene aggiornato il record per la chiave codice fiscale, targa, indirizzo.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
denominazione	varchar(300)	Denominazione soggetto
cod_fis	varchar(300)	Codice fiscale soggetto
anno	numeric(10,0)	Anno autorizzazione
data_presentazione_icp	varchar(10)	Data presentazione denuncia
periodo	varchar(20)	Periodo considerato
stato	varchar(15)	Stato denuncia
tipo_inserimento	varchar(50)	Tipo inserimento (ufficio/dichiarazione)
data_inizio	varchar(10)	Data inizio
data_cessazione	varchar(10)	Data cessazione
idroggetto	varchar(50)	Idr oggetto ICP
indirizzo_targa	varchar(200)	Indirizzo della targa
codvia	numeric(10,0)	Codice via
spec_norm	varchar(300)	Speciale/normale
sup_tas	numeric(10,2)	Superficie tassata
oggetto	varchar(300)	Descrizione oggetto (es. targa professionista)
mezzo	varchar(300)	Mezzo su cui è la targa
forma	varchar(300)	Forma della targa
esente	varchar(300)	Esente si/no
importo	numeric(10,2)	Importo imposta

1.1.15 Planimetrie

Su RISCONTRO/SEMPLIFISCO le planimetrie sono visualizzabili là dove venga effettuata una visura di una relazione catastale o DOCFA in cui è stato presentato il TIFF dell'immagine planimetrica.

Mentre per i DOCFA le planimetrie sono automaticamente riconosciute e spostate nella cartella `home_file/planimetrie`, per l'impianto planimetrico occorre sottomettere uno specifico file CSV che viene fornito da Agenzia.

Il file deve avere la nomenclatura "planimetrie.csv" ed è composto dai seguenti campi già preimpostati da parte di Agenzia

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
nome_immagine	varchar(200)	Nome immagine TIFF
prg_immobile	numeric(10,0)	Progressivo immobile catastale
foglio	varchar(5)	Foglio immagine
mappale	varchar(5)	Mappale immagine
sub	varchar(5)	Subalterno immagine

1.1.16 Tassa di soggiorno

La fornitura consente di caricare le posizioni della tassa di soggiorno, mediante un file CSV. Il file viene riconosciuto dal campo header "tipo_autorizzazione_soggiorno". Deve essere passata la fotografia dei soggetti passivi per ogni anno di tassazione (quindi lo stesso soggetto deve essere passato per ogni anno).

Ad ogni nuovo caricamento viene prima verificato se per la chiave codice fiscale, ragione sociale, indirizzo ed anno, esiste già il record.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
tipo_autorizzazione_soggiorno	character varying(100)	Tipo attività, es. affittacamere, agriturismo, ecc
ragione_sociale	character varying(200)	Nome attività
cod_fis	character varying(16)	Codice fiscale
par_iva	character varying(11)	Partita iva
insegna	character varying(200)	Insegna dell'attività

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
dug	character varying(10)	Dug (via, piazza, ecc)
indirizzo	character varying(100)	toponimo
num_civ	numeric(5)	civico
pagamento_imposta	character varying(2)	Imposta se pagata per l'anno (SI/NO)
anno	character varying(4)	Anno dell'imposta
importo	numeric(10,2)	Importo pagato
note	character varying(500)	note

1.1.17 Conti correnti

La fornitura consente di caricare i conti correnti dei soggetti, che sono conosciuti dal Comune e quindi vanno ad aggiungersi alle informazioni detenute all'interno degli F24 e dei bonifici da ristrutturazione .

Il file viene riconosciuto dal campo header “iban_conto_corrente”.

Ad ogni nuovo caricamento viene prima verificato se vi è un record eguale per codice fiscale/partita iva ed ABI/CAB o per IBAN.

Non vengono inseriti i record senza codice fiscale.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
codicefiscale	varchar(16)	Codice fiscale
partita_iva	varchar(11)	Partita iva del soggetto
cognome_densog	Varchar(100)	Cognome o denominazione del soggetto
Nome	Varchar(100)	Nome del soggetto
data_conto_corrente	varchar(10)	Data di aggiornamento dell'informazione sul conto (versamento o pagamento)
nome_agenzia	varchar(100)	Denominazione conosciuta sull'Agenzia bancaria
ABI	varchar(6)	ABI del Conto corrente
CAB	varchar(6)	CAB del Cpnto corrente
iban_conto_corrente	varchar(30)	IBAN del Soggetto

1.1.18 Accertamenti ente

La fornitura consente di caricare i dati degli accertamenti tributari ed extratributari, sia al fine di riconciliare e visualizzare la posizione debitoria verso l'amministrazione, sia per l'emissione del pre-coattivo.

Il file viene riconosciuto dal campo header "entrata_provvedimento".

Ad ogni nuovo caricamento viene prima verificato se vi è un record eguale per numero ruolo, data emissione ruolo, codice fiscale, anno atto, numero atto e data atto e stessa data di variazione.

Qualora la data di variazione del record sia diversa da quella che è già presente, il sistema cerca il record nella tabella esistente ed aggiorna tutti i dati.

Non vengono inseriti i record senza codice fiscale.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
entrata_provvedimento	varchar(30)	Inserire, ripetendo per ogni riga, il nome dell'entrata che si intende visualizzare sui documenti esterni, es. "TARIFFA RIFIUTI URBANI", "SANZIONE AL CODICE DELLA STRADA", ECC.
num_ruolo	varchar(10)	Numero ruolo che è stato emesso per gli accertamenti
dat_emi_ruolo	varchar(10)	Data emissione del ruolo
cognome_denominazione	varchar(300)	Cognome o denominazione del debitore
nome	varchar(100)	Nome del debitore
Sesso	varchar(1)	Sesso del debitore
data_nascita	varchar(10)	Data nascita del debitore
comune_nascita	varchar(30)	Comune nascita del debitore
cod_fis	varchar(50)	Codice fiscale del debitore
via_res	varchar(100)	Via residenza del debitore
civ_res	varchar(5)	Civico residenza del debitore
cap_res	varchar(6)	Cap residenza del debitore

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
cmn_res	varchar(50)	Comune residenza del debitore
prv_res	varchar(2)	Sigla Provincia residenza del debitore
nr_atto	varchar(20)	Numero atto di accertamento
anno_atto	varchar(4)	Anno atto di accertamento
data_atto	varchar(10)	Data atto di accertamento
anno_entrata_ini	varchar(5)	Anno entrata, periodo inizio
anno_entrata_fin	varchar(5)	Anno entrata, periodo fine
descrizione_entrata	varchar(100)	Descrizione entrata
targa	varchar(15)	Targa del veicolo (per sanzioni al codice della strada)
articoli_infrazione	varchar(100)	Articoli di legge dell'infrazione
imposta	numeric(10,2)	Valore imposta
tassa	numeric(10,2)	Valore tassa
tariffa	numeric(10,2)	Valore tariffa
canone	numeric(10,2)	Valore del canone
eccedenze	numeric(10,2)	Valore delle eccedenze
oneri	numeric(10,2)	Valore degli oneri
addeca	numeric(10,2)	Valore dell'ECA
addprov	numeric(10,2)	Valore addizionale provinciale
iva	numeric(10,2)	Valore IVA
sanzione	numeric(10,2)	Valore sanzione
interessi	numeric(10,2)	Valore interessi
spese	numeric(10,2)	Valore spese
maggiorazione	numeric(10,2)	Valore maggiorazione
versato_tassa	numeric(10,2)	Versato tassa

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
versato_imposta	numeric(10,2)	Versato imposta
versato_tariffa	numeric(10,2)	Versato tariffa
versato_addeca	numeric(10,2)	Versato addizionale ECA
versato_addprov	numeric(10,2)	Versato addizionale provinciale
versato_sanzione	varchar(100)	Versato sanzione
versato_interessi	numeric(10,2)	Versato interessi
versato_sp_spedizione	numeric(10,2)	Versato spese di spedizione
versato_sp_procedura	numeric(10,2)	Versato spese procedure
totale_versato	numeric(10,2)	Totale versato
importo_rimanente	numeric(10,2)	Totale importo debito rimanente
scadenza_rata	varchar(10)	Data scadenza della rata unica di versamento
ente_impositore	Varchar(100)	Ente che è l'impositore dell'entrata
data_notifica	Varchar(10)	Data notifica atto
Variazione	Varchar(10)	Data di variazione del record. Obbligatorio per tutti i record inseriti, sia di impianto sia di variazione.

1.1.19 Dovuto TARI

La fornitura consente di caricare i dati dei dovuti TARI, sia al fine di poterne visualizzare il contenuto nella web-application, sia per la simulazione TARI.

Il file viene riconosciuto dal campo header “dovuto_tari”.

Ad ogni nuovo caricamento viene prima verificato se vi è un record eguale per codice fiscale ed anno, viene cancellato il record in tabella e riscritto con la nuova fornitura.

Non vengono inseriti i record senza codice fiscale.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
Anno	numeric(4)	anno di riferimento / anno di imposta
Sogg	varchar(500)	cognome o ragione sociale
CF/PI	varchar(16)	codice fiscale o partita iva
dovuto_tari	Numeric(10,2)	Dovuto per l'anno comprensivo di eventuali conguagli. I conguagli possono essere positivi se il contribuente deve dare o negativi se il contribuente deve avere.
Quota D	Numeric(10,2)	Quota delle utenze domestiche (riferito all'anno e non comprensivo dei conguagli)
Quota ND	Numeric(10,2)	Quota delle utenze non domestiche (riferito all'anno e non comprensivo dei conguagli)
Importo pagato	Numeric(10,2)	Quanto risulta pagato al momento dell'estrazione
Quota C	Numeric(10,2)	L'importo complessivo dei conguagli provenienti da anni precedenti (positivo se il contribuente deve dare, negativo se il contribuente deve avere)

1.1.20 Beni merce

Con questo flusso vengono caricati gli immobili che sono soggetti alla regolamentazione dei beni merce. Il file CSV viene riconosciuto dal campo “contribuente_bene_merce”. Ad ogni caricamento viene verificato se esiste già il record per la chiave anno, codice fiscale, foglio, mappale e subalterno.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
contribuente_bene_merce	varchar(100)	Codice contribuente
cod_fis	varchar(16)	Codice fiscale
cognome	varchar(100)	Cognome contribuente
nome	varchar(100)	Nome contribuente
data_nascita	varchar(10)	Data nascita
sex	varchar(1)	sex
comune_nascita	varchar(100)	Comune nascita
provincia_nascita	varchar(100)	Provincia nascita
recapito_presso	varchar(100)	Recapito dimora
recapito_indirizzo	varchar(100)	Recapito residenza
recapito_localita	varchar(100)	Recapito comune
recapito_stato	varchar(100)	Recapito Stato
cod_eco	varchar(100)	Codice ecografico
car	varchar(100)	Caratteristiche immobile
partita	varchar(100)	Partita dell'immobile
sez	varchar(5)	Sezione catastale
foglio	varchar(5)	Foglio catastale
partic	varchar(4)	Particella catastale
den	varchar(5)	Denominatore catastale
sub	varchar(5)	Subalterno catastale
cat_qua	varchar(100)	Categoria/qualità
cl	varchar(100)	Classe catastale
valore	numeric(10,2)	Valore catastale
poss	varchar(3)	Percentuale di possesso
mesi_poss	numeric(10,0)	Mesi possesso
perc_det	numeric(10,2)	Percentuale detrazione
dichiarazione	varchar(100)	codice dichiarazione
anno	numeric(4,0)	Anno dichiarazione
codice_contribuente	varchar(100)	Codice contribuente
rendita	numeric(12,2)	Rendita dichiarata
accesso	varchar(100)	Codice accesso alla pubblica via
area	varchar(100)	Area accesso alla pubblica via

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
civico	varchar(100)	Civico accesso
esponente	varchar(100)	Esponente accesso
corte	varchar(100)	Corte
scala	varchar(100)	Scala
interno	varchar(100)	Interno
piano	varchar(100)	piano
aliquota	varchar(100)	Aliquota applicata
imposta	numeric(10,2)	Imposta applicata
imposta_lorda	numeric(10,2)	Imposta lorda
detrazione_goduta	numeric(10,2)	Detrazione applicata
detrazione_comunale	numeric(10,2)	Detrazioen comunale applicata
detrazione_figli	numeric(10,2)	Detrazione figli applicata
quota_statale_imposta	numeric(10,2)	Quota statale applicata
quota_comunale_imposta	numeric(10,2)	Quota comuale applicata
FlagTipoEsporta	Testo(1)	Indica la tipologia di trasmissione. Inserire “F” per impianto e “V” per variazione

2 Banche dati dell'Agenzia delle Entrate

I flussi dell'Agenzia delle Entrate sono determinanti per compiere una azione di verifica avanzata e completa da parte degli enti e sono stati accresciuti enormemente negli ultimi anni, grazie al lavoro importante svolto nel Tavolo Tecnico Agenzia Entrate-Anci .

La mole di dati oggi disponibile, come vedremo, è di grande respiro e spesso non è nemmeno conosciuta appieno da parte del Comune.

Distingueremo dunque i flussi di Agenzia Entrate lato “entrate” (disponibili su PuntoFisco) da quelli di Agenzia Entrate settore “territorio” (disponibili su SISTER).

Nei seguenti paragrafi viene indicato come scaricare i file che possono essere depositati nella cartella *file_da_caricare* sotto la *home_RISCONTRO/SEMPLIFISCO*, così come vengono scaricati da Punto Fisco, quindi anche zippati.

Il Sistema verifica che il file non sia mai stato caricato (controllo del nome del file) e se il controllo è positivo procede all’inserimento dei nuovi record.

2.1 Settore entrate

Le abilitazioni per PuntoFisco ¹ sono attivabili accedendo al sistema Vitruvio ² creato dall'Agenzia delle Entrate per gestire utenti e ruoli.

Una volta abilitati gli utenti è possibile accedere alle pagine di consultazione dove vi è l'apposito menù

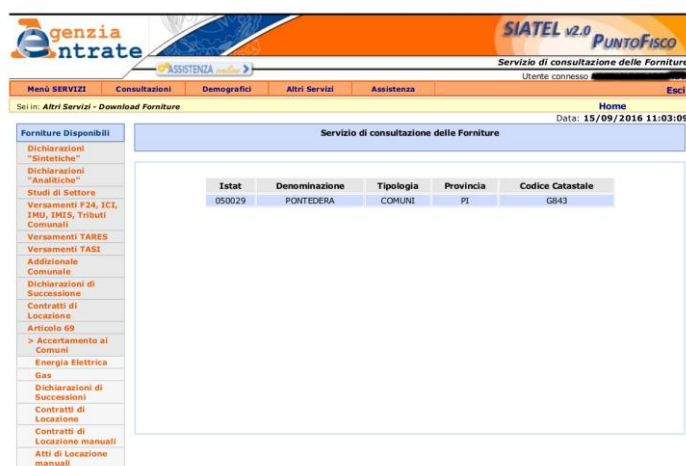


Immagine 1: Schermata fonti

¹ Punto Fisco è raggiungibile alla url <https://puntofisco.agenziaentrate.it/PuntoFiscoHome/LogonMatrice.jsp>

² Vitruvio è raggiungibile alla pagina <https://vitruvio.agenziaentrate.it/VitruvioWeb/Logon.jsp>

Dal menù accertamento ai comuni, è possibile scaricare i seguenti flussi:

1. Energia elettrica
2. Energia gas
3. Utenze acqua
4. Dichiarazioni di successione
5. Contratti di locazione telematici
6. Contratti di locazione manuali
7. Atti di locazione manuali

Inoltre dal menù dell'immagine è possibile visualizzare anche la disponibilità dei seguenti flussi:

1. Dichiarazioni sintetiche
2. Dichiarazioni analitiche (disponibile su richiesta per gli enti sotto i 50.000 abitanti, mentre per i restanti risulta già abilitato altrimenti occorre scrivere a dc.ammpec.ci@agenziaentrate.it per ottenere l'abilitazione e la disponibilità del flusso)
3. Studi di settore

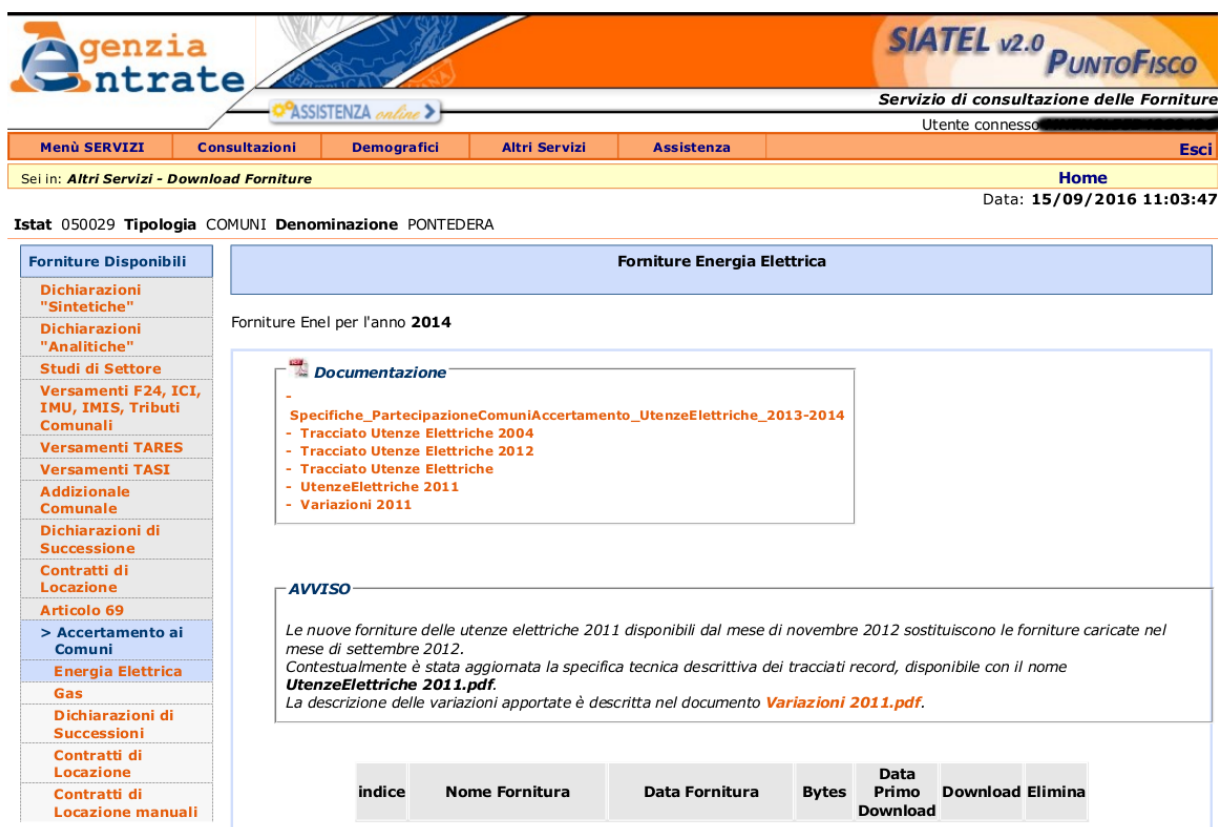


Immagine 2: esempio fonte con tracciato

Nell'immagine 2 è facilmente riconoscibile il dettaglio disponibile per ogni fonte, ovvero il tracciato ed i file che possono essere scaricati.

Su PuntoFisco i tracciati sono tutti c.d. posizionali, ovvero è sempre segnato il record di inizio e di fine per ogni campo.

Quando per cui si apre un file con un editor di testo, scorrendo con il cursore, è possibile osservare il numero della posizione sull'editor stesso, cercando l'inizio e la fine del campo ricercato.

Se si intende analizzare un file di Agenzia con strumenti di office automation (es. excel) è sufficiente utilizzare la funzione stringa.estrai, che permette di indicare per ogni campo l'inizio e la fine del record.

Vediamo dunque all'analisi dei singoli file.

2.1.1. Utenze elettriche, gas e acqua

Tali flussi contengono informazioni riguardanti il soggetto intestatario dell'utenza, l'indirizzo dell'immobile dove è pagata, il consumo medio annuo, il valore di spesa nell'anno fatturato.

Sino al 2010 il codice merceologico dell'attività.

Non sono forniti i dati catastali perché le società che li raccolgono non effettuano una verifica e sono dunque auto-dichiarazioni dell'utente.

Su richiesta di Anci a partire dalle nuove forniture saranno inseriti tali dati, con una indicazione di qualità.

Ai fini delle analisi è più importante osservare il consumo, rispetto alla spesa, poiché la seconda risente di eventuali crediti e conguagli.

I dati sulle utenze, ancora poco utilizzati dai comuni. Permettono di comprendere l'effettivo impiego dell'immobile da parte dell'utente, sia ai fini della verifica dell'abitazione principale, sia per il controllo TARI.

E' importante a tali fini, e nel caso di analisi massiva, provvedere ad una normalizzazione degli indirizzi, perché lo stesso utente può avere ovviamente più utenze attive sul Comune e non si sarebbe altrimenti in grado di comprendere quale è collegata all'utenza TARI od all'indirizzo dell'abitazione. RISCONTRO/SEMPLIFISCO provvede alla normalizzazione di tali indirizzi.

Con la normalizzazione dell'indirizzo, invece, si aumentano le possibilità di incrociare il dato, permettendo così di disporre di una lista in cui emergono i casi di un soggetto, ad esempio, che dichiara abitazione principale su un immobile in cui i consumi sono assai bassi (es. meno di 200 kwh annui) e che si trova allo stesso indirizzo dell'immobile ed è unica attiva (per evitare che sia l'utenza ad esempio del garage).

Nello svolgere analisi sulle utenze gas è bene tenere presente che in molte realtà, sono impiegate oramai in modo diffuso modalità di riscaldamento alternativo al gas metano e

dunque bisogna tenere conto che soggetti che sono privi di allaccio potrebbero avvalersi di tali strumenti per provvedere alla copertura della casa.

Vedremo anche in questo caso successivamente il tipo di impiego possibile negli incroci con banche dati ulteriori.

2.1.2 Successioni

Tale flusso contiene informazioni riguardanti il defunto ed eredi coinvolti nella successione, l'indirizzo dell'immobile ereditato ed i dati catastali, le quote ereditate.

Il flusso delle successioni viene spesso impiegato per il gestionale IMU e consente anche ulteriori elaborazioni.

Si pensi ad esempio alla individuazione degli eredi per i crediti non estinti o alla trasmissione di notifiche ai soggetti che sono divenuti soggetti passivi a seguito di eredità.

2.1.3 Bonifici da ristrutturazione

Tale flusso contiene informazioni riguardanti il soggetto che ha effettuato il bonifico, per richiedere l'agevolazione fiscale del 36% o 50% ed il soggetto beneficiario. Vi sono inoltre i dati relativi all'importo del bonifico e gli estremi della banca da dove è stato effettuato il bonifico.

Questo flusso aveva la finalità di consentire al Comune di individuare casi in cui il soggetto avesse effettuato bonifici significativi, ma non avesse poi provveduto a riclassare l'immobile o non avesse presentato pratiche di accatastamento.

I dati presenti permettono comunque di effettuare altre verifiche, come ad esempio sulla capacità contributiva o su conti correnti in disponibilità, per eventuali azioni coattive, essendo infatti presente il dato su ABI e CAB dell'ordinante.

2.1.4 Dichiarazioni sintetiche e analitiche dei redditi

Il flusso sintetico contiene appunto i dati dei “totali”, per i modelli 730, 740, 750, 760, 760s, 770, UNICO. Il flusso analitico contiene per i modelli 730, 740, 750, 760, 760s, 770, UNICO tutti i quadri sulle dichiarazioni dei redditi presentate nell'anno di imposta precedente.

Da notare, con particolare riferimento alle dichiarazioni dei redditi disponibili per gli enti, che da questi set informativi è possibile ottenere informazioni di rilievo su :

1. i professionisti che operano sul territorio e l'indirizzo di esercizio dell'attività professionale;
2. i dati degli enti senza scopo di lucro ed i quadri dichiarati;
3. le società in contabilità ordinaria e semplificata;
4. i dati dei datori di lavoro (per eventuali azioni coattive);
5. i dati dei soggetti che sono in pensione (per eventuali azioni coattive);
6. le imprese operanti sul territorio (ad esempio utile per incrociarle coi dati TARI e verificare se siano denunciati della Tassa);
7. I soggetti con partita iva attiva nell'anno e la tipologia di attività con le nomenclature ISTAT-ATECO;

8. i redditi dichiarati come plusvalenze (per l'eventuale verifica di cui parleremo oltre);
9. i redditi da locazioni e gli immobili posseduti sul territorio nazionale (per controllare ad esempio se il soggetto possa avere disponibilità tali da suggerire una determinata capacità contributiva).

Oltre dunque che per indagini rivolte al contrasto all'evasione erariale, i redditi consentono di effettuare importanti valutazioni ai fini dei tributi locali o di ogni verifica che necessitasse di un controllo massivo (es. gli assegnatari di alloggio popolare).

Prima di passare alla richiesta delle dichiarazioni analitiche, è bene concentrarsi già sul tema set informativo delle sintetiche, dove è possibile già reperire importanti dati sui soggetti di indagine.

In ogni caso le dichiarazioni analitiche, qualora non disponibili, sono richiedibili alla mail dc.ammpe.ci@agenziaentrate.it, indicando il motivo della richiesta di impiego della base dati.

2.1.5 Rivestizione anagrafica

Il set informativo consente di avere informazioni relativamente a:

- le partite iva dei soggetti che operano sul territorio (Servizio C01.151)
- gli ultimi 10 indirizzi del soggetto che opera sul territorio (Servizio C01.142)

Menù SERVIZI	Consultazioni	Demografici	Altri Servizi	Assistenza	Esci
Sei in: Consultazioni	Informazioni Contribuente	ve			Guida
	Consultazioni Massive	CONSULTAZIONI MASSIVE - Invio Dati			

Tipo di invio:

Selezionare il tipo di invio

Identificativo richiesta (max. 15 caratteri):

File da inviare:

Sfogli... Nessun file selezionato.

Sulla funzione di 'RICEZIONE DATI' il file è disponibile per il Download quando è in stato di **Elaborato**.
In caso di **Errore** 'aprire' il file per visualizzare il relativo messaggio.

Invio

Annulla

Immagine 3: i servizi di rivestizione

Il servizio va attivato sul sistema VITRUVIO e consente di visualizzare come in immagine 3, l'apposito menù "consultazioni massive", dove è possibile sottoporre i file che anagrafe tributaria rivestirà con i dati con gli specifici dati previsti per ciascuno dei due servizi sopra menzionati.

Il servizio C01.142 consente al Comune di avere informazioni massive per le persone fisiche relativamente a:

- Codice fiscale (ultimo attribuito),
- Dati anagrafici: Cognome, Nome, Sesso, Data di Nascita, Comune e Provincia di Nascita;
- Domicilio fiscale (Comune, Provincia, CAP, Indirizzo, fonte di comunicazione e data di decorrenza)
- Decesso (fonte e data);
- Elenco dei domicili fiscali (massimo 10):
 - Codice fiscale
 - Domicilio fiscale (Comune, Provincia, CAP, Indirizzo, fonte di comunicazione e data di decorrenza)

Il servizio CO1.151 consente al Comune di ottenere informazioni massive su:

- Persona Fisica:
 - Codice fiscale (ultimo attribuito),
 - Dati anagrafici: Cognome, Nome, Sesso, Data di Nascita, Comune e Provincia di Nascita;
 - Domicilio fiscale (Comune, Provincia, CAP, Indirizzo, fonte di comunicazione e data di decorrenza)
 - Decesso (fonte e data);
 - Dati sull'attività: Partita IVA, stato, codice attività, tipologia di classificazione, data inizio e data fine attività;
 - Sede Legale (Comune, Provincia, CAP, Indirizzo, fonte di comunicazione e data di decorrenza)
- Persona diversa da P.F.:
 - Codice fiscale
 - Denominazione
 - Domicilio fiscale (Comune, Provincia, CAP, Indirizzo, fonte di comunicazione e data di decorrenza)
 - Cessazione del CF (presenza e data)
 - Dati sull'attività: Partita IVA, stato, codice attività, tipologia di classificazione, data inizio e data fine attività;
 - Sede Legale (Comune, Provincia, CAP, Indirizzo, fonte di comunicazione e data di decorrenza)
 - Rappresentante legale (codice fiscale, codice carica, data decorrenza)
- Elenco Partite IVA del soggetto (massimo 10 occorrenze):
 - Partita IVA, codice attività, tipologia di classificazione del codice attività, stato dell'attività, data cessazione, tipo cessazione, partita IVA di confluenza
- Elenco rappresentanti legali (fornito solo per PNF) (massimo 10 occorrenze):
 - codice fiscale, codice carica, data decorrenza, data fine carica
- Elenco delle società o ditte di cui il soggetto è rappresentante (massimo 10 occorrenze)
 - codice fiscale, codice carica, data decorrenza, data fine carica

Come si intuisce bene osservando le possibilità di indagine che sono possibili attraverso questo set informativo, ogni Comune dovrebbe impiegarlo ed in modo ordinario.

Si pensi alla ricerca costante dei soggetti a cui inviare in modo massivo le comunicazioni, alla ricerca dei rappresentanti legali o soci, alle indagini sulla capacità contributiva dei soggetti, alle verifiche sulla partita iva attiva e sulla sua tipologia, ecc.

Si tratta dunque di un importante servizio abilitato grazie al lavoro di Anci e di Agenzia di cui è rilevante l'uso per le azioni tributarie, extratributarie e coattive svolte ordinariamente dagli enti.

RISCONTRO/SEMPLIFISCO genera i file da sottoporre a Siatel ogni volta che viene effettuato un caricamento e sono dunque presenti nuovi soggetti, oppure l'aggiornamento Siatel è più vecchio del tempo indicato nel file di configurazione da parte dell'Ente, in fase di installazione (vedi manuale di installazione).

I file vengono depositati nella cartella *home_UNITED/richieste_siatel*. Tali file devono essere unzippati e sottoposti a Siatel seguendo la procedura già descritta.

Una volta ottenute le risposte, i file scaricati devono essere collocati senza ulteriori elaborazioni od accorgimenti, nella cartella *home_UNITED/file_da_caricare*.

2.1.6 Studi di settore

Già presenti in modalità massiva, consentono di verificare per i soggetti che operano sul territorio, il quantum stimato da Agenzia con riguardo all'attività svolta.

Sono particolarmente utili per valutare, ai fini della TARI, quanta superficie è stata dichiarata per l'attività svolta e la sua destinazione.

Sono presenti tutti gli studi di settore dei soggetti che sono tenuti alla presentazione, selezionati sulla base dell'ubicazione dell'immobile. Non sono dunque presenti i dati di immobili situati in altri comuni italiani.

2.1.7 Locazioni

Tale set informativo consente di conoscere i dati delle locazioni che abbiano ad oggetto, per le locazioni telematiche, immobili site nel territorio comunale.

Ogni anno di fornitura sono presenti le forniture ancora in essere, per cui ad esempio una locazione che ha data inizio nel 2011 e termina nel 2014, si troverà nelle forniture 2011, 2012, 2013 e 2014.

I dati presenti nelle locazioni telematiche sono: gli estremi anagrafici del locatario e del locatore, l'indirizzo e terna catastale dell'immobile (dal 2010), la tipologia e durata del contratto, l'importo del contratto annuale, mensile o semestrale.

Da questo set informativo (importante ai fini dell'IMU) sono estraibili anche i contratti di leasing con il soggetto attivo e passivo.

Diversamente dai contratti di locazione telematica, i contratti di locazione manuali sono registrati per Ufficio quindi occorre scaricare tutti i contratti degli uffici di Agenzia Entrate che si presume possano aver trattato il contratto stesso.

2.1.8 Flussi F24

Su RISCONTRO/SEMPLIFISCO vengono caricati i flussi TASI, TARI, IMU nel formato nativo. Tali flussi consentono importanti dati sul gettito e sulla banca di pagamento.

2.1.9 Enti non commerciali

Sul sistema vengono caricate le denunce degli enti non commerciali scaricabili da punto fisco. E' sufficiente collocare lo zip ENC* nella cartella file da caricare.

2.2.2 Settore territorio

I Comuni italiani hanno certamente molta dimestichezza con il portala denominato SISTER dell'Agenzia delle Entrate, dove operano quotidianamente sia per effettuare ispezioni e visure, sia per scaricare i dati che poi vengono importati sui gestionali.

Il set informativo disponibile non è però sempre utilizzato dagli enti locali, pur avendo una valenza ancora più determinante ai fini dell'accertamento, per le informazioni che possono essere impiegate a termini di legge per emettere provvedimenti.

Tipico è il caso dell'impiego delle superfici catastali, secondo i termini del comma 340, che vede molti comuni ancora non in prima linea nel suo pieno utilizzo (sempre che non vi sia già una superficie già calcolata dal Comune con altre metodologie).

Da notare che i comuni che fanno parte delle Regioni che hanno aderito al Sistema SIGMATER e più in generale ovviamente ogni Comune che sia in possesso di competenze tecniche specifiche, può aderire al sistema di interscambio in cooperazione applicativa e poter dunque ottenere i dati da Agenzia senza dover accedere al portale di Agenzia. In particolare ciò vale per i dati del censuario, degli atti unici e delle superfici catastali.



immagine 4: accesso ai servizi per comuni

2.2.1 Censuario terreni e fabbricati

Il set informativo (“Estrazione dati catastali”) è tra i più impiegati in Italia da parte dei comuni, perché notoriamente alimenta i gestionali IMU e TARI. Esso permette di conoscere le informazioni riguardanti:

- Soggetti aventi diritti reali su immobili;
- Percentuali di possesso;
- Rendite, consistenze catastali;
- Data di efficacia della rendita;
- Indirizzi dell'immobile;
- Dati metrici catastali dell'immobile;
- Superficie dell'immobile.

Per effettuare una estrazione che stratifichi la storia occorre effettuare lo scarico alla data che si intende utilizzare come inizio (definita come “attualità”) e successivamente gli aggiornamenti indicando la data inizio e fine.

Per il caricamento su RISCONTRO/SEMPLIFISCO si consiglia di scaricare il dato al 1 gennaio di 5 anni prima dell'anno corrente per l'attualità (sia terreni, sia fabbricati) e dopo effettuare uno scarico dal 2 gennaio di 5 anni precedenti sino al giorno in cui si effettua l'operazione (es. se si scarica il dato in data 31/03/2017, si richiederà a Sister una fotografia fabbricati e terreni al 01/01/2012 e poi un aggiornamento dal 02/01/2012 al 31 marzo 2017).

RISCONTRO/SEMPLIFISCO, nei successivi aggiornamenti, carica solo i dati che :

- per gli immobili non abbiano id_immobile, smutazione iniziale, mutazione finale e stadio già presenti;
- per i titolari che non presentino stesso soggetto, stesso tipo immobile, stessa percentuale di possesso, stesso titolo, stessa mutazione iniziale e finale;
- per i soggetti, stesso id_soggetto e tipo soggetto;

NB: Da notare che con l'avvento dell'ANNCSU le strade catastali corrispondono in modo molto rilevante con i dati toponomastici, là dove il Comune abbia provveduto a svolgere le attività richiesta da ISTAT. Questo consente una importante attività di indagine, come l'individuazione più precisa dell'immobile dove si trova l'abitazione principale, mediante incrocio del soggetto residente a quella via, con gli immobili di cui è proprietario alla stessa via (sempre che ve ne sia uno solo a quella strada/civico) .

Immagine 5: prenotazione censuario

Servizi per Comuni / Enti

- Attività Comma 336 (L.311/2004)
- Accatastamenti e Variazioni (L.80/2006)
- Consultazione ANNCSU
- Estrazione Dati Catastali**
- Fabbricati mai dichiarati (D.L.78/2010)
- Dati per la gestione dell'ICI
- Atti Telematici Pregeo

ESTRAZIONE DATI CATASTALI

Comune di PONTEDERA (G843)

- [Nuova Prenotazione Fabbricati](#)
- [Nuova Prenotazione Terreni](#)
- [Elenco Prenotazioni Inviato](#)
- [Download Specifiche Tecniche](#)

2.2.2 Compravendite immobiliari

Il set informativo (link “Dati per la gestione dell'ICI”) è utilizzato ai fini dell'IMU e contiene i dati afferenti alla volturazioni automatiche svolte dai notai, quali:

- i soggetti che effettuano compravendite immobiliari (venditore, acquirente);
- Estremi dell'atto (data, notaio, numero);
- Immobile oggetto della compravendita (estremi catastali ed indirizzo);
- diritto ceduto (tipologia e percentuale).

Immagine 6: estrazione dati ipotecari

Servizi per Comuni / Enti

- Attività Comma 336 (L.311/2004)
- Accatastamenti e Variazioni (L.80/2006)
- Consultazione ANNCSU
- Estrazione Dati Catastali**
- Fabbricati mai dichiarati (D.L.78/2010)
- Dati per la gestione dell'ICI**
- Atti Telematici Pregeo
- Dichiarazioni di Ruralità
- TARES / TARSU
- Consistenza Banca Dati Comunale

ESTRAZIONE DATI IPOTECARI

Comune di PONTEDERA (G843)

- [Elenco Forniture Dati per la Gestione dell'ICI](#)
- [Elenco Forniture Dati di Ausilio all'Accertamento](#)
- [Download Specifiche Tecniche](#)

2.2.3 DOCFA (documento fabbricati) ³

È il flusso informativo (link “accatastamenti e variazioni L.80/2006”) tra i più importanti resi da Agenzia e contiene notoriamente i dati riguardanti le variazioni catastali con i relativi dati tecnici. Esso presenta dati quali:

³ Per la visualizzazione dei DOCFA, Agenzia ha reso disponibile un software disponibile al seguente indirizzo <http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/nsilib/insi/home/cosadevifare/consultare+dati+catastali+e+ipotecari/scambio+dati+catastali+e+cartografici+con+enti+o+pa/portale+per+i+comuni/software+compilazione+lettura+dati+p+ortale+comuni/software+docfa+portale+comuni/indice+software+docfa+portale+comuni>

- il beneficiario e professionista del lavoro di intervento edilizio;
- la tipologia di intervento;
- gli estremi dell'immobile su cui è stato effettuato l'intervento;
- la proposta di riclassamento e revisione rendita;
- la planimetria dell'immobile.

L'ente ha la possibilità di scaricare il DOCFA sino ad un anno dopo la sua presentazione. Dopo tale periodo il DOCFA è recuperabile e diventa variazione catastale. E' dunque importante scaricare costantemente i DOCFA non solo per provvedere a segnalare ad Agenzia eventuali variazioni catastali che siano incongrue, ma anche per aggiornare la cartografia, poiché è contenuta la planimetria.

Da notare che per prassi il Comune dovrebbe segnalare ad Agenzia una anomalia nel DOCFA presentato, entro sei mesi dalla sua sottomissione ad Agenzia da parte del tecnico abilitato. Dopo tale termine potrebbe infatti già essere lavorato da Agenzia stessa nell'ambito delle verifiche che essa svolge su un set di tali proposte.

Non tutti i DOCFA vengono analizzati da Agenzia e quindi le proposte dei tecnici possono diventare definitive per decorso dei termini. È per tale ragione che il Comune deve contribuire alla loro analisi, così da evitare che vi siano accatastamenti che diventano definitivi per decorrenza dei termini e che sono già riconosciuti come incongrui.

Su RISCONTRO/SEMPLIFISCO vengono caricati tutti i dati censuari e planimetrici dei docfa. Le planimetrie vengono spostate nella cartella *home_UNITED/planimetrie*.

2.2.4 Cartografia catastale

Pur essendo di grande supporto alla decisione, la cartografia catastale non è estremamente diffusa in tutti gli enti, perché si ritiene di doversi dotare di strumenti più complessi come un GIS.

La cartografia catastale viene caricata su RISCONTRO/SEMPLIFISCO con le modalità indicate al Capitolo 2.

Immagine 7: Download cartografia

UNIONE EUROPEA
 Fondo Sociale Europeo
 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agenzia per la Coesione Territoriale

**GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE**
 2014-2020

✓ Servizi per Comuni / Enti

- Attivita' Comma 336 (L.311/2004)
- Accatastamenti e Variazioni (L.80/2006)
- Consultazione ANNCPU
- ▶ **Estrazione Dati Catastali**
- Fabbricati mai dichiarati (D.L.78/2010)
- Dati per la gestione dell'ICI
- Atti Telematici Pregeo

NUOVA PRENOTAZIONE TERRENI

Comune di PONTERA (G843)

- ☐ [Attualita'](#)
- ☐ [Aggiornamento per data registrazione](#)
- ☐ [Cartografia](#)
- ☐ [Notifiche](#)

2.2.5 Dati metrici

Il set informativo contiene le superfici e gli ambienti metrici ai fini dell'applicazione del Comma 340 e quindi dell'applicazione dell'80 della superficie catastale.

Il dato dell'immobile è collegato ovviamente ai dati censuari mediante il codice immobile ed il progressivo, ed è popolato dal 2006 in poi. Quindi, là dove si debba provvedere ad un primo impianto, si consiglia di effettuare uno scarico all'attualità al 1 gennaio 2006, per poi richiedere tutte le variazioni sino alla data odierna.

Immagine 8: dati superfici

✓ Servizi per Comuni / Enti

- Attivita' Comma 336 (L.311/2004)
- Accatastamenti e Variazioni (L.80/2006)
- Consultazione ANNCPU
- Estrazione Dati Catastali
- Fabbricati mai dichiarati (D.L.78/2010)
- Dati per la gestione dell'ICI
- Atti Telematici Pregeo
- Dichiarazioni di Ruralita'
- ▶ **TARES / TARSU**

TARES / TARSU

Comune di PONTERA (G843)

- ☐ [Prenotazione Dati per Attualita'](#)
- ☐ [Prenotazione Dati per Aggiornamento](#)
- ☐ [Elenco Prenotazioni Inviae](#)
- ☐ [Inserimento Segnalazioni Superfici](#)
- ☐ [Elenco Segnalazioni Inviae](#)
- ☐ [Download Specifiche Tecniche](#)

2.2.6 Elenco immobili mai dichiarati

Elenco degli immobili oggetti di indagine per mancato accatastamento. Gli enti locali, specie su quelli c.d. "invisibili" (ovvero non visibili dal tecnico dell'Agenzia che ha fatto i sopralluoghi per impossibilità di accesso) possono dare un contributo fattivo. Nella fornitura sono indicati gli immobili e l'esito delle attività di accertamento da parte di Agenzia.

Immagine 9: Fabbricati mai dichiarati



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



**GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020**



Servizi per Comuni / Enti

- « Attività Comma 336 (L.311/2004)
- « Accatastamenti e Variazioni (L.80/2006)
- « Consultazione ANNCSU
- « Estrazione Dati Catastali
- Fabbricati mai dichiarati (D.L.78/2010)**
- « Dati per la gestione dell'ICI
- « Atti Telematici Pregeo
- « Dichiarazioni di Ruralità
- « TARES / TARSU
- « Consistenza Banca Dati Comunale

FABBRICATI MAI DICHIARATI (D.L.78/2010)

Comune di PONTERA (G843)

-  [Controllo immobili non dichiarati](#)
-  [Elenco Forniture](#)
-  [Download Specifiche Tecniche](#)

2.2.7 Elenco fabbricati rurali

Elenco dei fabbricati con requisiti di ruralità, con allegato il DOCFA eventuale o la situazione in essere dell'immobile.

Il dato è ovviamente rilevante in particolare per le realtà montane ove la presenza di tali immobili incide sul gettito complessivo IMU.

· Attivita' Comma 336 (L.311/2004)
· Accatastamenti e Variazioni (L.80/2006)
· Consultazione ANNCSU
· Estrazione Dati Catastali
· Fabbricati mai dichiarati (D.L.78/2010)
· Dati per la gestione dell'ICI
· Atti Telematici Pregeo
► Dichiarazioni di Ruralita'
· TARES / TARSU
· Consistenza Banca Dati Comunale

Comune di PONTERA (G843)





-  [Elenco degli immobili oggetto di domande/richieste di ruralita'](#)
-  [Elenco file allegati alle segnalazioni](#)
-  [Elenco degli immobili oggetto di dichiarazione di ruralita' con docfa](#)
-  [Download Specifiche Tecniche](#)

Immagine 10: Immobili con domande di ruralità

3. Altre banche dati esterne

3.1 Dati Del registro imprese

Oltre alla tipica visura puntuale tramite il noto sistema Telemaco, l'Ente locale può chiedere (dietro pagamento di un canone), una fornitura massiva del dato camerale. In Regione Toscana, Regione Liguria e Regione Piemonte è presente il Sistema Parix che rendere disponibili ai comuni la c.d. scheda complessa.

RISCONTRO/SEMPLIFISCO carica appunto detta scheda. Occorre quindi ottenere il file e nominarlo ***complessa*.dat**

Trattasi della c.d. Scheda sintetica che contiene i seguenti dati.

- codice fiscale impresa;
- data d'iscrizione al rea della posiz. rea d'interesse;
- estremi soggetto impresa alla quale appartiene la posizione rea d'interesse;
- estremi indirizzo sede legale;
- data d'iscrizione al registro imprese;
- ragione sociale;
- partita iva;
- cod. natura giuridica;
- stato attivita' dell'impresa;
- capitale sociale;
- oggetto sociale;
- cod. tipo liquidaz./fallim./procedura concors.;
- data di apertura della liquidaz./fallim./proc.concors.;
- estremi della posizione unità locale d'interesse;
- estremi indirizzo della unità locale;
- stato attivita' della unità locale;
- num. addetti familiari dell'impresa;
- num. addetti subordinati dell'impresa;
- cod. attivita' istat 2007 primario;
- descrizione attivita' della unità locale;
- estremi albi/ruoli della unità locale.

Il dato camerale permette di poter effettuare incroci massivi con la TARI, ad esempio, per comprendere quali unità locali sono presenti e quali sono invece non in archivio della Tassa. Poiché il dato è più aggiornato delle dichiarazioni dei redditi (che comunque sono disponibili dopo 2 anni dalla presentazione e presentate solo dai domiciliati fiscali nel comune), risulta un dato essenziale per analizzare il dato delle attività produttive.

Il sistema camerale dispone anche di ulteriori set informativi importanti, quali ad esempio gli indirizzi delle imprese e le informazioni sui rappresentanti legali e curatori fallimentari,

aspetto utile ed interessante soprattutto nella fase coattiva, sia per le notifiche, sia per l'insinuazione nel debito.

3.2 Tasse automobilistiche (ottenibile dalle regioni che hanno internalizzato la tassa)

Gli enti locali che intendano avvalersi dei dati sui veicoli dei soggetti hanno oggi due alternative possibili.

La prima e più conosciuta è ovviamente l'attivazione di una convenzione con il Sistema ACI, dietro pagamento di corrispettivo.

Per gli enti locali che fanno parte di regioni che hanno internalizzato la tassa auto (es. Toscana, Liguria, Veneto, Piemonte, Emilia-Romagna), vi è inoltre la possibilità accordandosi con la Regione stessa, di poter disporre di un flusso massivo in cui vi sono contenuti dati di estremo interesse per l'attività di verifica.

RISCONTRO/SEMPLIFISCO carica i dati delle tasse auto previste dalle Regioni su indicate.

Tali dati contengono infatti:

- gli estremi anagrafici del soggetto proprietario;
- la Targa del veicolo ed i dati tecnici, comprensivi di marca e modello;
- i dati relativi al dovuto per bollo veicolo.

Le informazioni così estratte consentono di poter abilitare incroci di rilievo ai fini delle verifiche da parte dell'ente locale, che sarebbero altrimenti piuttosto costose se si dovesse richiedere nell'ambito della convenzione con ACI, uno scarico massivo per ogni soggetto residente, dei dati di proprietà ai fini dei controlli cui l'ente locale è chiamato.

3.3 Dati Agenzia Entrate-Riscossione (ADER)

I dati di ADER che vengono caricati attengono a due tipologie di flussi. La fotografia della riscossione (comprensiva di ruoli, articoli, procedure esecutive ed inesigibilità) e lo stato della riscossione.

3.3.1 Fotografia della riscossione

Per ottenere i flussi, dopo essersi collegati al portale di ADER ⁴, seguire le indicazioni sotto riportate.

Cliccare su “Rendicontazione online”



Primo Piano	
[31/07/2017]	TASI - Creazione Codici Entrata L. n. 147/2013
[19/07/2017]	Emissione dei nuovi certificati di Firma Digitale
[22/06/2017]	Rivisitazione Grafica dell'Area Riservata
[14/06/2017]	Aggiornamento Tracciati Record (450 - MINARR)
[30/05/2017]	Comunicazione alle Amministrazioni Locali
[13/04/2017]	Tracciato Stato della Riscossione – Def. Agevolata 2016 - Modifica Contenuto Campo IMPORTO DEL PROVVEDIMENTO
[01/03/2017]	Tracciato Stato della Riscossione – Definizione Agevolata 2016 - Aggiornamento Dati

Selezionare l'ufficio di pertinenza

⁴ <https://www.entrateriscossione.it/was85/autenticazione/login.jsp>

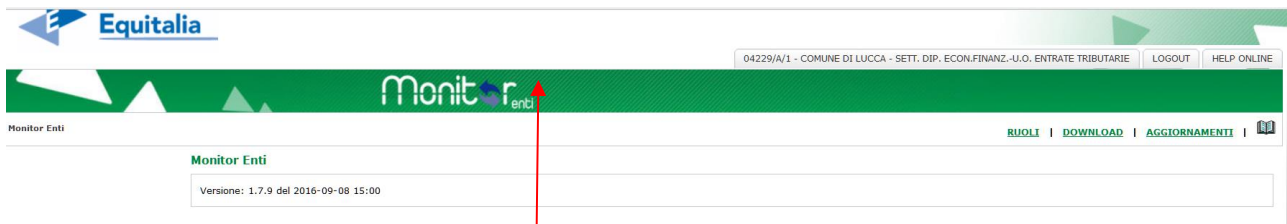
Benvenuto nel Servizio

Sistema di rendicontazione on-line
ad uso degli Enti Impositori e Beneficiari

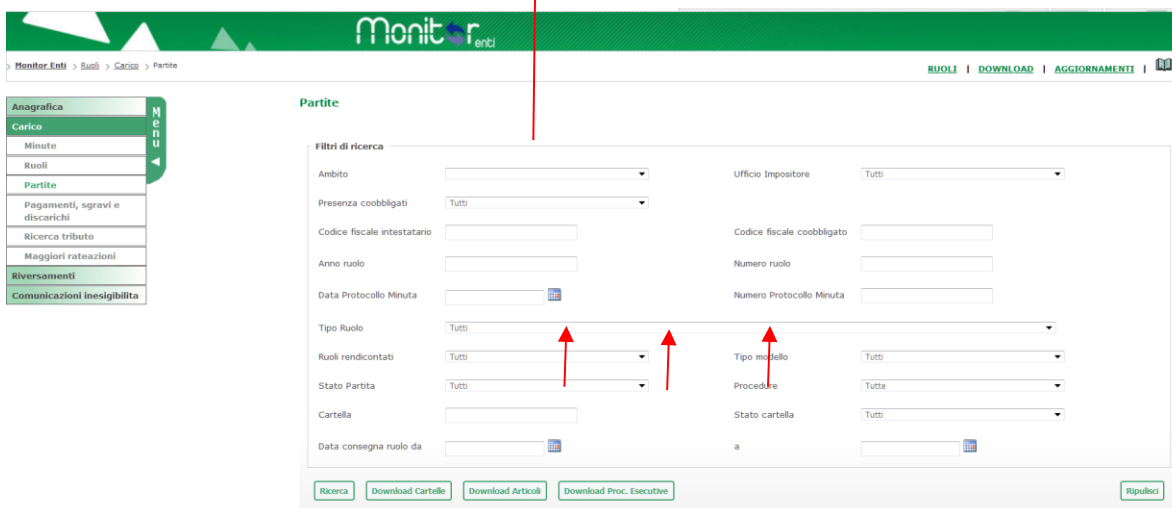


Utente :	E0423907
Codice Fiscale :	FLNMSM72L30G628T
Selezionare l'Ente :	04239A1 - Comune di Massarosa Ufficio Tributi
<input type="button" value="Invia"/>	

Cliccare su “Ruoli”



Cliccando su uno dei tasti download si prenotano i dati, che successivamente si trovano e scaricano sotto download



Monitor enti

> Monitor Enti > Download
RUOLI | DOWNLOAD

Download


Download

Questa sezione permette all'utente di visualizzare/scaricare i file delle richieste di estrazione in asincrono attivate dalle varie aree di Monitor Enti.

Per scaricare le inesigibilità sempre dalla pagina precedente cliccare “comunicazioni inesigibilità” e procedere alla prenotazione dello scarico.

3.3.2 Stato della riscossione

I dati sullo stato della riscossione possono essere prelevati sempre dalla pagina home di Agenzia Entrate Riscossione.



Autenticazione

L'area riservata consente agli enti creditori di accedere in...

UserID

E0423904

Registrazione

Area riservata

Servizi Enti

- NUOVA MINUTA DI RUOLO
- INVIO DATI
- RICEZIONE DATI
- PROVVEDIMENTI
- MONITORAGGIO MINUTE
- HELP DESK

Primo Piano

[31/07/2017]	TASI - Creazione Codici Entrata L. n. 147/2013
[19/07/2017]	Emissione dei nuovi certificati di Firma Digitale
[22/06/2017]	Rivisitazione Grafica dell'Area Riservata
[14/06/2017]	Aggiornamento Tracciati Record (450 - MINARR)
[30/05/2017]	Comunicazione alle Amministrazioni Locali
[13/04/2017]	Tracciato Stato della Riscossione – Def. Agevolata 2016 - Modifica Contenuto Campo IMPORTO DEL PROVVEDIMENTO
[01/03/2017]	Tracciato Stato della Riscossione – Definizione Agevolata 2016 - Aggiornamento Dati

Inserir
e le
creden
ziali
sul
portal

e. Cliccare su “ricezione

Servizi Vari +

Gestione utenze +

pagina 1 di 1

Numero di righe visualizzate: 10

1

GESTIONE SERVIZI

RICEZIONE DATI

[Gestione profilo ufficio](#)

[Manuale utente](#)

SCELTA ENTE/TIPO UFFICIO/CODICE UFFICIO:

Utente: E0423904

Ufficio:

CONFERMA

dati”

selezionare l’ufficio di competenza.

GESTIONE SERVIZI

RICEZIONE DATI
[HOME](#)

04239F1 - Comune di Massarosa Polizia Urbana

[Gestione profilo ufficio](#)

[Ricerca file](#)

[Manuale utente](#)

Download RUOLI

Vengono resi disponibili i seguenti file:

Ruolo
 Contiene le liste relative al processo di formazione ed iscrizione a ruolo, quali l'intercalare dei ruoli, le lista scarti e variazioni ad esso collegati.

Aggiornamento Contabile Ruoli per Avvisi
 Contiene la rendicontazione contabile puntuale e riepilogativa degli avvisi, con indicazione delle partite rimosse o insolute. L'elenco riepilogativo dei ruoli aggiornati contabilmente (mod. MODAV04 - Riepilogo Ruoli), controfirmato per presa visione, deve essere restituito.

I file da scaricare sono in formato PDF, compressi in formato ZIP e restano a disposizione per un anno.

Download COMUNICAZIONI DI INESIGIBILITÀ

Vengono resi disponibili mensilmente i dati relativi alle comunicazioni di inesigibilità forniti dai diversi agenti della riscossione con i dati dello stato della riscossione. I file da scaricare sono in formato PDF, compressi in formato ZIP. I file, contenenti le informazioni inviate il mese precedente alla pubblicazione, restano a disposizione per lo scarico un anno.

Download STATO DELLA RISCOSSIONE

Vengono resi disponibili mensilmente i file contenenti i dati relativi allo stato della riscossione forniti dai diversi agenti della riscossione. Ciascun file contiene gli esiti inviati il mese precedente alla pubblicazione. I file da scaricare sono in formato TXT, compressi in formato ZIP. I file, contenenti gli esiti inviati il mese precedente alla pubblicazione, restano a disposizione per lo scarico un anno.

Cliccare sul pulsante “Ricerca file”

GESTIONE SERVIZI

RICEZIONE DATI
[HOME](#) > [Ricerca File](#)

04239F1 - Comune di Massarosa Polizia Urbana

[Gestione profilo ufficio](#)

[Ricerca file](#)

[Manuale utente](#)

Filtro

Servizio:* Anno: 2017

Nome File: Download Effettuato:

CERCA

Elenco

Legenda

Disponibile sul web

Non in linea, da richiedere

In elaborazione, già richiesto

Selezionare il servizio “Stato della riscossione”

GESTIONE SERVIZI

RICEZIONE DATI
[HOME](#) > [Ricerca File](#) > [Esito Ricerca File](#)

04239F1 - Comune di Massarosa Polizia Urbana

[Gestione profilo ufficio](#)

[Ricerca file](#)

[Manuale utente](#)

Filtro

Servizio:* STATO DELLA RISCOSSIONE Anno:

Nome File: Download Effettuato:

CERCA

Elenco

144 risultati ottenuti. Visualizzati da 1 a 15. [Prima/Prec] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Prossima/Ultima]

STATO	DESCRIZIONE	NOME FILE	PUBBLICAZIONE	ULTIMO DOWNLOAD	DIM (Kb)
	LUGLIO 32017	SRD04239170054000.zip	02/08/2017	22/08/2017 10:53:00	100.56
	GIUGNO 32017	SRD04239170041000.zip	03/07/2017	22/08/2017 10:53:00	116.73
	MAGGIO 32017	SRD04239170038000.zip	02/06/2017	22/08/2017 10:53:00	141.79
	APRILE 32017	SRD04239170029000.zip	03/05/2017	22/08/2017 10:53:00	124.29
	MARZO 32017	SRD04239170026000.zip	03/04/2017	22/08/2017 10:53:00	188.77
	FEBBRAIO 32017	SRD04239170020000.zip	02/03/2017	22/08/2017 10:53:00	103.89

Legenda

Disponibile sul web

Non in linea, da richiedere

In elaborazione, già richiesto

Scaricare i file di almeno gli ultimi 6 mesi

3.3.2 Ruolo 290

E' altresì possibile caricare i dati del ruolo 290. Porre il file nella cartella file_da_caricare, denominandolo ruolo_290*.dat

Il file viene impiegato per le analisi relativamente alle partite ancora da riscuotere ed in quanto tale si considera la volontà dell'ente di caricare ogni volta i soli ruoli trasmessi e che sono ancora attivi. Per tale motivo ogni volta che viene caricato un nuovo file 290 viene cancellato quanto precedentemente inserito (poiché quanto inserito dovrebbe poi essere già presente nei file di scarico di Equitalia successivamente).

3.3.3 ISEE

Sul sistema Unied vengono caricate anche le Dichiarazioni ISEE secondo il tracciato massivo dell'INPS.

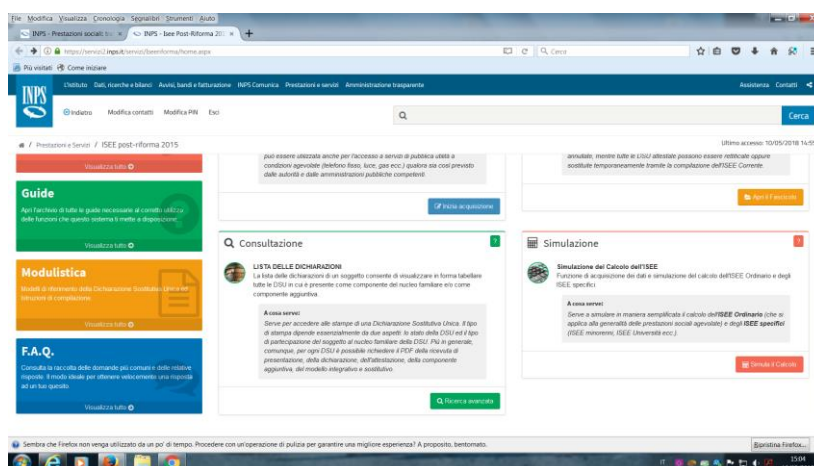
A seguito di ogni processo di caricamento, le richieste ISEE da sottoporre al Sito dell'INPS, vengono collocate sotto la cartella \$home_richieste_siatel. Una volta ottenuti i risultati, devono essere collocati i file nell cartella file_da_caricare.

Per accedere ai dati ISEE, ove sono presenti importanti informazioni relativamente ai patrimoni ed alle relazioni tra i soggetti, occorre collegarsi al sito INPS, servizi ai comuni. Selezionare la voce ISEE riforma 2015. Sul menù in alto sarà possibile reperire la funzione di caricamento dei file xml di richiesta.

Il file deve includere nella propria nomenclatura le parole **INPS-ISER***

Per il reperimento dei flussi è possibile andare alla pagina internet <https://servizi2.inps.it/servizi/Iseeriforma/FrmTXDichiarazioni.aspx>

Di seguito le schermate per arrivare al caricamento delle rivestizioni prodotte da



RISCONTRO/SE
MPLIFISCO.

4.3.4 Banca dati prestazioni sociali

Il sistema RISCONTRO/SEMPLIFISCO prevede il caricamento dell'export INPS relativo alla banca dati delle prestazioni sociali.

Il file, in formato CSV, non ha particolari necessità di nomenclatura per il caricamento.

Si riporta di seguito il tracciato del documento importabile.

Sezione Identificazione Flusso

Dati identificativi flusso						
ID	Nome	Descrizione	Tipo	O/R	LunghMi	LunghMax
					n	
A001	Identificazione Flusso	E' il nome della singola unità di trasmissione. Il flusso è così identificato:	string	R	30	30
		EEEE.PS.aaaa.mm.gg.nnnnnnn				

L'attributo A001 deve coincidere con il nome del file e identifica univocamente la

singola unità trasmissiva.

Sezione Identificazione Ente

Dati identificativi Ente						
ID	Nome	Descrizione	Tipo	O/R	LunghMi	LunghMax
					n	
A100	Codice Ente	Si intende l'ente titolare dell'erogazione di prestazioni sociali	string	R	1	10
A101	Denominazione Ente	Denominazione dell'Ente erogatore	string	O	1	100
A102	Indirizzo Ente	Indirizzo dell'Ente erogatore: codice comune sede legale dell'Ente in codifica Ministero Finanze	char	R	4	4
A103	CF Operatore	Codice Fiscale dell'operatore dell'ente autorizzato ad inviare i dati	string	R	16	16

Sezione Identificazione Beneficiario

Dati identificativi Beneficiario

ID	Nome	Descrizione	Tipo	O/R	LunghMi	LunghMax
					n	
B001	Codice Fiscale	Codice fiscale del beneficiario	string	R	16	16

Sezione Anagrafica

Dati anagrafici del beneficiario

ID	Nome	Descrizione	Tipo	O/R	LunghMi	LunghMax
					n	
B100	Cognome	Cognome del beneficiario	varchar	R	1	36
B101	Nome	Nome del beneficiario	varchar	R	1	36
B102	Anno Nascita	Anno di nascita del beneficiario nel formato AAAA	Int	R	4	4
B103	Luogo di nascita	Comune di nascita o stato estero in codifica Ministero Finanze	char	R	4	4
B104	Genere	1. Maschio 2. Femmina	Int	R	1	1
B105	Codice cittadinanza (*)	Codice ISO 3166 della cittadinanza del beneficiario	Int	R	3	3
B106	Codice seconda cittadinanza (*)	Codice ISO 3166 dell'eventuale seconda cittadinanza del beneficiario	Int	O	3	3

Indirizzi Beneficiario

Dati anagrafici del beneficiario relativi agli indirizzi						
ID	Nome	Descrizione	Tipo	O/R	LunghMi n	LunghMax
BX101	Codice Regione Residenza (**)	Codice DM 1986 della Regione di residenza del beneficiario	Int	O	2	2
BX102	Codice Comune Residenza (***)	Codice ISTAT del Comune di residenza del beneficiario	Int	O	6	6
BX103	Codice Nazione Residenza (*)	Codice ISO 3166 della Nazione di residenza del beneficiario	Int	O	3	3

Sezione Prestazioni Sociali

Dati relativi alle prestazioni erogate al beneficiario

ID	Nome	Descrizione	Tipo	O / R	LunghM in	LunghMa x
BX201	Tipo Operazione	I - Inserimento - Valore di default C - Cancellazione	Int	O	1	1
BX202	PresenzaProvaMezzi	1. Prestazione soggetta a ISEE 2. Prestazione soggetta a prova dei mezzi, ma non attraverso ISEE (es. prestaz. inps, agevolaz. tribut.) 3. Prestazione in generale soggetta a ISEE, ma sottratta alla prova dei mezzi per lo specifico beneficiario in virtù di altri criteri di bisogno (es. asilo nido per bambino con disabilità o in famiglie numerose, ecc.) 4. Prestazione non soggetta a prova dei mezzi (assenza di criteri economici nella disciplina dell'erogazione)	Int	R	1	1

BX203	Carattere Prestazione	1. Periodico 2. Occasionale (unica soluzione)	Int	R	1	1
BX204	Numero Protocollo DSU	Identificativo del Protocollo DSU solo per prestazione soggetta ad ISEE	String	O	0	30
BX205	Anno protocollo DSU	Anno in cui la DSU è registrata. Formato AAAA solo per prestazione soggetta ad ISEE	Int	O	4	4
BX206	Data DSU	Data di sottoscrizione della DSU solo per prestazione soggetta ad ISEE	date	O	10	10
BX207	Codice Prestazione	Codice identificativo della Prestazione (come da Allegato A)	String	R	5	10
BX208	Denominazione Prestazione	Descrizione sintetica della prestazione (come da Allegato A)	String	R	10	200
BX209	Protocollo domanda di prestazione	Indicare il protocollo con cui l'ente ha registrato la richiesta del beneficiario	String	R	10	10
BX210	Data evento	Indicare la data dell'evento che da diritto alla prestazione	date	O	10	10

BX211	Data Inizio Prestazione	Data effettiva o prevista di inizio prestazione (solo in caso di prestazione Periodica)	date	O	10	10
BX212	Data Fine Prestazione	Data effettiva o prevista di fine prestazione (solo in caso di prestazione Periodica)	date	O	10	10
BX213	Data Erogazione Prestazione	Data effettiva o prevista di erogazione della prestazione (solo in caso di prestazione Occasionale)	date	O	10	10
BX214	Importo Prestazione	Valore espresso in euro dell'Importo della prestazione erogata (solo in caso di prestazione Occasionale)	Decima 1	O	3	10
BX215	Periodo Erogazione	Numero di mesi del periodo di erogazione (da 0-12) (solo in caso di prestazione Periodica)	Int	O	1	2
BX216	Importo Mensile	Valore espresso in euro dell'Importo mensile erogato (solo in caso di prestazione Periodica)	Decima 1	O	3	10
BX217	Importo Quota Ente	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione economica/retta a carico dell'Ente erogatore	Decima 1	O	3	10
BX218	Importo Quota Utente	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione economica/retta a carico dell'utente	Decima 1	O	3	10
BX219	Importo Quota SSN	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione economica/retta a carico del Servizio Sanitario Nazionale	Decima 1	O	3	10
BX220	Importo Quota Richiesta	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione economica/retta massima richiesta per l'erogazione della prestazione	Decima 1	O	3	10
BX221	Soglia ISEE	Valore espresso in euro dell'eventuale soglia ISEE per l'accesso alla prestazione (in caso di più scaglioni di ISEE indicare l'eventuale soglia massima)	Decima 1	O	3	10

BX222	OreServizioMensile	Indicare il numero di ore di servizio professionale prestato mensilmente)	Int	O	3	3
BX223	PresaCarico	1. SI 2. NO	Int	R	1	1
BX224	AreaUtenza	1. Famiglia e minori 2. Disabilità e Non autosufficienza 3. Povertà ed esclusione sociale <i>Da indicare obbligatoriamente nel caso in cui ci sia una presa in carico.</i>	Int	O	1	1

Sezione Sina

Dati per la valutazione multidimensionale per la presa in carico

ID	Nome	Descrizione	Tipo	O/R	Lungh Min	Lungh Max
BX301	Mobilità	1. Si sposta da solo 2. Si Sposta Assistito 3. Non Si Sposta	Int	O	1	1
BX302	AttivitàVitaQuotidiana	1. autonomo 2. parzialmente dipendente 3. totalmente dipendente	Int	O	1	1
BX303	DisturbiAreaCognitiva	1. Lievi 2. Moderati 3. Gravi	Int	O	1	1
BX304	DisturbiComportamentali	1. Assenti 2. Presenti	Int	O	1	1
BX305	NecessitàCureSanitarie	1. Bassa 2. Media 3. Alta	Int	O	1	1
BX306	AreaReddituale	1. Autonomo e in equilibrio finanziario 2. Riceve aiuto da parenti e/o da altre persone 3. In condizione di bisogno economico e senza aiuti da parenti o altre persone	Int	O	1	1
BX307	AreaSupporto	1. Presenza della rete familiare o informale 2. Presenza parziale e/o	Int	O	1	1

		temporanea della rete familiare o informale				
		3. Assenza della rete familiare o informale				
BX308	FonteDerivazioneValutazione	1. UVM 2. Cartella sociale 3. Altra documentazione	Int	O	1	1
		4. Raccolta diretta				
BX309	StrumentoValutazione	1. SVAMA 2. AGED 3. RUG 4. SOSIA 5. SCHEMA POLARE 6. VALGRAF	Int	O	1	1
		7. Altro Sistema Di Codifica				
BX310	InvCiv	1. Certificazione Invalidita' Civile parziale non inferiore al 75% 2. Certificazione Invalidita' Civile Totale (100%) Con Indennita' di accompagnamento 3. Certificazione Invalidita' Civile totale (100%) senza indennita' di accompagnamento 4. Certificazione Npi 5. Certificazione L.104 (art.3, comma 1) 6. Certificazione L.104 (art.3, comma 3) 7. Certificazione L.104 (art.12) 8. Certificazione L.104 (art.13)	Int	O	1	1
BX311	FonteDerivazioneInvalidita	1. Certificazione invalidita' verificata on line o cartacea 2. Dichiarazione della persona	Int	O	1	1
BX312	NecessitaInterventiSociali	Indicare gli interventi sociali necessari scelti dall'Allegato A con un numero di occorrenze necessarie	String	O	5	5

Caricamento delle fonti dati su RISCONTRO/SEMPLIFISCO

Per procedere al caricamento delle fonti dati su RISCONTRO/SEMPLIFISCO, occorre semplicemente collocare i file descritti ai capitoli precedenti nella cartella *home_RISCONTRO/SEMPLIFISCO/file_da_caricare*.

Il Sistema infatti è pensato per eseguire in modo cadenzato uno processo di analisi dei file presenti nella cartella ed al conseguente caricamento o scarto degli stessi.

A seguito della verifica del file da parte del Sistema, viene inviata una mail ai referenti indicati nel file di configurazione iniziale (vedi il manuale di installazione e configurazione), indicante le informazioni principali relative ai flussi che sono stati individuati. Tale mail contiene in allegato un file csv contenente il seguente set informativo: *id_elaborazione*, *tipo flusso*, *nome_file*, data di presa in carico, *esito*.

In caso di flusso non riconosciuto viene indicato nel campo “tipo flusso” la dicitura “NR” (non riconosciuto). Il file viene mantenuto nella cartella *file_da_caricare* per verificarne la nomenclatura od il contenuto, così che il sistema possa gestirlo.

Nel caso invece che il file sia stato già caricato, viene spostato nella cartella *trash* presente in *home_RISCONTRO/SEMPLIFISCO*.

Al fine di sottoporre a RISCONTRO/SEMPLIFISCO i file da caricare occorre tenere presente per ciascun flusso le modalità con cui il Sistema riconosce il file e che sono indicati nella tabella in appendice.

Il processo di caricamento è monitorabile dalla web application, sotto la cartella *report/report_caricamenti*, dove sono disponibili i seguenti report di sintesi:

- **history caricamenti:** riporta i processi di caricamento attivati con i tempi di esecuzione
- **record caricati:** indica per ogni fonte sottoposta a caricamento, i record caricati, scartati o non elaborati
- **storico file caricati:** indica i file che sono stati sottoposti al sistema, lo stato del caricamento e l'esito del caricamento.
- **Stato delle fonti:** Indica per ogni fonte la data di caricamento ed il soggetto preposto alla fornitura del dato.

Nella cartella *report/anomalie_caricamento*, sono contenuti ulteriori report:

- **normalizzazione_indirizzi:** è un report che indica gli indirizzi non normalizzati, con il numero di occorrenze (questo permette all'ente, qualora voglia correggere l'errore, di scaricare il file, indicare il codice via corretto e ricaricare il file a sistema. Tutte le vie che in tutti le fonti hanno quella dicitura verranno così corrette)
- **soggetti_anagrafetribr_errati:** sono i soggetti che Anagrafe Tributaria non ha riconosciuto e che quindi non saranno mai rivestiti.
- **soggetti_scf:** sono i soggetti senza codice fiscale in banca dati.

di interruzione degli script per errore, viene inviata una mail ai soggetti destinatari definiti nel file di configurazione iniziale, che avverte dell'interruzione del caricamento, sollecitando un intervento.

Le attività da svolgersi in caso di interruzione sono indicate nel manuale Tecnico del Sistema.